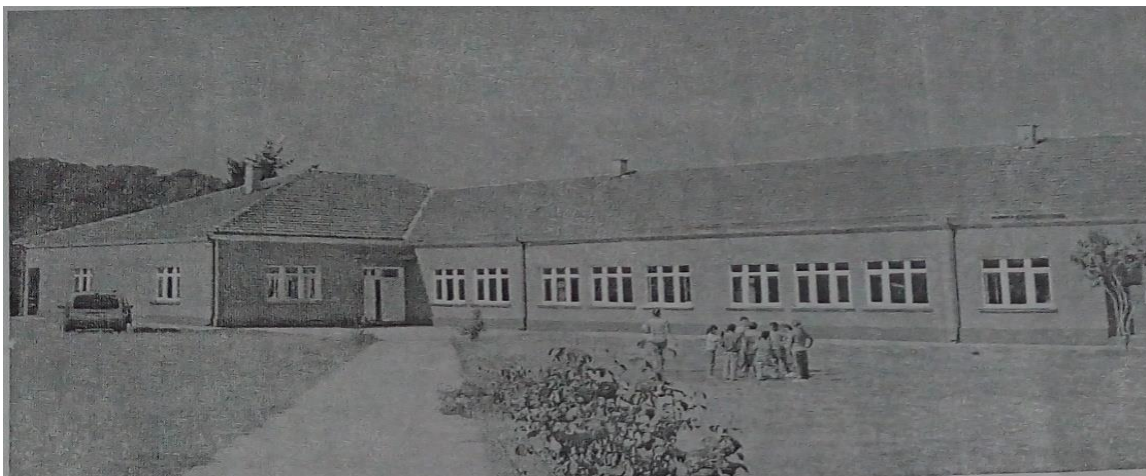


ОСНОВНА ШКОЛА „БОРА СТАНКОВИЋ”

ЈЕЛАШНИЦА



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024.ГОДИНУ



Септембар

2024.год.

На основу чл. 119 став 1. тачка 2. и члана 62. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" бр. 88/2017, бр. 27/2018 и др. закони, 10/2019, 27/2028 и др. Закон 6/2020, 129/2021 и 92/2023) и чл. 60. став 1. тачка 2. Статута ОШ "Бора Станковић" бр. 277/1 од 27.02.2024 године, Школски одбор Основне школе "Бора Станковић" у Јелашници на седници одржаној дана 12.09. 2024 године донео је:

О Д Л У К У

о доношењу *Годишњег извештаја о раду школе за школску 2023/24 годину*

Председник Школског одбора
Слађан Јаначковић

Директор школе
Зоран Петковић

1. УВОД

Назив школе: **”Бора Станковић“**

Место и адреса: **Јелашница, 17510 Владичин Хан**

Број телефона школе: **017/476-250**

Број факса : **017/476-250**

Е-mail: **osborastan@mts.rs**

Интернет адреса: <http://osborastankovicjelasnica.nasaskola.rs/>

Име и презиме директора: **Зоран Петковић**

1.1. Лична карта школе

Основна школа Бора Станковић у Јелашници ради као самостална установа. Основна школа "Бора Станковић" налази се у центру села Јелашнице. Сви ученици у школу долазе пешице. Јелашница се налази у Општини Сурдулица, између Враћа и Владичиног Хана. Зграда школе је саграђена 1948. године, првобитно као задружни дом, да би 1955. године након адаптације зграда била у функцији школе.

Школа представља сложени систем рада, од најједноставнијег, какви су помоћно-технички послови до најсложенијих какви су васпитно-образовни задаци наставника и других извршилаца васпитно-образовних задатака школе.

Годишњи извештај школе представља основни документ у коме су планиране све педагошке активности, одређени задаци и циљеви, као и начин координирања свих делатности педагошких субјеката у школи и непосредној друштвеној заједници. На тај начин континуирано се обезбеђује одговарајући утицај на ученике, перманентно побољшава квалитет образовно-васпитних активности и стварају повољни услови за свестрани и слободни развој личности ученика.

Кроз годишњи извештај рада разрађени су и конкретизовани васпитно-образовни задаци, синхронизоване су све радне делатности, организовано је праћење и информисање о квалитету извршених послова, све у циљу објективног вредновања остварених резултата.

Успех у реализацији планираних садржаја зависи, како од ангажовања запослених у школи у смислу савесног извршавања обавеза из оквира сопствених радних места и испољене креативности у раду, тако и од односа родитеља ученика према школи и подршке шире друштвене заједнице. Школа као веома организовани друштвени субјект, настоји да у континуитету обезбеди висок степен одговорности и професионалности сопствених кадровских потенцијала у извршавању постављених задатака и циљева.

Остварени резултати рада у школској 2023/24. години представљају солидну основу за успешан васпитно-образовни рад у наредној школској години. Потребно је радити на побољшању резултата на завршном испиту

Закључци стручних органа школе посебно потенцирају рад на јачању васпитне и културне функције школе кроз све облике наставних и ваннаставних активности. Акценат ставити на лепом понашању, развијању хуманистичког духа, духа солидарности и толерантности. У току године сагледавати у којој се мери остварују васпитни задаци, који су кључни проблеми и како отклањати слабости.

Јединствено васпитно деловање свих облика рада доприноси остваривању општег циља васпитања, посебно формирању аутономне, стваралачке, радне, слободне, критичке и одговорне личности.

2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПЛАНИРАЊА РАДА ШКОЛЕ

Полазне основе и смернице рада школе у школској **2023/2024.** години су:

- Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” бр. 88/2017. 27/18-др.закон, 10/19,6/2020,129/2021.).
- Закон о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ бр.55/13, 101/17 и 27/18-др.закони и 10/19,129/2021),
- Закон о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“ бр.18/2010, 107/2017,15/2019, 129/2021.),
- Статут Основне школе „Бора Станковић“ у Јелашници, дел.бр.607 од 15.09.2022.год.
- Развојни план Основне школе „Бора Станковић“ у Јелашници број 456 од 05.12.2019 год.
- Извештаја о раду ОШ „Бора Станковић“ у Јелашници за школску 2022/2023. годину
- Правилника о норми часова непосредног рада са ученицима, наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр.2/92, 2/2000).
- Правилника о програму свих облика рада стручних сарадника („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 5/12,6/2021)
- Правилник о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања
- Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 10/2017,12/2018, 15/201,18/2018 и 2/2020,16/2022-1,1/2023-79(исправка),13/2023).
- Правилник о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања (10/04, 20/04, 1/05, 3/06, 15/06, 2/08, 2/10, 7/10, 3/11 –др.правилник,7/11-ндр.правилници, 1/13, 4/13, 14/13, 5/14,11/14,11/16, и 6/17 и 12/2018)
- Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 6/07,2/10, 7/10-др.правилник, 3/11- др.правилник, 1/13, 4/13, 11/16, 6/17, 8/17 и 9/17,12/2018, и 15/2018-др.правилник).
- Правилник о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 5/08, 3/11, - др.правилник, 1/2013, 5/2014, 11/2016, 3/2018, 12/2018,3/2020-4,13/2023).
- Правилника о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“бр.6/09, 3/2011 –др.правилник, 8/2013, 11/2016, 12/2018, 3/2019,12/2019, 3/2020,17/2021, 16/2022-2,13/2023).
- Правилника о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр.1/05,15/06, 2/08, 2/10, 7/10, 3/11 –др.правилници,7/11-др.правилници,1/13, 11/2014 и 11/16, 12/2018,7/2022,13/2023)
- Правилника о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 2/10, 3/11, 8/13, 5/2014, 11/16, 17/2017 и 12/2018,10/2019, 3/2020,17/2021-58, 16/2022-2,13/2023)
- Правилника о наставном програму за четврти разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 3/06, 15/06, 2/08, 3/11-др.прописи 7/11 – други пропис 1/13, 11/2014, 11/16 и 7/2017, 12/2018-27,13/2023.)

- Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установе које обавља делатност основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 10/2017,12/2018,15/2018,18/2018,1/2019 115/2020-69,72/2023),
- Правилник о плану о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања програма наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања (Сл.гласник РС- Просветни гласник бр.15/2018,17/2021-1 и 16/2022-1)
- Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 67/13.34/2019 ,59/2020 и 81/2020)
- Правилника о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 22/2005, 51/2008, 88/15,105/15,48/16,9/2022)
- Правилника о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања за предмете српски језик, математика и природа и друштво („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр.5/2011)
- Правилника о ближим условима за остваривање различитих облика и програма васпитно-образовног рада и других облика рада и услуга које остварује предшколска установа („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр.80/2021)
- Правилник о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања.(„Сл.гласник РС-Просветни гласник“,бр.6/2007,2/2010,7/2010-др.правилник,3/2011-др.правилник,1/2013,4/2013,11/2016,6/2017, 8/2017 , 9/2017,12/2018,15/2018-77)
- Правилника о општим стандардима постигнућа – образовни стандарди за крај обавезног образовања („Службени гласник РС- Просветни гласник“ бр. 5/2010)
- Правилника о општим стандардима постигнућа – за стране језике , за крај обавезног образовања („Службени гласник РС- Просветни гласник“ бр. 78/2017-41)
- Правилника о ближим упутствима за вредновање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 76/2010,74/2018)

- ПРАВИЛНИКО ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања(Сл.Гл.Р.Србије 22/2016).

- Правилник о протоколу поступања у установи и одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Службени гласник РС- Просветни гласник“ бр 30/2010, Сл.гласник РС.бр 46/2019,104/2020.)
- Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа , части или достојанства личности (Сл.Гл.Р.Србије бр. 65/2018-12).
- Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника (Службени гласник РС бр.86/2015,109/2021)
- Правилник о вредновању квалитета рада установа (Службени гласник РС бр.9/12,10/2019)
- Правилник о програму за остваривање екскурзије у првом и другом циклусу основног образовања и васпитања (30/2019)
- Правилник о организовању и остваривању наставе у природи и мекскурзије у Основној школи, (Сл.Гл.Р.Србије бр. 30/2019).
- Правилник о наставном плану и програму предмета грађанско васпитање - сазнање о себи и другима за четврти разред ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 15/2005)
- Правилник о наставном плану и програму предмета грађанско васпитање за четврти и пети разред основне школе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 15/2005);
- Правилник о наставном плану и програму предмета грађанско васпитање - сазнање о себи и другима за други разред основне школе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 8/2003);

- Правилник о наставном плану и програму предмета грађанско васпитање - сазнање о себи и другима за први разред основне школе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2001, 93/04 – др.правилник).
- Правилник о наставном плану и програму предмета грађанско васпитање - сазнање о себи и другима за трећи разред основне школе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 20/2004)
- Правилник о наставном плану и програму предмета грађанско васпитање - сазнање о себи и другима за трећи разред основне школе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 10/03, 20/2004)
- Правилник о наставном плану и програму предмета грађанско васпитање за осми разред основне школе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 6/2008)
- Правилник о наставном плану и програму предмета грађанско васпитање за седми разред основне школе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 7/2007)
- Правилник о наставном плану и програму предмета грађанско васпитање за осми разред основне школе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 7/2007)
- Правилник о наставном плану и програму предмета грађанско васпитање за осми разред основне школе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 6/2008)
- Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за четврти разред основне школе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 9/2005);
- Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за четврти разред основне школе - факултативни предмет- ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 23/2004);
- Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за осми разред основне школе - факултативни предмет- ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 7/2008);
- Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за пети разред основне школе - факултативни предмет- ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 9/2005);
- Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за први разред основне школе - факултативни предмет- ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2001);
- Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за осми разред основне школе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 7/2008);
- Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за четврти разред основне школе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 9/2005);
- Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за седми разред основне школе - ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 2/2008);
- Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за трећи разред основне школе - ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 23/2004);
- Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи ("сл. гласник РС – просветни гласник".бр.11/2012,15/2013,2/2016,10/2016,11/2016,2/2017,30/2018);
- Правилник о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи ("сл. гласник РС - просветни гласник", бр. 11/2012,15/2013,2/2016,10/2016,11/2016,2/2017,3/2021-55);
- Правилник о општим основама школског програма (Сл.гласник РС-Просветни гласник „бр.5/2004),
- Правилник о општом основама предшколског програма (Сл.гласник РС-Просветни гласник „бр.14/2006,88/17 и 27/2018),
- Правилник о нормативима школског простора ,опreme и наставних средстава за Основну школу (Сл.гласник СРС-Просветни гласник „бр.4/90)
- Правилник о ближим условима у погледу простора,опreme и наставних средстава за оствривање изборних програма образовнои-васпитног рада у Основним школама, (Сл.гласник СРС-Просветни гласник „бр.27/87,10/2022-522,3/2023-13),

- Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику (Сл.гласник РС „бр.63/2010,80/2018),
- Правилник о плану уџбеника (Сл.гласник РС-Просветни гласник , бр.9/2016 и 10/2016-испр.и 10/2017,11/2019-206 и 7/2021-674.),
- Правилник о програму обуке за педагошког асистента (Сл.гласник РС-Просветни гласник „бр.11/2010,87/2019-258),
- Правилник о програму Завршног испита у Основном образовању и васпитању (Сл.гласник РС-Просветни гласник „бр.1/2011, 1/2012, 1/2014 и 12/2014, 2/2018,14/2022,4/2023 и 5/2023-испр.),
- Правилник о сталном стричном усавршавању и напредовању у звање наставника, васпитача и стручних сарадника (Сл.гласник РС-„бр.81/2017 , 48/2018,109/2021),
- Правилник о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи (Сл.гласник РС-„бр.55/2006, 51/2007,67/2008, 39/2011,82/2012, 8/2013, 70/2015, 81/2017, 48/2018, 65/2018-др.правилник, и 66/2018-др.правилник,85/2021 и 102/2022-др.правилник),
- Правилник о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у предшколској установи (Сл.гласник РС-„бр.10/2022-1),
- Правилник о стандардима квалитета рада установа (Сл.гласник РС-„бр.7/2011 и 68/2012 ,14/2018)
- Стручно упутство о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2023/2024. годину ,бр.610-00-00034/2023-14 од 23.06.2023.године
- Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2023/2024.годину ,број 110-00-88/2023-04 од 02.06.2023 год
- Извештај о ШРП-у за школску 2022/2023 годину.
- Извештај о самовредновању за школску 2022/2023. годину.

Полазне основе при изради годишњег извештаја о раду школе, а на основу Закона о основном образовању и важећих подзаконских аката биле су:

1. Остварени резултати рада у школској 2023-2024. години
2. Закључци стручних органа школе
3. Јединствено васпитно деловање свих облика рада

Остварени резултати рада у првом полугодишту школске 2023-2024. године представљају добру основу за успешан образовно-васпитни рад у другом полугодишту. Успех ученика је добар, али је потребно радити на побољшању истог.

Закључци стручних органа школе посебно се потенцира рад на јачању васпитне и образовне функције школе кроз све облике наставних и ваннаставних активности. Акценат ставити на лепом понашању, развијању хуманистичког духа, духа солидарности и толерантности. У току године сагледавати у којој се мери остварују васпитни задаци, који су кључни проблеми и како отклањати слабости.

Јединствено васпитно деловање свих облика рада (настава, слободне наставне активности, секције, друштвене организације ученика и друго) доприноси остваривању општег циља васпитања (оспособљавања ученика за развијање и неговање квалитетног индивидуалног и друштвеног живота), посебно формирању аутономне, стваралачке, радне, слободне, критичке и одговорне личности.

Код ученика развијати толерантност, демократско понашање, људску солидарност и изграђивати правилан однос према раду и учењу. Остварити топлије и непосредније односе на

релацији наставник-ученик-родитељ. Са више пажње пратити степен оптерећености ученика наставним и ваннаставним активностима, као и дати више иницијативе ученицима.

3. УСЛОВИ РАДА

3.1. Материјално – технички и просторни услови рада Школски простор

1. Специјализоване учионице

Редни Број	Н а з и в	Број просторија	Ниво опремљености				
			А	Б	Ц	Д	Е
1.	Спец.уч. за биолог,хемију	1					
2.	Спец. уч. за информатику	1	*		*	*	
3.	Спец. уч. за техничко и ин	1					

2. Спортски терени и опремљеност

Редни Број	Назив објекта	Број просторија	Ниво опремљености				
			А	Б	Ц	Д	Е
1.	Терен за кошарку и одбојку		*				
2.	Терен за мали фудбал		*				

3. Просторни услови за реализацију социјалне функције школе

Редни Број	Назив објекта	Број просторија	Ниво опремљености				
			А	Б	Ц	Д	Е
1.	Кухиња	1	*				
2.	Трпезарија	1		*			

4. Помоћни простори, оставе и ходници

Редни Број	Назив објекта	Број просторија	Ниво опремљености				
			А	Б	Ц	Д	Е

1.	Ходници	1		*			
2.	Магацин	1			*		
3.	Угљара	1				*	

А – Опремљеност савременом и функционалном опремом

Б – Солидна опремљеност функционалном опремом

Ц – Недовољна опремљеност просторија

Д – Лоша опремљеност

Е – Просторије нису за употребу

5. Подаци о укупном простору и његовој адекватности

Редни број	Опис – назив објекта	Број	Укупна површина у м ²
1.	Специјализована учионица	3	76
2.	Универзална учионица	7	235
3.	Наставничка канцеларија	1	20
4.	Канцеларија директора	1	16
5.	Ходници	1	185
6.	Библиотека	1	32
7.	Ћачка кухиња	1	154
8.	Санитарне просторије	1	30
9.	Котларница	1	20
10.	Остава за угаљ и дрва	1	60
11.	Магацински простор	1	20
12.	Спортски терени	1	308
13.	Двориште	1	3984
14.	Школска радионица	1	21
15.	Радионица за ученике	2	40
16.		1	45
17.		1	230
У К У П Н О			5201

6. Опремљеност школе општим наставним средствима

Од општих наставних средстава школа располаже:

Назив наставног средства	Количина
Графоскоп	2
Дијапројектор	2
Епископ	1
Радио касетофон	3
ЦД радио	5
Магнетофон	1
Пројектор за елемент филм	10
Грамофон	3
Штампач	3
Рачунар	25

Скенер	1
Кућни биоскоп	1
Пројектор	2
Видео – БИМ	1
Лап-топ	4
Хармоника	1
Синтисајзер	1
ТВ – апарат	2
Мандолина	7
Гитара	1
Интерактивна табла	1
Копирни апарат	3

Опремљеност школе наставним средствима и дидактичким материјалом износи у просеку око 50% у односу на важећи норматив. Најбоља опремљеност је у настави информатике, физичког васпитања, технике и технологије, географије, музичке културе.

7. Школски намештај

Намештај којим је школа опремљена је углавном одговарајући. Свака учионица има ормаре. Намештај се веома брзо руинира, па се у том погледу пред наставно особље поставља озбиљан задатак да васпитним радом са ученицима делују у смислу чувања школске имовине.

Када говоримо о школском намештају у нашим условима се то односи углавном на ђачке клупе, ђачке столице и ормаре јер другог посебног намештаја за кабинете и кабинетску наставу готово и да не поседујемо.

8. Школска библиотека

Библиотека располаже са преко 4313 књига од којих је један део намењен за педагошко и стручно усавршавање наставника, библиотека такође поседује 469 јединица некњижне грађе. Имајући у виду број ученика у школи фонд књига за ученике задовољава потребе али је неопходно обогатити књижни фонд намењен за педагошко стручни рад наставника али и новим издањима. Школа редовно набавља лектуру по наставном плану.

9. Услови средине у којој школа ради

Од објеката друштвене средине, школа је у школској 2023/2024. години користила:

Редни Број	Назив објекта	Предмет	Време коришћења
1.	Травнато игралиште	Физичко васпитање	9,11/2024.

10. Еколошки услови

Шири простор око школе ствара добре еколошке услове. Присутно је доста зелених површина. Простор за игру ученика такође ствара задовољавајуће еколошке услове. Унутрашњи

простор школе такође пружа добре услове за реализацију Програма рада. Подови у учионицама су очувани, замењени су подови у ходницима, извршено је глетовање и кречење свих просторија, очуваност зидних површина је добра, стање намештаја задовољава са новом кровном конструкцијом на објекту школске трпезарије, и реконструкцијом сљеменика на објекту школе са урађеном рампом на улазу у котларници и просторије за одлагање огрева. Све ово даје пријатну слику за боравак али и рад.

3.2. Кадровски услови рада

Квалификациона структура запошљених радника

Ред. Бр.	Опис – извршилац	Степен стручне спреме							СВЕГА
		0, I	II	III	IV	V	VI	VII	
1.	Директор школе							1	1
2.	Секретар школе							1	1
3.	Педагог							1	1
4.	Учитељ							4	4
5.	Васпитач							1	1
6.	Наставник предметне наставе				0,44	1,70		5,49	7,63
7.	Библиотекар							0,50	0,50
8.	Шеф рачуноводства							1	1
9.	Педагошки асистент				1				1
10.	Домар, ложач			1					1
11.	Сервирка у ђачкој кухињи		0,30						0,30
12.	Чистачица	2,40							2,40

Постојећа кадровска структура у потпуности омогућава реализацију годишњег Плана рада школе.

Наставници који раде у две школе и наставници, ваннаставно особље путници.

Раде у две или више школа	Наставници, ваннаставно особље – путници
12	27

3.3. Социјална структура и образовни статус родитеља

Општи услови у којима живе наши ученици су веома неповољни. Највећи број породица су породице у којима не ради ниједан од родитеља. Највећи број породица живи искључиво од пољопривреде а веома мали број су породице у којима је неко из породице углавном отац запослен, а мајке су домаћице. Посебно треба имати у виду породице ромских националности, који углавном у потрази за сезонским послом одлазе и по неколико месеци од куће, док деца углавном бораве код рођака или остају сами код куће. Посматрајући материјални положај породице наших ученика, може се констатовати да је веома мали број породица са примањима која у овом тренутку обезбеђују нормалну егзистенцију породице.

Образовни ниво родитеља по разредима

Раз.	Стручна спрема оца					Стручна спрема мајке					Запослени			
	Нос	Ос	Сссс	Вшс	Всс	Нос	Ос	Сссс	Вшс	Всс	Отац		Мајка	
											Да	Не	Да	Не
I	5	7	4		1	6	6	5			4	13		17
II		5					5					5		5
III	5	2					5	2				7		7
IV	1	9	1			7	3		1		1	10	1	10
V	2	5	3			3	3	3	1		3	7	3	7
VI	1	10				2	8		1		2	9	3	8
VII	5					4	1					5		5
VIII	5	10				5	10					16		16

	Укупан бр.ученика	Нема оба родитеља	Нема оца	Нема мајку	Живи са мајком	Живи са оцем	Код старатеља	У комплетној породици
I	17				1			16
II	5					2		3
III	7							7
IV	11				1			10
V	10				1			9
VI	11					1		10
VII	5							5
VIII	16				1	1		14

Социјални показатељи ученика

4. Организација образовно – васпитног рада школе

4.1. Бројно стање ученика и одељења у школи

Разред	Број одељења	Број ученика
I	1	17
II	1	5

III	1	7
IV	1	13
I-IV	4	42
V	1	10
VI	1	12
VII	1	5
VIII	1	15+1 ученик уписан у току првог полугодишта
V-VIII	4	43
I-VIII	8	85

4.2. Бројно стање ученика и одељења на нивоу школе

Разред	Број одељења	Број ученика
I-IV	4	42
V-VIII	4	43
СВЕГА:	8	85
Припремно одељење	1	7
С В Е Г А	9	92

4.3. Ритам радног дана у школи, динамика током школске године, класификациони периоди

Елементи организације радног дана у школи	Време реализације
1. час	8.00 - 8.45
мали одмор	8.45 – 8.50
2. час	8.50 – 9.35
одмор (ужина)	9.35 – 9.55
3. час	9.55 – 10.40
мали одмор	10.40 – 10.45
4. час	10.45 – 11.30
одмор	11.30 – 11.35
5. час	11.35 – 12.20
мали одмор	12.20 – 12.25
6. час	12.25 – 13.10
мали одмор	13.10 – 13.15
7. час	13.15 – 14.00

После завршетка шестог часа одржавају се часови допунског, додатног рада и слободних наставних активности ученика, ваннаставне активности као и реализација пројекта Обогаћеног једносменског рада.

5. ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ И ВЛАДАЊУ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

На крају школске 2023/24. године у ОШ „Бора Станковић“ је 85 ученика, а од тога дечака 43 и девојчица 42.

У првом разреду је 17 ученика, од тога 7 дечака и 10 девојчица. Највећи број ученика наставу прати на очекиваном нивоу. Самостално напредује 10 ученика, уз мању помоћ 4 ученика и уз већу помоћ 3 ученик. У раду са једном ученицом се примењује индивидуализован рад, због комуникацијских баријера које ученица има.

Сви ученици првог разреда имају примерно владање на крају првог полугодишта. План и програм реализован је у потпуности.

У другом разреду је 5 ученика, 2 дечака и 3 девојчица. Са одличним успехом нема ученика, 5 ученика су са врло добрим успехом. Сви ученици имају примерно владање. По Иоп - 1 се образовала 1 ученица. План и програм реализован је у потпуности.

У трећем разреду је 7 ученика, 3 дечака и 4 девојчица. Нема ученика са одличним успехом са врло добрим успехом је 6 ученика, са добрим успехом је 1 ученик. Сви ученици имају примерно владање. У трећем разреду 2 ученице се образује по ИОП -2. План и програм реализован је у потпуности.

У четвртном разреду је 13 ученика, 8 дечака и 5 девојчица. Са одличним успехом је 4 ученика, са врло добрим успехом је 3 ученика, а добар успех има 3 ученика . 2 ученика су неоцењена због непохађања наставе и поновили разред. Сви ученици имају примерно владање. План и програм реализован је у потпуности.

У петом разреду је укупно 10 ученика, 7 дечака и 3 девојчица. Са одличним успехом је 4 ученика, добар успех има 6 ученика. Примерно владање имају сви ученици петог разреда.

Шести разред похађа 12 ученика, 4 дечака и 8 девојчице. Са одличним успехом је 3 ученика, са врло добрим успехом је 5 ученика, са добрим успехом су 3 ученика, један ученик је неоцењен због непохађања наставе, није се одазвао на разредни испит и самим тим је поновио разред. Примерно владање имају сви ученици шестог разреда.

У седмом разреду је 5 ученика, 5 дечака. Са врлодобрим успехом су 2, са добрим успехом су 3 ученика.

Осми разред је на почетку похађало 15 ученика, па је током првог полугодишта у новембру месецу уписан још један ученик. Осми разред је завршило укупно 16 ученика. Са одличним успехом је 1 ученик, са врло добрим успехом је 1 ученик, са добрим успехом је 11 ученика, са довољним успехом је 2 ученика.

Извештај сачинила:

Педагог: Јелена Михајловић Маринковић

5.1. ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА И ДИСЦИПЛИНЕ УЧЕНИКА

С обзиром да успех ученика није на завидном нивоу, директор школе у сарадњи са педагогом школе и одељенским већима доноси следећи:

Што се саме наставе тиче :

- Појачати и потрудити се да се на часовима створи интеракција међу ученицима
- Користити кад год је то могуће вршњачко учење и тиме допринети још већу активност ученика
- Што више прилагођавати наставу образовно-васпитним потребама ученика
- Користити што различитије методе у настави
- Припремити што више диференциране задатке за ученике
- Користити повратну информацију која се даје ученицима како би унапредили учење не само „браво“ „ добро“-већ дати и јасне препоруке о даљим корацима.
- Повратне информације са описом знања и шта ученици треба да знају писати и у педагошким свескама-не користити негативне формулације које описују постигнућа
- Практиковати у настави да ученици могу што више да изаберу начин обраде теме,облик рада или материјал.
- Практиковати што више похвале на часу и чешће оцењивање ученика формативно и сумативно.
- Код ученика „ ловити знање,а незнање“
- Дати могућност ученицима да могу на сваком часу да одговарају и поправе оцену.
- Користити различите облике оцењивања(писмено,усмено,презентацију) у складу са стилем учења ученика.
- Укључити ученике у рад допунске наставе

Препорука за повећавање постигнућа ученика кроз прилагођавање наставе

- Организовати наставу на начин на који ангажује више чула (визуелно,аудиторно,кинестетичко),уз коришћење адекватног материјала за учење.
- Написати кључне ставке на табли и дати адекватан преглед лекције са главним појмовима.
- Помоћи ученику да писмено или усмено направи преглед кључних ставки.

- Давати примере како би се помогло ученицима да разумеју,поставити пример на видно место тако да могу често да погледају.
- Обезбедити вршњачко менторство (нпр.одредити једног друга-добровољца који ће помагати око домаћих задатака.
- Сажето изложити градиво ученику који је дуже изостао из школе и дати сажети текст градива.
- Обезбедити лакши ниво штива које се бави сличним темама као редовни текстови.
- Препознати и наградити учешће ученика на часу и у ваннаставним активностима.
- Дати додатно време за завршавање задатка.
- Пратити задатке којима ученик сам одреди своју динамику (дневна,недељна,двонедељна)
- Обезбедити да ученик добије јасна,концизна упутства за израду домаћих задатака.
- Дати тестове који се раде код куће.
- Правити честе кратке тестове уместо ретких и обимних
- Дозволити додатно време за тест
- Прочитати и објаснити ученику питања из теста.
- Обезбедити да ученик седи близу наставника или позитивног узора
- Редовно давати повратне информације о успешности напредовања у учењу.

Напомена: Користити идеје за припрему наставе које су предложене у Извештајима о посећеним часовима и прегледаној Педагошкој документацији.

Препорука за повећање редовности и похађања наставе

- Појачати сарадњу са родитељима (обавештавати родитеље о не доласку ученика на наставу и понашању ученика у школи-писменим путем).
- Пратити ефекте предузетих мера.
- Разјаснити са учеником природу проблема и узроке изостајања и договорити начине промене.
- Укључити ученике у ван-наставне активности у којима се ученик може осећати успешно и уважено.
- Обезбедити да се ученик осећа добродошло и прихваћено када је у школи.
- Искористити присутност ученика у школи за успешно укључивање и надокнађивање пропуштеног градива.
- Договорити са учеником начин надокнађивања пропуштеног градива и начин и време провере знања.
- Упознати узроке изостајања и уклонити их ако су они у домену школе(страх од неуспеха,страх од слабе оцено,страх од неприхваћености и сл.)
- Ако узроци нису у домену школе (злостављање,занемаривање),контактирати надлежну институцију.
- Пружити информације и подршку родитељима да разумеју сврху индивидуализованих мера подршке.

- Сарађивати са родитељима на развоју и спровођењу подршке, разматрању тренутних и дугорочних потреба ученика и радити на увиђању значаја образовања.

Напомена: Повезати препоруке за повећавање постигнућа ученика и препоруке за повећавање редовности похађања наставе.

6. Годишњи извештај о посетама часовима

Приликом обиласка наставе може се закључити да сви наставници имају урађене глобалне и оперативне планове рада. Такође, сви су имали припреме за посећене часове.

Већина наставника јасно истиче циљ часа, дају објашњења која су јасна ученицима, истичу кључне појмове које би ученици требало да науче и постављају све сложенија питања.

Стандард 2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу: Наставници на почетку часа на индиректан начин, упознају ученике са циљем часа, и зашто то што је планирано треба да се научи. На посећеним часовима, наставници су давали упутства и објашњења, која су ученици углавном разумели. У случају да није тако пружана су додатна објашњења и упутства. Наставници успешно структурирају и повезују делове часа, тако да постоји уводни, главни и завршни део часа. Коришћење су разноврсне методе и облици рада који омогућавају активирање ученика на рад и учење. Наставници су постепено уводили ученике у садржаје наставних јединица и при том најчешће су ишли од једноставних ка сложенијим захтевима. Наставници у мањој мери усмеравају интеракцију међу ученицима у функцији учења, али се кроз дискусију појављивало. У реализацији наставе на већини часова коришћена су функционална наставна средства која су дала допринос бољем савладавању садржаја наставне јединице.

На основу анализе индикатора, оцена стандарда је 3.

Стандард 2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика. У већини разреда и на већини посећених часова, захтеви су униформни за све, на основу захтева наставне јединице спонтано прилагођавају захтеве могућностима кокретног ученика.

Наставни материјали се на малом броју посећених часова, прилагођени индивидуалним карактеристикама сваког ученика, углавном су исти за све ученике. Наставници посвећују време и пажњу ученицима у складу са њиховим образовно-васпитним потребама. Наставници примењују специфичне задатке за ученике који се образују по ИПО-у. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихова интеракција и рад са другим ученицима.

На основу поменутих индикатора можемо оценити као добро остварен стандард (3).

Код стандарда 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу: Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу. На већини посећених часова стварана је радна позитивна атмосфера, у којој су ученици

активно учествовали и показали количину стечених знања. Ученици повезују предмет учења са претходно наученим у различитим областима. У реализацији наставе се узимају знања вештина и умења ученика која су стечена досадашњим образовањем, и повезују се са свакодневним животом. Ученици су у мањој мери способни да самостално прикупљају и критички процењују, анализирају идеје и решења.. Ученици примењују повратну информацију коју наставник даје, да реше задатак. На основу анализираних индикатора, стандард се оцењује оценом 3.

Стандард 2.4 Поступци вредновања су у функцији даљег учења

Када је реч о формативном и сумативном оцењивању ученика, наставници воде евиденцију у педагошким свескама и у ЕС Дневнику, међутим поједини наставници требају порадити на детаљнијем вођењу евиденције и давању повратних информација о даљем напредовању ученика. Потребно је да наставници детаљнији, коментаришу ангажовање ученика и дају препоруке за даље кораке и напредовање. Ученицима нису јасни у довољној мери критеријуми вредновања.

Код малог броја ученика је запажено да ученици постављају себи циљеве у учењу, углавном је то да би оправдали поверење наставника и родитеља, а не као лична потреба. У мањој мери ученици показују да умеју да процене свој напредак, углавном је то процена од стране других ученика.

На основу анализираних индикатора, оцена стандарда је 3.

Стандард 2.5. сваки ученик има прилику да буде успешан

Наставник и ученици на посећеним часовима показују међусобно уважавање и поштовање. Наставник на ефикасан начин успоставља и одржава дисциплину на часу. Наставници користе различите поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења. Ученици у мањој мери имају могућност при избору, начина обраде теме, облика рад и материјала, углавном је унапред дефинисан сценарио часа. Наставници показују поверење у могућности сваког ученика и имају позитивна очекивања у погледу успеха.

На основу анализираних индикатора, оцена стандарда је 3.

ЗАКЉУЧАК

Већина наставника се труди да конципира питања да она подстичу интелектуалну радозналост код ученика, наставник користи наставне методе које су ефикасне у односу на циљ часа, наставник учи ученике како да користе различите начине за решавање задатака, ученици користе доступне изворе знања, наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје коментаре ученика за рад на часу), наставник даје потпуну и разумљиву информацију ученицима о њиховом раду, учи ученике како да процењују свој напредак и наставник даје ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу.

Након сваког посећеног часа одржала сам индивидуални разговор са сваким наставником у коме је свакоме указано на одређене пропусте и дате сугестије и начини како да их отклоне.

Извештај сачинила:

Педагог: Јелена Михајловић Маринковић

6.1. Извештај о увиду у припреме наставника

Све припреме углавном садрже све дидактичко –методичке елементе

- ✓ Поједини наставници у припреми пишу само тезе наставне јединице, без поступка објашњења, како ће ту наставну јединицу презентовати ученицима, а из припреме би заправо требало да се види начин на који ученици усвајају знања на часу тј. активности ученика и наставника на том часу.
- ✓ Поједини наставници у својим припремама пишу активности ученика и наставника, међутим из њихових припрема се може закључити да је сваки час исти. У уводном делу провера предзнања ученика постављањем питања из раније ученог градива, углавном предавање наставника о новој наставној јединици у завршном сумација часа, постављањем питања ученицима о наставној јединици која је обрађивана на том часу. То наравно није грешка али то је неки класичан вид извођења наставе, па самим тим и писања припреме.

Препорука:

- ✓ Користећи увек исти начин рада после извесног времена може завладати монотонија, која за последицу може имати то да ученицима постане досадно на наставним часовима. То се може десити и ако се рад у групи или било који вид интерактивног рада изводи стално на исти начин.

Потребно је оснажити наставнике да покушају да у свом раду унесу неке новине тј разноликоост, како би наставу ученицима учинили интересантнијом, занимљивијом, динамичнијом.

Идеје за уводни део часа :

Уводни део часа тј. увођење ученика у наставни рад (наставну јединицу) може да се изврши на различите начине. Примера ради припрема ученика за увод у нову наставну јединицу може да буде:

- Путем понављања и актуализације раније ученог градива...
- Читањем текста, слушањем гледањем снимка...
- Демонстрацијом предмета, појаве, процеса, модела
- Изношењем интересантних података из свакодневног живота из историје науке, уметности, културе, живота ствараоца, можда нека занимљивост која је била на телевизији, медијима указати на то па повезати са градивом и сл.
- Указивањем на значај и циљеве учења
- Стварањем проблемске ситуације коју ће ученици моћи да реше помоћу учења нових садржаја

- Применом педагошке шале ...и слично

Препорука/Идеја

Главни део часа :Може бити организован на различите начине:

Поред вербалне методе и то монолошке(предавања ,објашњавања)који је код скоро свих наставника доминантан метод рада ,као и фронтални облик рада.

- ✓ Испланирати неку наставну јединицу где ће се применити групни рад,који може да се осмисли на различите начине.
- ✓ Најједноставнији облик групног рада састоји се у томе да наставник унапред испланира и припреми задатке,питања за групе,а да у главном делу часа, ученици самостално раде на својим задацима,за то време наставник обилази групе и даје потребна упутства(инструкције за рад).

Након рада у групи ученици презентују свој рад, а остале групе дају повратну информацију,може се чак испланирати и наравно у припреми нагласити која група којој групи даје повратну информацију.

- ✓ Поред групног рада , наставник може да организује и проблемску наставу када год то садржај дозвољава,суштина проблемске наставе се своди на усвајање знања –чињеница попут научног истраживања,где ученици самостално истражују откривају,а у том процесу заступљени су сви облици мисаоне активности.

Овде је битно нагласити да се проблемска настава планира и тачно предвиђају наставне теме и јединице које ће бити одрађене проблемском наставом.

Тежина проблема мора одговарати узрасту ученика.Проблемска настава се може примењивати у свим наставним предметима,премда је ефикаснија у природној групи наставних предмета.

Како би успех у учењу био већи ученицима се морају пружити јасна упутства за решавање проблема.

- ✓ Наставник такође може у настави користити дискусију која спада у вербалне методе,али мисаоно много више активира ученике од дијалога.

Као и проблемска настава и дискусија се унапред припрема и има своја правила (потребно је утврдити правила ,одабрати добру тему за дискусију,унапред проучити проблем о којем се дискутује,дефинисати очекиване исходе,утврдити план рада и план учења,припремити радни материјал за дискусију,наставник нема традиционалну улогу само предавача већ је у улози саветника,неутралног водитеља,а некада и у улози ђавољевог адвоката(када циљано иако је одговор тачан наводи контра аргументе, како би био сигуран да ученик влада материјом и уме да аргументује своје тврдње и сл.).

Наставник може да користи било коју од наведених или друге наставне методе, али се препоручује да што чешће користи методе у којима ученици својим активностима на часу или код куће истражују, откривају решења и практично примењују стечена знања.

Већим ангажовањем ученика у процесу стицања знања свакако ће се повећати њихова заинтересованост за наставу и смањити изостајање са наставе.

- ✓ Може се користити и могућност сарадње са стручњацима ван школе, који би испричали ученицима своје искуство у раду, везано за одређени проблем или наставну јединицу, тиме такође повећавамо мотивацију ученика.
- ✓ У наставном раду је пожељно користити и демонстративне методе, посебно са ученицима ниског нивоа знања, јер само 10% градива ученици усвајају кад слушају, до 40% слушаног се усваја ако се и гледа, а највећи проценат усвојености градива ученици усвајају ако одмах примене оно о чему је било речи на часу.

То се може постићи и тиме ако наставник поставља питања ученику тражећи да ученик објасни на конкретном примеру како би усвојено знање применио у свакодневном животу.

Тиме би „учење напамет“ свели на најмању могућу меру и мисаоно активирали ученика.

Идеје за завршни део часа

У завршном делу часа може да буде сумација градива коју даје или ученик или наставник, или пак као што је напред наведено, да наставник тражи од ученика да усвојено знање повеже са свакодневним животом или да још различитије начине.

Свим наставницима који желе да у свом раду примене нове наставне методе, могу се за помоћ обратити психологу школе.

Наставници су у школи ове школске године прошли базични и супервизијски семинар „Активно учење“ - покушати да се научене методе на семинару примене у настави.

Из припрема наставника се такође може закључити да се више него ранији период користе наставна средства, (слике, шеме, паное, Презентације и друга очигледна наставна средства које школа поседује). Што је такође за сваку похвалу.

Препорука:

✓ Кад год је могуће добро је користити наставна средства .
Наставно средство може бити и текст из књиге, слика, а самим тим и метод рада би у овом случају био рад на тексту, ова метода може да мисаоно доста активира ученике уколико наставник тражи од њих да објасне оно шта су разумели од онога што су прочитали.

Наравно овде треба бити обазрив и унапред испланирати, припремом предвидети који део текста ученици читају и са којим циљем, јер само читање читавог текста нема никаквог ефекта, поготову ако није извршена анализа текста.

Уколико наставник на часу користи наставна средства описати у припреми у ком делу часа то ради, као и да ли наставна средства на часу употребљава: само наставник, само ученици или наставник и ученици, уколико нека наставна јединица то дозвољава пожељно је планирати израду наставног материјала са ученицима.

Писана припрема за час треба да буде заснована на уважавање различитости код ученика у погледу њиховог знања, искуства и способности.

Препорука: У области припремања веома важно добре припреме размењивати са колегама, планирати одговарајућа наставна средства, осмишљавати огледне и угледне часове.

7. Управни, руководећи и саветодавни органи школе

7.1. Годишњи извештај о раду школског одбора за школску 2023/24. годину

Прва седница Школског одбора у школској 2023/24. години одржана је 13.09.2023. године деловодни број 564. Са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са предходне седнице Школског одбора
2. Извештај о раду директора школе
3. Разматрање и усвајање Извештаја о раду школе за школску 2022/23 годину
4. Доношење годишњег плана рада школе за школску 2023/24 годину
5. Доношење одлуке о одобравању финансијских средстава за неопходне набавке наставних средстава и радова на објекту школе
6. Доношење плана стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора школе
7. Усвајање правилника о стручном усавршавању установе
8. Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у ОШ“Боера Станковић“ у Јелашници
9. Пројекат“Свако дете има право да одраста здраво“
10. Текућа проблематика.

Усвојен је једногласно записник са седнице Школског одбора одржане 30.08.2023. године.

У другој тачки дневног реда директор је поднео извештај о свом раду школске 2022/23 године који садржи све активности школе у том периоду у складу са Законом о основама система образовања и васпитања. Донета је једногласна одлука о усвајању

У трећој тачки дневног реда педагог школе упознао је чланове одбора са садржином извештаја за школску 2022/23 годину који садржи све оно што је школа са својим органима урадила у том периоду.Једногласно је донета одлука о усвајању извештаја о раду школе школске 2022/23 године.

У четвртој тачки дневног реда разматран је и усвојен годишњи план рада школе за школску 2023/24 годину.У њему се утврђује време, место, начин и носиоци остваривања програма образовања и васпитања. У Закону о основама система образовања и васпитања је регулисано чл. 62.Донета је одлука о усвајању годишњег плана рада школе за школску 2023/24 годину.

У петој тачки донета је одлука о о одобравању финансијских средстава за неопходне набавке наставних средстава и радова на објекту школе.

У оквиру шесте тачке дневног реда чланови су имали план стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора школе, упознали се са садржином истог и једногласно донели одлуку о усвајању плана стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора школе.

У седмој тачки донета је одлука о усвајању правилника о стручном усавршавању.

У осмој тачки дневног реда секретар школе упознао је чланове са изменама у оквиру правилника о организацији и систематизацији послова у ОШ“Бора Станковић“ у Јелашници.Дата је сагласнос на нови правилник о организацији и систематизацији послова..

Девета тачка пројекат „Свако дете има право да одраста здраво“који се спроводи у петом разреду, где се поред физичко и здравствено васпитање са 3 часа додаје још 2 часа овог пројекта.Донета је одлука којом је усвојен пројекат “Свако дете има право да одраста здраво“.

Под текућом проблематиком није било дискусије.

Друга седница Школског одбора у школској 2023/24. години одржана је 15.11.2023. године деловодни број 748. Са следећим дневним редом:

1. Конституисање школског одбора
2. Верификација мандата
3. Избор председника и заменика
4. Усвајање записника са предходне седнице
5. Текућа проблематика.

.Конституисан је школски одбор ОШ“Бора Станковић“ у Јелашници.

У другој тачки дневног реда извршена је верификација мандата чланова.

У трећој тачки дневног реда извршен је избор председника и заменика Школског одбора,За председника Школског одбора изабран је Слађан Јаначковић, док је за заменика изабран Бора Стојановић.

У четвртој тачки дневног реда усвојен је записник са предходне седнице Школског одбора.

У оквиру тачке текућа проблематика директор је упознао чланове са куповином инвертер климе за потребе школе на основу донираних средстава,Донета је одлука о куповини инвертер климе.

Трећа седница Школског одбора у школској 2023/24. години одржана је 29.11.2023. године деловодни број 564. Са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са предходне седнице
2. Усвајање предлога за измену финансијског плана школе у оквиру већ одобрене апропријације школске 2023/24 године
3. Текућа проблематика.

Усвојен је једногласно записник са седнице Школског одбора одржане 15.11.2023. године.

У другој тачки дневног реда на основу поднетог захтева Општинској управи општине Сурдулица бр. 760 од 22.11.2023 године и дате сагласности на предлог за измену финансијског плана ОШ“Бора Станковић“ у Јелашници врши се промена финансијског плана ради уштеде средстава за 2023 године. Донета је одлука о промени финансијског плана рада школе за школску 2023/24 годину.

Под текућом проблематиком није било дискусије.

Четврта седница Школског одбора у школској 2023/24. години одржана је 14.12.2023. године деловодни број 831. Са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са предходне седнице
2. Доношење одлуке о попису и образовање комисије за попис имовине
3. Доношење финансијског плана за 2024 годину
4. Договор око прославе Светог саве
5. Пријем радника по конкурс
6. Текућа проблематика

Усвојен је једногласно записник са седнице Школског одбора одржане 29.11.2023. године.

У другој тачки дневног реда изабрани су чланови комисије за попис. Жанета Стојковић , Манић Драган и Зенуловић Миљан. Једногласно је донета одлука о вршењу пописа за 2023 годину у школи.

У трећој тачки дневног реда педагог школе упознао је присутне чланове да школа још увек није добила одлуку о буџету за 2024 годину из општине Сурдулица и да још увек не може да донесе финансијски план за 2024 годину. Одлука ће бити донета на некој од наредних седница.

Четврта тачка дневног реда у вези школске славе Светог саве биће реализована у зависности од смерница Министарства због дешавања у мају месецу 2023 године.

У петој тачки дневног реда педагог школе упознао је чланове да ће након добијања сагласности бити расписан конкурс за наставника разредне наставе с обзиром да је Гордана Ковачевић изашла у пензију.

Под текућом проблематиком није било дискусије.

Пета седница Школског одбора у школској 2023/24. години одржана је 05.01.2024. године деловодни број 10. Са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са предходне седнице Школског одбора
2. Доношење финансијског плана за 2024 годину.
3. Доношење плана јавних набавки за 2024 годину.
4. Текућа проблематика.

Усвојен је једногласно записник са седнице Школског одбора одржане 14.12.2023. године.

У другој тачки дневног реда шеф рачуноводства је упознао присутне чланове да с обзиром да на седници одржаној 14.12.2023 године школа није добила одлуку о буџету за 2024 годину о висини одобрених средстава од стране надлежне службе Општине сурдулица, након добијених података о висини одобрених средстава у износу од 5.000.000,00 динара чланови ШО упознати су са финансијским планом школе за 2024 годину. Једногласно је донета одлука о усвајању финансијског плана за 2024 годину.

У трећој тачки дневног реда секретар школе упознао је чланове одбора са садржином плана јавне набавке за 2024 годину.

Једногласно је донета одлука о усвајању плана јавних набавки за 2024 годину.

У четвртој тачки дневног реда текућа проблематика није било дискусије.

Шеста седница Школског одбора у школској 2023/24. години одржана је 27.02.2024. године деловодни број 277. Са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са предходне седнице Школског одбора
2. Доношење плана јавних набавки за 2024 године.
3. Разматрање и усвајање извештаја о спроведеном инвентарисању нефинансијске имовине.
4. Усвајање завршног рачуна за 2023 годину.
5. Разматрање и усвајање извештаја о раду директора школе за прво полугодиште школске 2023/24 године.
6. Усвајање извештаја о реализацији годишњег плана рада у првом полугођу школске 2023/24 године.
7. Успех и дисциплина ученика на крају првог полугођа школске 2023/24 године.
8. Припреме за одржавање дана школе.
9. Упознавање са извештаја екстерне контроле.
10. Одлучивање о захтеву директора школе за коришћење годишњег одмора.
11. Доношење статута ОШ "Бора Станковић" Јелашница у складу са новим законом.
12. Давање сагласности на меморандум са школом у Неготино-Македонија.
11. Текућа проблематика.

Усвојен је једногласно записник са седнице Школског одбора одржане 05.01.2024. године.

У другој тачки дневног реда шеф рачуноводства- у сколпу финансијског плана налази се план јавних набавки за 2024 годину који ће након усвајања бити објављен на порталу јавних набавки. Једногласно је донета одлука о усвајању плана јавних набавки за 2024 годину.

У трећој тачки дневног реда шеф рачуноводства упознао је чланове одбора да комисија именована за попис финансијске и нефинансијске имовине у склопу са правилником одредила попис и дат извештај са стањем на дан 31.12.2023 године са датим вредностима почев од набавке, отписане и садашње вредности. С обзиром да није било дискусије донета је једногласно одлука усваја се извештај о спроведеном инвентарисању нефинансијске и финансијске имовине.

У четвртој тачки дневног реда шеф рачуноводства изнео је да је у року донет финансијски план на основу апропријације од локалне самоуправе. Прочитана је садржина завршног рачуна, школа је пословала успешно. Једногласно је усвојен завршни рачун за 2023 додину школе.

У петој тачки прочитана је садржина извештаја о раду директора школе (активности око израде годишњег плана рада, организационо-материјалних задатака, руковођења, педагошко-инструктивног саветодавног рада преко осталих послова).

Једногласно је донета одлука о усвајању извештаја о раду директора школе за прво полугодиште школске 2023/24 године.

У шестој тачки дневног рада педагог школе инео је да активности које су предвиђене и планиране за прво полугође годишњим планом рада завршене. Наставници су поднели извештај о раду. Донета је одлука о усвајању извештаја о реализацији годишњег плана рада у првом полугођу школске 2023/24 године.

У седмој тачки дневног реда педагог школе упознао је чланове ШО са садржином извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају првог полугодишта школске 2023/24 године.

У оквиру осме тачке дневног реда директор је обавестио присутне да као и сваке године и ове биће организована прослава дана школе уз договор са локалном самоуправом. Биће одржана приредба за децу.

У деветој тачки дневног реда директор је упознао присутне чланове ШО са садржином извештаја са екстерне контроле, оцена контроле је три иста као и са предходне екстерне контроле.

У десетој тачки дневног реда усвојен је захтев директора школе о коришћењу годишњег одмора.

У једанаестој тачки дневног реда секретар школе је упознао присутне чланове ШО да је дошло до измене закона о основама система образовања и васпитања, школа је у складу са новим законом сачинила статут. Једногласно је усвојен статут ОШ “Бора Станковић” Јелашница.

У дванаестој тачки дневног реда дат је предлог школе Неготино-Македонија да се њихова школа побратими са нашом. Потребно је да се закључи меморандум о сарадњи ових школа. Једногласно је донета одлука о давању сагласности на меморандум са школом Неготино-Македонија.

Под текућом проблематиком није било дискусије.

Седма седница Школског одбора у школској 2023/24. години одржана је 22.03.2024. године деловодни број 392. Са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са предходне седнице Школског одбора.
2. Разматрање и усвајање правних аката усклађених са Законом о основама система образовања и васпитања сл. Гласник РС бр. 92/2023.
 - Правилник о организацији и систематизацији послова
 - Пословник о раду Школског одбора
 - Правилник о похваљивању и награђивању ученика
 - Правилник о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у школи
 - Правилник о мерама начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи свих активности
 - Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених
 - Правилник о испитима

- Правила понашања у установи
- Правилник о васпитно дисциплинској одговорности ученика
- Правилник о набавкама на које се закон не примењује
- Правилник о ближим условима у погледу начина, садржаја, дужине, места и времена обављања друштвено корисног односно хуманитарног рада
- Правилник о раду
- Правилник о похваљивању и награђивању запослених
- Правилник о буџетском рачуноводству
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање

3. Усвајање извештаја ФУК

4. Текућа проблематика.

Усвојен дневни ред.

Усвојен је једногласно записник са седнице Школског одбора одржане 27.02.2024. године.

У другој тачки дневног реда секретар школе упознао је чланове ШО да су у складу са законом донети нови правилници.Једногласном одлуком присутних чланова ШО усвојени су следећи правилници:

Правилник о организацији и систематизацији послова

Пословник о раду школског одбора

Правилник о похваљивању и награђивању ученика

Правилник о употреби мобилног телефона

Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности

Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених

Правилник о испитима

Правила понашања у установи

Правилник о васпитно дисциплинској одговорности ученика

Правилник о набавкама на које се закон не примењује

Правилник о ближим условима у погледу начина, садржаја, дужине, места и времена обављања друштвено корисног рада односно хуманитарног рада

Правилник о раду

Правилник о похваљивању и награђивању запослених

Правилник о буџетском рачуноводству

Правилник о протоколу поступања у одговору на насиље злостављање и занемаривање.

У трећој тачки дневног реда усвојен је извештај о финансијском управљању и контроли који се након усвајања доставља Министарству финансија централна јединица за хармонизацију.

Под текућом проблематиком није било дискусије.

Осма седница Школског одбора у школској 2023/24. години одржана је 18.04.2024. године деловодни број 488. Са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са предходне седнице
2. Усвајање тромесечног извештаја о материјалном пословању школе
3. Припреме за „Видовданске свечаности“
4. Вредновање рада школе
5. Разматрање успеха и дисциплине на крају трећег квалификационог периода
6. Разматрање акционог плана унапређивања квалитета рада школе након екстерног вредновања
7. Анекс школског програма-програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
8. Анекс развојног плана рада школе 23/24 до 27/28 године-програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
9. Анекс годишњег плана рада школе школске 23/24 године-програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.
10. Текућа проблематика.

Једногласно је усвојен предложени дневни ред.

У првој тачки дневног реда прочитан је и усвојен Записник са седнице Школског одбора одржане 22.03.2024. године.

У другој тачки дневног реда шеф рачуноводства поднео је тромесечни извештај о материјалном пословању школе. Донета је једногласна одлука о усвајању истог.

У трећој тачки дневног реда директор школе упознао је чланове ШО да ће се подела дипломаи сведочанства вршити на Видовдан 28. јуна. Дипломе и награде биће урчене истог дана.

У четвртој тачки дневног реда педагог школе известила је да у школској 2023/24 години вреднована област „Етос“: Тим за самовредновање рада школе сачинио је анкетне листове при чему су анкетирани родитељи, ученици и наставници и на основу добијених података дошло се до позитивних резултата, где је оцена вредновања стандарда била изнад 3,80. Такође ради већег унапређења рад школе Тим за самовредновање сачинио је акциони план. 01 и 02 новембра 2023 године извршено је екстерно вредновање рада школе од стране представника Министарства просвете, добијена је оцена три. Тимови су сачинили акциони план за унапређење рада школе.

У петој тачки дневног реда педагог школе изнео је податке у успеху и дисциплини ученика на крају трећег квалификационог периода.

У оквиру шесте тачке дневног реда донета је једногласна одлука о усвајању акционог плана за унапређење рада школе.

У седмој тачки дневног реда једногласном одлуком усвојен је Анекс школског програма – програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

У оквиру осме тачке дневног реда усвојен је Анекс развојног плана рада школешколске од 23/24 до 27/28 године-програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

У оквиру девете тачке дневног реда усвојен је Анекс годишњег плана рад школе школске 23/24 године-програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

У оквиру текуће проблематике директор школе упознао је присутне чланове Школског одбора са захтевом запошљених бр.429 од 01.04.2024 године којим се тражи да се више не користи организовани превоз школе, већ да запошљени користе сопствени превоз и да им се одобри исплата накнаде трошкова за долазак и одлазак са посла у новчаном износу. На основу поднетог захтева донет је нови правилник о превозу радника са чијом садржином се упознају присутни чланови Школског одбора. Једногласном одлуком донета је одлука о усвајању правилника о накнади трошкова за долазак и одлазак са рада запослених. Такође је донета одлука о куповини месорезнице за потребе ђачке кухиње школе.

Девета седница Школског одбора у школској 2023/24. години одржана је 28.06.2024. године деловодни број 871. Са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са предходне седнице
2. Усвајање извештаја о изведеним екскурзијама
3. Раматрање успеха и дисциплине на крају другог полугођа
4. Доношење одлуке о годишњем одмориу директора школе, и усвајање решења за долазак и одлазак са посла.
5. Текућа проблематика.

Једногласно је усвојен предложени дневни ред.

У првој тачки дневног реда прочитан је и усвојен Записник са седнице Школског одбора одржане 18.04.2024. године.

У оквиру друге тачке дневног реда педагог школе изнео је да због недовољно пријављеног броја ученика није било могуће извести ниједну екскурзију, ни једнодневни излет.

У трећој тачки дневног реда педагог школе упознао је чланове ШО са успехом и дисциплином ученика на крају другог полугођа. Приказан је табеларно успех ученика по разредима са постигнутим успехом.

У четвртој тачки дневног реда донета је једногласна одлука о коришћењу годишњег одмора директора и то у два дела. Први део у периоду од 15.07.24 до 26.07.2024 године у трајању од 10 дана а остатак на основу захтева директора и одлуке Школског одбора.

У оквиру текуће проблематике није било дискусије.

Десета седница Школског одбора (ванредна) у школској 2023/24. години одржана је 05.07.2024. године деловодни број 871. Са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са предходне седнице
2. Промена финансијског плана
3. Текућа проблематика

Једногласно је усвојен предложени дневни ред.

У првој тачки дневног реда прочитан је и усвојен Записник са седнице Школског одбора одржане 28.06.2024. године.

У оквиру друге тачке дневног реда шеф рачуноводства упознао је чланове ШО са захтевом за промену финансијског плана. Промена финансијског плана врши се да не би школа дошла у блокаду. Након упознавања са садржином истог донета је једногласна одлука о промени финансијског плана за школску 23/24 годину.

У оквиру текуће проблематике није било дискусије.

Девета седница Школског одбора у школској 2023/24. години одржана је 29.08.2024. године деловодни број 985. Са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са предходне седнице
2. Разматрање и усвајање извештаја о шестомесечном пословању школе
3. Разматрање кадровских потреба за наредну школску годину
4. Реализација Школског развојног плана
5. Текућа проблематика

Једногласно је усвојен предложени дневни ред.

У првој тачки дневног реда прочитан је и усвојен Записник са седнице Школског одбора одржане 05.07.2024. године.

У другој тачки дневног реда упознати су чланови ШО са шестомесечним извештајем школе, примедби није било те је донета једногласна одлука усваја се шестомесечни извештај школе.

У трећој тачки дневног реда директор школе изнео је да што се тиче кадровске структуре у нашој школи нема технолошких вишкова. Кадровска структура остаје иста као и прошле године. Што се тиче слободних радних места као слободно место јавља се руски језик. Настава је заступљена стручно.

У четвртој тачки дневног реда педагог школе изнео је да у оквиру ШРП-а реализоване све активности, анкетирање у вези секције и изборних предмета, распоред за додатну и допунску, организована такмичења, реализован успех ученика и дисциплина, припреме за средњу школу, посетило више средњих школа.

У петој тачки дневног реда текућа проблематика није било дискусије. Седница завршена у 11:15 часова.

У Јеланици

26.08.2024. године

Секретар школе

Жанета Стојковић

7.2. Годишњи извештај о раду Савета родитеља за школску 2023/24. годину

Прва седница Савета родитеља у школској 2023/24. години одржана је 13.09.2023. године деловодни број 563. са следећим дневним редом:

12. Усвајање записника са предходне седнице Савета
13. Избор председника Савета родитеља за школску 2023/24. годину
14. Избор чланова за тимове
15. Извештај о раду школе за школску протеклу годину
16. Разматрање годишњег плана рада за школску 2023/24. годину
17. Разматрање извештаја о раду директора
18. Давање сагласности на план и организовање екскурзије и излета

19. Осигурање ученика

20. Извештај о успеху ученика на крају школске 2023/24. године

21. Припремљеност школе за почетак наставе (извршени радови и радови који предстоје)

22. Предлагање свог представника у Стручни актив за развојно планирање и самовредновање

23. Упознавање са планом активности „ Једносменски рад у Основним школама“

24. Избор чланова у Општински савет родитеља

25. Текућа проблематика

Усвојен је једногласно записник са седнице Савета родитеља одржане 29.06.2023. године.

Изабрани су председник и заменик савета родитеља, За председника је изабрана Александра Мемедовић, а за заменика Јована Андрејевић.

У трећој тачки дневног реда прочитани су чланови за Тимове.Тим за самовредновање Ивана Станковић, за развојно планирање Јована Андрејевић, за самовредновање Марија Николић.

У четвртој тачки дневног реда једногласно донета одлука о усвајању извештаја о раду школе за протеклу школску годину.

У петој тачки дневног реда разматран и усвојен годишњи план рада школе за школску 2023/24 годину. План рада школе регулисан је Законом о основама система образовања и васпитања, у склопу плана се налази и план рада Савета.

Шеста тачка дневног реда – директор школе образложио свој извештај о раду.Једногласно донета одлука о усвајању извештаја о раду директора.

У оквиру седме тачке дневног реда дати су предлози за једнодневну екскурзију до ЗОО врт Мишић и обилак манастира у близини истог.Други предлог је био обилазак Шумарице – Крагујевац.

Једногласно је усвојен предлог да екскурзија буде у виду једнодневног излета до ЗОО врт Мишић.

У осмој тачки осигурање ученика отворене су пристигле понуде за осигурање ученика .За школску 2023/24 годину изабрано АМС осигурање као најповољније.

У деветој тачки дневног реда чланови Савета су упознати са успехом ученика на крају школске 2022/23 године.

Десета тачка припремљеност школе за почетак наставе (извршени радови и радови који предстоје) – директор је упознао чланове са припремљености школе за почетак године, са извршеним радовима (завршено је реновирање пода, планирано је кречење школе).

Једанаеста тачка дневног реда Предложен представник за стручни актива за развојно планирање Јована Андрејевић.

У дванестој тачки дневног реда педагог школе образложио да је сачињен елаборат обогаћеног једносменског рада и активности које ће бити спроведене:

- Наставља се пројекат „Свет финансија“
- Нови пројекат „Свако дете има право да одраста здраво“
- У нижим разредима „ играјмо се кроз учење, учимо игре и помажимо слабима“
- Креативна учионица – IV- и разред
- Учим и стварам VII и VIII разред и

- Весела позорница V-и и VI-и разред

У тринаестој тачки дневног реда изабрани су чланови за општински савет родитеља.Једногласно је за члана изабрана Ивана Станковић, за заменика Јована Андрејевић.

Под текућом проблематиком није било дискусије.

Друга седница Савета родитеља у школској 2023/24. години одржана је 12.12.2023. године деловодни број 818. са следећим дневним редом:

6. Усвајање записника са предходне седнице Савета
7. Услови рада у школи, помоћ родитеља
8. Извештај о успеху и владању на крају првог квалификационог периода
9. Анализа остварених активности у оквиру ШРП-а
10. Текућа проблематика.

Усвојен је једногласно записник са седнице Савета родитеља одржане 13.09.2023. године.

У другој тачки дневног реда представљени су услови рада у школи, помоћ родитеља.

У трећој тачки дневног реда педагог школе упознао је чланове савета са успехом и владању на крају првог квалификационог периода.

У четвртој тачки дневног реда разматрана је анализа остварених активности у оквиру ШРП-а.

Трећа седница Савета родитеља у школској 2023/2024 години одржана је дана 27.02.2024. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са предходне седнице
2. Извештај о успеху и владању на крају првог полугођа
3. Набавка уџбеника за наредну школску годину(избор издавача)
4. Ваннаставне активности и такмичења
5. Излети и екскурзије-сагласност
6. Припреме за озелењавање школског дворишта и уређење школе
7. Реализација плана активности у оквиру пројекта „Једносменски рад“
8. Упознавање са правилником о оцењивању ученика и обављање друштвено корисног рада
9. Упознавање са извештајем екстерне контроле
10. Упознавање са сарадњом наше школе и школе Неготино Македонија
11. Текућа проблематија

Једногласно је усвојен предложени дневни ред.

У оквиру прве тачке дневног реда усвојен је једногласно записник са седнице одржане 12.12.2023 године.

У оквиру друге тачке педагог школе упознао је присутне почев од бројног стања ученика, успехом по разредима појединачно, са њиховом дисциплином и успехом на крају првог полугођа школске 2023/2024 године.

У трећој тачки педагог школе изнео је да сваке године имамо избор издавача, ове године за 2 и 6 разред иду нови уџбеници.Наставници ће до краја марта месеца извршити избор издавача.

У четвртој тачки полугодишњи извештај наставника сачињен, спортска секција сваког петка , у први разред спортске активности атлетика, мали фудбал, шах, трећи разред народна традиција-

питај своју баку радови и празници и традиционални занати, четврти разред драмска секција, приредба за Светог Саве, рецитоване, глумаруска секција, слободне активности, вежбањем до здравља и др. Што се тиче такмичења ОШ „Бора Станковић“ Јелашница је домаћин такмичења из српског језика и језичке културе, Ученици из ОШ „Вук Караџић“ „Јован Јовановић Змај“ и ОШП „Бора Станковић“ Јелашница освојили су трећа места.

У петој тачки излети и екскурзије као и што је договорено на Савет родитеља излет једнодневни до ЗОО Мишић у априлу месецу.

У шестој тачки озелењавање школског дворишта и уређење школе од стране чланова Савета родитеља дат је предлог да се спроведе акција садње цвећа у сарадњи са ученицима, родитељима и разредним старешинма.

Седма тачка дневног реда реализација плана активности у оквиру пројекта „Једносменски рад“ све активности су спроведене. У оквиру пројекта свако дете има право да одраста здраво све планиране активности су спроведене, једино одлазак на базен који је одложен за април месец.

У осмој тачки узнати су чланови са новим правилником о оцењивању.

У оквиру девете тачке упознати су са извештајем и оценом екстерне контроле.

У десетој тачки директор је упознао чланове са предлогом школе Неготино Македонија да се побратиме са нашом школом. Предлог је једногласно усвојен од стране чланова Савета родитеља.

У оквиру текуће проблематике дат је предлог од стране иване Станковић да се забрани употреба мобилних телефона у школи осим за ученике којима је из здравствених разлога исти неопходан. Предлог је једногласно усвојен.

Четврта седница Савета родитеља у школској 2023/2024 години одржана је дана 22.03.2024. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са предходне седнице
2. Разматрање и усвајање правних аката усклађених са Законом о систему образовања и васпитања – Пословник о раду Савета родитеља
3. Упознавање са припремљеним нацртом о употреби мобилних телефона
4. Текућа проблематика.

Усвојен је предложени дневни ред, у првој тачки прочитан је и усвојен записник са седнице Савета родитеља одржане 27.02.2024. године.

У другој тачки секретар школе упознао је присутне чланове са садржином новог Правилника о раду Савета родитеља, исти је једногласно усвојен.

У оквиру треће тачке дневног реда секретар школе упознао је присутне чланове са садржином правилника о употреби мобилних телефона на који су чланови Савета родитеља дали једногласну сагласност.

У оквиру текуће проблематике није било дискусије.

Пета седница Савета родитеља у школској 2023/2024 години одржана је дана 29.05.2024. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са предходне седнице
2. Извештај о успеху и владању на крају трећег квалификационог периода

3. Извештај о здравственом стању ученика после систематских прегледа
4. Професионална интересовања ученика 8 разреда
5. Припрема за завршни испит
6. Текућа проблематика

Прочитан је и усвојен записник са седнице одржане 22.03.2024. године.

У другој тачки дневног реда чланови Савета родитеља упознати су успехом ученика на крају трећег квалификационог периода посебно по разредима. Што се тиче здравственог стања ученика долазили су представници из медицинског центра Сурдулица и обавили систематске прегледе ученика. Здравствено стање ученика задовољавајуће.

У оквиру четврте тачке педагог школе је изнео да је одрадио радионице у оквиру професионалног интересовања ученика 8 разреда. Нашу школу је обишло више средњих школа из општине Сурдулица, Владичин Хан и Пирот ради упознавање ученика са условима и могућност уписа. У школи је организована припрема за завршни испит ученика 8-ог разреда. Припреме су организоване из српског језика и књижевности, математике и у оквиру изборног предмета биологија и географија. У оквиру текуће проблематике није било дискусије.

Шеста седница Савета родитеља у школској 2023/2024 години одржана је дана 28.06.2024. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са предходне седнице
2. Анализа успеха ученика на крају другог полугођа
3. Резултати са завршног испита
4. Извештај са такмичења
5. Извештај о реализацији излета и екскурзија
6. Предлог програма екскурзија за наредну школску годину
7. Предлагање изборних предмета и секција за школску 2024/2025 годину
8. Разматрање извештаја о реализацији ШРП-а и самовредновања
9. Реализација плана активности у оквиру пројекта „Једносменски рад“
10. Текућа проблематика

Након усвајања предложеног дневног реда прочитан је записник са седнице Савета родитеља одржане 29.05.2024. године и исти једногласно усвојен.

У оквиру друге тачке дневног реда педагог школе упознао је присутне чланове Савета родитеља о успеху ученика на крају другог полугођа школске 2023/2024 године и то појединачно по разредима.

У трећој тачки изнети су резултати са завршног испита одржаног 18, 19 и 20 јуна 2024 године. Од укупно 16 ученика 8 је изашло и полагало српски језик, математику и као трећи изборни предмет географију и биологију.

У четвртој тачки дневног реда педагог школе упознао је чланове Савета родитеља са освојеним местима на такмичењима-успеху ученика на такмичењима на којима су учествовали. Што се тиче екскурзије због малог броја пријављених ученика у школској 2023/2024 години није било могуће извести екскурзију. Члан Савета родитеља Ивана Станковић предложила је да се деци наредне школске године организује екскурзија бар на један дан на релацији која би била по цени и могућности родитеља ученика изводљива. Такође је Јована Андрејевић предложила да се изведе екскурзија до Соко бање, Врањске бање тј. На било којој релацији само да деца оду на екскурзију и осете дружење током излета и екскурзија.

У седмој тачки дневног реда педагог школе упознао је чланове Савета родитеља са изборним предметима и секцијама за које су се определили школске 2024/25 године.

II разред : спортске активности и грађанско васпитање,

III разред- спортске активности, народна традиција, културне активности,

IV разред – спортске активности

V разред – народна традиција, стони тенис,

VI разред – техничко саобраћајна секција, стони тенис, енглеска секција, ликовна секција,

VII разред – друмско рецитаторска секција, енглеска секција, стони тенис, техничко саобраћајна секција, ликовна секција,

VIII разред – стони тенис.

У осмој тачки дневног реда педагог школе изнео је да је у оквиру самовредновања одрађена област ЕТОС, сачињен акциони план. На основу резултата екстерног вредновања направљен је акциони план за све области где је оцена мања од 4.

У деветој тачки дневног реда изнето је да су све активности предвиђене једносменским радом реализоване. Деца су била веома заинтересована за учешће.

У оквиру текуће проблематике није било дискусије.

7.3. Годишњи извештај рада директора школе

Директор школе је током првог полугодишта школске 2023/24 године, обављао све активности предвиђене Годишњим планом рада директора школе.

РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ШКОЛИ

1.2. Руковођење васпитно образовним процесом у школи

Стандарди:

- 1.2.1.Развој културе учења
- 1.2.2.Стварање услова за развој ученика
- 1.2.3.Развој и обезбеђење квалитета наставног процеса у коли
- 1.2.4.Обезбеђење инклузивног приступа у учењу и подучавању
- 1.2.5.Праћење и подстицање постигнућа ученика

Развој културе учења

Опис стандард: Директор развија и промовише вредности учења и подучавања и развија школу као заједницу ученика.

- У школској 2023/2024. години директор се трудио да створи боље услове за рад као и да се унапреди настава. Донацијом МП, опремљена је школа савременим наставним средствима.
- Омогућено је е-учење које доприноси лакшем усвајању нових знања, као и повезивање градива и претходних знања.
- Уведена Амресова мреже помаже коришћење образовних портала и омогућава ученицима занимљивије учење, а наставницима неисцрпан извор ресурса које могу да користе у свакодневној настави. Платформе е-учења пружају низ алатки које су олакшале комуникацију између ученика и наставника током онлине наставе.
- Директор прати савремене токове образовања и васпитања.
- Директор је учествовао у раду Ученичког парламена.
- Обезбеђено је учешће ученика у демократским процесима и доношењу одлука
- Подстицао је ширење добре праксе кроз сарадњу и размену искустава.

Стварање услова за развој ученика

Опис стандарда: Директор обезбеђује здраво безбедно радно окружење у коме ученици могу квалитетно да уче и да се развијају

- Користећи знања и вештине које директор поседује кроз дугогодишњи рад подстицао је запослене у примењивању и осигуравању превентивних активности које се односе на повећање безбедности у школи и поштовање права ученика.
- У циљу стварања здравих и безбедних услова за развој и учење директор је предузимао значајне мере. Организовано је дежурство помоћно-техничког особља и наставника.
- Да би се унапредила безбедност ученика и спречили уништавање школског инвентара редовно се одржава видео-надзор, који покрива ходнике, двориште, школске спортске терене.
- Велика пажња се посвећује Програму превентивних и интервентних активности у циљу примене Посебног протокола и поштовања права ученика и заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, радом одељењских старешина, стручних сарадника, директора школе и стручњака из разних области за заштиту ученика.
- Ученички парламент је имао улогу у реализацији превентивних и корективних активности.
- Приступили смо и регистровали се на платформи „Чувам те“
- На видним местима у школи су истакнута правила понашања ученика и поступци у деловању код насиља, злостављања и дискриминације, превентивна предавања.
- У раду се примењују Међународне конвенције о правима деце.
- Велика пажња је посвећена подизању нивоа хигијене у школи и стварању здравог окружења.
- Ученицима и родитељима у више наврата презентоване могућности платформе „Чувам те“;
- Континуирано се ради на унапређењу просторно - техничких услова за рад.

Развој и обезбеђење квалитета наставног процеса у школи

Опис стандарда: Директор обезбеђује и унапређује квалитет наставног процеса, директор врши педагошко – инструктивни увид у праћење образовно васпитног рада

- Кроз инструктивни рад и посете часовима директор је подстицао наставнике и стручне сараднике да користе савремене методе и технике учења и примењују савремене технологије у васпитно-образовном процесу.
- Редовно је праћен рад ваннаставних активности, и радило се на свеобухватној укључености ученика како би се подстицао развој креативности и функционалних знања.
- У школи се негују и развијају здрави стилови живота.
- Директор је наставнике упознао са скалом за самоевалуацију наставног часа и навео их на систематичну самоевалуацију како би се побољшао квалитет наставног и васпитног процеса у школи.
- Интерним усавршавањем, кроз угледне часове и примере добре праксе промовишемо иновације у настави.

Обезбеђење инклузивног приступа у учењу и подучавању

Опис стандарда: Директор ствара услове и подстиче процес квалитетног образовања за све ученике

- У школи се у складу са важећим прописима спроводи инклузивни приступ у васпитно образовном процесу.
- У школским плановима су предвиђени програми учења прилагођени индивидуалним потребама ученика.
- Директор је формирао Тим за инклузивно образовање. Тим је заједно са члановима Педагошког колегијума усаглашавала мере подршке за ученике са сметњама у развоју. Због специфичних тешкоће које се јављају у учењу, за њих су урађени индивидуални образовни планови. Модификација се односила на измену садржаја, исхода, метода, материјала и услова рада.
- Остврена је сарадња са Центром за социјални рад, као и општинском Интерресорном комисијом што је у знатној мери допринело правилној процени и осигуравању квалитета образовних потреба и изради примерених ИОП-а.
- Директор је пратио рад ученика из осетљивих група.

Праћење и подстицање постигнућа ученика

Опис стандарда: Директор прати и подстиче ученике на рад и резултате

- Реализација активности: Директор је континуирано пратио постигнућа ученика у редовној настави као и на такмичењима, и подстицао их и мотивисао на постизање бољих резултата.

- Најбоље резултате са такмичења смо истицали на интернет страници школе.
- Директор је наставнике подстица да користе различите поступке вредновања и уједначе критеријуме оцењивања.
- Директор је пратио сам и подстицао укљученост ученик у рад секција, додатне наставе, такмичења.
- Директор је охрабривао ученике којима је потребна помоћ у савлађивању градива у редовно похађање допунске наставе,
- Подстицао је укљученост школе и ученика у пројекте.

ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ

Стандарди:

2.1. Планирање рада установе

2.2. Организација установе

2.3. Контрола рада установе

2.4. Управљање информационим системом установе

2.5. Управљање системом обезбеђења квалитета у установе

Стандард: Планирање рада установе

Опис стандарда: Директор обезбеђује доношење и спровођење планова рада установе

- На почетку школске 2023./2024. године, заједно са сарадницима, постављена је организациона структура потребна за нормално функционисање наставе.
- Благовремено је извршено планирање и организовање реализације програма образовања и васпитања и осталих активности установе.
- Директор је радио на процесу редовног планирања рада запослених и вршио надзор израде планова рада у предвиђеним роковима
- Утврђена је подела часова редовне наставе, допунске, додатне, изборне и слободних активности и донета су решења о структури радне недеље свих наставника и стручних сарадника.
- Директор је формирао Стручна већа, Педагошки колегијум, стручне активе и тимове, и у сарадњи са њима учествовао у изради и реализацији Годишњег плана рада школе, Извештаја о раду школе за претходну школску годину.
- Урађен је План рада директора за школску 2023/24. годину.
- Годишњи плана рада школе, Извештај о раду школе и Извештај директора презентован је Наставничком већу, Савету родитеља, и усвојен од стране Школског одбора.

Организација установе

Опис стандарда: Директор обезбеђује ефикасну организацију установе

- Благовремено су сви запослени упознати са систематизацијом и описом радног места и организационом структуром школе. У току првог полугодишта све измене су испраћене и благовремено су о њима обавештени запослени и Школски одбор.
- Директор је координирао рад Стручних органа, тимова и појединаца у установи обезбеђујући ефикасну комуникацију. Све наведено је саставни део Записника

Наставничког већа, Записника Стручних органа и тимова. Сталним учешћем у раду стручних органа сам доприносио ефикасној комуникацији између њих.

- Радило се на организовању наставе, проналажењу замена за запослене.
- У раду се директор трудио да сви запослени буду равномерно оптерећени радним задацима.

Контрола рада установе

Опис стандарда: Директор обезбеђује праћење, извештавање, анализу резултата рада установе као и предузимање корективних мера

- Директор је ефикасно организовао и оперативно спроводио контролу рада установе кроз иницирање и надзирање процеса израде извештаја и анализа, обезбеђујући поштовање рокова и благовремену поделу задатака запосленима.
- Редовно је радио на праћењу и анализи рада школе и извештавању о раду, као и о предузимању потребних мера за побољшавање рада школе.
- На седницама већа и стручних актива редовно је пратио остваривање предвиђених планова. Са свим потребним извештајима су упознати Наставничко веће, Савет родитеља и Школски одбор.
- Директор је омогућио несметано спровођење и реализацију Екстерног вредновања рада школе, које је спроведено у новембру месецу од стране просветних саветника и начелнице Школске управе.

Управљање информационим системом установе

Опис стандарда: Директор обезбеђује ефикасно управљање информацијама

У установи је обезбеђено правовремено и тачно информисање свих заинтересованих актера о важним питањима живота и рада установе. Један наставника су обучени за вођење и ажурирање информационог система и његово коришћење у свакодневном раду установе у складу са законом. За евентуалне нејасноће смо се обраћали надлежним службама и уз њихову помоћ успешно смо све предвиђене задатке реализовали.

Директор се трудио се да сви запослени буду тачно и правовремено информисани о свим важним питањима за функционисање и рад школе.

Управљање системом обезбеђења квалитета у установе

Опис стандарда: Директор развија и реализује систем осигурања квалитета рада установе

- Током првог полугођа, у циљу обезбеђивања квалитета директор је пратио остваривање Школског програма, резултате рада наставника и ученика.
- Свакодневним активностима директор је радио на повећању квалитета установе како материјално-техничких услова, тако и у осталим областима рада школе.
- Заједно са наставницима и стручним сарадницима учествовао је у процедурама управљања квалитетом и изради потребне документације.
- Директор је распоређивао задатке запосленима и бринуо се да их они спроводе, тако да су све потребне анализе квалитета рада установе на време одрађене и достављене надлежним установама. У школи је обезбеђен ефикасан процес

самовредновања чији се резултати користе за унапређивање квалитета рада установе.

ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ

Стандарди:

- 3.1. Планирање, селекција и пријем запослених
- 3.2. Професионални развој запослених
- 3.3. Управљање међуљудским односима

Вреднова ***Планирање, селекција и пријем запослених***

Опис стандарда: Директор обезбеђује одговарајућу структуру и потребан број запослених у установи

- На почетку школске године успешном сарадњом са Министарством просвете и Националном службом за запошљавање у установи су благовремено попуњена радна места. Запослени својим компетенцијама одговарају захтевима посла, а за нове је спроведен поступак пријема у радни однос у складу са Уредбом Владе о запошљавању у Јавном сектору.
- Увођењем приправника у посао предузете су мере за њихово успешно прилагођавање радној средини.
- За одсутне запослене, налажене су адекватне замене и укључиване у радни процес.
- Учествовао сам у достављању података Министарству просвете, науке и технолошког развоја о упражњеним радним местима у школама ради добијања сагласности за расписивање конкурса на неодређено време.

Професионални развој запослених

Опис стандарда: Директор обезбеђује услове и подстиче професионални развој запослених

- Директор је подстицао усавршавање запослених кроз учешће на стручним скуповима, акредитованим семинарима, трибинама, предавањима.
- Пратио је реализацију интерног усавршавања у установи и помагао приправницима и другим запосленима у ефикаснијем извршавању радних обавеза.
- Индивидуалним мотивационим разговорима, активностима кроз Педагошке колегијуме, Тим за самовредновање и кроз рад у стручним већима, директор је је подстицао запослене да себи поставе циљеве засноване на високим професионалним стандардима и на сталном професионалном усавршавању и развоју. Кроз размене мишљења на стручним већима и кроз интерно стручно усавршавање се радило на развоју компетенција за рад наставника.
- Директор редовно присуствује Активима директора који се организују на нивоу општине или града, као и другим скуповима који су намењени ковећању степена компетенција директора.

Управљање међуљудским односима

Опис стандарда: Директор ствара позитивну и подржавајућу радну атмосферу

- Директор је настојао да одржи позитивну атмосферу међу запосленима. Својим примером директор утиче на радну атмосферу која је пуна толеранције, сарадње и посвећености послу. Својим односом према обавезама и својим понашањем се труди да стекне поверење колега, тежећи увек ка договору код решавања пословних задатака.
- Директор је подстицао квалитетну и успешну сарадњу међу колегама, родитељима и локалном заједницом.
- Кроз професионални развој наставника обезбеђивали смо и припрему за прихватање системских промена и њихову успешну примену.

Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених

Опис стандарда: Директор систематски прати и вреднује рад запослених, мотивише их и награђује за постигнуте резултате

- Директор спроводи инструктивно-педагошки увид у рад запослених у складу са Планом рада. Препознати успеси се похваљују на седницама и индивидуалним разговорима и подршком.
- Најбољи резултати у раду су истакнути и похваљени на Наставничком већу и органу управљања.

РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, СИНДИКАТОМ ШКОЛЕ И ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Стандарди:

- 4.1. Сарадња са родитељима/другим законским заступником
- 4.2. Сарадња са органом управе установе
- 4.3. Сарадња са државном управом и локалном самоуправом
- 4.4. Сарадња са широм заједницом

Сарадња са родитељима/другим законским заступником

- **Опис стандарда:** Директор је отворен за сарадњу са родитељима, континуирано се радило на њиховом активном укључивању у рад школе, посебно на подстицању учења и развоја деце.
- Директор је присуствовао свим састанцима Савета родитеља.
- Директор је обавио више индивидуалних разговора са родитељима чија су деца вршила

повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачан васпитни рад или у циљу решавања проблема везаних за учење или неких животних ситуација.

- Родитељи су редовно информисани о резултатима и напредовању њихове деце кроз: родитељске састанке, колективна и индивидуална отворена врата, на састанцима Савета родитеља, интернет страници школе и кроз индивидуалне разговоре.
- Сарадња са Саветом родитеља је конструктивна и ефикасна. Родитељи/други законски заступници се редовно обавештавају о свим аспектима рада школе и директора школе.
- Трудимо се да кроз разне активности укључимо што више родитеља који ће својим ангажовањем помоћи у реализацији програма и допринети позитивној слици о школи.

Сарадња са органом управе установе и репрезентативним синдикатима

Опис стандарда: Директор пружа подршку раду органа управљања. Сарадња са Школским одбором је била врло добра и конструктивна.

- Разматрао је и донео Годишњи плана рада школе за школску 2023/2024. годину.
- Разматрао је и усвајао Извештај Годишњег плана рада школе и Извештај директора школе за предходну школску годину.
- Школски одбор као орган управљања редовно је добијао информације о новим трендовима васпитно-образовне политике и праксе.
- Разматрао је и предузимао мере за побољшање услова рада школе. Заједнички смо долазили до решења која се тичу материјално-техничког и финансијског пословања школе.
- Школски одбор је доносио одлуке о одобравао финансијска средстава у вези са набавком неопходних наставних средстава и осталих потреба за боље функционисање школе, а у складу са Законом.
- Доносио је опште акте у складу са Законом.
- Орган управљања је редовно добијао оцену резултата постигнућа ученика.
- Директор је редовно сарађивао са председницима репрезентативних синдиката и обезбеђивао да раде у складу са Посебним колективним уговором и законом

Сарадња са државном управом и локалном самоуправом

Опис стандарда: Директор остварује конструктивну сарадњу са органима државне управе и локалне самоуправе

- Директор школе подржавао је конструктивне односе са представницима државне и локалне самоуправе ради одржавања добре везе и развоја стратешких односа у заједници.
- Сарађивао је континуирано са Министарством просвете, кроз праћење реализације програма, унапређивање наставе, стручно усавршавање наставника, реализацију такмичења и низ других активности.
- Одржавали су се обавезни и изборни акредитовани семинари.
- Са представницима локалне самоуправе директор је обављао сарадњу у следећи доменима: кроз размену података везаних за почетак школске године; омогућио је достављање података везаних за најуспешније ученике школе, континуирано око исплате материјалних трошкова и путних трошкова запослених...

- Директор је сарађивао саветодавно са представницима просветне инспекције и просветним саветницима.
- Током школске године директор је сарађивао са МУП-ом и како би се повећала безбедност ученика у школи.

Сарадња са широм заједницом

Опис стандарда: Директор промовише сарадњу на националном, регионалном и међународном нивоу

- Промовисањем сарадње на националном и регионалном нивоу створени су услови да школа буде отворена за партнерство са различитим институцијама у области образовања и васпитања.
- Школа узима учешће у свим активностима и сарађује са свим институцијама за образовање у Србији.

ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ

Стандарди:

- 5.1. Управљање финансијским ресурсима
- 5.2. Управљање материјалним ресурсима
- 5.3. Управљање административним процесима

Управљање финансијским ресурсима

Опис стандарда: Директор ефикасно управља финансијским ресурсима Школу финансирају: - Министарство просвете, науке и технолошког развоја; - Секретаријат за образовање и дечију заштиту.

- Директор је пратио реализацију финансијског плана.
- Реализоване су по законским прописима Јавне набавке
- Текући трошкови за подмиривање приспелих рачуна: струја, вода, телефони, интернет, се редовно измирују.

За овај период испратила постојеће планове и трудио се да се сви започети послови приведу успешно крају.

Управљање материјалним ресурсима

Опис стандарда: Директор ефикасно управља материјалним ресурсима

- Извршено је планирање финансијских средстава за 2023. годину и израђен финансијски план.
- Израђен је план јавних набавки за 2023. годину. Материјална средства која смо прибавили, распоредила сам тако да буде обезбеђено оптимално извођење наставе.

- Редовно се пратила потреба за набавком нових наставних средстава и материјала за реализацију наставе и ваннаставних активности, као и потребе за текућим одржавањем објекта. Одлуке су доношене уз сагласност Школског одбора.

Управљање административним процесима

Опис стандарда: Директор ефикасно управља административним процедурама и документацијом.

- У сарадњи са секретаром школе и административним радницима обезбеђивала се ажурност и тачност административне документације и њено систематично архивирање у складу са Законом. У школи се поштовала процедура рада и вођена је прописана документација. Јавна документа су издавана у складу са Законом.
- Извештај о раду школе се редовно презентују на Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору.

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ

Стандарди:

- 6.1. Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа
- 6.2. Израда општих аката и документације установе
- 6.3. Примена општих аката и документације установе

Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа

Опис стандарда: Директор познаје, разуме и прати релевантне прописе

- Директор редовно прати све релевантне законе и подзаконске акте у области образовања, радних односа, финансија и управног поступке као и све измене закона.

Израда општих аката и документације установе

Опис стандарда: Директор обезбеђује израду општих аката и документације која је у складу са законом и другим прописима, јасна и доступна свима

- Општа акта и документација Установе су благовремено усклађени са законом и доступни онима којима су намењени и другим заинтересованим лицима у складу са Законом.

Примена општих аката и документација установе

Опис стандарда: директор обезбеђује поштовање и примену прописа, општих аката и документације установе.

Директор је у школи обезбеђивао поштовање прописа и општих аката при изради школске документација

Директор школе:
Зоран Петковић

8. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ОРГАНА ШКОЛЕ

8.1. Годишњи извештај о раду Педагошког колегијума

У школској 2023/24 години одржано су према Годишњем плану рада, две седнице Педагошког колегијума.

Прва седница Педагошког колегијума одржана је дана: 13.09.2023 године, са следећим дневним редом:

1. Договор о организацији рада у школској 2023/24 години;
2. Разматрање питања и идеја којима ће се бавити Педагошки колегијум;
3. Самовредновање рада школе-договор око реализације планова;
4. Предлог плана стручног усавршавања;
5. Анализа постигнутих резултата у школској 2022/23 години;
6. Доношење ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка и помоћ;
7. Договор о реализацији акционих планова за унапређивање образовно-васпитног рада;
8. Упознавањем са извештајем тима за дискриминацију, насиља и злостављања;
9. Договор о раду свих тимова у школи.

Под првом и другом тачком дневног реда, чланови Педагошког колегијума су се договорили о реализацији плана педагошког колегијума, и питањима којима ће се бавити.

Под трећом тачком дневног реда, координатор тима за Самовредновање Горан Јоцић, изнео је да ће током првог полугодишта бити вреднована област Етос.

Под четвртом тачком дневног реда, разматран је предлог Стручног усавршавања запослених у установи и ван установе за шк 2023/24 годину.

Под петом тачком дневног реда разматран је успех ученика на крају школске 2022/23 године. Од другог до четвртог разреда, је било 30% одличних ученика, 33% врлодобрих ученика, 30% добрих. У првом разреду: 60% ученика самостално извршава школске обавезе, 20% ученика уз мању помоћ и 20% ученика уз већу помоћ. Успех ученика од петог до осмог разреда је следећи: одличних 16%, врлодобрих 18%, добрих 52%, довољних 11%. Са недовољним успехом ученика није било.

Под шестом тачком дневног реда координатор тима за ИОП- известио је да су сви наставници израдили планове за ученике који се образују по ИОП-у, при чему су исти једногласно усвојени од стране Педагошког колегијума.

Под седмом тачком дневног реда, истакнуто је да су сви акциони планови унети у Годишњи план рада школе и да ће се исти реализовати током школске 2023/24 године.

Под осмом тачком дневног реда представљен је извештај о реализованим активностима тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Такође, под деветом тачком дневног реда, разматране су активности у оквиру свих школских тимова и сачињен договор о реализацији активности предвиђених планом.

Друга седница Педагошког колегијума, одржана је дана: 21.12.2023. године, са следећим дневним редом:

1. Опремљеност школе наставним средствима;

2. Остварене активности у оквиру РП-а;
3. Анализа остварених резултата у настави на крају првог класификационог периода;
4. Примена мултимедијалних часова у настави;
5. Договор о праћењу напредовања ученила;
6. Договор око организовања приредбе за Св Саву;
7. Договор око реализацији акционих планова свих тимова

На првој тачки дневног реда разматрала се опремљеност школе наставним средствима, наставници су истакли да школа располаже са задовољавајућим бројем наставних средстава. Такође у информатичком кабинету, налазе се нови компјутери добијени од стране Министарства просвете. Проблем представља само, нестабилна интернет конекција.

Под другом тачком дневног реда, координатор тима за развојно планирање Кристина Павловић, је истакла да су се од почетка школске године, све активности реализовале према плану. Током прве недеље, спроведена је тематска недеља, на тему толеранција, другарство итд, током друге недеље спроведена су иницијална тестирања. Тим за Развојно планирање је у сарадњи савета родитеља донео мото школе под називом: Различитости нас чине сличнима.

Под трећом тачком дневног реда разматран је успех ученика на крају првог класификационог периода: Од првог до четвртог разреда 40 ученика је са позитивним успехом, од тога је да ученика неоцењено због непохађања наставе. Од петог до осмог разреда 23 ученика је са позитивним успехом, док је 12 ученика са недовољним оценама и 7 ученика је неоцењено услед нередовног похађања наставе. Разматрани су предлози мере за унапређење наставе.

Под четвртом тачком дневног реда, педагог школе је истакла да се у настави редовно користи мултимедијална настава.

Под петом тачком сачињен је договор да се ученици са недовољним оценама редовно прате, укључују у допунски рад и појача сарадња са родитељима у циљу пружања додатне подршке и помоћи при учењу.

Приредба поводом дана Св Саве, је у току, ученици ће извести наступ са рециталом, глумом и хорским извођењем.

Под седмом тачком наглашено је да ће у наредном периоду, бити израђен акциони план на основу самовредноване области Етос, са чијом реализацијом ће се кренути од другог полугодишта.

Трећа седница Педагошког колегијума одржана је дана: 04.03.2024 године. Извршена је анализа стручних већа у претходном периоду. Све активности планиране Годишњим планом рада стручних већа су реализоване. Педагог школе и директор су Педагошком колегијуму известили о посећеним часовима и истакли мере за унапређење истих. Дајана Јовановић координатор тима за професионални развој је изнела на које начине су се запослени стручно усавршавали током године.

Педагог школе је представила успех и дисциплину ученика са краја првог полугодишта и извршила анализу истих са мерама за поспешивање успеха. Све активности планиране пројектом „Обогаћени једносменски рад“ су успешно реализоване. Такође педагог школе је запослене упознала са новим Правилником о оцењивању и Новим Правилником о друштвено-корисном раду.

Четврта седница Педагошког колегијума одржана је дана 02.04.2024 године. Координатори тима за маркетинг школе истакли су да се сајт школе редовно ажурира. Координатор тима за

самовредновање Горан Јоцић истакао је да су севе активности предвиђене планом рада тима за самовредновање успешно реализоване. Самовреднована је област Етос при чему су добијене доста високе оцене приликом обраде података тако да је мало слабих страна које је потребно унапредити.

Педагог школе је известила о успеху ученика на крају трећег класификационог периода и извршена је анализа истог са мерама за унапређење. Секретар школе је чланове Педагошког колегијума упознала са новим Пословником о раду Педагошког колегијума, при чему је исти и усвојен.

Координатор тима за ИОП Слађан Миленковић је истакао да су сви наставници урадили ИОП планове за наредни тромесечни период. Исти планови су разматрани и једногласно усвојени.

Пета ванредна седница Педагошког колегијума одржана је 29.05.2024 године. На седници су анализирани и усвојени израђени тестови из српског језика и математике за завршни испит за ученицу која се образовала по ИОП-2. Такође сачињен је и предлог мишљења о средњим школама које ученица може похађати.

Шеста седница Педагошког колегијума одржана је дана 26.06.2024 године. Извршена је анализа и вредновање Школског програма за први и други циклус који се односи на изборне и факултативне предмете. Сви ученици од 1. до 8. разреда су анкетирани за изборне и ваннаставне активности које ће похађати у шк. 2024/25 години.

Координатор тима за ИОП- је известио да су сви наставници предали обрасце којим су вредновали постигнућа ученика који су се образовали по ИОП-у исти су дати на усвајање и једногласно усвојени.

Такође сва стручна већа, активи и тимови су предали извештаје о свом раду у шк. 2023/24 години.

Седница Педагошког колегијума одржана је дана 30.08. 2024 године. Сачињен је план рада Педагошког колегијума за наредну школску 2024/25 годину. Извршена је анализа о посећеним часовима директора и стручног сарадника. Сачињен је план стручног усавршавања запослених.

Разматран је потреба наставка образовања ученика по ИОП-у. У четвртном разреду двоје ученика наставља образовање по ИОП-2, у трећем разреду један ученик наставља образовање по ИОП-1, док се још један ученик укључује у рад по ИОП-1.

Извештај поднела:

Педагог школе: Јелена Михајловић Маринковић

8.2. Извештај о реализацији Развојног плана у школској 2023/2024. године

У току школске 2023/2024. године Тим за развојно планирање састајао се редовно по унапред утврђеном плану и реализовао све активности које су планиране за ову школску годину.

На почетку школске године је са свим ученицима је обављен разговор кроз који су се ученици упознали са планом рада у првим недељама школске 2023/2024. године према упутству које је стигло из Министарства Просвете. Сви наставници и учитељи су спровели иницијално тестирање и урадили анализу, сваком ученику је дат предлог мера за унапређење успеха у наредном периоду;

Сви наставници и учитељи су на првом родитељском састанку упознали ученике и родитеље са постојањем Тима за заштиту ученика и борбу против насиља и борбом против трговине људима, али и са правима и обавезама самих ученика;

Разредне старешине су у сарадњи са тимом за ИОП, предметним наставницима указали на потребе одређених ученика да школовање наставе/почну по неком од прилагођених или измењених програма наставе. Сва документација је уредно предата на сагласност интересорној комисији, која је потврдно одговорила. Са неким ученицима радило се по индивидуализованом плану;

У току другог полугођа, након предузетих свих мера, сви ученици су се адаптирали на школске услове;

Редовно се вршила анализа остварених активности у оквиру пројекта „Једносменски рад“, а све планиране активности су реализоване;

Сви учитељи и наставници су урадили свој ЛППР водећи рачуна о компетенцијама и интересовањима наставника;

Наставници и учитељи су континуирано укључивали ученике на допунску и додатну наставу у складу са потребом ученика;

Различитима активностима (посетама, радионицама, хуманитарним акција...) обележена је Дечја недеља, ове године под слоганом „Велико срце деце Србије“;

Водило се рачуна о школском простору, подједнако о томе су бринули сви запосени, ученици, али и родитељи ученика су подједнако били укључени у уређивању школског простора;

Према смерницама Министарства просвете дефинисали смо мото школе „Различитости нас чине сличнима“ ;

На тему Дискриминције редовно су се држале радионице како у млађим, тако и у старијим разредима;

Ученици су се редовно подстицали да користе различите изворе знања;

Предузете су и мере за ученике који нередовно похађају наставу, разговоре са родитељима су обавиле разредне старешине, педагог и директор школе;

Ученици су укључени у ваннаставне активности које су сами бирали у складу са својим интересовањима;

Стручно усавршавање запослених се несметано одвијало, наставници су похађали семинаре, најчешће вебинаре и обуке и размењивали искуства и новостечена знања;

Поводом Светосавске недеље, Дана жена, Дана Рома, Дана школе и осталих важних датума-празника, ученици су припремали пригодан културно-уметнички програм, израђивали су новогодишње, ускршње и осмомартвоске честитке, украшавали су своје учионице и хол школе. Такође, ученици су учествовали на конкурсима који прате Светосавску недељу, а ученици првог разреда узели су и учешће у реализацији Светосавске недеље у градској библиотеци „Радоје Домановић“, учествовали су и на многим ликовним и литерарним конкурсима и остваривали запажене резултате, посебно из Ликовне културе;

У складу са календаром такмичења организовала су се школска такмичења, а припрема ученика се одвијала по плану. Наставници и учитељи су се стално трудили да омогуће ученицима што квалитетнију наставу, стално су им били на располагању и стално су истицали да, поред образовања, негују добре особине, буду солидарни, милосрдни и поштени;

На Одељењском и Наставничком већу вршила се анализа постигнућа ученика, ученици су се редовно похваљивали за постигнуте резултате, а након Наставничког већа биће и награђени за постигнут успех. На сајту школе редовно се промовише њихов успех како би се ученици мотивисали за остваривање још бољих резултата;

Сви наставници и учитељи у овој школској години акценат су ставили на подстицању вршњачке помоћи, прилагођавали су начин седања ученика, подстицали међусобну сарадњу ученика кроз рад на заједничком задатку, подстицали су међусобну помоћ при изради домаћег задатка, заједничко учење, заједничко вежбање, преслишавање. Организовали су заједничке посете школској библиотеци где су ученици једни другима препоручивали књиге, дружили се и неговали пријатељство;

Редовно се вршила се и анализа остварених активности у оквиру пројекта „Школа новца за основца“;

Сви планирани угледни часови су се успешно реализовали, а након сваког се вршила и анализа часа са јасним и конкретним препорукама и саветима;

Родитељи су стално били укључени у рад школе, учествовали су у изради ИОП-а, редовно су долазили на родитељске састанке и индивидуалне разговоре како би се информисали о успеху и дисциплини ученика. Такође, родитељи су били добри сарадници при организацији и реализацији приредби, изложби, радионица, организовању матуре ученика, сређивању школског дворишта;

Наши ученици су посетили привредне, друштвене и занатске организације са којима наша средина располаже. Док су нашу школу посетиле и средње школе из Сурдулице, Врања, Владичиног Хана и Пирота како би презентовали и ближе представили своју школу ученицима;

Завршни испит је протекао у најбољем реду, најпре је израђен распоред и план часова припреме за полагање завршног испита, затим је организована припрема за завршни испит - Симулација завршног испита, након које су наставници дали предлог мера за остваривање бољих постигнућа на завршном испиту од резултата остварених на пробном испиту, у наредном периоду урадиће се анализа завршног испита; У овој школској години урађен је Акциони план унапређења квалитета рада школе, након екстерне евалуације.

На крају другог полугодишта предат је извештај Тима за развојно планирање и утврђено је да су све планиране активности реализоване.

Извештај поднела: Кристина Павловић

8.3. Извештај рада стручног актива за развој школског програма

У школској 2023/24. години стручни актив за развојно планирање је радио према годишњем плану рада. У августу месецу извршен је избор, и донете одлуке и предлози око реализације изборних и факултативних предмета.

Током новембра месеца настављено је са праћењем активности школског програма које се односе на остваривање потреба ученика и родитеља.

Током фебруара месеца праћена је оствареност резултата у другом полугођу: вредновање дела школског програма који се односи на обавезне облике извођења програма.

Маја и Јуна месеца Анализа реализације школског програма за први и други циклус.

Затим је јуна месеца израђен извештај о раду Стручног актива за развој школског програма.

8.4. Годишњи извештај о раду Наставничког већа

У току школске 2023/2024. године одржно је десет седница Наставничког већа којима је руководио директор школе Зоран Петковић.

Прва седница одржана је 13.09.2023. године на којој је поднет је Извештај о раду школе и директора школе за претходну школску годину. Разматран је Годишњи план рада школе и усвојен програм ваннаставних активности. Разматран је предлог о извођењу јачке екскурзије и план активности у оквиру пројекта Једносмески рад

Друга седница је одржана 6.11.2023. године. Обављена је анализа резултата на крају првог класификационог периода. Утврђена су задужења у вези са прославом Светог Саве и обављена је анализа завршног испита.

Трећа седница одржана је 29.12.2023. године. Разматран је успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта. Поднети су Извештаји о самовредновању, о реализацији ШРП-а, извештај тима за ИОП и тима за безбедност ученика, извештај о раду Педагошког колегијума, извештај о раду ученичког парламента и тима за развој међупреметних компетенција и предузетништва, тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, извештај о

реализованим активностима у оквиру пројекта Једносменски рад. Разматран је извештај о раду Стручних и Одељењских већа.

Четврта седница одржана је 23.01.2024. године. На седници је разматран Извештај са екстерног вредновања.

Пета седница Наставничког већа одржана је 04.04.2024. године. Обављена је анализа остварених резултата на тромесечју. Донета је одлука о употреби уџбеника за школску 2024/2025. годину. Донет је Правилник о раду Наставничког већа и чланови већа су упознати са новим Правилником о употреби мобилних телефона у школи.

Шеста седница је одржана 17.04.2024. На седници је формиран Тим за кризне догађаје. Усвојен је Анекс Годишњег плана рада, Школског програма и Развојног плана.

Седма седница Наставничког већа одржана је 3.06.2024. године. Обављена је анализа успеха и владања ученика осмог разреда. Донета је одлука о додели признања и награда ученицима. Обављен је договор око полагања Завршног испита за ученике осмог разреда као и договор око прославе матурске вечери.

Осма седница Наставничког већа је одржана 24.06.2024. године. Разматран је успех и дисциплина ученика на крају другог полугодишта. Обављен је договор око организовања разредног испита. Донета је одлука о избору ђака гебнерације. Обављене су припреме за израду Годишњег извештаја рада школе и Годишњег плана рада школе за 2024/2025. годину. Обављена је анализа постигнутих резултата такмичењима.

Девета седница одржана је 19.08.2024. године. Обављена је подела предмета на наставнике и одељења на старешине. Разматрана је реализација и излазност ученика осмог разреда на завршном испиту у августовском испитном року.

Десета седница Наставничког већа одржана је 29.08.2024. године. На седници је обављена коначна подела предмета на наставника и одељења на старешине и разреда на учитеље. Обављен је избор руководиоца Стручних већа и утврђене су обавезе наставника и учитеља.

8.5. Годишњи извештај о раду Одељењског већа млађих разреда од 1. до 4. разреда

У Основној школи “Бора Станковић” у Јелашници за школску 2023/2024. годину рад Одељењског већа евидентиран је на пет седнице.

У првом полугођу планиране су и реализоване три седнице.

На првој седници Одељењског већа одржане 04.09. 2023. год. реализоване су следеће активности:

-Организовање родитељских састанака.

-Утврђавање распореда часова и организовање допунске и додатне наставе.

-Договор око израде распореда држања часова предметних наставника у 3. и 4. разреду.

- Планирање активности у Дечјој недељи.
- Снабдевеност ученика уџбеницима и прибором.
- Договор око израде плана писмених провера.
- Предлог одељењског већа за извођење ђачке екскурзије.

На другој седници Одељењског већа одржаној 03.11. 2023. год. реализоване су следеће активности:

- Анализа успеха и дисциплине на крају првог тромесечја .
- Идентификација нових ученика који изискују потребу за рад по ИОП-у.
- Степен прилагођености ученика првог разреда на школу ,школске обавезе и њихово напредовање.
- Припрема за прославу Дана Светог Саве.
- Редовност похађања ученика ,мере које су предузете и које треба предузети у наредном периоду.

У први разред уписано је 17 ученика сви су позитивно оцењени,Ученици су се углавном прилагодили на школу и школске обавезе .Једна ученица је несташна ,не слуша учитељицу али напредује што се тиче образовања.Очекујемо да ће поправити понашање у наредном периоду. Једна ученица недовољно комуницира са учитељицом ,не одговара на постављена питања.Она такође напредује у образовању тако да и код ње очекујемо напредак у наредном периоду.

У други разред уписано је 5 ученика сви су позитивно оцењени. У трећи разред уписано је 7 ученика ,сви су позитивно оцењени.Учетврти разред уписано је 13 ученика сви су позитивно оцењени.

На трећој седници Одељењског већа одржаној 29. 12. 2023. год. реализоване су следеће активности

- Успех и дисциплина ученика и реализација програмских задатака ученика на крају првог полугођа.
- Одржавање родитељских састанака.
- Доношење одлука о и избору уџбеника за наредну школску годину
- Припреме за прославу Дана школе.

На почетку године у ППО је уписано 6 ученика ромске националности ,наставу похађају нередовно. Полако уче српски језик и навикавају се на школу и школске обавезе.

У први разред уписано 17 ученика, 1 неоцењен, 10 ученика самостално напредују, 4 уз малу помоћ и 2 уз већу помоћ. Већ су се навикли на школу и школске обавезе.

У други разред је уписано 5 ученика ,одличних –сви су са врло добрим успехом.

У трећи разред уписано 7 ученика ,1 неоцењен,5 ,врло добри и 1 добар.

У четврти разред је уписано 13 ученика 3 неоцењена ,одличних -3,врло добрих -4 ,добрих-3..

Доношење одлуке о избору уџбеника и прославе Дана школе одлажемо за почетак другог полугодишта.

На четвртој седници Одељенског већа одржаној 4. 4.2024. реализоване су следеће активности;

-Анализа остварених резултата на крају трећег тромесечја

Остварени	резултати	на	допунској	настави
-Анализа		резултата		такмичења
-Сарадња	са	већем	петог	разреда

-На почетку године у први разред уписано је 17 ученика. Наставу похађају сви ученици,сви су позитивно оцењени.У други разред уписано 5 ученика сви похађају наставу и позитивно су оцењени.У трећи разред уписано је 7 ученика ,сви похађају наставу и позитивно су оцењени. У четврти разред уписано је 13 ученика ,два су неоцењена због нередовног похађања наставе.,остали похађају наставу и позитивно су оцењени.

-Допунска настава се изводи по плану ,даје резултата кад су присутни ученици којима је потребна.

-Ученици 1. и 2. разреда присуствовали су општинском такмичењу,о саобраћају „Пажљивко „Стручно веће учитеља одлучило је да наредне школске године ученици 1. 3. и 4. разреда користе уџбенике издавачке куће Едука .а ученици 2. разреда издавачке куће Вулкан знање

- Предметни наставници су по плану одржали преостале часове у 3. и 4. разреду у циљу упознавања и прилагођавања ученика 4 .разреда са предметном наставом.

На петој седнице Одељенског већа одржане дана 17.6.2024. реализоване су следеће активности

- Анализа реализације програмских задатака и успех ученика на крају другог полугодишта

-Анализа реализације плана излета и посета

- Израда плана за наредну школску годину
- Анализа рада током већа протекле године; Планирање рада за наредну школску годину и избор руководиоца већа
- Извештај о раду Одељенског већа
- . Програмски задаци су реализовани по плану и програму Успех ученика нижих разреда на крају школске 2023-2024.године је следећи.

У први разред уписано је 17 ученика сви су оцењени,10 ученика самостално напређује,4 уз мању помоћ, 3 уз већу помоћ.У разреду се посебно истиче ученик Богдан Арађеловић на свим пољима васпитања и образовања.

У други разред уписано је 5 ученика ,сви су са врло добрим успехом.У трећи разред уписано је 7 ученика, сви су позитивно оцењени.6 врло добри и 1 добар. У четврти разред уписано је 13 ученика ,2 су остала неоцењена због нередовног похађања,они се упучују на разредни испит. Од преосталих ученика 4 су одлична ,3 врло добра и 4 добра.

Ове школске године планирана екскурзија није изведена због малог броја пријављених ученика.

- Постојећи план је детаљно анализиран и закључили смо да је функционалан. Евентуалне допуне урадити током августа;

-Одељенско веће је радило у складу са захтевима школског плана и програма. Руководилац већа за наредну школску годину биће учитељица будућег четвртог разреда Љиљана Трајковић.

- Одељенско веће се редовно састајало и све програмске задатке разматрало, доносило је одређене мере и одлуке у циљу побољшања успеха и дисциплине наших ученика.

Одељенско веће учитеља се редовно састајало и настојало да удруженим снагама решава све недоумице, проблеме у циљу побољшања успеха и дисциплине наших ученика.

Руководилац Одељенског већа учитељ: Слађан Миленковић

8.6. Извештај о раду Одељењских већа виших разреда од 5. до 8. разреда

Септембра месеца школске 2023/24. године предметни наставници су разговарали о реализацији пројектне наставе у свим разредима и договорили се да ученици буду равноправно задужени и да се води рачуна о томе да ученици не раде у исто време више пројеката.

Ученици су на почетку године снабдевени уџбеницима и прибором, као и свим осталим неопходним материјалима за несметано извођење наставе. Сви ученици су добили бесплатне уџбенике од стране Министарства просвете и општине Сурдулице.

Распоред часова је утврђен, дат ученицима, увезен у Ес дневник и постављен на видном месту у учионици. Распоред ваннаставних активности: допунске, додатне, припремне и осталих ваннаставних облика образовно – васпитног рада и обавестили ученике о терминима одржавања, као и о обавезама и начинима предавања у оквиру истих, као и о значају похађања ових видова наставе у циљу бољег усвајања знања.

Сви наставници су ускладили и прилагоде градиво сходно способностима ученика.

План писмених вежби и писмених задатака је урађен и усаглашен за оба полугодишта и наставници ће распоред писмених провера унети у Ес дневник, како би ученици и родитељи били благовремено обавештени о распореду писмених провера.

У првој недељи октобра је обележена Дечје недеље. У школи су бити реализоване низ културних, литерарних, ликовних и спортских активности поводом обележавања Дечјенедеље, у сарадњи са предметним наставницима и учитељима.

Што се тиче предлога за екскурзију и једнодневне излете, предложен је једнодневни излет на релацији Сурдулица – ЗОО Мишић у Врању - Сурдулица, уз успутну посету манастирима.

У новембру Одељењско веће разматрало је успех ученика на првом тромесечју. Констатовано је да је дисциплина лоша на појединим часовима и да наставници морају истаћи правила понашања како би дисциплина на часовима била боља. Констатовано је да нема нових ученика којима је потребна додатна подршка у раду по ИОП осим ученице А.М. у осмом разреду.

На седници одељењског већа говорило се и о резултатима на завршном испиту. Урађена је детаљна анализа завршног испита из сваког предмета појединачно и дат је предлог мера за унапређивање и побољшање резултата на предстојећем завршном испиту.

У децембру Одељењско веће је разматрало успех који су ученици постигли на крају првог полугодишта. Дисциплина ученика је била задовољавајућа. Предложене мере за побољшање успехасуе појачан рад код куће, већа подршка наставника и родитеља.

Припреме поводом Дана школе ће почети у другом полугодишту. У другом полугодишту, након презентације уџбеника од стране издавачких кућа, извршиће се избор адекватних уџбеника од стране предметних наставника.

У априлу наставници су на основу процене способности, интересовања и залагања изабрали ученике и припремали их за такмичења. Одељењско веће је разматрало успех на трећем тромесечју. Констатовано је да је дисциплина задовољавајућа. Чланови већа су истакли да се успех може побољшати и да ће у наредном периоду у сарадњи и константном контакту са родитељима радити на побољшању успеха. Разматрана је једнодневна екскурзија на релацији Јелашница - Крагујевац - Јелашница, као и организовање једнодневног излета релацији Јелашница - Врање -Јелашница (посета зоолошком врту и кући Боре Станковића). На предстојећем родитељском састанку разредни старешина ће упутити родитеље, поделити им сагласности и потом се заједно договорити са њима о могућности реализације екскурзије.

Предметни наставници су на основу процене способности, интересовања и залагања ученика изабрали ученике и припремали их за такмичења кроз припремну наставу. Констатовано је да дисциплина у одељењу на задовољавајућем нивоу. Одељењски старешина је истакао да је успех слаб и да ће у наредном периоду у сарадњи са родитељима радити на побољшању успеха кроз предложене мере; У појединим разредима ученици су углавном учествовали на спортским такмичењима, док из предметне наставе није било заинтересованих за такмичење.

Јуна месеца разматран је успех ученика сви ученици су положили разред и имају примерно владање. Ове године нема ученика који ће узети Вукову диплому због успеха. Разредни старешина је предложио да ђак генерације буде Клариса Бајрамовић. Предметни наставници су се сложили да поменута ученица то и заслужије.

Председник одељењског већа за наредну годину биће Горан Јоцић.

Августа месеца констатовано је да није било ученика који су упућени на поправном испиту, тако да успех ученика остаје исти као јуна месеца.

Извештај поднео: Бора Стојановић

8.7. Извештај рада Стручног већа учитеља школске 2023-2024. године

Стручно веће учитеља почело је са радом на самом почетку ове школске 2022-2023. године. Прва седница одржана је 08.09.2023.год. На њој су били присутни сви чланови већа у саставу: Љиљана Трајковић, Слађана Станковић, Кристина Павловић и Слађан Миленковић, са следећим дневним редом:

1. Упознавање чланова већа са садржајем Годишњег програма рада школе;
2. Временско усклађивање писмених провера са проверама из других предмета;
3. Организација наставе и изборних предмета;
4. Планирање активности у Дечијој недељи;
5. Разматрање и идентификовање ученика првог разреда који изказују потребу за рад по ИОП-у;
6. Организација распореда одржавања часова предметних наставника у трећем и четвртном разреду.

7.Разматрање активности у оквиру пројекта –Једносменски рад

Првом тачком дневног реда чланови већа су упознати са садржајем Годишњег програма рада школе. Свако од учитеља уз консултацију са наставником енглеског језика је направио и објавио списак писмених провера уз поштовање одређених правила. Ове школске године ученици су се путем анкете уз сагласност родитеља одлучили за следеће изборне предмете :Грађанско васпитање , Верска наставу .Верску наставу похађају ученици првог и другог разреда.

. Грађанско васпитање похађају ученици и српске и ромске националности. Настава је организована у складу са захтевима Министарства просвете. Дечју недељу смо пропратили разним активностима као што су: писање литералних радова за школски пано, излагање ликовних радова, заједничко дружење ученика млађих разреда.

Друга седница Стручног већа учитеља одржана је 11.10.2023.год. Дневни ред за ову седницу био је следећи;

1. Утврђивање глобалног плана рада;
2. Разматрање стања у погледу функционалности наставних средстава;
3. Договор око организовања ваннаставних активности ученика.
4. Избор семинара за стручно усавршавање школске 2023-2024..године.

Протеклу школску годину смо радили по уџбеницима издавачке куће „Едука, ове године 1. ,3. и 4. разред користе Едукине уџбенике док 2.разред користи Вулкан знање,. Заједно смо се сложили да су наставна средства веома битна за квалитет наставе и да их треба што више користити у настави. Школа поседује задовољавајућа наставна средства и она се користе у складу са потребама наставника. За потребна наставна средства можемо да се обратимо директору школе.

Кад су у питању ваннаставне активности констатовали смо да се сви учитељи добро припремају за овај вид наставе у складу са Годишњим програмом рада школе.

-Одлучили смо се семинар –Интернет технологије у служби наставе.

Трећа седница Стручног већа учитеља одржана је 20.11.2023 .год. у пуном саставу са следећим дневним редом:

1. Анализа успеха и дисциплине на тромесечју;

2. Анализа допунског рада са ученицима;

-У први разред уписана су 17 ученика. Сви ученици похађају наставу и позитивно су оцењени .

- У други разред уписано је 5 ученика, сви су позитивно оцењени .

. У трећи разред уписана су 7 ученика, сви су позитивно оцењени.

-У четврти разред уписано је 13 ученика, наставу похађа 11 сви они су позитивно оцењени ,два ученика су неоцењена због нередовног похађања наставе.

Због великог броја ромске деце и њиховог односа према школи и школским обавезама сви учитељи наше школе се суочавају са потребом да редовно држе допунску наставу.

Поменути ученици изузев њих неколико нередовно пишу домаће задатке и уче, тако да је школа једино место где нешто науче. На часовима допунске наставе додатно увежбавају одређене наставне садржаје тако да им то пуно значи у даљем школовању.

Четврта седница одржана је 18.12.2022.год. са следећим дневним редом:

1. Угледни часови у 2. и 3.разреду.

2. Организовање приредбе за Нову годину и прославу Дана Светог Саве

3.Договор око уређења школског простора за Ново годину и Божић

Учитељи 2. и 3. Разреда одржали су своје угледне часове 27. и 28 децембра по плану.

Ученици млађих разреда добили су материјал за приредбу поводом Дана Светог Саве.Кординатор је наставница српског језика Данијела Николов у сарадњи са учитељима .

Нову годину ће свако од учитеља обележити у оквиру свог одељења .Украсиће се учионице и ходник у духу Новогодишњих и Божићних празника

Пета седница Стручног већа учитеља одржана је 06. 02.2023. године са следећим дневним редом :

-Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта

-Помоћ и подршка ученицима који заостају у учењу и који имају проблеме у понашању

- У први разред уписано је пет ученика, сви су ромске националности. Сви су оцењени,два ученика самостално напређују,два уз малу помоћ и један уз већу помоћ.

У други разред уписан је седам ученик, сви су позитивно оцењени,4 врло добра и 3 добра.

У трећи разред уписано је 11 ученика, сви су позитивно оцењено, 3 су одлична ,4 врло добра и 4 добра.

У четврти разред уписано је 13 ученика, 11 је позитивно оцењено два су неоцењено због нередовног похађања.Од ученика са позитивни успехом 4 су одлична ,1 врло добар и 6 добра.

Наставници предметне наставе држе часове у четвртом разреду по распореду у циљу припреме за предметну наставу.

Шеста седница одржана је 22.03.2023.са дневним редом

-Избор уџбеника за наредну школску 2022-2023..годину.

Детаљном анализом уџбеника свих издавачких кућа чији су уџбеници акредитовани дошли смо до закључка да су уџбеници издавачке куће „Едука и Вулкан знање сасвим коректни, квалитетни, обилују приступачним садржајима за овај узраст. Наредне школске године први трећи и четврти разред користиће Едукине уџбенике а други разред Вулкан знање.

Седма редовна седница одржана је 26.06.2023.године са следећим дневним редом

- Анализа изведених екскурзија за школску 2022-2023.годину
 - Успех и дисциплина ученика на крају школске године са изборним предметима
 - Анализа реализације планираних задатака Стручног већа учитеља у току школске године.
- Планирана екскурзија ове школске године није изведена збо малог броја пријављених ученика. Успех ученика разредне наставе школске 2022-2023 је следећи:
- У први разред уписано је 5 ученика, сви су оцењени ,три самостално напређују,један уз мању помоћ и један уз већу помоћ.
 - У други разред уписано је 7 ученик ,сви си позитивно оцењени Успех је следећи-одлична 2, врло добри 4, 1 добар.
 - У трећи разред уписано је 11ученика, сви су позитивно оцењени. Успех је следећи –одлични 3, врло добри 4, добри 4.
 - У четврти разред уписано је 13 ученика, од тог броја 10 је позитивно оцењено , један ученик је исписан ,два неоцењена ученика се упућују на разредни испит.. Успех је следећи-одлични 4,врло добри 2 , добри 4.
- Стручно веће је радило у складу са планом и програмом, одржане су све планиране седнице.

Активност

- Израда годишњег плана рада ,извештај за протеклу школску годину.
 - Анализа резултата разредних испита.
 - Стручно усавршавање-планирање за наредну годину.
 - Идентификовање ученика за рад по ИОП-у
 - Избор председника већа.
- Чланови већа су упознати са садржајем годишњег плана рада ,извештаји о раду у протеклој школској години су написани и предати на увид педагогу школе.
- Ученици који су требали да се појаве на разредном испиту на време су обавештени али се нису појавили тако да су поновили разред.
- Стручно веће учитеља одлучило се за следеће семинаре за наредну школску годину у циљу стручног усавршавања
- Корак по корак ка квалитетном инклузивном образовању
 - Како да наставници,родитељи и ученици заједно раде на стварању квалитетних услова за одрастање и развој.
- Наредне школске године 2024-2025 наставу по ИОП-у прате четири ученика Учитељица првог разреда у току првог полугодишта пратиће напредовање у учењу ,након тога донеће одлуку да ли је потребно да неки ученици прате наставу по ИОП плану.
- трећи разред С.З и А.П.-ИОП-1,четврти разред Ј.С и Н.М. -ИОП-2.Учитељи треба да направе потребне планове.
- Председник већа наредне школске године биће учитељ Слађан Миленковић.

Закључак

Стручно веће је радило по плану и програму за протеклу школску годину .

Руководилац стручног већа учитељ: Слађан Миленковић

8.8. Годишњи извештај о раду стручног већа за природне науке за 2023/2024.годину

Све седнице предвиђене планом и програмом за природну групу предмета су реализоване.

На првој седници стручног већа за природне науке, одржане 28.9..2023 год. сви чланови стручног већа су обавили временско усклађивање писмених провера са проверама из других предмета како не би дошло до њиховог преклапања и договорено да у току наставне недеље не сме бити више од две писане провере као ни у току једног наставног дана не сме бити више од две провере. Чланови већа упознати су са новим правилником за оцењивање. У коме се поред сумативног ученици оцењују и формативно.

Извршена је иницијална процена из свих природних предмета. Ученицима су на основу резултата предочене мере и начини рада за побољшање успеха. Договорено је како распоредити додатне и допунске часове на основу потребе ученика.

Тематска настава је спроведена у школи на основу договора наставника и иста је спроведена кроз наставне часове у зависности од теме дана.

Направљен је распоред држања допунске и додатне наставе по коме ће се радити током школске 2023/24 год. који је истакнут на огласној табли школе.

Уједначен је критеријум оцењивања за све ученике без икакве дискриминације и издвајања ученика по било којој основи.

Дечија недеља под слоганом „Велико срце деце Србије“ обележена је у школи и учествовали су сви наставници и деца у адекватним активностима.

Договор је да наставник математике и Јована Стојиљковић и наставник информатике одрже часове у четвртом разреду уз договор са учитељицом.

Председник стручног већа предочио је члановима нови развојни план.

Такође напоменуто је на састанку да наставник води лични портфолио као и ученички портфолио.

Друга седница је одржана 24.10.2023. године. На овој седници чланови већа су разговарали о угледним часовима и међусобним посетама часовима.

Наставници су урадили своје планове по којима ће радити са ученицима који раде по ИОП-у. Из математике, физике, хемије и биологије ученица осмог разреда Амела Мемедовић иде по ИОП-у 2.

Донета је одлука да се сваки наставник изјасни о коришћењу одговарајућих уџбеника (приручника) и направи списак о могућим потребним наставним средствима неопходних за несметани рад и предметне спискове достави управи за набавку.

Трећа седница струћног већа је одржана 28.11.2023 год. на којој је истакнуто да су на крају првог класификационог периода сви васпитно–образовни задаци у потпуности реализовани у складу са годишњим програмом рада као и да је успех ученика задовољавајући.. На састанку стручног већа договорено је да је потребно увести иновације и нове методе и облике рада у настави како би ученици лакше савладали градиво и мотивисали се за даљи и бољи рад.

Наглашено је да се обрати пажња на ученике седмог и осмог разреда који слабије усвајају нова знања те су им потребни допунски часови наставе. Повећан је број допунских часова у осмом разреду из математике.

Угледни час из информатике је одложен због реновирања информатичког кабинета.

Ученици се активно припремају за такмичења. У школи је организовано школско такмичење Дабар за ученике 5. И 6. Разреда.

Наставник биологије Снежана Филиповић је одржала радионицу са ученицима седмог и осмог разреда на тему сида болест савременог света. Наставници у оквиру својих часова или на часовима одељенске заједнице могу са децом поразговарати на ту тему.

Сајт школе уређује наставник информатике, Нинослав Станковић.

Четврта седница стручног већа природне групе предмета одржана је дана 29.12.2023. године у просторијама школе. Разговарано је на тему вредновања ученика по ИОПу на крају првог полугодишта. Како имамо једну ученицу осмог разреда по ИОП-у након њеног вредновања биће прилагођен начин припреме за завршни испит. Ученица је одабрала биологију као предмет који полаже и наставник ће јој организовати часове припреме и сачиниће индивидуализовани тест провере. Наставник математике ће такође на основу постигнућа ученице сачинити индивидуализовани тест за завршни испит.

Наставница биологије Снежана Филиповић је одржала радионицу на тему Сида болест данашњег доба и ученике на часовима упутила у ову тему.

Све седнице предвиђене планом и програмом за природну групу предмета у другом полугођу су реализоване.

Прва седница је одржана 22.02.2024 г.

На крају првог полугодишта су реализовани сви васпитнообразовни циљеви. Саопштен је успех ученика на нивоу предмета, дискутовано је о постигнућима ученика. Похваљени су ученици који имају значајна постигнућа из природних предмета. Радило се на припреми ученика за такмичења. Одржан је угледни час из хемије Састављање модела молекула алкана, алкена, алкина.

Ванредна седница одржана 5. 03.2024 г. у вези избора уџбеника за осми разред за наредну 2024/2025 г.

По новом закону о уџбеницима у наредној години сваки наставник се је изјаснио коју ће кљигу користити.

Следећа седница је одржана 28.03.2024г.

На овом састанку је истакнуто да ученици нису били заинтересовани за такмичења из природне групе предмета. Организовано је школско такмичење Мислиша 2024 чији је координатор био наставник математике Јована Стојиљковић, а учитељице Кристина Павловић и

Слађана Стојановић су чиниле комисију. Пробни завршни испит одржан је дана 22.3. и 23.3. 2024. Почетком другог полугодишта кренула је припрема ученика за завршни испит. Пробни завршни је слабо урађен те ће са ученицима бити урађен појачан рад. Поводом дана воде 22.3.2024.године одржано је предавање наставника хемије Иванке Митић о хемијском саставу и особинама воде. Угледни час из математике је одржан на тему Примена пропорција.

На седници одржаној 25.4.2024.године било је речи о успеху и дисциплини ученика на крају трећег тромесечја, договорен је појачан допунски рад са ученицима седмог и осмог разреда. Одржана су школска такмичења. Ученик Богдан Аранђеловић је освојио прво место на Школском такмичењу Мислиша 2024 и пласирао се на републичко. Све додатне, Све додатне, допунске и остале наставе и ваннаставне активности реализоване су у складу са предвиђеним планом и програмом. Поводом дана планете земље организован је ликовни маратон, а наставник биологије Снежана Филиповић одржала је радионицу са ученицима.

Седница одржана дана 30.5. 2024. Године имала је тему о помоћи ученицима који отежано усвајају градиво. Договор је да им се више обрати пажња и поједноставе задаци. Евалуацијаностварених резултата врши се писмено и усмено. Сви васпитно-образовни задаци из природне групе предмета су успешно реализовани по предвиђеном плану и програму. Угледни часови су уредно реализовани. Реализована су такмичења Дабар и Мислиша 2024 у школи под координатором Јованом Стојиљковић.

Дана 26.6.2024.године одржана је седница стручног већа природне групе предмета, на којој је било речи да су сви часови наставних и ваннаставних активности реализоване, додатни и допунски часови су успешно реализовани и утицали су на боље савладавање градива код ученика. Редовно је вршено вредновање ученика по ИОПу. Све активности стручног већа су уредно реализоване. Наставници из актива природне групе предмета су се стручно усавршавали у школи и ван ње, развијали и оплемењивали међупредметне компетенције.

Извештај поднела: Јована Стојиљковић

8.9. Годишњи извештај стручног већа за друштвене науке

За школску 2023/24.испланирано је десет седница већа друштвених наука које чине наставник историје Драгана Станковић и наставник географије Бора Стојановић.

Септембра месеца стручно веће је за ову школску годину у оквиру стручног усавршавања одабрало семинар „Ка друштву без предрасуде“ каталожки број 281. Наставници су координатору доставили лични план стручног усавршавања.

Наставници су уредно предали своје оперативне планове и на основу њих одредили датуме писаних и контролних вежби. Сви наставници су усагласили своје писмене провере које су истакнуте на огласној табли.

Иницијално тестирање и иницијална провера из историје и географије спроведена супрве недеље ове школске године. Тематска недеља је спроведена прве недеље.

Наставници историје и географије су на својим часовима током ове недеље у склопу редовних часова обрадили планиране теме.

Председник актива је чланове упознао са правилником о оцењивању, и ускладили критеријум приликом оцењивања ученика.

Направљен је распоред одржавања допунске и додатне наставе. Из географије ове школске године биће организована само допунска настава.

Наставници историје и географије и ове године одржаће часове у разредној настави. Реализацију часова су одредили учитељи у складу са њиховим планом. Стручно веће је упознато са развојним планом.

Октобра месеца било је речи о потребним наставним средствима, који би допринели бољој реализацији наставе. Ове школске године су пројектори доступни у сваком разреду, као и лаптопови, што је свакако од велике користи часовима историје и географије.

Договорена је посета часовима у циљу размене искуства. Ове године нема нових ученика који би похађали наставу из историје и географије по ИОП-у осим ученице из осмог разреда која похађа наставу по ИОП-у од петог разреда.

Новембра месеца било је речи о успех на првом класификационом периоду. Допунска и додатна настава одржава се редовно, једина разлика је да већи број ученика иде на допунску наставу због слабијег успеха нарочито у седмом и осмом разреду.

Узрок слабијег успеха ученика, поготово седмог и осмог разреда разлог је недисциплина, незаинтересованост из појединих предмета као и састав одељења. Договорено је да се у сарадњи са стручном службом и наставницима обрати посебна пажња нарочито за ученике поменутих разреда.

Већина ученика седмог и осмог разреда нису заинтересовани за такмичење из географије и историје.

Децембра месеца извршено је вредновање постигнућа ученика по ИОП-у. Наставници историје и географије су током месеца подстицали ученике да дају свој допринос у украшавању учионица поводом предстојећих празника.

Фебруара месеца константовано је да је успех ученика слабији у седмом и осмом разреду због незаинтересованости ученика из већине предмета као и састава одељења. Наставници су сагласни да мора да се у поменутих разредима појачају активности како би успех до краја школске године био много бољи.

Програмски задаци из историје и географије у првом полуугодишту школске 2023/24. године су реализовани.

Ученика седмог и осмог разреда нису заинтересовани за такмичење из географије и историје. У току полуугодишта одржане су четири седнице стручног већа друштвене групе предмета. Све тачке планиране по месецима су реализоване и детаљно образложене у записницима на месечном нивоу.

Угледни час из историје одржан је 22. 02. 2024. године у петом разреду. Поред чланова стручног већа часу је присуствовала п педагог школе.

Марта месеца одржана је ванредна седница Стручног већа. Чланови Стручног већа размотрили су све понуђене издаваче и ауторе и одабрали су уџбенике за дшести разред за наредне четири године. Приликом одабира уџбеника наставници су имали у виду да уџбеник буде лепо илустрован, обогаћен разноврсним вежбама, прилагођен специфичном саставу ученика са којима раде.

Географија, 6. разред:

Издавач:“ Вулкан знање“

Аутор уџбеника: Мирослав Грујић

Број решења: 650-02-00265/2023-07 од 10.1.2024.

Историја, 6.разред:

Назив издавача:“ Фреска”

Аутор уџбеника: Радивој Радић, Перо Јелић

Број решења: 650-02-00562/2022-07 од 24.3.2023.

На радовном састанку константовано је да је пробни завршни испит одржан ј23.03.2024 године. На пробном завршном испиту из изабраног предмета пријавила су се два ученика и то из предмета географије. Просечан број бодова био је 5,5 поена.

За такмичење из географије и историје ове школске године није било пријављених ученика за такмичење.

Одабир уџбеника за наредну школску годину у шестом разреду донет је на ванредној седници стручног већа која је одржана 7.3.2024 године.

Априла месеца анализиран је успех ученика на нивоу школе из географије и историје. Константовано је да је успех слабији због незаинтересованости ученика из наведених предмета као и састава одељења.

Наставници су сагласни да мора да се у поменутих разредима појачају активности како би успех до краја школске године био много бољи.

Допунске и додатне наставе се редовно одржавају с тим што више допунске наставе из већину предмета се одржавају у седмом и осмом разреду.

Наставници се редовно консултују око корелације. На часивима наводе ученике да се присете свега што су учили из другог предмета надовезујући на то своје излагање. Угледни час из географија одржан је 18. 3. 2024. године за време шестог часа у шестом разреду. Поред присутних колега часу је присуствовао и директор школе.

У мају је константовано да се редовно прате савремена дешавања и нови закључци се износе ученицима.

Ове школске године није било ученика из историје и географије на регионално такмичење. Извршена је евалуација остварених резултата за ову школску годину.

На овом састанку обављена је анализа рада: развојно планирање и вредновање рада школе и сумирани су постигнути резултати.

На почетку школске године направљен је план за реализацију завршног испита у осмом разреду. Наставници друштвене групе предмета су испланирали одређен број часова за припрему.

Јуна месеца је константовано да су ланирани задаци у току ове школске године реализовани кроз редовне састанке. Што се тиче успеха сви ученици од петог до осмог разреда су позитивно оцењени из друштвене групе предмета. Веће је размотрило табелу просечних оцена по разредима.

Ове школске године једна ученица осмог разреда је похађала наставу по ИОП-2. План је реализован и ученица је успешно савладала програмске задатке. Вредновање ученице из предмете које је похађала достављена су стручној служби.

Што се тиче стручног усавршавања наставници су учествовали како у установи тако и ван установе. Извештаји са стручног усавршавања налазе се код тима за професионални развој.

Августа месеца реализоване су следеће активности. У августовском испитном року није било ученика пријављених за полагање поправног испита. Стручно усавршавање наставника историје и географије током школске 2023-24. године је реализовано по плану тако да су наставници испунили предвиђен броја сати. Направљен је план за нову школску годину. Договорено је да током школске 2024-25. председник већа буде Драгана Станковић, направљен је план рада у складу са школским календаром. Наредне школске године ученици су снабдевени бесплатним уџбеницима од стране Министарства. У новој школској години угледни часови из географије и историје биће организовани априла и маја 2025. године. За „Дан отворених врата „стручно веће је планирало израду макете и демонстрацију ерупције вулкана и такмичење „занимљива географија“. Активности ће бити одржане децембра и маја месеца у новој школској години. Тим за ИОП предложио је да одређени ученици наставе да прате наставу по том програму.

Извештај поднео: Бора Стојановић

8.10. Годишњи извештај о раду Стручног већа за језике

У септембру месецу наставници су разматрали критеријуме оцењивања и настојали да их уједначе у већој мери како би оцењивање било објективно. Наставници стручног већа су упознати са Правиником о оцењивању кога се морају придржавати.

Чланови већа упознати су са садржајем Годишњег плана рада школе, обавезама и задужењима. Неопходно је да се наставници придржавају плана током целе школске године и да у складу са тим реализују све планиране активности.

Чланови већа упознати су са новим Развојним планом установе и активностима које ће бити реализоване у наредном периоду. На састанку су предочене приоритетне области на којима ће се интензивније радити.

Обављено је временско усклађивање писмених провера са проверама из других предмета и направљен је распоред одржавања истих. Наставници су водили рачуна да ученици не буду преоптерећени тако да у истом дану не могу имати више од једне писмене провере а у току недеље да не буду организоване више од две писмене провере дуже од петнаест минута.

Обављен је договор око организовања додатне, допунске наставе, СНА и секција. Наставници су одабрали ученике који ће похађати ове часове и направили су распоред по коме ће реализовати наставу. Истакнуто је да је од великог значаја да се узму у обзир интересовања и способности ученика како би што више напредовали и усавршили своје језичке вештине. Наставници су евидентирали потребне приручнике за извођење наставе. Дат је предлог управи школе за набавку потребних наставних средстава.

Европски дан језика обележен је са ученицима 5. и 6. разреда. Наставници језика су реализовали радионицу на тему „Лепе речи“ на европским језицима. Ученици су показали велико интересовање током ове радионице и били су врло мотивисани за рад. Наставници су реализовали активности поводом Дечије недеље. Ученици виших разреда уче учествовали су у радионицама и активностима на тему „Велико срце деце Србије“. Наставници су од учитеља добили распоред одржавања часова српског и руског језика у трећем и четвртном разреду. Наставници ће упознати ученике са језиком који ће им предавати од петог разреда. Обављено је иницијално тестирање из језика. Ученици који су у потпуности савладали програмске садржаје из претходног разреда се упућују на часове додатне наставе. Организација и спровођење тематске наставе је успешно реализована на часовима српског језика и страних језика. Ученици су били врло заинтересовани за разговор и различите активности на одређену тему. Чланови стручног већа одабрали су семинаре које ће похађати током школске 2023/2024. године.

У октобру месецу чланови већа идентификовани су ученици који ће наставу пратити по ИОП-у. Направљен је договор о међусобним посетама часовима у циљу размене позитивних искустава.

У новембру месецу сви васпитно-образовни задаци су реализовани, успех ученика је био солидан на крају првог класификационог периода. Дисциплина ученика је била на задовољавајућем нивоу. Ученици су показали велико интересовање за часове додатне наставе. Били су веома мотивисани и редовно су похађали додатну наставу у претходном периоду. Потребно је веће ангажовање ученика који су упућени на допунску наставу. Чланови већа разматрали су мере којима се може побољшати успех ученика. Неопходно је да ученици са слабијим оценама редовно долазе на часове допунске наставе и да редовно раде домаће задатке. Обављене су припреме за обележавање дана Светог Саве. Наставник српског језика осмислиће пригодни програм у сарадњи са учитељима како би ученици извели приредбу у циљу обележавања школске славе.

У децембру месецу чланови већа су разматрали успех који су ученици постигли на крају првог полугођа. Сви васпитно-образовни задаци су реализовани. Обављен је договор око такмичења које ће бити одржано у другом полугодишту. Наставник српског језика интензивно ради на припремању ученика за приредбу која ће бити реализована поводом Дана Светог Саве. Обављена су вредновања постигнућа ученика који наставу прате по ИОП-у.

Наставници језика припремали су ученике за обележавање 8. Марта. Ученици су писали састав на тему Моја мама на српском и на енглеском језику као поклон за предстојећи празник. Читање састава било је организовано у школској библиотеци.

Чланови Стручног већа размотрили су све понуђене издаваче и ауторе и одабрали су уџбенике за други и шести разред за наредне четири године. Приликом одабира уџбеника наставници су имали у виду да уџбеник буде лепо илустрован, обогаћен разноврсним вежбама, прилагођен специфичном саставу ученика са којима раде. Одабрани издавачи нуде и додатна наставна средства која могу побољшати квалитет наставе а ту пре свега спадају постери, флеш картице, CD као и бројну додатну литературу као што су приручници и додатна упутства за наставнике.

Чланови већа разматрали су успех ученика на крају трећег тромесечја и констатовали да може бити бољи. Донете су следеће мере које могу утицати на побољшање успеха:

1. Редовно похађање допунске и додатне наставе
2. Редовна израда домаћих задатака
3. Похваљивање ученика који се труде и редовно залажу на часовима

Допунска и додатна настава је редовно реализована. Поједини ученици су нередовно похађали часове допунске наставе.

Поводом обележавања Ускрса ученици су заједно са родитељима украшавали ускршња јаја а потом су изабрана три најлепша јаја. Организована је изложба ликовних и литерарних радова.

Чланови већа су се договорили о могућим начинима пружања подршке ученицима који имају потешкоћа у учењу. Сви чланови су се сложили да је важно да ови ученици редовно долазе на часове допунске наставе, да наставници прилагоде активности и задатке на часу различитим могућностима ученика и да редовно раде домаће задатке.

Обављена је евалуација остварених резултата. Успех ученика је солидан. Потребно је да уложе већи напор како би постигли боље резултате. Обављена је анализа рада у оквиру развојног планирања и вредновања рада школе. Угледни часови су реализовани по плану. Наставници су направили план и распоред одржавања припреме за завршни испит.

Угледни час из енглеског језика одржан је 31.5.2024. у петом разреду. Наставна јединица Revision. Часу су присуствовали сви чланови Стручног већа за језике и педагог школе.

Угледни час из руског језика одржан је 28.5.2024. у шестом разреду, наставна јединица- Славообразование. Часу су присуствовали чланови Стручног већа за језике и педагог школе.

Реализована је већина образовних задатака из језика. Успех ученика из језика је солидан. Ученици су и ове као и претходних година показали велико интересовање за учење језика.

Обављена је анализа рада већа у протеклој години. Реализовани су сви задаци и активности које су биле планиране. Сачињен је извештај о свим реализованим активностима овог већа.

Ученици који су постигли одличан успех награђени су књигом. Ученица шестог разреда Миљана Саитовић биће награђена књигом за освојено 3. место на литерарном конкурс за најбољу песмицу на ромском језику у оквиру Друштва за едукацију Рома. Предложени су чланови испитне комисије за полагање разредног испита.

Вредновање постигнућа ученика који се образују по ИОП-у је одрађено за ученицу осмог разреда. Обављен је избор председника већа за наредну школску годину и донет нови план рада. Обављена је анализа разредних испита. Чланови већа израдили су своје планове стручног усавршавања за наредну школску годину. Разматрали су потенцијалне ученике који ће наставу пратити по ИОП-у и сложили се да је потребно праћење ученика петог разреда како би се идентификовали они који ће радити по овом програму.

Извештај поднела: Дајана Јовановић

8.11. Годишњи извештај о раду стручног већа за групу предмета: Ликовна и музичка култура, физичко и здравствено васпитање, техника и технологија

Стручно веће у саставу наставник Слађан Јаначковић- Техника и технологија председник и чланови Владимир Станкулић- Музичка култура, Горан Јоцић-физичко и здравствено васпитање и Јелена Нешић- ликовна култура радило је у првом полугодишту по усвојеном плану.

У школској 2023/2024. години стручно веће наставило је са радом у континуитету са предходним школским годинама. Усвојен је план рада са освртом на предходни, ради корекције за бољи рад. За председника стручног већа је изабран наставник технике и технологије Слађан Јаначковић.

Одржане су 3 седнице, у Августу, затим по плану седнице у Новембру, Децембру. У овом периоду реализоване су ваннаставне активности предвиђене планом. Извршена је анализа досадашњег рада, успех и дисциплина ученика, учешће ученика на такмичењима која следе и припрема за дан школе. Постигнут је договор о стручном усавршавању наставника. У оквиру стручног усавршавања одржани су и угледни часови из предмета музичка култура и физичко и здравствено васпитање. Посебно бих истакао рад секција спортских и активности ученика у припремама за такмичења „рад по задатку” из предмета техника и технологија. Запажен је и рад ученика из Ликовне културе и ангажовање ученика на Физичком и здравственом васпитању што

говори о квалитетном раду и стручности наставника. Ученици су постигли запажене, одличне резултате из стоног тениса.

У прве недеље по препоруци Министарства просвете у оквиру наше групе предмета одржана је „ тематска недеља „ такође и иницијални тестови са намером унапређења наставе у току школске године. По плану организоване су и „недеља спорта,, и „дечја недеља,,.

На другој седници извршена је анализа дисциплине и успеха ученика на крају првог класификационог периода а на трећој и на крају полугодишта и закључено је да смо на неком врло добром нивоу постигнућа.

Ваннаставне активности се изводе по плановима из свих предмета. Према могућностима исланиране су и додатне активности као мере за побољшање дисциплине и успеха ученика. Са секцијама које су заступљене узето је активно учешће ученика у обележавању Школске слава „Свети Сава „ и Дана школе

На седници одржаној у Марту која је била посвећена избору издавача уџбеника за школску 2024-25. Дошло је до промене издавача уџбеника и осталог само код предмета. Техника и технологија и то издавач „ВУКАН ЗНАЊЕ,, од аутора Мирослава Секулића и Зорана Луковића, решење 650-02-00111-2019-07 од 20. 05. 2019. У записнику стоји образложење.

На следећој седници у Априлу У овом периоду реализоване су ваннаставне активности предвиђене планом. Извршена је анализа досадашњег рада, успех и дисциплина ученика, учешће ученика на такмичењима . Успех ученика је врло добар и у пружању подршке укључени су сви наставници. Посебно бих истакао рад секција спортских . Запажен је и рад ученика из Ликовне културе и ангажовање ученика на Физичком и здравственом васпитању што говори о квалитетном раду и стручности наставника. Ученици су постигли запажене, одличне резултате у стоном тенису, фудзалу и шаху Недеља спорта је реализована. Одржан је и крос. Ученица Јована Барјамовић је из

Ликовне културе постигла изузетне резултате.

На седници у Јуну извршена је анализа дисциплине и успеха ученика на крају наставне године и закључено је да смо на неком врло добром нивоу постигнућа. Од стране наставника дати су предлози за похваљивање и награђивање. Угледни часови су одржани из Музичке културе и Технике и технологије. Ваннаставне активности се изведене по плановима из свих предмета. 27.06. 2024. у Јелашници Председник већа Слађан Јаначковић

Председник већа: Слађан Јаначковић

9. Годишњи извештај рада стручних сарадника

9.1. Годишњи извештај рада педагога

Педагог школе је током првом полугодишту радила према плану рада педагога и решавала непланиране задатке и активности који су се јављали.

У области **Планирања и програмирања образовно васпитног рада**, педагог школе је радила на сачињавању Годишњег плана рада школе и Годишњег извештаја рада школе. Наставницима, стручним сарадницима је дала инструкције како да свако поднесе извештаје за своје послове које обављао у претходној школској години, а затим је педагог све извештаје прегледала и сачинила јединствени Годишњи извештај о раду школе.

Такође, заједно је са наставницима радила на сачињавању Годишњег плана рада школе. Израђене Годишње извештаје и Годишњи план рада школе, педагог је представила на седницама Савета родитеља, Натавничког већа, и седници Школског одбора, на којој су исти усвојени.

Педагог је вршила инструктивно-саветодавни рад, и упутила наставнике како да сачине своје глобалне и оперативне планове.

Наставнике је упутила и пружила потребну подршку и помоћ у реализацији Тематске недеље и спровођењу иницијалног тестирања.

Педагог је учествовала у целокупној организацији рада школе: организовању замена, предлагању дневног реда за седнице, изради распореда дежурства итд.

Учествовала је у раду тима за ИОП, и изради индивидуалних образовних планова за децу. Активно је учествовала у праћењу и реализацији планираних активности у оквиру Развојног планирања. Заједно са тимом за самовредновање рада школе, учествовала је у спровођењу самовредновања области Етос. Педагог школе је у сарадњи са координатором тима за самовредновање Гораном Јоцићем, израдила анкете, чек листе уз помоћ којих су прикупљени подаци од стране ученика, наставника и родитеља, на основу којих је спроведен процес самовредновања области етос. На основу добијених резултата сачињен је акциони план за унапређење.

Педагог школе је континуирано учествовала у планирању и реализацији културних манифестација наступа деце (Дечија недеља, Дан светог Саве, Дан школе итд).

Педагог школе је радила на организацији и планирању пробног завршног испита и завршног испита ученика осмог разреда.

Учешће у планирању и организовању сарадње са Средњим школама у циљу развоја професионалних компетенција код ученика и упознавања са смеровима и занимањима која постоје.

У области **Праћења и вредновања образовно-васпитног рада**, педагог школе је континуирано радила на овоме пољу. Спровођено је систематско праћење и вредновање образовно васпитног рада, односно наставног процеса развоја и напредовања деце-ученика. Педагог школе је редовно посећивала часове и вршила анализу истих и давала потребне савете наставницима и препоруке за унапређење. Посећени су часови: Музичке културе-угледни час у 5. разреду: „Музика првобитне заједнице“; Час Слободних наставних активности: Врлине и вредности као животни компас у 5. разреду, час Свет око нас - у другом разреду: „Од старих нови предмети“, Час природе и друштва у трећем разреду: „Повртњак“; Час Свет око нас- у првом разреду: „Сналажење у простору и времену“; Угледни час у 4. разреду из српског језика: „Језик-граматика“; Угледни час из енглеског језика у 5. разреду: „Ревисион“; Угледни час из руског језика у 5. разреду: „Славообразование“; Углени час из географије у 6. разреду: „Природне карактеристике Европе-Разуђеност обала“; Угледна активност у ППО: „Вода у природи“.

Педагог школе је израдила инструмент за проверу адаптираности ученика 5. разреда на предметну наставу и спровела анкетирање. На основу добијених резултата, пружена је потребна подршка и помоћ ученицима.

Редовно је праћен узрок школског неуспеха и у сарадњи са наставницима и родитељима предлагане су и спровођене мере за побољшање. Редовно се прати и вреднује реализација плана ученика који се образују по ИОП-у.

Током школске године педагог школе је учествовала у реализацији одељенских већа, наставничког већа, разматрани су успех и дисциплина и дати су предлози и мере за унапређење. Редовно је праћен поступак и ефекат оцењивања. Педагог је наставницима, давала инструкције о вођењу рачуна и поштовању Правилника о оцењивању и давању минимум прописаног броја оцена и потреби формативног оцењивања ученика.

У области **Рад са васпитачем и наставницима**: Педагог школе је континуирано пружала подршку и помоћ васпитачу и наставницима у свим областима које су од значаја за успешно одвијање образовно-васпитног процеса.. Пружена је помоћ у операционализовању циљева и задатака образовно васпитног рада. Пружана је стручна помоћ у примени различитих метода и облика рада. Наставници и васпитач су оснаживани за тимски рад и њихово заједничко учешће и координацију стручних већа, тимова, комисија. Пружена је стручна помоћ у реализацији угледних часова и примера добре праксе, реализацији часа одељенске заједнице итд.

Педагог школе је подстицала наставнике да се стручно усавршавају. Представљала им је разне бесплатне семинаре, које могу похађати и стицати одређене компетенције које им недостају.

Континуирано се радило на одржавању успешне сарадње разредних старешина са родитељима и педагогом.

У области **рада са децом, ученицима**, педагог је свакодневно пружала потребну подршку и помоћ ученицима. Та помоћ се огледала кроз: Континуирано праћење дечијег развоја и напредовања, посета часовима и праћење напредка деце на часу и путем размене информација са наставницима и родитељима ученика. Праћење адаптације ученика припремног предшколског одељења, ученика првог разреда и ученика петог разреда. Израђена је анкета, и прикупљени су потребни подаци о адаптираности ученика петог разреда на предметну наставу. Пружена је додатна подршка и помоћ ученицима који се образују према индивидуалном образовном плану. Пружена је подршка и помоћ у реализацији активности кроз Ученички парламент. Са ученицима седмог и осмог разреда педагог школе је реализовала радионице из Професионалне оријентације, које ће помоћи ученицима да донесу праву одлуку при избору средње школе и занимања којим ће се бавити у животу.

Континуирано је вршен саветодавни рад са ученицима, било да су се ученици самоиницијативно јавили или је то било на предлог самог педагога или наставника.

Педагог школе, активно учествује у раду тима за Заштиту ученика од дискриминације насиља и злостављања, тако да је са својим колегама из тимова успешно реализовала радионице предвиђене Годишњим планом рада. Педагог је учествовала у спровођењу васпитног рада са учеником који врши повреду правила понашања у школи.

Такође педагог школе континуирано врши анализу предлога и сугестија ученика за унапређење рада школе и пружа помоћ у њиховој реализацији.

У области рада са родитељима, педагог школе континуирано сарађује са родитељима и пружа све додатне информације које су од интереса за напредовање њихове деце и несметано школовање. На састанцима Савета родитеља, педагог школе информисе родитеље о свим битним питањима, значајним за функционисање школе, и напредовање ученика.

Успешна сарадња се одвија са родитељима чија се деца образују по ИОП-у. Школа активно укључује родитеље како би заједничким снагама допринели превазилажењу потешкоћа и успешном напредовању њихове деце.

Педагог школе је пружала подршке и помоћи родитељима у осмишљавању слободног времена деце.

Сарадња са **директором, педагошким асистентом**, је свеобухватна и континуирана. Педагог школе у сарадњи са директором доприноси истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлажу мере за унапређење. Постоји тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације. Сарадња на планирању активности у циљу јачања наставничких компетенција. Заједничка реализација рада стручних већа, тимова, актива итд.

Сарадња са педагошким асистентом је свакодневна, педагошки асистент је педагогу, служио као важна спона у сарадњи са родитељима ученика ромске националности.

Рад у стручним органима и тимовима, се огледао, кроз редовно учешће у раду образовно-васпитног односно наставничког већа, педагошког већа (путем давања саопштења, информисање о резултатима обављених анализа, прегледа и других активности од значаја за рад и јачање наставничких компетенција.

Педагог школе је учествовала у раду свих тимова и актива које постоје у школи, пружајући стручну помоћ кроз инструктивни рад и активно учешће у реализацији одређених задатака и активности.

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима јединице локалне самоуправе, је реализована у континуитету. Педагог школе је сарађивала са Интересорном комисијом, ради процене потреба за наставком образовања за ученике који се образују по ИОП-2. Остварена је сарадња са СКЦ-ом и библиотеком у Сурдулици око обележавања културних активности поводом Дечије Недеље. Такође педагог школе је сарађивала са представницима МУП-а и Ватрогасног друштва, при реализацији едукативног предавања ученицима наше школе. Такође остварена је сарадња и са Здравственим Центром Сурдулица око реализације редовног систематског прегледа ученика. Остварена је сарадња са средњим школама из окружења у циљу проције и упознавања са смеровима које школе нуде.

Педагог школе редовно води педагошку документацију о свом раду. Израђује посебне протоколе, чек листа ради праћења образовног васпитног процеса.

Педагог школе се редовно усавршавала. Унутар установе је то чинила путем посете угледних часова и давања инструкција за унапређење, а ван установе путем семинара: Унапређење система дигитализације у образовању; Обука на платформи Чувам те; Вршњачко насиље-превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања; Онлајн обука: Ментално здравље младих.

Извештај поднела: Педагог Јелена Михајловић Маринковић

9.2. Извештај о раду библиотекара у школској 2023/2024. години

Током школске 2023/2024. године, библиотекар је обављао послове и реализовао активности које су прописане Годишњим планом рада школе. Свакодневно је обављао послове позајмљивања, евидентирања и уписа нове грађе.

Циљ рада библиотекара је развијање културе читања код ученика и њихово оспособљавање за самостално коришћење библиотечке грађе у циљу проширивања знања и прикупљања информација које су им потребне. Библиотекар мотивише и оспособљава ученике за самостално учење и тумачење различитих слојева значења књижевних дела. Кроз читање, ученици развијају читалачке компетенције, које обухватају емоционално и фантазијско уживљавање и истраживачко посматрање. Такође се код ученика развија критичко мишљење, морално просуђивање и асоцијативно повезивање. Читањем одговарајуће литературе, подстиче се имагинација, уметнички сензибилитет ученика и естетско доживљавање.

Почетком школске године, сређена је картотека ученика и особља школе. Библиотекар је средио евиденцију поклоњених књига и увео их у књигу инвентара. Октобра месеца, у оквиру Дана отворених врата, 11. 9. 2023. реализована је активност „Упознај се са школском библиотеком“. Ученици су посетили библиотеку и уживали у најлепшим делима књижевности за децу. Изражајно су читали и анализирали најзанимљивија остварења домаћих и светских писаца. Упознали су се са књижевним фондом библиотеке и позајмили књиге које ће прочитати код куће.

Ученици првог разреда су упознати са школском библиотеком у новембру месецу и том приликом им је одржан час у библиотеци. Представљене су књиге које би њима могле бити занимљиве. Ученици осталих разреда су такође обишли библиотеку где су им представљена нова издања примерена њиховом узрасту.

Ученици редовно посећују библиотеку и негују културу читања. Школски библиотекар настоји да им препоручи штиво које је прилагођено њиховим афинитетима и узрасту и да књига постане њихов најбољи друг.

Током другог полугођа школске 2023/2024. године, библиотекар је обављао послове и реализовао активности које су прописане Годишњим планом рада школе. Свакодневно је обављао послове позајмљивања, евидентирања и уписа нове грађе.

Библиотекар је са ученицима и наставницима предметне наставе учествовао у осмишљавању и реализовању Дана школе, Светосавских свечаности, као и свих свечаности и битнијих датума за децу, попут Светског дана књиге.

Поводом Националног дана књиге, Друштво школских библиотекара Србије организовало је акцију под називом „Читајмо гласно“ Ученици и библиотекар наше школе подржали су ову акцију и организована је радионица на којој су ученици читали најлепша дела књижевности за децу. Основни циљ ове радионице био је подстицање читања и љубави према књижевности.

Током априла месеца, организован је сусрет ученика различитих разреда, а тема радионице је била: „Пролеће“. Ученици су са одушевљењем прихватили задатак да читају и рецитију најлепше песме о пролећу. Потом је реализована радионица „Препоручио бих другу да прочита“, када су

ученици наводили књижевна дела која су на њих оставила најјачи утисак и која предлажу својим друговима.

Библиотекар је током целе године сређивао грађу и представљао нова издања која су стигла у библиотеку. Труди се да заинтересује ученике за њихову садржину и ствара навику читања код ученика. Редовно сарађује са учитељима и наставницима и обезбеђује материјал драмско-рецитаторској секцији. Свакодневно помаже ученицима који почињу са читањем лектире како би лакше савладали задатке из предмета Српски језик и књижевност. Сарађује са наставним особљем како би обезбедио сву грађу која је потребна за реализовање наставе.

Извештај поднела: Дијана Раденковић

9.3. Годишњи извештај о раду педагошког асистента за шк. 2023/24 годину

Педагошки асистент је радио на следећим пословима у ОШ „Бора Станковић“ у Јелашници за школску 2023-2024. годину:

- Помоћ и подршка ученицима,
- Пружање помоћи наставницима и стручним сарадницима,
- Сарадња са родитељима,
- Сарадња са надлежним институцијама, организацијама, локалном самоуправом,
- Пружање додатне подршке и помоћи деци ученицима, у складу са њиховим потребама,
- Помоћ наставницима, васпитачима и стручним сарадницима у циљу унапређивања њиховог рада са децом и ученицима којима је потребна додатна образовна подршка,
- Присуствовање часовима редовне и допунске наставе и пружање непосредне помоћи деци у праћењу и савлађивању градива, мотивисање и подстицање деце да уче,
- Помоћ деци у изради домаћих задатака и старање да деца редовно завршавају школске обавезе пружање помоћи и подршке деци у језичком развоју и развоју вештина које су потребне за школу,
- Помоћ деци у интеграцији у школи и старање да деца редовно похађају васпитно-образовни процес, пружање информације наставницима и стручним сарадницима о ученицима, његовим специфичностима (ако их имају), њиховој породици,
- Присуствовање и активно учествовање на састанцима, седницама, укључивање у школске тимове,
- Помоћ наставницима у изради ИОП-а, вршење кућних посета породицама ученика у циљу постизања да деца редовно и успешно похађају васпитно-образовни процес и редовно обавештавање родитеља о понашању и напретку ученика у школи, успостављање сарадње између породице ученика и школе, укључивање родитеља у живот школе,
- Дежурство у школи ради обезбеђивања безбедности, сигурности и антидискриминације у школи, школском дворишту и трпезарији,
- У сарадњи са директором школе и стручном службом договорено је које врсте помоћи треба пружати одређеној деци у складу са њиховим потребама,
- Континуирано током школске године вршени су разговори са ученицима и решавани евентуални проблеми и несугласице.

- Планирао, програмирао и припремао свој рад са ученицима ромске националности, родитељима ученика, невладиним организацијама које учествују у процесу образовања на директан или индиректан начин, директором школе, наставницима, стручним сарадницима, разним установама.
- Пружао сам подршку ученицима ромске националности у образовању у наставним и ваннаставним активностима;
- Пружао сам подршку родитељима ученика ромске националности како би их оснаживао и радио на подизању свести о образовању;
- стручно се усавршавао.

1) Педагошки асистент за децу и ученике ромске националности којима је потребна додатна подршка у образовању пружа помоћ и додатну подршку групи деце и ученика у установи, и то:

- Помоћ приликом уписа у установу и код прикупљања докумената за остваривање права на образовање. У припремно предшколском програму је помогао око уписа 08 ученика. Радио на мотивацији за похађање предшколског програма, оснаживао родитеље ученика.

- Помоћ приликом уписа ученика у 1. разред. Уписано је укупно 13 ученика ромске националности. Помагао је родитељима приликом прикупљања неопходне документације за упис у 1. разред и пружао помоћ родитељима око тестирања ученика.

- Уџбенике су добили најугроженије породице, породице примаоци социјалне помоћи и породице у којима родитељи нису запослени.

- Подршку и помоћ у превазилажењу баријера повезаних са специфичним етичким, културним, језичким и другим специфичним идентитетима у разумевању и афирмисању културне традиције заједница из којих деца и ученици долазе.

- У априлу је поводом Дана Рома организовано обележавање Светског дана Рома на тај начин што су ученици спремили кратак текст и одиграли Ромске игре и обичаји, направили видео снимак и послали школи.

- Подршку ученику у развијању мотивације за учење, односно стицање образовања, као и грађење позитивне слике о себи и својим капацитетима; развоју вештина за успешно школско учење, пружање непосредне подршке у учењу и изради домаћих задатака; савладавању и усавршавању српског језика; укључивању у ваннаставне активности и извршавању других обавеза у остваривању образовних циљева.

- Помоћ у раду са ученицима од 5 до 8. разреда који је био отворен конкурс до 30.09.2023. год. пројекта „Да и нама буде добро“ од друштва за едукацију Рома. Елизабета Барчић освојила је 1. место за најбољи ликовни рад Ромских обичаја пројекта „Да и нама буде добро“. Миљана Саитовић освојила је 3. место на литерарном раду за најбоље написану песму на Ромском језику пројекта „Да и нама буде добро“. Миљана и Елизабета добиле су дипломе и награде од друштва за едукацију Рома у Сурдулици. Такође су награђени и остали учесници који су учествовали у пројекту,

- Ученици од 1 до 4. разреда су добили прибор од НВО „ Центар за сигурну будућност Рома из Сурдулице село Јелашница,
- Стално сарађујем са наставницима и стручним сарадницима приликом упознавања са социјалном картом ученика.
- Помагао родитељима приликом прикупљања документације за афирмативне мере за ученике 8. разреда.

Бројно стање ученика ромске националности

Разред	Бројно стање ромских ученика по разредима
ППП	08
1. РАЗРЕД	13
2. РАЗРЕД	05
3. РАЗРЕД	07
4. РАЗРЕД	11
5.РАЗРЕД	06
6. РАЗРЕД	09
7. РАЗРЕД	05
8. РАЗРЕД	16
Укупно	80

У сарадњи са ромском невладином организацијом друштво за едукацију рома и удружење рома интелектуалаца.

На завршном августоском полагању за осмаке било је 8 ученика.

Од 16 ученика који су завршили осми разред 16 ученика је уписало средњу школу.

Доказе о свим реализованим активностима педагошког асистента могу се наћи у дневнику који води педагошки асистент и на фотографијама.

Педагошки асистент

Миљан Зенуловић

10. Годишњи извештаји рада тимова у школи

10.1. Годишњи извештај Тима за Иоп за шк. 2023/2024. годину

У првом полуугодишту школске 2023/2024. године, чланови Тима за Иоп су се састајали у складу са унапред донесеним планом и унапред планираним активностима. У протеклој школској години планирано је и реализовано следеће:

На првом састанку;

Кординатор тима је упознао Н.В. на седници 12.09.2023. и Савет родитеља 13.09.2023. .Ђачки парламент , са програмом рада за ову школску годину, са свим активностима,који ће и ове школске године сарађивати са члановима тима свакако за добробит ученика који прате Иоп програм учења.

2. Урађена је анализа ученика , којима је потребна додатна подршка. Кординатор је изнео профиле ученика, који су се прошле школске године школовали по Иоп програму и за које су послати захтеви интерресорној комисији. Такође су у анализи учествовали и остали наставници, износили су своје мишљење о сваком ученику

На првом састанку одржаном 21.08.2023, године присуствовали чланови тима, као и предметни наставници који раде по Иоп програму.

Чланови стручног тима:

- 1.Слађан Миленковић-координатор- професор разредне наставе
- 2.Зоран Петковић - директор;
- 3.Јелена Михајловић-Маринковић-педагог;
- 4.Миљан Зенуловић-педагошки асистент,

Тим за ИОП:

- 1.Љиљана Трајковић-разредни старешина 2..разреда
- 2.Кристина Павловић- разредни старешина 4.разреда
- 3.Стојановић Бора, разредни старешина седмог разреда;
- 4.Јована Стојиљковић-наставник математик
- 5.Данијела Ђорђевић- разредни старешина 5.разреда

Чланови тима су упознати са дневним редом, који је једногласно усвојен.

Дневни ред

1. Сагледавање потреба за израдом и применом Иоп-а у првом и по потреби и осталим разредима. Упућивање захтева интерресорној комисији према процени и потреби;
2. Евалуација програма и предлог за израду програма за нередну школску годину;
3. Израда плана и програма рада тима за школску 2023/24. годину;
1. Школске 2022-2023 године наставу по ИОП-у1 су похађала два ученика нижих разреда ,З. С. ученица првог разреда и Ф. М. ученик трећег разреда .Ученице другог разреда Н. М. и Ј. С. наставу су похађале по ИОП-у2. Ученица седмог разреда А. М. наставу је похађала по ИОП-у2

из математике, српског, руског, енглеског језика, историје, физике и хемије док је географију похађала по ИОП-у-1

Прикупљена је сва потребна документација да се упутити захтев интерресорној комисији за ученице трећег разреда Н. М. и Ј. С. које по мишљењу учитељице Љиљане Трајковић треба да и наредне године наставу похађају по ИОП-2. Ученица осмог разреда А. М. наставу ће похађати као и у преходном разреду по ИОП-у1 и ИОП-у2 на основу мишљења предметних наставника.

2. Након евалуације програма дошло се је до закључка да су све унапред планиране тачке реализоване, изнет је предлог за израду програма за наредну школску годину.

3. Направљен је план и програм рада тима за школску 2023/24. годину; Такође дошло је и до промене што се тиче чланова тима, кориговано је и усклађено плану рада и потребама за ИОП програмом по разредима.

Дана 15.09.2023., одржан је састанак тима за ИОП. Састанку су присуствовали сви чланови тима.

Чланови тима су упознати са дневним редом, који је једногласно усвојен.

Дневни ред

1. Упознавање Наставничког већа, Савета родитеља и Ђачког парламента са програмом рада за текућу школску годину;

2. Анализа актуелне школске ситуације: на почетку школске године; број ученика којима је потребна додатна подршка и врста додатне подршке;

- број ученика којима је потребна додатна подршка и врста додатне подршке

- броју и профили кадра стручним за спровођење ИОП-а.

3. Анализа стања ; - број ученика који понављају разред, долазе из друге средине, маргинализоване, запуштене, злостављане деце;

4. Вођење евиденције- број деце са сметњама у развоју; број деце са сметњама у развоју

- број надарене деце

- број маргинализоване деце

5. Сагледавање потребе за израдом и применом Иоп-а у првом и по потреби и осталим разредима. Упућивање захтева интересорној комисији, према процени и потреби;

6.. Разно.

1. Кординатор тима је упознао Н.В. на седници 12.09.2023. Савет родитеља 13.09.2023. и Ђачки парламент, са програмом рада за ову школску годину, са свим активностима, који ће и ове школске године сарађивати са члановима тима свакако за добробит ученика који прате Иоп програм учења.

2. Урађена је анализа ученика, којима је потребна додатна подршка. Кординатор је изнео профиле ученика, који су се прошле школске године школовали по Иоп програму и за које су послати захтеви интересорној комисији. Такође су у анализи учествовали и остали наставници, износили су своје мишљење о сваком ученику.

Учитељица у првом разреду прати рад и напредак деце. Пратиће се рад свих ученика, након тога ако има потребе укључиће децу по Иоп програму како у првом тако и остали наставници у осталим разредима. На основу процене на крају школске године упућени су захтеви

интересорној комисији за ученицу 8. разреда А.М. , која је пратила Иоп2 програм у 7.разреду да настави да ради по ИОП –у 2 из српског језика, енглеског језика ,математике, руског језика , историје, хемијеи и физике док географију и биологију по Иоп-у 1.Ученице 3. разреда Н. М. и Ј. С. су такође упућене интерресорној комисији на предлог учитељице Љиљане Трајковић да и ове школске године похађају наставу по ИОП-у 2 из српског језика и математике; Ученица 2 .разреда З. С. и ученик 4. Разреда Ф. М. наставиће да прате наставу по Иоп1 из математике и српског језика.

3. Стање је такво да нема деце која су понављала разред. Поједина деца су из сиромашних породица, где су услови за живот непогодни, у питању су породице са већим бројем деце а са минималним приходом.

4. Нема ученика који имају сметње у развоју, такође ниједно дете није показало да је изузетно надарено. Маргинализованост- сви ученици који раде по Иоп програму су ромске националности

5.Учитељица првог разреда је приметила да ученица С. И. недовољно и тешко комуницира са друговима и и учитељицом .Она ће у наредном периоду да прати ову девојчицу и ако буде било потребе биће укључена у Иоп наставу.

На почетку другог полугодишта није било промена у односу на прво полугодиште.Ученици који су похађали наставу по ИОП-у у првом полугодишту, настављају и у другом полугодишту.

Дана, 14.03.2024. са почетком у 09:35 часова, одржан је састанак тима за Иоп.

Састанку су присуствовали сви чланови тима, као и предметни наставници који раде по Иоп програму (Дајана Јовановић,- наставник енглеског језика; Јована Стојиљковић- наставник математике; Данијела Ђорђевић- наставник српског језика,Бора Стојановић наставник географије и разредни старешина осмог разреда и сви учитељи нижих разреда.

Чланови тима су упознати са дневним редом, који је једногласно усвојен..

Дневни ред

1.Усвајање урађених Иоп-а и сарадња са Педагошким колегијумом.

2.Сагледавање потребе за изградом и применом ИОП-а.

1. Дана 29. 02 2024.године одржан је Педагошки колегијум на коме су били сви учитељи и наставници који раде по ИОП програму . Усвојени су планови за Јануар, Фебруар и Март и вредновање за прво полугодиште Планови су предати и биће дати на усвајање Педагошком колегијуму, као и потребе за изградом и применом ИОП-а.

2. На почетку другог полугодишта није било промене што се тиче бројног стања ученика који прате наставу по ИОП програму.У први разред учитељица прати учениницу С.И .индивидуалним .прилагођеним планом у циљу поправљања комуникације са ученицом која у предходном

периоду није вербално комуницирала са учитељицом. Ученица разговара са децом ,ради и напредује и доста добро усваја градиво. Надамо се да ће у наредном периоду да успостави комуникацију са учитељицом. У други разред ученица З.С. прати наставу по ИОП-1 ,знатно је напредовала у односу на претходни период. У трећи разред наставу по ИОП-2 похађају две ученице Н.М и Ј.М. и оне добро усвајају планирано градиво. У четврти разред један ученик Ф,Л .наставу похађа по ИОПУ -1. У предметној настави само једна ученица осмог разреда наставу похађа по ИОП-у 2. Предметни наставници српског језика ,математике и биологије су у обавези да сачине пробни тест који треба да се спроведе 22 и 23 марта.

У осталим разредима за сада координатору тима нису изнети од стране предметних наставника предлози за нове ученике, који би имали потребу за рад по ИОП-у

Дана, 19.03.2024. са почетком у 11:30 часова, одржан је састанак тима за Иоп.

Састанку су присуствовали наставници чији предмети се полажу на пробном завршном испиту. Јована Стојиљковић- наставник математике; Данијела Ђорђевић- наставник српског језика, Бора Стојановић наставник географије разредни старешина осмог разреда ,Снежана Филиповић наставк биологије, педагог школе Јелена Михајловић –Маринковић, педагошки асистент Миљан Зенуловић и координатор тима за ИОП Слађан Миленковић .

Дневни ред

1. Припреме и договор око полагања пробног завршног испита
2. Разно.

Чланови тима су упознати са дневним редом, који је једногласно усвојен..

Ученица осмог разреда А.М. је у току школске 2023-2024. године похађала наставу из српског и математике по ИОП-у 2, изабрани предмет биолгију по ИОПу-1. Наставници српског и математике су направили тестове за полагање пробног испита у складу са способностима ове ученице којој предају и претходних година. На основу њиховог излагања дошли смо до закључка да она не разуме оно што прочита тако да јој је неопходан педагошки асистен који ће јој помагати при решавању ових тестова. Ученица ће полагати тест са осталим ученицима јер са њом нема проблема што се тиче понашања и дисциплине. Из биологије полаже стандардни тест као и остали ученици јер је наставу похађала по ИОПу-1.

Дана, 28.5.2024. са почетком у 11:30 часова, одржан је састанак тима за Иоп.

Дневни ред

1. Припреме и договор око полагања завршног испита

2.Разно.

Чланови тима су упознати са дневним редом, који је једногласно усвојен..

Ученица осмог разреда А.М. је у току школске 2023-2024.године похађала наставу из српског и математике по ИОП-у 2,изабрани предмет биолгију по ИОПу-1.Она завршава основно образовање по ИОП-у2 из предмета српски језик и математика.

Стручни тим за инклузивно образовање у ОШ Бора Станковић у Јелашници је у сарадњи са родитељима А.М. дао предлог мишљења о наставку школовања:

-Техничар друског саобраћаја-трајање 4 године(ученица и родитељи изразили су посебну жељу за овај смр)

-Кувар –трајање три године

-Возач моторних возила –трајање три године.

-Конобар –трајање три године

Мишљење стручног тима за ИОП послато је Школској управи у Врању.

За ученицу А.М.упућен је захтев Школској управи у Врању за прилагођавање услова при полагању завшног испита.

Дана 25.6. 2024. са почетком у 11:00 часова, одржан је састанак тима за Иоп.

Чланови тима су упознати са дневним редом, који је једногласно усвојен..

Дневни ред

1. Анализа рада ИОП-а на крају школске године.
2. Анализа рада тима и реализације програма, вредновање резултата рада;
3. Израда годишњег извештаја о раду тима и оствареним резултатима

- На крају школске 2023-2024. године стање је следеће:

Након урађеног вредновања од стране предметних наставника (Образац број 5) , ученица другог разреда З.С. је делимично савладала планиране исходе,наставу у трећем разреду пратиће по Иоп-у1.Ученице трећег разреда Н.М. и Ј.С. по мишљењу учитељице

настављају да похађају наставу у четвртом разреду по Иоп-у2. Оне су биле упућене интересорној комисији, чека се извештај комисије.

Ученик четвртог разреда Ф.М. по мишљењу своје учитељице требало би у петом разреду да настави са Иоп-1 из српског језика и математике..Ученица осмог разреда А. М. требало је на завршном испиту да полаже прилагођене тестове уз српског језика и математике по ИОП-2 и из биологије стандардни тест,уз помоћ педагошког асистента.

Ученица се није појавила на завршном испиту тако да се полагање одлаже за августовски рок. У августовском року ученица је успешно положила завршни испит.

Координатор тима за ИОП- Слађан Миленковић

10.2. Извештај о реализацији корективног педагошког рада са ученицима

Почетком школске године разредне старешине су у сарадњи са педагогом школе септембра месеца извршили евидентирање ученика којима је потребан корективно-педагошки рад. Извршена је увид у околностима у којима деца живе, и психо-физичким проблемима које евентуално деца имају. Ученици који су укључени у корективно- педагошки рад су ученици који се већ образују по ИОП-у. У школи нема ученика са физичком ометеношћу, углавном су то ученици из породица са лошим социо-материјалним положајем и потичу из депривираних средина.

Собзиром да је оваквим ученицима потребна подршка и помоћ у учењу и извршавању школских обавеза, током школске године је са овим ученицима и њиховим родитељима вршен саветодавни разговор и пружана помоћ, како од стране педагога, директора и разредних старешина.

Свим децама је током школске године од стране свих наставника и разредних старишина указивано на значај правилног држања тела при седању, стајању и кретању у циљу спречавања деформитета кичменог стуба.

У првом и другом разреду су разредне старешине, редовно вршиле проверу артикулације гласова, познавања слова, усвојеност читања. Такође су учитељи млађих током септембра месеца пратили да ли поједини ученици евентуално имају проблеме са видом и слухом. Ученике који имају слабији вид и носе наочаре, учитељи су распоређивали у првим клупама како би им се олакшало праћење наставе. Ученика са проблемом у слуху није било.

На часу физичког васпитања учитељи и наставник физичког васпитања су редовно током школске године радили вежбе који доприносе правилном расту и развоју тела.

Педагог школе, разредне старешине су континуирано пратиле и анализирале успех ученика и предалагали мере за отклањање сметњи.

10.3. Извештај тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за прво полугође школске 2023-24 године

На основу програма Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2023-2024 годину у току првог полугодишта остварене су следеће активности.

На самом почетку школске године родитељи су се упознали са радом Тима за безбедност. За месец септембар 2023. године Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, је упознао родитеље на састанцима шта је дискриминација и које су врсте дискриминације. Како поступати по нивоима насиља у школи. Такође је упознат и савет родитеља и школски одбор са датом темом. Тема је дала велики одјек и интересовања за рад адекватних мера услед оваквих случаја. Свако од родитеља је учествовао у датој теми и дао свој удео у решавању дискриминације међу децом. Поштовање основних правила културног понашања у школи и кући. Самим тим формирана је Кутија поверења истакнута у холу школе. Месец септембар успешно реализован.

Месец октобар везан је за Тематску недељу наставе. Све одељенске старешине са својим разредом су заједнички организовали Дечију недељу обележену у месецу октобра. Први дан, посета предшколској установи „Наша радост“. Други дан Цртање у школском дворишту: „Шарени бетон“. Трећи дан посета песника Власте Ценића нашој школи. Четврти дан хуманитарна акција: „Велико срце деце Јелашнице“. Пети дан Спортске активности у свим разредима. Тематска недеља успешно реализована. На часовима ликовне културе деца су од најмањих до најстаријих цртали шта све представља насиље и како спречити сваки вид насиља. Научили су како реаговати у насилним ситуацијама и одбранити се од насилника. изложбу ликовних радова ученика на тему „Не насиље“. Доста креативности и дружења деца су показала током дечије недеље. Месец октобар је успешно реализован.

Месец новембар обележен је радионицом у млађим разредима: „Не слушај те“. Педагог школе одржао предавање о послушности и решавању проблема у свакој ситуацији. Такође у новембру месецу координатор тима и разредни старешина шестог разреда су одржали радионицу у 6 разреду: „Непријатне поруке“. Сва деца су урадила Пано са апликацијама свих врсте насиља. Упознавање са Међународним даном толеранције (Недеља лепих порука). Урађен је пано са порукама толеранције и поштовања. Деца су се упознала са повељом људских права УНА. Конвенција о правима детета која је донета 20 новембра 1989. Деца су пажљиво слушала и усвојила многа знања. Успешно реализоване активности везане за насиље у месецу новембру.

У месецу децембру одржана је радионица у петом разреду: „Животиње у конфликту“. Носиоци активности су били Координатор тима, разредни старешина, наставница математике и наставник биологије у школи. Деца су са доста интересовања прихватила тему, демонстрирала разне примере из света животиња и учествовала у разговору. Месец децембар је испуњен предвиђеним планом и датим активностима и успешно је реализован.

На основу програма Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2023-2024 годину у току другог полугодишта где су остварене следеће активности.

На почетку другог полугодишта Тим за безбедност је са свим одељенским старешинама урадио анкету на теми „Насиље“. Анкетирањем ученика успешно је завршено у свим разредима. У фебруару месецу је обележен „Међународни дан борбе против вршњачког насиља“. Семинар: „Вршњачко насиље, препознавања, превенција и интервенција“. Одрађена је радионица од петог до осмог разреда: „Како зауставити вршњачко насиље“. Деца су показала велико интересовање и активно учествовала у радионици. По завршетку радионице деца су одгледала анимирани филм са свим дешавањима и актерима вршњачког насиља. Месец фебруар успешно реализован.

Месец Март је обележен посредовање у сукобима и проналажење конструктивних решења за конфликте међу децом. Сваки разредни старшина је одржао одељенске заједнице у свом разреду са истим циљем у решавању конфликта међу вршњацима. Педагог школе је обавио разговор са децом у осмом разреду, где је заинтересованост деце била велика. Одржана је радионица у шестом и седмом разреду: „Предрасуде, поруке на челу“ Тим за безбедност и чланови тима. Интересовање и рад деце током радионице. Месец март је успешно реализован.

У месецу априлу одржана је радионица: „Шта код себе волим“ за млађе разреде. Радионицу су одржали учитељи нижих разреда. Деца су говорила о свему шта воле код себе и чиме највише воле да се играју. Дружење и комуникација међу децом испунила је очекивања учитеља. Креативно и успешно одрађена радионица. У месецу априлу је правилником урађен Анекс Развојног плана донет на школском одбору 18. 04. 2024. Године. Донет је Програм поступања школе у кризним догађајима и израђен је као обавезни и саставни део програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Успешно завршене и реализоване активности за месец април.

Месец мај одржана радионица у старијим разредима шестом, седмом и осмом разреду. Кординатор тима је одржао радионицу: „С ким путујете“. Формиран невидљиви воз са путницима у њему. Свако дете је добило свог путника различите вере, опредељења и нације. Затим разговор о томе шта се деци допало код свог путника а шта није. Циљ радионице: прихватање различитости у сваком смислу и пружена прилика за разна мишљења и одлуке. Такође у априлу је одрађено спортско такмичење Фер-Плеј. Наставник физичког васпитања је организовао крос трчења деце од најмлађих до најстаријих учесника у школи. Циљ спортског такмичења је Фер-Плеј трчање међу децом. Интересовање код све деце у школи. Реализоване активности за месец мај.

У месецу јуну кординатор тима са својим члановима предаје годишњи извештај о реализованим активностима Тима школе за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.. Годишњи извештај представља наставничком већу актива школе, школском одбору као и савету родитеља. Успешно су реализоване све активности за школску 2023-2024 год.

Координатор тима:

Сања Здравковић

10.4. Извештај о самовредновању рада школе: Кључна област ЕТОС

На основу анализе урађених упитника које су урадили ученици од 4. – 8. разреда дошли смо до следећих података.

За стандард 5.1. Успостављени су добри међуљудски односи, добили смо просечну оцену: 3,97, што значи да је стандард у потпуности остварен.

Образложење: ученици су упознати са правилима понашања и кућним редом у школи, поштују правила понашања, наставници уче ученике да буду одговорни за своје поступке и да брину о другима; у школи не постоји дискриминаторно понашање а уколико до њега дође примењују се одговарајуће мере и санкције, постоји међусобно уважавање и толеранција, поштују се различитости; у школи се пружа подршка новопридошлом ученику, ученици знају како да му помогну, конфликти се решавају на конструктиван начин уз различите методе; постоји Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања који одржава редовно радионице на тему превенције конфликта и лепог понашања, ученици знају коме да се обрате када имају проблем.

За стандард 5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу добили смо просечну оцену: 3,70, што значи да је стандард у потпуности остварен.

Образложење: школа редовно прати и похваљује успехе ученика, а сваки успех се налази на интернет страници школе, у школи постоји интерни систем награђивања постигнућа ученика, ученицима се додељују награде и признања за постигнути општи успех и постигнут резултат на такмичењу, у школи постоје различите активности и секције за сваког ученика према његовом афинитету, у активностима учествују сви ученици.

За стандард 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља добили смо просечну оцену: 3,91, што значи да је стандард у потпуности остварен.

Образложење: у школи се подстиче међусобна толеранција и поштовање различитости и ученици се осећају безбедно, ученици су упознати са Тимом за заштиту од Н.З.и З., и знају коме да се обрате, о недопустивом понашању отворено се разговара, ученици су упознати са Протоколом о заштити ученика, сви у школи уче децу о ненасилном понашању кроз реализацију радионица на тему превенције насиља и дискриминаторног понашања, ученици брину о другима кроз реализацију хуманитарних активности, ученици знају да се на насилно понашање реагује у школи примењујући законом прописане мере.

За стандард 5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима добили смо просечну оцену: 3,88, што значи да је стандард у потпуности остварен.

Образложење: ученици су упознати са радом Ученичког парламента, и учествују у активностима и иницијативама за унапређење рада школе, школа подстиче сарадњу са родитељима и укључује их у тимове и органе школе, понашање наставника према ученицима је уз пуно уважавање, школа је центар културних и спортских активности у селу, примери добре праксе су продукт сарадње наставника и ученика.

На основу анализе урађених упитника које су урадили родитељи дошли смо до следећих података.

Родитељи су одговорили на 17 питања, а просечна оцена је 4,00.

Образложење: упознати су са правилима понашања и кућним редом у школи, мере за дискриминаторно понашање се доследно примењују, школа пружа подршку свим ученицима, постоји позитивна клима, међусобно поштовање и комуникација, промовишу се постигнућа

ученика у свим активностима, и постоје различите активности за све ученике, школа показује негативан став према насиљу, упознати су са Тимом за заштиту ученика и његовом улогом, упознати су са Правилником о заштити ученика од дискриминације, насиља и занемаривања и да се у школи организују радионице усмерене на превенцију насиља, родитељи сматрају да је школа безбедно место, знају коме да се обрате за различите информације, родитељи су у потпуности задовољни сарадњом са школом и односом запослених према њима, задовољни су културним и спортским активностима.

На основу анализе урађених упитника које су урадили наставници дошли смо до следећих података.

За стандард 5.1. Успостављени су добри међуљудски односи, добили смо просечну оцену: 3, 88, што значи да је стандард у потпуности остварен.

Образложење: наставници су упознати са правилима понашања и кућним редом у школи и постоје норме којима је регулисано понашање и одговорност свих запослених, школа пружа подршку свим ученицима а наставници знају како да им помогну, у школи се негује позитивна социјална клима, наставници развијају сарадничке односе код ученика.

За стандард 5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу, добили смо просечну оцену: 3, 76, што значи да је стандард у потпуности остварен.

Образложење: наставници редовно промовишу и похваљују успех и понашање ученика, успех наставника се промовише и подржава у школи, постоји интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате, у школи постоје и реализују се различите активности за све ученике.

За стандард 5.3 У школи функционише систем заштите од насиља., добили смо просечну оцену: 3,86, што значи да је стандард у потпуности остварен.

Образложење: наставници поштују правила понашања у школи, сви у школи подстичу на толеранцију, уважавање, поштовање..., међусобни односи су без предрасуда у погледу социјалног статуса, вероисповести, националне припадности..., изграђен је негативан став према насиљу, школа је безбедна средина, ученици се уче лепом понашању, постоји Тим за заштиту, води се евиденција о свим облицима насиља, ученици могу да се обрате било коме када имају неки проблем, реализују се радионице, предавања на тему ненасилног понашања, у школи је видљив и јасно представљен пано са разлишитим нивоима насиља, о недопустивим облицима понашања у школи се отворено разговара, постоји протокол о заштити ученика и Тим увек делује када је то потребно, наставници су упознати са протоколом о заштити.

За стандард 5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима, добили смо просечну оцену: 3,82, што значи да је стандард у потпуности остварен.

Образложење: организована је сарадња на свим нивоима, школа активно учествује у организацији и реализацији активности Ученичког парламента, школа подржава активности наставника и стручних сарадника, подстиче сарадњу са родитељима, родитељи се благовремено обавештавају о свим активностима и дешавањима у школи, наставници се понашају са уважавањем према ученицима и родитељима. НАПОМЕНА: наставници сматрају да би школа требала да буде укљученија у реализацији и промоцији културних и спортских дешавања у локалној заједници.

За стандард 5.5. Школа је центар иновација и васпитно - образовне изузетности, добили смо просечну оцену: 3,86, што значи да је стандард у потпуности остварен.

Образложење: наставници константно унапређују и мењају своју васпитно образовну праксу, размењују нова сазнања и искуства са колегама у установи и ван ње, примери добре праксе су увек продукт сарадње наставника и ученика.

ПРОСЕЧНА ОЦЕНА УПИТНИКА УЧЕНИКА: **3,85**

ПРОСЕЧНА ОЦЕНА УПИТНИКА РОДИТЕЉА: 4,00

ПРОСЕЧНА ОЦЕНА УПИТНИКА НАСТАВНИКА: 3,84

Подносиоц извештаја:

Горан Јоцић

10.5. Извештај о екстерном вредновању рада школе

Екстерно вредновање рада школе спроведено је у ОШ „Бора Станковић“ Јелашница, дана 01. и 02. новембра 2023 године. Вредновање рада школе извршио је тим просветних саветника Министарства просвете за спољашње вредновање у следећем саставу: Марина Илић- начелница Школске управе Лесковац, Владица Николић- просветни саветник и Јовица Стевановић- просветни саветник.

Дат је приказ остварености стандарда квалитета рада установе:

Област: Планирање, програмирање и извештавање

Стандарди:

- 1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе (оцена 3)
- 1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи (оцена 3)
- 1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних компетенција предметних компетенција (оцена 3).

Област: Настава и учење

Стандарди:

- 2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу (оцена 3);
- 2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика (оцена 2);
- 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу (оцена 3);
- 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења (оцена 3);
- 2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан (оцена 3);

Област: Образовна постигнућа

- 3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења (оцена 2);
- 3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика (оцена 3);

Област: Подршка ученицима

Стандарди:

- 4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима (оцена 3);
- 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика (оцена 3);
- 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима (оцена 3);

Област: Етос

Стандарди:

- 5.1. Успостављени су добри међуљудски односи (оцена 3)
- 5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу (оцена 3)
- 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља (оцена 3)
- 5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима (оцена 2)
- 5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности (оцена 2)

Област: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Стандарди:

- 6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе (оцена 3)
- 6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада (оцена 3)
- 6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе (оцена 3)
- 6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе (оцена 3)
- 6.5. Материјало- технички ресурси користе се функционално (оцена 3)
- 6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух (оцена 3)

Након екстерног вредновања израђен је акциони план унаређења за наведене области и стандарде.

10.6. Извештај о раду тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Чланови тима за обезбеђивање квалитета и развој установе су:

- 1. Љиљана Трајковић - координатор

2. Зоран Петковић - директор
3. Снежана Филиповић – наставник биологије
4. Слађан Миленковић - учитељ
5. Данијела Николов – наставник српског језика
6. Јелена Нешић – наставник ликовне културе
7. Бора Стојановић – наставник географије
8. Андреј Саитовић – представник ученичког парламента
9. Јована Миленковић – представник локалне самоуправе

У Основној школи “Бора Станковић” у Јелашници за школску 2023/2024.годину рад тима за обезбеђивање квалитета и развој установе у првом полуугодишту евидентиран је на четири седнице.

На првом састанку одржаном 30.08.2023.године реализоване су следеће активности:

1. Конституисање тима;
2. Учествовање у креирању развојног плана школе и годишњег плана;
3. Формирање базе планова (глобалних и оперативних и провера истих);
4. Разно-текућа питања и предлози.

На овом састанку поред тога што је конституисан тим за обезбеђивањ квалитета и развој установе, донешен је и план рада тима који је једногласно усвојен. Наш тим прати рад тима за развојно планирање, креиран је годишњи план рада школе у коме је утврђено време, место, начин и носиоци остваривања образовања и васпитања. На основу прегледа записника и извештаја реализација тече својим током по утврђеном плану. На састанку смо разговарали о годишњим и оперативним плановима. Формирана је база планова у електронској форми и извршена је константација да су исти уредно одрађени у временском периоду од месец дана због епидемиолошке ситуације на нивоу државе и да првог септембра несметано можемо почети са радом.

Други састанак одржан је 29. 9. 2023. године и на њему су реализоване следеће активности:

1. Давање мишљења у поступцима за стицање знања наставника, васпитача и стручног сарадника;
2. Праћење примене прописа чија је примена важна за обезбеђивање квалитета и развој школе;
3. Разно – текућа питања и предлози.

Редовно се врши едуковање наставног особља на бројним семинарима, где свако од наставника може узети учешће и пружи себи прилику да напредује. За већину семинара који су емитовани онлајн обавештени смо од стране директора и одговорно смо извршавали задатке које тај семинар налаже. Примену прописа прате савети образујући повремене комисије из реда наставника, васпитача и стручног сарадника. Савети подносе тромесечне извештаје о свом раду, о стању образовања и васпитања.

Следећи састанак био је 27.10.2023.године и на њему смо реализовали следеће тачке:

1. Анализа реализације планова рада стручних већа и тимова;
2. Консултације на нивоу стручних већа, стручних тимова и Педагошког колегијума у реализацији плана и програма за текућу школску годину;
3. Праћење и утврђивање резултата рада ученика;
4. Разно - текућа питања и предлози.

Стручна већа и тимови редовно реализују све планиране активности за школску 2023/24. Годину кроз састанке који се редовно одржавају по Годишњем плану, као и кроз ванредне седнице које се одржавају по потреби. Реализоване су следеће активности: - планирање годишњих и месчних планова наставника, - анализа иницијалних тестова, - сарадња наставника са локалном заједницом (Здравствени центар, Центар за културу – Сурдулица), - стручно усавршавање наставног особља и анализа посећених семинара, - учешће у активностима школе око обележавања Дечије недеље, Недеље здраве исхране, а у току је и припрема за обележавање Светог Саве. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе обједињује рад свих школских тимова и сугерише, односно врши сарадњу, координацију и анализу резултата које добијамо од других тимова. Такође пружа прилику свим члановима тимовс и стручних већа, као и Педагошком колегијуму да међусобно сарађују, предлажу, усвајају предлоге својих колега у циљу што боље реализације плана и програма. Рад свих ученика се редовно прати кроз различите видове испитивања и тестирања. На основу добијених резултата наставници предузимају мере за побољшање успеха редовном реализацијом допунских и додатних часова из свих предмета за ученике код којих постоји потреба за овај вид учења.

Четврти састанак тима за обезбеђивање квалитета и развој установе одржан је 27. 12.2023. године, са следећим дневним редом:

1. Динамика оцењивања. Праћење динамике по предметима/по Правилнику о формативном и сумативном оцењивању.
2. Праћење и вредновање остварених резултата у оквиру пројекта „Једносменски рад“;
3. Праћење остваривања Школског програма, Годишњег плана и Школског развојног планирања;
4. Праћење и утврђивање резултата рада ученика;
5. Разно – текућа питања и предлози.

Ученик се оцењује из предмета и владања, у складу са законом и овим правилником. Оцена је описна и бројчана. Праћење развоја и напредовања ученика у достизању исхода и стандарда постигнућа, као и напредовање у развијању компетенција у току школске године обавља се формативним и сумативним оцењивањем. Формативно оцењивање, јесте редовно и планско прикупљање релевантних података о напредовању ученика, постизању прописаних исхода и циљева и постигнутом степену развоја компетенција ученика. Саставни је део процеса наставе и учења и садржи повратну информацију наставнику за даље креирање процеса учења и препоруке ученику за даље напредовање и евидентира се у педагошкој документацији наставника. На основу података прикупљених формативним оцењивањем могу се извести оцене које се уносе у књигу евиденције о образовно-васпитном раду. Под подацима, у смислу овог правилника, подразумевају се подаци о знањима, вештинама, ангажовању, самосталности и одговорности према раду, а у складу са школским програмом. Сумативно оцењивање, јесте вредновање постигнућа ученика на крају програмске целине, модула или за класификациони период из предмета и владања. Оцене добијене сумативним оцењивањем су, по правилу, бројчане и уносе се у дневник рада, а могу бити унете и у педагошку документацију. Формативно и сумативно оцењивање део су јединственог процеса оцењивања заснованог на унапред утврђеним критеријумима и по увиду у дневнике рада редовно се евидентирају.

„Једносменски рад“ у ОШ „Бора Станковић“ у школској 2023/2024. години реализован је са ученицима од првог до осмог разреда. Активности су извођене на часовима пре и после редовне наставе по плану и програму који је направљен на почетку школске године. Ученици су

на почетку школске године имали могућност да се одреде за учествовање или неучествовање у пројекту. Заинтересованост ученика у свим разредима била је велика. У зависности од активности коју су ученици одабрали подељени су у групе.

Пројекат Обогаћени једносменски рад од четвртог до осмог разреда реализује наставник Дијана Раденковић и заступљене су следеће активности: „Креативна учионица“, „Весела позорница“ и „Учим и стварам“. Ученицима се континуирано пружа подршка у учењу у виду израде домаћих задатака и обнављања градива са редовне наставе. Обележена је Дечија недеља, Европски дан језика, Међународни дан девојчица и Светски дан детета. Реализоване су занимљиве радионице на којима су ученици правили накит, маске, кутије за оловке, зимницу, кућице од дрвених штапића, букмаркере и новогодишњу декорацију. Посебна пажња посвећена је усвајању нових правописних правила и богаћењу речника.

Једносменски рад од првог до трећег разреда реализује наставник Марија Миленковић. Активност у оквиру једносменског рада под називом „Играјмо се кроз учење, учимо игре и помозимо слабијима" реализована је од првог до трећег разреда. Акценат је стављен на подршку у учењу и помагању у савлађивању градива ученицима којима је то потребно. Ученици су у току првог полугодишта учествовали у више различитих пројекта попут „Блиставе учионице", активности у оквиру Дечје недеље. Израђивали су рамова за слике, посуда за прибор, новогодишњих обележја; обележавали су празнике попут Ноћи вештица, Нова године. Развијали су способности памћења и когнитивног мишљења путем игри пантомима и игра меморија.

Школски програм се редовно анексира по законским прописима Министарства. Годишњи план рада установа је донела у складу са школским календаром, развојним планом, предшколским, школским и васпитним програмом. Све предвиђене активности из развојног плана су реализоване у протеклом периоду. Рад ученика се редовно прати и наставници предузимају мере за побољшање успеха редовном реализацијом допунских и додатних часова из свих предмета за ученике код којих постоји потреба за овај вид учења. У току првог полугођа примењен је непосредан рад са ученицима. И поред великог рада и доста уложеног труда мањи број ученика није успео да савлада у потпуности наставне садржаје, тако да на крају првог полугођа имамо девет ученика са одличним, двадест са врло добрим, двадесет и четири са добрим, једног ученика који је постигао довољан успех. Због описног оцењивања у првом разреду имамо десет ученика који раде самостално, четири ученика ради уз мању помоћ, а два ученика програм прати уз већу помоћ. На нивоу школе десет ученика у првом полугођу остало је неоцењено због нередовног похађања наставе или привременог оласка у иностранству.

Први састанак тима за обезбеђивање квалитета и развој установе у другом полугођу одржан је 28. 03.2024.године, са следећим дневним редом:

1. Посета и анализа угледних часова;
2. Вредновање резултата рада наставника;
3. Праћење и утврђивање резултата рада ученика;
4. Разно – текућа питања и предлози.

Сви наставници и учитељи су направили план за одржавање угледних часова. И ове школске године наставници наше школе су вредно и марљиво вршили припреме ученика за такмичења. Свим ученицима је пружена могућност учествовања на школском такмичењу, а они са најбољим резултатима упућивани су на Општинско такмичење. И ове године било је освојених места.

Ученици су и ове године вредно радили, учествовали на многим такмичењима и освојили запажене резултате. Рад свих ученика се редовно прати кроз развој – разне видове испитивања и тестирања током целе школске године.

Следећи састанак тима за обезбеђивање квалитета и развој установе одржан је 25. 04.2024. године, са следећим дневним редом:

1. Разматрање успеха ученика на такмичењима и на завршном испиту;
2. Презентација прописа важних за обезбеђивање квалитета и развоја школе;
3. Учешће у изради пројекта у вези унапређивања и развоја установе;
4. Давање смерница у поступку самовредновања рада школе – сарадња са тимом за самовредновање;
5. Разно – текућа питања и предлози.

Ученици су пробни завршни испит урадили у складу са својим оценама. Тестови на пробном испиту садржали су сва три нивоа постигнућа. Савети образују сталне и привремене комисије и редовно подносе тромесечне извештаје о свом раду и о стању образовања и васпитања. У нашој школи врши се реализација Једносменског обогатоног рада из „Пилот пројекта“. Ове године тим за самовредновање се бавио следећим областима: Настава и учење, Подршка ученицима и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима. Сарадња са тимом за самовредновање постоји, имамо увид у области којима се тим бави што се поткрепљује кроз записнике и извештаје. Ове године Тим за самовредновање се бави „Етосом“. Након добијених резултата после спољашњег екстерног вредновања извршена је анализа и урађен је акциони план за ове области.

Нови састанак тима за обезбеђивање квалитета и развој установе одржан је 17. 06.2024.године, са следећим дневним редом:

1. Анализа рада самовредновања рада школе за школску 2023-2024. годину;
2. Давање мишљења у поступцима за стицање знања наставника, васпитача и стручног сарадника;
3. Извештавање о систематизованим подацима и предложеним мерама;
4. Разно – текућа питања и предлози.

Полазећи од дефиниције самовредновања рада школе, под којим се дефинише процес где школа сама процењује резултате свога рада, на састанку тима за самовредновање, одредили смо још једну кључну област за школску 2023./2024. годину, а то је Етос. Сви чланови тима су упознати са овом облашћу. Разговарали смо о циљевима, стандардима и нивоима постигнућа које треба преиспитати. Одређени су временска динамика, носиоци активности, инструменти и технике и очекивани исходи. Анкете је урадила педагог Јелена Михајловић, Миљан Зенуловић и Горан Јоцић дистрибуција анкета, прикупљање и анализа. Следећи задатак тима је да одреди просечне оцене из анкета за свако питање.

На основу анализе урађених упитника које су урадили ученици од 4. – 8. Разреда дошли смо до следећих података. За стандард 5.1. Успостављени су добри међуљудски односи, добили смо просечну оцелу: 3,97, што значи да је стандард у потпуности остварен. За стандард 5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу добили смо просечну оцелу: 3,70, што значи да је стандард у потпуности остварен. За стандард 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља добили смо просечну оцелу: 3,91, што значи да је стандард у потпуности остварен. За стандард 5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима добили смо просечну оцелу: 3,88, што значи да је стандард у потпуности остварен.

На основу анализе урађених упитника које су урадили родитељи дошли смо до следећих података.

Родитељи су одговорили на 17 питања, а просечна оцелу је 4,00. Образложење: упознати су са правилима понашања и кућним редом у школи, мере за дискриминаторно понашање се доследно примењују, школа пружа подршку свим ученицима, постоји позитивна клима, међусобно поштовање и комуникација, промовишу се постигнућа ученика у свим активностима, и постоје различите активности за све ученике, школа показује негативан став према насиљу, упознати су са Тимом за заштиту ученика и његовом улогом, упознати су са Правилником о заштити ученика од дискриминације, насиља и занемаривања и да се у школи организују радионице усмерене на превенцију насиља, родитељи сматрају да је школа безбедно место, знају коме да се обрете за различите информације, родитељи су у потпуности задовољни сарадњом са школом и односом запослених према њима, задовољни су културним и спортским активностима.

На основу анализе урађених упитника које су урадили наставници дошли смо до следећих података.

За стандард 5.1. Успостављени су добри међуљудски односи, добили смо просечну оцелу: 3,88, што значи да је стандард у потпуности остварен. За стандард 5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу, добили смо просечну оцелу: 3,76, што значи да је стандард у потпуности остварен. За стандард 5.3 У школи функционише систем заштите од насиља., добили смо просечну оцелу: 3,86, што значи да је стандард у потпуности остварен. За стандард 5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима, добили смо просечну оцелу: 3,82, што значи да је стандард у потпуности остварен. За стандард 5.5. Школа је центар иновација и васпитно - образовне изузетности, добили смо просечну оцелу: 3,86, што значи да је стандард у потпуности остварен.

Редовно се врши едуковање наставног особља на бројним семинарима, где свако од наставника може узети учешће и пружи себи прилику да напредује. Поред извештаја свог тима, тим прати израду извештаја свих релевантних Стручних актива, тимова, Стручних и Одељењских већа. Извештај о раду Тима, Наставничком већу подноси координатор тима.

Последњи састанак тима за обезбеђивање квалитета и развој установе одржан је 25. 06.2023. године, са следећим дневним редом:

1. Праћење и вредновање остварених резултата у оквиру пројекта „Једносменски рад“.
2. Разматрање успеха ученика на такмичењима и на завршном испиту;

3. Разматрање успеха ученика на крају другог полугођа;
3. Разно – текућа питања и предлози.

Активностима Обогаћеног једносменског рада обухваћена су 63 ученика наше школе. Током 2023/2024. године, ученици су похађали четири различите активности. Са ученицима млађих разреда реализују се две активности: „Играјмо се кроз учење, учимо игре и помозимо слабијима“ и „Креативна учионица“, а са ученицима старијих разреда реализују се активности: „Весела позорница“ и „Учим и стварам“. Током школске године трајања ученицима је континуирано пружана подршка у учењу, кроз помоћ око домаћих задатака и решавања недоумица у вези са обрађеним градивом. На часовима су реализоване радионице које подстичу креативност и машту ученика и посебно су занимљиве ученицима. Побољшава се социјализација ученика јер се на часовима Обогаћеног једносменског рада потенцира на дружењу и међусобном уважавању. Ученици су редовно похађали наставу и показали изузетну заинтересованост за рад. На нивоу школе од првог до осмог разреда постигнут је следећи успех: У првом разреду због посебног начина оцењивања десет ученика ради самостално, четири ученика уз мању помоћ и три ученика наставни садржај савладава уз већу помоћ. Од другог до осмог разреда имамо тринаест одличних, двадесет два врло добра, двадесет седам ученика са добрим успехом, три ученика са довољним и три ученика се упућују на разредни испит у августу месецу јер се по сазнању педагошког асистента налазе ван наше државе. Завршни испит полагало је осам ученика. Просечна оцена из матерњег језика је 5,34; из математике 2,98; из биологије 4,8 и географије 4,5. Остали ученици упућују се на полагање у другом августовском року.

Подносилац извештаја:

Љиљана Трајковић

10.7. Извештај о раду тима за међупредметне компетенције и предузетништво

Тим за међупредметне компетенције и предузетништво чине следећи чланови тима:

- Јована Стојиљковић, координатор;
- Слађан Миленковић, учитељ;
- Бора Стојановић, наставник географије;
- Снежана Филиповић, наставник биологије;
- Дајана Јовановић, наставник енглеског језика;
- Слађан Јаначковић, наставник технике и технологије;
- Владимир Станкулић, наставник музичке културе.
- Слађана Цветковић наставник физике

У школској 2023/2024. години одржано је 3 седница тима за међупредметне компетенције и предузетништво.

На седници, која је одржана 10.10.2023. године формиран је тим за међупредметне компетенције и предузетништво и одређени су задаци којима ће се тим бавити:

- Учествовање у изради анкета који се односе на развој међупредметне компетенције и предузетништво;
- Израђује пројекте који су у вези са међупредметне компетенција и предузетништом;

-Прати примену одредаба прописа, Статута и других општих аката Школе чија је примена важна за развој међупредметних компетенција и предузетништво;

-Учествује у обезбеђивању услова за развој међупредметних компетенција и предузетништво;

-Сарађује са органима Школе и ван ње на испуњавању задатака из своје надлежности;

Седница је одржана са следећим дневним редом:

1. Формирање тима и подела задатака;

2. Сарадња са члановима стручних већа сродних предмета и рад на оспособљавању наставника да развијају међупредметне компетенције у редовној настави кроз адекватно планирање и реализацију на годишњем и месечном нивоу и кроз припреме за часове.

3. Разно

На састанку су одређени чланови тима на основу компетенција наставника које су стекли на обукама.Разматран је план рада тима за шк.2023./2024.годину, подељена су задужења члановима тима. Договорено је како и на који начин ће се у наредној школској години развијати међупредметне компетенције, сарадња наставника, кроз планирање и евалуацију часова.

Друга седница је одржана 17.10.2023.године са следећим дневним редом:

1. Израда акционог плана развоја компетенција и предузетништва за сваку компетенцију појединачно;

2. Разно.

На седници је дискутовано и анализирано о томе како за сваку компетенцију посебно израдити примене на часовима. Договорено је да директор школе, заједно са педагогом школе током школске године приликом посете часовима прате индивидуалан напредак ученика у развијању међупредметних компетенција. Такође, договорено је да наставници међусобно, у току године, заједнички учествују у спремању и реализацији угледних часова уз примену међупредметних компетенција у настави.

Трећа седница тима за међупредметне компетенције и предузетништво одржана је дана 21.12.2023. године са следећим дневним редом:

1. Праћење индивидуалног напретка ученика у развијености међупредметних компетенција;

2. Планирање, организација, реализација и праћење трибина, гостовања, предавања, радионица којима се развијају међупредметне компетенције и предузетништво;

3. Разно.

Разматран је досадашњи напредак ученика у развијености компетенција, кроз учествовање у радионицама, предавањима, угледним часовима, као и часовима редовне наставе. (Посете ватрогасаца, Посета полицијске управе и предавање на тему насиља,радионица Тима за безбедност , Тим за професионалну оријентацију имао је радионицу са ученицима осмог разреда) Такође је планирано у наредном периоду организовање радионица, реализовање угледних часова у циљу развијања међупредметних компетенција и предузетништва код ученика.

У другом полугодишту школске 2023/2024. године одржано је 2 седница тима за међупредметне компетенције и предузетништво.

На седници, која је одржана 29.3.2024. године тима за међупредметне компетенције и предузетништво усвојен је следећи дневни ред :

1.Планирање, организација, реализација и праћење трибина, гостовања, предавања, радионица којима се развијају међупредметне компетенције и предузетништво;

2. Интерна едукација: примери добре праксе;

Разматран је досадашњи напредак ученика у развијености компетенција, кроз учествовање у радионицама, предавањима, угледним часовима, као и часовима редовне наставе. (Посете ватрогасаца, радионица Тима за безбедност, Тим за професионалну оријентацију имао је радионицу са ученицима осмог разреда) Такође је планирано у наредном периоду организовање радионица, реализовање угледних часова у циљу развијања међупредметних компетенција и предузетништва код ученика.

На седници одржаној дана 25.6. 2024. године тима за међупредметне компетенције и предузетништво усвојен је следећи дневни ред:

1. Евалуација реализације акционог плана.
2. Анализа рада тима са предлогом унапређења у наредној школској години;

На седници је вршена евалуација реализације примене међупредметне компетенције и предузетништва за претходну школску годину, вршена је анализа урађеног у претходној школској години: трибине у оквиру ЧОС-а и једносменског рада. Радионице на платформи „Чувам те“. Разматране су предности и начини побољшања рада са ученицима у оквиру „Предузетништва“ ради развијања предузетничког духа. Дискутована је реализација додатних и допунских часова, похвале и награде ученика који су учествовали на такмичењима као и учешће педагошког асистента у наставном процесу. На крају анализирани су добре и лоше стране рада тима за међупредметне компетенције и предузетништво, као и предлози за развој међупредметних компетенција.

Извештај поднео: Јована Стојиљковић

10.8. Извештај тима за превенцију употребе дрога код ученика

У току школске 2023/2024. године у оквиру превенције употребе дроге код ученика, предузете су активности:

- Едукација ученика да направе здраве изборе у животу и тиме избегну ризик употребе дроге;
- Заштита младих од употребе и последица употребе дроге;
- Повећавање свести локалне заједнице о проблему и последицама наркоманије;
- Заштита ученика од антисоцијалног и криминалног понашања везаних за употребу дроге;
- Подржати појединце који имају проблеме и помоћи им да прихвате здраве стилове живота и тиме смање ризик по здравље.

Програм превенције употреба дрога код ученика, реализован је путем активности са ученицима у оквиру наставних и ваннаставних активности.

Садржаји у вези са превенцијом употреба дрога и развоја свести о очувању свога здравља обрађивани су кроз предмете: свет око нас, природа и друштво, физичко здравствено васпитање, биологија, грађанско васпитање, хемија, као и у оквиру историје, географије, ликовне културе.

У оквиру реализације часа одељенског старешине и часова одељенске заједнице.

Кроз ваннаставне активности и секција у циљу омогућавања квалитетног провођења времена, уз развијање личних потенцијала и јачања самопоуздања. Активности са родитељима су

реализовани путем тематских родитељских састанака, радионица и предавања од стране тима за заштиту ученика од насиља злостављања и занемаривања и тима за превенцију употреба дрога.

Активности превенције употребе дрога су реализовани путем сарадње са другим институцијама и органима: МУП, Дом здравља, Центар за социјални рад, јединицом локалне самоуправе, спортским и културним удружењима.

11. Извештаји рада одељенских старешина

11.1. Извештаји рада одељењског старешине 1. разреда

У првом полугођу школске 2023/2024. године у првом разреду реализовани програм рада одељењске заједнице и одељењског старешине је обухватио различите активности кроз 18 часова у току првог полугођа.

Часови су према распореду реализовани као пети час понедељком.

На почетку школске године након што смо се упознали и формирали одељењску заједницу, донели смо правила понашања у нашем одељењу. Након што смо утврдили наша правила понашања, на основу примера, сликовито смо их приказали и истакли на хамеру у нашој учионици, она су нам служила као подсетник како се требамо понашати за време часа и одмора. Такође смо учествовали у реализацији активности поводом Дечје недеље, где смо акценат ставили на другарство, емпатију, солидарност... Радили смо у групама, помагали једни другима, дружили се, израђивали паное, честитке, украсе, развијали другарство и поверење једни у друге. Говорили смо и учили о лепим речима, и свакодневно смо се трудили да их што чешће користимо. Такође смо говорили и о безбедности ученика, а тим поводом посетили су нас и припадници Ватрогасне службе Сурдулица који су одржали предавања на тему Безбедност деце у ванредним ситуацијама, као и представници МУП-а који су одржали предавања на тему Безбедност деце у саобраћају. На тему дискриминације педагогичка је одржала радионицу „Ко глуми ко не глуми, питање је сад“. Посветили смо часове и празницима који су нам се приближавали, тим поводом правили смо честитке које смо поклонили будућим првацима, украшавали смо учионицу, правили новогодишње украсе и израђивали поклоне. На последњем часу у овом полугођу разговарали смо о Светом Сави, ученицима сам поделила улоге којима ће се предствити на школској слави. Ученици ће учествовати у извођењу драмског текста о Светом Сави и у Рециталу о Светом Сави.

Све планиране активности у овом полугођу су успешно реализоване, ученици су били увек високо мотивисани и спремни за рад. Заједно смо се трудили и радили на поштовању правила школског живота, на решавању проблема у одељењу, на усвајању елемената лепог понашања, учила сам ученике да дају подршку другарима и да на леп начин решавају своје проблеме. Учени су да је одељење целина која треба да функционише као мала јединствена заједница и да сви треба да се поштују, помажу и воле.

У другом полугођу школске 2023/2024. године у првом разреду реализовани програм рада одељењске заједнице и одељењског старешине је обухватио различите активности кроз 18 часова у току другог полугођа.

Часови су према распореду реализовани као пети час понедељком.

Друго полугође почели смо тако што смо се на часу одељењског старешине припремали за предстојећу приредбу. На овом часу ученици су глумили, рецитовали, осмишљавали смо сценографију, износили су своје мишљење, давали предлоге, пробали костиме, а све са циљем да се што боље припремимо за светосавску приредбу. Такође, у јануару смо посетили и школску библиотеку. Ту је била школска библиотекарка Дијана Раденковић, која је ученицима пожелела добродошлицу, подсетила их на правила понашања у библиотеци, као и на најзначајнију улогу школских библиотекара- васпитати читаоце да заволе књигу и на тај начин постану радознали и образовани мали људи. Ученици су имали прилику да разгледају књиге и да једни другима препоруче књигу. На претходном часу ликовне културе ученици су припремили цртеже за школску библиотеку и на овом часу их поклонили. Након ове посете ученици су чешће посећивали библиотеку и редовно узимали различите занимљиве књиге. Играли смо се игру улога, бирали смо занимљиве ситуације где су једни имали улогу родитеља, а други улогу детета, циљ ове радионице је био да разумемо једни друге. Један час посветили смо разговору о хигијени руку и зуба. Час смо почели песмицом „Прање руку, један-два-три...“ и причом која истиче важност чишћења зуба и посету зубару. Након разговора о хигијени, сви заједно смо демонстрирали прање руку и зуба корак по корак. Затим сам ученике поделила у две групе, једна група је имала задатак да направи плакат с илустрацијама корака о прању руку и важним порукама о хигијени, а друга група плакат о важности прања зуба и здравих зуба, користећи цртеже и кратке поруке. Заједно смо анализирали плакате. Поводом 8. марта поред честитки које смо правили, ученици су имали и задатак да нацртају своју маму, цртеже смо изложили на пану у нашој учионици. На часу одељењског старешине разговарали смо и о опасностима са којима можемо да се сусретнемо ако разговарамо са непознатима или узмемо нешто од њих. Уз стихове песме „Сунце греје, све се смеје, пролеће је, пролеће је...“ ученици првог разреда су почели пролећно путовање кроз наставне садржаје и ликовне радионице. Пролећно уређење смо започели оплемењивањем прозора у учионици, украшавањем панона, садњом цвећа, на овај начин обележили смо пролеће, али смо учинили и да простор у коме свакодневно боравимо буде пријатнији и успешнији за рад и усвајање знања. Разговарали смо и о спорту, ученици су схватили да нам спорт помаже да наше тело буде снажно и здраво, да у спорту можемо уживати, тимски играти, бодрити, навијати и научити нове вештине. У школском дворишту дружили смо се са другарима из другог разреда, ученици су играли Између две ватре, поштовали су правила игре и играли фер и коректно, бодрили су своју екипу и навијали. Ученици су се нашли и у улогу песника, уз мању помоћ су смишљали стихове, тражили су речи које се римују, а на крају часа добили смо и песмицу од две строфе. На крају првог разреда сви планирани садржаји су успешно реализовани. Ученици су били високо мотивисани и орни за рад.

Разредни старешина:

Кристина Павловић

11.2. Извештај рада одељењског старешине 2. разреда

У одељењу другог рзреда има 5 ученика. На почетку школске године ученици су упознати са Правилником о понашању ученика у школи и њиховим обавезама.

Већина часова је посвећена на обавезе у школи, усмеравање ученика на правилно коришћење времена, хигијени ученика и развијању љубави према књизи. Разговор се водио како да одржавају личну хигијену и како да се друже са књигом. Рализовани програм рада одељењских заједница и одељењског старешине је обухватио различите активности. На часовима одељењског старешине ученици су се бавили анализом успеха

и владања, као и решавањима актуелних проблема појединаца. На почетку године већ постојећа правила понашања су дорађена и истакнута на видно место у учионици.

На основу плана и програма који предвиђа 36. наставних јединица, ученици другог разреда своју креативност и маштовитост као и сналажљивост су показали у наставним јединицама које говоре о понашању, дружењу у припремама, за Дан отворених врата, Дечју недељу, у смислу израда честитки, писање краћих песмица. Били су веома активни и заинтересовани да себе прикажу у најбољем светлу. Такође су били ативни око реализације наставних јединица Поново у школи, Наш знак одељења, Д као другарство где су показали велико интересовање како да будемо добри другари, како да направимо наш знак одељења и будемо посебни. Велики напредак у међуљудским односима сам запазио након реализације наставних јединица које се тичу пружања помоћи како међу вршњацима, тако и у пружању помоћи старијим особама. Научили су да буду одговорни, да извршавају своје обавезе по питању хигијене своје учионице.

Рад одељењских старешина обухвата неколико подручја: рад са ученицима ,сарадњу са родитељима ученика, рад у стручним органима школе и вођу документације. У току године континуирано је праћен рад и напредовање сваког ученика. Планиране теме за ЧОС су реализоване, а оне су обухватале различиту тематику: учење, професионална оријентација, ментално и физичко здравље, бонтон екологију, хигијену, превенцију насиља и слично у складу са узрастом ученика.

Извештај поднео: Слађан Миленковић

11.3. Извештај о раду Одељењског старешине 3. разреда

Одељење трећег разреда броји 7 ученика, 3 дечака и 4 девојчице. На почетку школске године ученици су упознати са Правилником о понашању ученика у школи и њиховим обавезама као и са Правилником о оцењивању и критеријумима оцењивања.

Већина броја часова је посвећена обавезама у школи, усмеравање ученика на правилно коришћење времена (акценат је стављен на што мањој употреби мобилних телефона), хигијени ученика, развијању љубави према књизи и солидарности. Разговор се водио како да одржавају личну хигијену, како да паметно проводе слободно време, како да се друже са књигом, како да буду добри другови. Реализовани програм рада одељењских заједница и одељењског старешине је обухватио различите активности. На часовима одељењског старешине ученици су се бавили анализом успеха и владања, као и решавањем актуелних проблема појединаца. На почетку године већ постојећа правила понашања су дорађена и истакнута на видно место у учионици.

На основу плана и програма који предвиђа 36. наставних јединица, ученици трећег разреда своју креативност и маштовитост као и сналажљивост су показали у наставним јединицама које говоре о понашању, дружењу, у припремама како да откријем своје способности и одаберем шта ћу бити кад порастем, Дечју недељу коју смо обележили по слоганом „Шта детету треба да расте до неба“, посебан акценат смо ставили на тему о Толеранцији према разлици. Вежбали смо и долазили до нових идеја како уредити своју радну собу, учионицу, украшавање јелке је посебна радост и задовољство сваког детета, Прослава и обележавање Божића, Дан жена, Дан Рома, Васкрс, Дан школе и свих осталих важних датума, у смислу израде паноа, израда честитки, писање краћих песмица, припремање и учествовање у приредбама, и прослави школске славе Светог Саве. Сви ученици су били веома активни и заинтересовани да себе прикажу у најбољем светлу. Учествовали смо у разним ликовним и литерерним конкурсима и освојили значјна места. Истакли су се око реализације наставних јединица Честитке за маму, баку., Еколошке заповести, Шта треба да читам, Како да направимо наш знак одељења и будемо посебни. Потрудили смо се да проучимо биљке нашег краја и направимо хербаријум од истих. Направили смо и један заједнички хербаријум који се налази у нашој учионици. Велики напредак у међуљудским односима сам запазила након реализације наставних јединица које се тичу пружања помоћи како међу вршњацима, тако и у пружању помоћи старијим особама и учествовањем у хуманитарним акцијама. Научили су да буду одговорни, да извршавају своје обавезе по питању хигијене и уређење своје радне собе и своје учионице.

Часове одељенске заједнице посветили смо и превенцији болести и промоцији здравих стилова живота, тим поводом одрадили смо и радионицу, а ученици су у ђачкој кухињи и припремали воћну салату, а касније и дегустирали. Рад одељењских старешина обухвата неколико подручја: рад са ученицима, сарадњу са родитељима ученика, рад у стручним органима школе и вођење документације. У току године континуирано је праћен рад и напредовањесваког ученика. Планиране теме за ЧОС су реализоване, а оне суобухватале различиту тематику: учење, професионална оријентација, ментално и физичко здравље, бонтон, екологију, хигијену, превенцију насиља и слично у складу са узрастом ученика. Све планиране активности наставним планом и програмом су у потпуности реализоване.

Извештај поднео:
Љиљана Трајковић

11.4. Извештај о реализацији часова Одељењског старешине - 4. разред

У школској 2023/2024. години у четвртном разреду у другом полугодишту одржано је укупно 20 часова одељењског старешине. На часовима одељењског старешине у другом полугодишту вођени су разговори о актуелним догађајима у одељењу, реализоване су све активности предвиђене Планом рада одељењског старешине. Активности реализоване на часу одељењског старешине у другом полугодишту везане су за љубав и пријатељство, дигитално насиље, толеранцији према разликама, разрешењу конфликтних ситуација, организацији коришћења слободног времена, обављамо ли своје обавезе у кући, другарству, тужакању, акцијама солидарности, успеху и учењу. Правили смо честитке поводом Дана жена за маме и

баке, обележили смо Дан планете Земље. Разговарали смо о здравој и нездравој храни, о хигијени уста и зуба. Часови одељењског старешине имали су релаксирајуће-едукативни карактер. Ученици су радо учествовали у свим активностима.

Ученици су оспособљени за самостално учење и проналажење информација. Упознати су са методама и техникама успешног учења. Износили су своје ставове о настави. Идеја се састоји у томе да се сви ученици обуче да помажу другим ђацима у превазилажењу међусобних разлика. Многе наставне јединице су заинтересовале ученике јер су пружале могућност за дружење, маштање и креативност.

Извештај поднела: Слађана Стојановић

11.5. Извештај о раду одељењског старешине 5. разреда

У пети разред у школској 2023/2024. години уписано је укупно десет ученика, и то три девојчице и седам дечака. Ученица Николина Мемедовић, се према сазнањима педагошког асистента налази у иностранству и не похађа наставу. На крају првог полугодишта оцењено је једанаест ученика и то са следећим успехом: три ученика је постигло одличан успех, једна ученица врло добар успех, 5 ученика добар успех, једна ученица је неоцењена. Током првог полугодишта дисциплина ученика била је на задовољавајућем нивоу.

Планом рада одељењског старешине планирано је и реализовано 18 часова (један час недељно) у току првог полугодишта, на којима су заједно са ученицима решавани сви проблеми и потешкоће са којима су се они сусрели у петом разреду.

На почетку године ученици су се упознали са правилима понашања у школи у, као и са радним обавезама и наставницима који их очекују у петом разреду. Такође су се упознали са правилником о оцењивању и кућним редом школе, као и са секцијама које су им доступне у школи. Одељењски старешина је прикупио податке о ученицима и разговарао са њима о средини у којој живе и породичним приликама.

Ученици су учествовали у организацији и реализацији обележавања Дечје недеље са темом „Велико срце деце Србије“.

Одељењски старешина је разговарао са ученицима о најинтересантнијим занимањима која постоје у њиховом месту како би што боље упутио ученике и подстакао их на размишљање о њиховом будућем опредељењу, и разговарало се о личностима са којима се ученици поистовећују, на основу занимања и личних особина. На часовима је било речи о великом значају правилног и редовног одржавања личне хигијене како бисмо очували своје здравље..

Ученици су упознати са улогом тима за спречавање насиља, злостављања и занемаривања, као и коме могу да се обрате уколико доживе или примете неки вид насиља у школи. Одељењски старешина се трудио да укаже на значај другарства и слоге у одељењу, инсистирао на њиховој солидарности, међусобном уважавању и избегавању насиља како у понашању тако и у комуникацији. Истакнуто је да ученици не смеју чинити а ни трпети неки вид насиља већ је важно да га одмах пријаве. Одељењски старешина се трудио да улије поверење ученицима не би ли му се они обратили за помоћ уколико се нађу у некој невољи. Одељењски старешина је стално

подстицао ученике да више уче, да повећају рад код куће, да мање изостају са наставе како би постигли бољи успех и стекли веће знање.

Предузимане су и мере у циљу побољшања успеха, пре свега редовније похађање часова додатне и допунске наставе.

Ученици су све време укључени у декорисању радног простора и учионице, а било је говора и о начинима очувања њихове околине.

На крају првог класификационог периода анализирао се успех и дисциплина ученика и истицане су мере за побољшање дисциплине и општег успеха одељења.

У другом полугодишту школске 2023/2024.године рад одељењског старешине одвијао се кроз следеће наставне теме:

- Било је речи и о личној хигијени, слободном времену и како га проводимо, колико се бавимо спортом;
- Ученици су посетили школску библиотеку и упознали се са постојећом литературом и могућношћу да могу изнајмљивати књиге;
- Анализирали смо успех и дисциплину на сваком тромесечју и полугођу, говорили о мерама за побољшање успеха;
- Ученици су упознати са улогом тима за спречавање насиља, злостављања и занемаривања, као и коме могу да се обрате уколико доживе или примете неки вид насиља у школи;
- Упознати су са ликом и делом Светог Саве;
- Било је речи о заштити животне средине и како наше навике утичу на исту;
- Одржано је предавање на тему правилне исхране, дати су примери obroка и ужине, упознати са основним састојцима хране;
- Ученици петог разреда су учествовали активно у обележавању Дана школе;
- Одржано је предавање о штетним дејствима алкохола и цигарета;
- Ученици су били укључени у уређењу школског простора;
- Разговарали смо о пороцима и њиховом утицају на живот
- Било је речи и о саобраћајним прописима, да ли поштујемо и како се понашамо у саобраћају.

Извештај поднела: Јована Стојиљковић

11.6. Извештај о раду одељењског старешине 6. разреда

У шести разред у школској 2023/2024. години уписано је укупно дванаесторо ученика, и то осам девојчица и четири дечака. Ученик Андрија Мемедовић, се према сазнањима педагошког асистента налази у иностранству и не похађа анставу. На крају другог полугодишта оцењено је једанаест ученика и то са следећим успехом: два ученика је постигло одличан успех, петоро ученика врло добар успех, три ученика добар успех, један ученик довољан успех и један ученик је неоцењен. Током првог полугодишта дисциплина ученика била је на задовољавајућем нивоу.

Планом рада одељењског старешине планирано је и реализовано 18 часова (један час недељно) у току првог полугодишта, на којима су заједно са ученицима решавани сви проблеми и потешкоће са којима су се они сусрели у шестом разреду.

На почетку године ученици су се упознали са правилима понашања у школи у, као и са радним обавезама и наставницима који их очекују у шестом разреду. Такође су се упознали са правилником о оцењивању и кућним редом школе, као и са секцијама које су им доступне у школи. Одељењски старешина је прикупио податке о ученицима и разговарао са њима о средини у којој живе и породичним приликама.

Ученици су учествовали у организацији и реализацији обележавања Дечје недеље са темом „Велико срце деце Србије“.

Одељењски старешина је разговарао са ученицима о најинтересантнијим занимањима која постоје у њиховом месту како би што боље упутио ученике и подстакао их на размишљање о њиховом будућем опредељењу, и разговарало се о личностима са којима се ученици поистовећују, на основу занимања и личних особина. На часовима је било речи о великом значају правилног и редовног одржавања личне хигијене како бисмо очували своје здравље..

Ученици су упознати са улогом тима за спречавање насиља, злостављања и занемаривања, као и коме могу да се обрате уколико доживе или примете неки вид насиља у школи. Одељењски старешина се трудио да укаже на значај другарства и слоге у одељењу, инсистирао на њиховој солидарности, међусобном уважавању и избегавању насиља како у понашању тако и у комуникацији. Истакнуто је да ученици не смеју чинити а ни трпети неки вид насиља већ је важно да га одмах пријаве. Одељењски старешина се трудио да улије поверење ученицима не би ли му се они обратили за помоћ уколико се нађу у некој невољи. Одељењски старешина је стално подстицао ученике да више уче, да повећају рад код куће, да мање изостају са наставе како би постигли бољи успех и стекли веће знање.

Предузимане су и мере у циљу побољшања успеха, пре свега редовније похађање часова додатне и допунске наставе.

Ученици су све време укључени у декорисању радног простора и учионице, а било је говора и о начинима очувања њихове околине.

На крају првог класификационог периода анализирао се успех и дисциплина ученика и истицане су мере за побољшање дисциплине и општег успеха одељења.

Ученицима су предочене и технике успешног учења, неке нове методе учења. На часовима је стално истицан значај међусобног уважавања, поштовања туђих ставова и мишљења, неговања правог другарског односа како у одељењу тако и са другим ученицима. Свакодневно су решаване недоумице са којима су се ученици сусретали и указивано им је на важност учења и напредовања у школи. Такође, увек се користила прилика да се истакне позитиван пример понашања и хуманости како у школи тако и ван ње. Наставници биологије и физичког и здравственог васпитања су у сарадњи са одељењским старешином говорили ученицима о значају очувања здравља и о штетности психоактивних супстанци. Пружена је помоћ ученицима који заостају у учењу.

Ученици су поводом Дана Светог Саве и Дана школе урадили литерарне и ликовне радове и били награђени за уложени труд.

Одељењски старешина свакодневно се трудио да помогне ученицима да се навикну на нове предмете, да редовно обављају школске обавезе, али и да квалитетно проводе слободно време код куће читајући примерену литературу и пратећи квалитетан садржај на телевизији.

Такође, трудио се да им укаже на све оне добре стране које нуди интернет и друштвене мреже како би им у оваквој ситуацији послужили у корисне сврхе. На часовима предвиђеним за анализу успех и дисциплине ученика на класификационим периодима вршена је анализа успеха ученика и доношене мере за побољшање. Екскурзија није реализована због недовољног броја пријављених ученика.

Извештај поднела: Дајана Јовановић

11.7. Извештај о раду одељењског старешине 7. разреда

У 7. разред школске 2023/2024. године уписано је и наставу похађало 5 ученика и сви су дечаци. Сви ученици 7. разреда остварили су позитиван успех: 2 ученика врло добар, а 3 ученика добар успех.

Ученици седмог разреда су оцењени у складу са Правилником о оцењивању и имају потребан број оцена. Сви ученици су постигли добар успех. Редовност похађања наставе је била боља него у предходном разреду, а дисциплина је била боља. Успех ученика би био бољи када би се мало више потрудили и показали веће интересовање и пажњу за наставни процес. Из већине предмета супостигли довољан успех, а нешто мало бољи када су у питању вештине.

Часови одељењског старешине одржавају се петком. Укупно је реализовано 36 часова.

На почетку школске године, одељењски старешна је преузео бесплатне уџбенике које смо добили од општине, попунио одговарајуће формуларе за поделу истих. Обавестио родитеље о начину преузимања уџбеника, а након тога извршио поделу.

Истакнут је распоред часова. Ученици су упозати са предметним наставницима.

Сарађивао је са родитељима на непосредан начин кроз родитељске састанке и индивидуалне разговоре и посредно путем друштвених мрежа, телефонских разговора и уз помоћ педагошког асистента када је било потребно. Родитељи су благовремено обавештавани о успеху и дисциплини ученика, о томе да морају редовно да правдају изостанке. Упознати са са Правилником о оцењивању.

Одређен је термин индивидуалних разговора са родитељима. Истакнут је распоред писмених задатака и провера које трају дуже од 15 минута.

Редовно је разговарао са ученицима, а када је било потребно, укључивао је и стручна служба у решавању одређених проблема.

Обавештавао је наставнике о оцењивању ученика, водио педагошку документацију и уредно попуњавао ес дневник.

Спроводио све дописе и упутства која су стизала од стране Министарства просвете, директора и стручних сарадника.

Обележавали смо значајне датуме за живот и рад школе: Дан Рома, школска слава Свети Сава, Дан школе низом културних, образовних и спортских активности.

Разговарали смо о ризичним понашањима ученика, малолетничкој деликвенцији, шта су све узроци настајања и које су последица. Што се тиче разлике између полова, истакли смо које су најзначајније особине код мушкараца, а које код жена, о добрим и лошим странама.

Доста часова било је посвећено очувању здравља, животне средине и правилном начину исхране, као и здравим стилевима живота.

Изостајање ученика било је нешто мање у односу на прво полугодиште, родитељи су на време правдали изостајање деце.

Што се порока тиче, попут дроге, алкохола, дувана указивао је ученицима које су негативне последице по организам корисника и какво је негативно дејство на породицу и ширу друштвену заједницу.

Учествовао је у колективном решавању проблема, обавештавао родитеље о акцијама које је школа организовала: прикупљање помоћи, уређење школског дворишта.

Екскурзија ученика није реализована.

Комуникација са родитељима се одвијала путем месинџера, телефонских позива и родитељских састанака.

Одељењски старешина,
Горан Јоцић

11.8. Извештај рада Одељењског старешине 8. разреда

У првом полугодишту школске 2023/24. одржано је 16 часа одељењског старешине.

На почетку школске године одељењски старешина је упознао ученике са распоредом часова и планираним активностима и подсетио их на кућни ред школе, указујући им на њихове обавезе и правила понашања како у школи тако и ван ње.

У оквиру Дечје недеље одржане су спортске активности, ученици су радили ликовне и литерарне радове који су објављени у холу на огласној табли.

Разредни старешина се трудио да скрене пажњу ученицима да поједини лекови могу да буду штетни и да би требало да их користе искључиво под надзором лекара. Планирање успеха ученика је од великог значаја за постизање добрих резултата на завршном испиту. Одељењски старешина прикупио је податке података за I класификациони период.

Такође је било речи о штетности дувана, алкохола и наркотика. Разредни старешина је указивао на праве вредности које ученици треба да негују и да својим понашањем буду пример другима, да негују другарство и да се међусобно помажу, да никада не прибегавају насиљу, да се клоне невоља и да увек поштују друге како би тиме заслужили поштовање других.

Одељењски старешина је обавио разговор са ученицима на тему професионалне оријентације и избора будућег занимања. Ученици су показали интересовање за различите професије. На крају првог полугођа обављена је анализа постигнутих резултата.

У другом полугодишту школске 2023/24. одржано је 17 часа одељењског старешине.

На почетку другог полугодишта анализиран је успех на крају првог полугодишта. Ученици су разговарали са одељењским старешином и добили корисне савете од стране наставника српског језика. Поводом Дана Светог Саве изведена је приредба у трпезарији школе на којој су учествовали поред осталих и ученици осмог разреда. Ученици су показали велико интересовање и таленат приликом наступа. Били су веома заинтересовани за време припрема за овај дан. Разредни старешина је указивао на праве вредности које ученици треба да негују и да својим понашањем буду пример другима, да негују другарство и да се међусобно помажу, да никада не прибегавају насиљу, да се клоне невоља и да увек поштују друге како би тиме заслужили поштовање других. Ученици нису ишли на излете и екскурзије јер је број заинтересованих ученика био мали. Вођен је разговор о томе коју школу и занимање одабрати. Већина ученика је изразило жељу за техничку школу. Ученицима је скренута пажња како да се односе према школској имовини и личним обавезама. Вођена је дискусија о томе како испланирати радни дан. Посебно ученицима је скренута пажња на завршни испит и упутства како се понашати приликом завршног испита.

Поводом Дана школе била је организована приредба у школској трпезарији, ученици су радили ликовне и литерарне радове који су постављени у холу школе и на сајту. Маја месеца ученици су учествовали на уређењу школске околине. Ученици су прославили матуру 04.06.2024. у добром расположењу. Није било никаквих непријатности ни проблема током прославе.

12. Извештај о реализацији родитељских састанака

12.1. Годишњи извештај о реализацији родитељских састанака 1. разреда

У току првог полугођа школске 2023/2024. године сарадња на релацији учитељ-ученик-родитељ била је веома континуирана и коретна.

Сарадња са родитељима остварена је:

- Непосредним контактом (индивидуално или групно, фронтално) са директором школе, педагогом или са одељењским старешином;
- Преко индивидуалних разговора и родитељских састанака.

Први родитељски састанак одржан је 8.9.2023. године. На овом састанку упознала сам родитеље са организацијом рада у школи, са смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада према смерницама које смо добиоли од Министарства просвете. Родитеље сам упознала и са Правилником о оцењивњу у првом разреду, изабрали смо и представника Савета родитеља за ову школску годину. Разговарали смо о важности одржавања школског дворишта и просторија у школи. Родитељи сам обавестила о терминима за индивидуалне састанке и упознала их са Даном отворених врата. Напоменула сам им да је у току првог разреда веома битно да свакодневно прате шта радимо у школи и да ученицима помажу при изради домаћег задатка док се не осамостале. Разматрали смо о правима, али и обавезама ученика и договорили се да сви заједно радимо на поштовању истих. Упознала сам родитеље са динамиком и организацијом Обогаћеног једносменског рада и поделила им листиће за изјашњавање и сагласност. Такође, сам их упознала са постојањем Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања у школи и са протоколом поступања у случају појаве насиља, као и са постојањем тима Превенција и борба против трговине људима и са механизмима интервенције и поступања у датим ситуацијама. Упознала сам их са наставним планом и програмом у оквиру Ваннаставних активности – Спортска секција, које ћемо реализовати у току школске године. Овом родитељском састанку присуствовала је и педагогица школе која је ученике и родитеље упознала са начином рада стручне службе и начином контактирања, родитељима сам поделила и мој број телефона и оформила вибер групу преко које ћу родитељима слати обавештења.

Други родитељски састанак одржан је 14.11.2023. године. На овом родитељском састанку упознала сам родитеље са успехом и дисциплином ученика у првом тромесечју, говорили смо о адаптацији ученика, хигијени и развијању хигијенских навика о томе како треба да изгледа радни дан ученика, пажњу сам скренула о ограничавању времена крај малих екрана. Говорили смо о сарадњи породице и школе и најчешћим обољењима школске деце, искористила сам овај састанак да скренем пажњу на важност здраве исхране. На овом састанку родитељима сам указала колико је битно да њихова деца у овом периоду вежбају читање, као и писање по диктату и дала савет да чешће посећују школску библиотеку. Разговарали смо о њиховом односу, поступцима, методама и комуникацији са децом. Сви смо се сложили да је у овом периоду, у првом разреду, веома важно да родитељи буду стрпљиви и посвете доста времена својој деци. Такође сам напоменула да сам ту ја, као и педагог школе, коме увек могу да се обрате уколико имају потребу за то.

Трећи родитељски састанак одржан је 5.1.2024. године, на овом састанку сам ученицима поделила ђачке књижице и упознала родитеље са успехом ученика на крају првог полугодишта као и мерама за побољшање успеха до краја школске године. Дала сам препоруку како да ученици најпаметније искористе време током зимског распуста.

У овом полугођу родитељи су били веома заинтересовани и спремни за сарадњу, редовно су долазили у школу како би се информисали о успеху и дисциплини свог детета, прихватили су сваку сугестију и савет који сам им упутила, наравно све у корист детета.

У другом полудодишту реализована су три родитељска састанака.

Први родитељски састанак у другом полугодишту реализован је 5. јануара 2024. године на овом родитељском састанку сви присутни родитељи су упознати са успехом свог детета као и са његовим понашањем у школи. Сваком ученику је дата препорука за даљи рад, а родитељима је објашњено на шта треба да обрате пажњу у даљем раду са децом. Родитељима је и скренута пажња на важност редовног похађања наставе, како би њихов рад био континуиран а самим тиме би и резултати, као и успех био бољи. Такође потребан је већи рад код куће, редовна израда домаћег задатка и да деца читају што више у слободно време како би усавршили технику читања. Ученици су добили препоруку да се друже и да проводе што више времена у природи, а мање крај телефона или таблета.

Следећи родитељски састанак одржан је 9.4.2024. године и ту смо разматрали успех ученика, разговарали смо о њиховом изостајању, дисциплини и понашању ученика. На овом родитељском састанку сам истакла да сам приметила код од појединих ученика да не раде редовно домаћи задатак па смо разговарали о важности израде домаћег задатка и скренула сам пажњу да морају да разговарју са дететом, да питају дете шта има за домаћи, да буду уз дете док ради или да провере да ли је дете урадило. Такође, на овом родитељском састанку упознала сам родитеље са избором ученика за наредну школску годину. Упознала сам их и са предложеним једнодневним излетом на релацији Јелашница - Врање - Јелашница (посета зоолошком врту и кући Боре Станковића). Све родитеље сам упутила, информисала и поделила им сагласности, и напоменула ако буде пријављен довољан број ученика излет ће бити реализован. Али због недовољног броја пријављених ученика излет није реализован. Напоменула бих да су на овом родитељском састанку неки родитељи су истакли проблем који се јавља при приписивању домаћег

задатка, а то је да деца не пишу домаћи одмах када дођу из школе, већ се то одужи и буде увече, а тада су уморни и немају довољно пажњу. Родитељима сам дала савет, као и на почетку школске године, да ученици када дођу из школе, након ручка, крену са израдом домаћег задатка док су сећања свежа, а њихова енергија још висока, како би створили навику за рад код куће.

Све родитељи сма упознала са новим Правилником о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у школи, као и са одговорностима у случају кршења новог правилника.

Трећи родитељски састанак одржан је 28.6.2024. године. На овом састанку саопштила сам успех ученицима и поделила им ђачке књижице. Сваком ученику сам дала препоруку како би напредовао још више, и дала савет како да користе слободно време за време летњег распуста, било би пожељно да више читају слободну литературу, да што више бораве у природи и да се друже. Сарадња са родитељима је била одлична и надам се да ће тако остати и у наредним школским годинама коју су пред нама.

Извештај поднела: Кристина Павловић

12.2. Извештај о реализацији родитељских састанака – 2. разред

Током целе школске године 2022/2023.год.сарадња на релацији учитељ-ученик-родитељ, била је веома континуирана и коректна.

Сарадња са родитељима остварена је:

- непосредним контактом (индивидуално или групно, фронтално) са директором школе, педагогом или са одељенским старешином.
- преко индивидуалних контаката и родитељских састанака.

преко предавања од стране педагога школе: Улога педагога у васпитно – образовном процесу. Родитељи су исказали велики степен заинтересованости као и спремности о преузимању посебних мера за добробит ученика. Добијали су повратну информацију о ученицима како о успеху тако и о проблемима који су се понекад јавили.

Родитељи су благовремено обавештени о дану посете, а такође и о могућностима посети школе кад они то могу и кад се јави потреба.

Током ове школске године одржана су шест родитељских састанака.

На првом родитељском састанку одржаног 6.9.2023. родитељи су предложили и једногласно одабрали Аниту Салимовић за члана Савета родитеља. Том приликом су упознати са правима и обавезама ученика. Родитеље сам упознала са постојањем тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања у школи, као и са протоколом поступања у случају појаве насиља. Упознала сам их са правом на индивидуалне посете и о терминима које могу да користе, са пројектом „Једносменски рад” и указала сам на важност самосталности и израде домаћег задатка.

На другом родитељском састанку одржаног 15.11.2023. године разговарали смо о хигијени и хигијенским навикама, социјализацији деце, као и о успеху ученика. Причали смо о томе која су најчешћа обољења деце на овом узрасту и превентивним мерама које могу спречити исте.

Покушала сам да објасним родитељима како да усаде потребу деци за присуство часовима допунске наставе где могу кроз индивидуални рад да усвоје садржаје које нису могли на часовима редовне наставе. Упознао сам их са тренутним успехом њихове деце, као и са дисциплином која влада у одељењу.

Наредни родитељски састанак одржан је 5.1.2024. на њему сам све присутне родитеље упознао са успехом и дисциплином на крају првог полугодишта Родитељима је скренута пажња на важност редовног похађања наставе, како би рад њихове деце био континуиран а самим тиме би и резултати, као и успех био бољи. Такође потребан је већи рад код куће и да деца читају што више у слободно време.

Ученици су добили називе лектира које могу да читају за време распуста, као и препоруку да се друже а мање времена проводе крај малих екрана.

Четврти родитељски састанак одржан је 10.4.2024. године где сам образложио успех на тромесечју који су пропусти и како би могли са се више заложимо како би успех код појединих ученика био далеко бољи. На овом родитељском састанку скренута је пажња да деца више раде код куће, да читају што више, вежбају текстуалне задатке из математике и више пажње обрате на предмет Свет око нас. Што се тиче изостајања са наставе родитељима сам указао на значајност редовног долажења деце у школу, осим када имају оправдан разлог. На овом родитељском састанку обавестио сам све присутне родитеље о условима за остварење права на бесплатне уџбенике. Поделио сам задужења шта све од од документације треба да приложи школи како би ученици стекли право на бесплатне уџбенике за школску 2023/2024. Годину.

На родитељском састанку који је одржан 28.6.2024. године саопштио сам успех ученика на нивоу одељења а затим појединачно. Заједно смо анализирали успех и договорили се како да њихова деца проведу квалитетно време у току распуста.

Извештај поднео: Слађан Миленковић

12.3. Извештај о реализацији родитељских састанака – 3. разред

Током целе школске године 2023/2024. године сарадња на релацији учитељ-ученик-родитељ, била је веома континуирана и коректна. Сарадња са родитељима остваривала се на информативном и на образовном нивоу, у виду родитељских састанака, индивидуалних разговора, „Отворених врата“, електронске комуникације и заједничких активности попут манифестација, окупљања итд.

Родитељи су благовремено обавештени о дану посете, а такође и о могућностима посети школе кад они то могу и кад се јави потреба.

Кроз индивидуалне разговоре долазила сам до драгоцене информације о ученику, родитељи су пратили развој компетенција свог детета у школи, разговарали смо и решавали проблеме са којима смо се сусретали.

Током ове првог полугођа одржана су три родитељска састанака. Пет редовна и један ванредни родитељски састанак.

На првом родитељском састанку одржаном 7.09.2023. године родитеље сам упознала са начином рада школе, том приликом су упознати са правима и обавезама ученика. Родитељи су предложили и једногласно одабрали члана Савета родитеља. Обавештени су о терминима за индивидуалне састанке, разговарали смо о важности израде домаћег задатка и рада код куће. Родитеље сам упознала са начином реализације пројекта „Једносменски рад " и са постојањем тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања у школи и са протоколом поступања у случају појаве насиља. Такође су упознати и са темом „Превенција и борба против трговине људима“ и са механизмима интервенције и поступања у датим ситуацијама. Родитељима и ученицима представљене су наставне јединице у оквиру слободних активности које смо у току године и реализовали.

На другом родитељском састанку који је реализован 15.11.2022. године разговарали смо о успеху ученика и дисциплини која влада у одељењу, хигијени и хигијенским навикама, о томе како изгледа радни дан ученика и како би он требало да изгледа, указујући на оне ствари које треба променити и кориговати заједно са децом. Причали смо о томе која су најчешћа обољења деце на овом узрасту и превентивним мерама које могу спречити исте. Покушала сам да објасним родитељима како да усаде потребу деци за присуство часовима допунске наставе где могу кроз индивидуални рад да усвоје садржаје које нису могли на часовима редовне наставе. Указала сам на оне предмете из којих ученици морају више радити и више се потрудити.

Следећи родитељски састанак одржан је 5.01.2024. године на крају првог полугођа где сам поред тога што сам поделила ђачке књижице деци, дала и препоруке пре свега ученицима, а и родитељима како да најбоље искористе зимски расуст како би поправили свој успех.

Четврти родитељски састанак одржан је 9.4.2024. године на крају трећег квалификационог периода. На овом састанку сви присутни родитељи су упознати са успехом своје деце, о њиховом напредовању, као и о њиховом понашању на крају трећег тромесечја. Скренута је пажња да деца више раде код куће, да читају што више, вежбају текстуалне задатке из математике и више пажње обрате на предмет Природе и друштва. Што се тиче изостајања са наставе родитељима сам указала на значајност редовног долажења деце у школу, осим када имају оправдан разлог. Сви ученици имају примерно владање.

У четвртој разреди користимо уџбенике издавачке куће „Едука“.

Родитељи су обавештени да ће се једнодневна екскурзија на релацији Јелашница- Врање- Јелашница извести до краја школске године тачније у мају месецу уколико буде довољан број заинтересованих ученика. Друга релација је Јелашница – Крагујевац – Јелашница. Родитељима је подељена сагласност на самом састанку, на њима је да размисле и одуче како ће попунити листиће.

У оквиру ове тачке родитељи су истакли да ученици слободно време највише проводе поред малих екрана, родитељима је дат савет да слободно време деца искористе читајући слободну литературу или да бораве што више у природу.

Последњи записник родитељског састанка одржан је 28.06.2024. године са следећим дневним редом:

1. Успех ученика, изостајање са наставе и понашање ученика;
- 2.Анализирање сарадње у овој школској години и предлагање тема за наредну школску годину;
3. Школски распуст и савети за квалитетно провођење слободног времена;
4. Разно-текућа питања и предлози.

Ученици заслужено иду на летњи распуст, али сам родитељима дала инструкције како да њихова деца паметно искористе летњи распуст.

Договорили смо се да оно што су пропустили током школске године надокнаде током летњег распуста. Вежбају читање и по могућству прочитају лектире предвиђене програмом за четврти разред.

Извештај поднела: Љиљана Трајковић

12.4. Извештај о реализацији родитељских састанака 4. разред

Сарадња са родитељима је свеобухватна и богата, а има за циљ да се међусобно информишемо о здрављу и учењу ученика и да родитеље укључимо у живот и рад школе.

У школској 2023/2024.години у првом полугођу одржана су два родитељска састанка.На почетку школске године 07.09.2023. на крају првог класификационог периода 15.11.2020. Предложила сам родитељима да се стално обраћају мени кад осете да имају проблем са дететом, а ја ћу заједно са педагогом школе решавати проблем на што бољи начин како бих помогла деци.

Најчешћи облици сарадње су били:

- Разговори родитеља са одељењаским старешином,
- Са родитељима се разговарало о томе како помоћи деци да постигну што бољи резултат, извршавају своје обавезе и решавају проблеме који их муче.
- Дан који је био предвиђен за посете родитеља је омогућио родитељима и мени решавање проблема који није потребно да остали знају.
- Тако смо решавали проблеме како је најбоље за дете.

Сарадња са родитељима у оквиру Савета родитеља остварена је преко седница на којима је реализован план рада Савета родитеља за школску 2023/24.годину, и сва остала питања из надлежности рада овог ограна.

Као вид сарадње са родитељима деце ромске националности огледа се рад педагошког асистента кроз посете и разговоре са породицама, и то у континуитету, једном недељно. Током првог полугодишта школске 2023/2024.год. сарадња на релацији учитељ-ученик-родитељ, била је веома континуирана и коректна.

Родитељи су исказали велики степен заинтересованости као и спремности о преузимању посебних мера за добробит ученика. Добијали су повратну информацију о ученицима како о успеху тако и о проблемима који су се понекад јавили.

Родитељи су благовремено обавештени о дану посете , а такође и о могућностима посети школе кад они то могу и кад се јави потреба.

Током првог полугодишта одржана су два родитељска састанака.

На првом родитељском састанку одржаном 7.9.2023. године родитељи су предложили и једногласно одабрали члана Савета родитеља. Том приликом су упознати са правима и обавезама ученика. Родитеље сам упознала са постојањем тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања у школи, као и са протоколом поступања у случају појаве насиља. Упознала сам их са правом на индивидуалне посете и о терминима које могу да користе.

На другом родитељском састанку који је реализован 15.11.2023. године разговарали смо о хигијени и хигијенским навикама, социјализацији деце, као и о успеху ученика. Причали смо о томе која су најчешћа обољења деце на овом узрасту и превентивним мерама које могу спречити исте. Покушала сам да објасним родитељима како да усаде потребу деци за присуство часовима допунске наставе где могу кроз индивидуални рад да усвоје садржаје које нису могли на часовима редовне наставе. Упознала сам их са тренутним успехом њихове деце, као и са дисциплином која влада у одељењу. У другом полугођу одржана су два родитељска састанка. У трећем класификационом периоду 10.04.2024. други родитељски састанак одржан је 28.06.2024. Родитељи редовно долазе на родитељске састанке, поред родитељских састанка родитељи долазе у школу кад осете да имају проблем са дететом. Сваки проблем смо заједно решавали заједно помагали деци.

Најчешћи облици сарадње су били:

- Разговори родитеља са одељењаским старешином,
- Са родитељима се разговарало о томе како помоћи деци да постигну што бољи резултат, извршавају своје обавезе и решавају проблеме који их муче.
- Дан који је био предвиђен за посете родитеља је омогућио родитељима и мени решавање проблема који није потребно да остали знају.
- Тако смо решавали проблеме како је најбоље за дете.

Сарадња са родитељима у оквиру Савета родитеља остварена је преко седница на којима је реализован план рада Савета родитеља за школску 2023/24.годину, и сва остала питања из надлежности рада овог ограна.

Као вид сарадње са родитељима деце ромске националности огледа се рад педагошког асистента кроз посете и разговоре са породицама, и то у континуитету, једном недељно. Током другог полугодишта школске 2023/2024.год. сарадња на релацији учитељ-ученик-родитељ, била је веома континуирана и коректна.

Родитељи су исказали велики степен заинтересованости као и спремности о преузимању посебних мера за добробит ученика. Добијали су повратну информацију о ученицима како о успеху тако и о проблемима који су се понекад јавили.

Родитељи су благовремено обавештени о дану посете , а такође и о могућностима посети школе кад они то могу и кад се јави потреба.

Током другог полугодишта одржана су два родитељска састанака.

На првом родитељском састанку одржаном 10.04.2024.. године родитељи су упознати са успехом ученика на карају трећег класификационог периода.

На другом родитељском састанку који је реализован 28.06.2024. године разговарали смо о успеху ученика. Причали смо о новом поглављу школовања, ученици сада одлазе у петом

разреду. Упознала сам их са тренутним успехом њихове деце, као и са дисциплином која влада у одељењу.

Извештај поднела: Слађана Стојановић

12.5. Извештај о сарадњи са родитељима и одржавању родитељских састанака 5. разреда

У току школске 2023/2024. године одељењски старешина петог разреда је организовао родитељске састанке предвиђене планом рада.

На самом почетку школске године одржан је први родитељски састанак. Одељењски старешина је упознао родитеље са правилником рада школе, као и са правилником о оцењивању. Праћење развоја, напредовања и остварености постигнућа ученика у току школске године обавља се формативним и сумативним оцењивањем. Оцена представља објективну и поуздану меру напредовања и развоја ученика, као и ангажовања ученика и његове самосталности у раду. Оцена је описна и бројчана. Оцена је јавна и саопштава се ученику одмах по добијању, са образложењем. Образложење оцено садржи препоруку које активности ученик треба да предузме у даљем раду.

Одељењски старешина је са родитељима разговарао како да упуте своју децу да се прилагоде предметној настави. Предочио да је период адаптације јако битан и неопходна је и помоћ наставника али и родитеља. За сваку недоумицу или проблем могу се јавити наставнику, разредном старешини или педагогу школе.

Родитељи су упознати са обавезама у Савету родитеља. На предлог родитеља за члана Савета родитеља изабрана је Александра Мемедовић. Присутни родитељи једногласно су подржали предлог.

Разредни старешина упутио је родитеље и на тематску недељу, у којој се истакао значај другарством, толеранције и солидарности међу ученицима;

Родитељи су упознати са терминима индивидуалних састанака у оквиру којих могу да се информишу о напредовању ученика код предметних наставника. Одељењски старешина је доступан за индивидуалне разговоре уторком од 11:30 до 12:20 часова, а оставио је и контакт телефон;

Одељењски старешина је указао на важност самосталног одлучивања ученика и прихватања одговорности за све што раде како у школи тако и код куће. На тај начин се ученик изграђује као зрела и друштвено - одговорна особа, те је у њиховом периоду одрастања веома битно да буду способни за самостално одлучивање, као и да прихвате одговорност за своје поступке;

Ученицима и родитељима је предочено да је рад у школи са наставником битан као и рад код куће, где ученици самостално раде задатке примењујући знање стечено на часу, те и на тај начин усвајају знања и бивају оспособљени за самосталан рад;

Ученици и родитељи су упознати са својим правима и обавезама. У учионици је постављен пано са јасно написаним правилима понашања, који су заједно израдили одељењски старешина и ученици;

Одељењски старешина је указао родитељима да ће и у овој години бити настављен пројекат „Једносменски рад“, кроз две активности у којима ће учествовати ученици петог разреда.

Одељењски старешина је подсетио родитеље да у школи постоји Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања који ученицима помаже да реше све спорне ситуације и да пријаве сваки облик насиља. Ученици знају коме да се обрате уколико примете неки вид насиља или буду изложени истом;

Такође су упознати и са темом трговине људима и са механизмима интервенције и поступања у датим ситуацијама. Трговина људима је једна од највећих и најпрофитабилнијих глобалних криминалних активности, заједно са трговином наркотицима, оружјем и прањем новца. Учинимо за нашу децу: да не прилазе непознатим колима, када неко хоће нешто да их пита; да не излазе из школског дворишта на позив непознатих људи, који некога или нешто траже; да на екскурзијама и колективним путовањима увек иду у групи, да се не издвајају, да не улазе сами у кафиће, ресторане или бутике; да никако не узимају од непознатих људи никакве жваке, бомбоне, сличице; да на летовању или путовању не "истражују" сами усамљена места или места као што су базари, пијаце, рушевине или слично; да Вам се увек јаве где и с ким иду. Тражите број телефона њихових другова и остварите контакт са њиховим родитељима..

Други родитељски састанак одржан је након првог класификационог периода. На почетку састанка одељењски старешина је присутним родитељима саопштио успех ученика и дао на увид оцене ученика. Школске године 2023/2024. године у пети разред уписано је 10 ученика, од тога 3 девојчица и 7 дечака. У првом класификационом периоду оцењено је 9 ученика. Петороу ченика је са позитивним успехом, док је четворо њих са негативним успехом(из историје и географије Немања Алишановић, из историје Зенко Бајрамовић, Алехандро Сајфединовић и Васа Васић). Ученица Николина Мемедовић се, по сазнањима педагошког асистента налази у иностранству и не похађа наставу, те је неоцењен из свих предмета. Разредни старешина је продискутовао понаособ са сваким родитељем о ученицима, и њиховом успеху, и договорено је да се заједничким залагањем поправи општи успех ученика. Дисциплина ученика је на задовољавајућем нивоу и није било проблема и инцидената у току првог класификационог периода;

Одељењски старешина је са родитељима продискутовао о томе како би требало да изгледа радни дан ученика, колико би времена требало да посвете учењу и школским обавезама, а колико слободним активностима. Закључено је да ученици морају више времена активније радити код куће, и избегавати прекомерну употребу мобилних телефона и рачунара, као и посветити део свог времена спортским активностима;

С обзиром на то да се у одељењу петог разреда изводи и додатна и допунска настава одељењски старешина, али и родитељи, истакли су значај на побољшање успеха, као и стицање нових знања, ових видова наставних активности и да ученици што више похађају ове видове наставе, како би успех из првог класификационог периода био побољшан;

Што се тиче комуникације родитеља и ученика, истакнуто је да комуникација између родитеља и деце мора бити остварена. Такав вид комуникације доприноси и бољем успеху ученика. Однос родитеља и наставника мора бити отворен. Такође, родитељи морају посветити део свог времена, проверавајући да ли су деца извршила своје школске обавезе, нарочито код слабијих ученика, и тиме им створити ревносније радне навике, а све у циљу побољшања успеха ученика;

Родитеље је занимало какви су резултати физичке спремности ученика након систематског прегледа који је рађен у лабораторији у Сурдулици и амбуланти. Разредни старешина за сада нема резултате тестирања, али након добијања извештаја обавестиће родитеље. Додатних питања и предлога није било. На родитељском састанку, приликом поделе књижица родитељи су обавештени о успеху и дисциплини ученика, као и о мерама за побољшању успеха. У току полугодишта сарадња са родитељима је била веома добра. Родитељису се редовно одазивали родитељским састанцима, показивали су интересовање, одговорност и активно учествовали.

У другом полугодишту одржано је два родитељска састанка

-На првом родитељском састанку дана 8.4.2024. године Родитељима је предочен успех ученика по предметима и са сваким родитељем обављен је разговор о појединачним приговорима и похвалама о напредовању и учењу ученика по предметима. Родитељи имају увид у есдневник о напредовању њихове деце. Родитељи су упознати са избором уџбеника за следећу школску годину. Потребно је да доставе неопходну документацију за добијање бесплатних уџбеника и школа ће се постарати да готово сви ученици добију бесплатне уџбенике. Планирано је извођење екскурзије на релацији Крагујевац "Шумарице" са успутном посетом манастира. Родитељи су добили штампане сагласности које треба да попуне. Родитељима је разредни старешина прочитао нови правилник о употреби мобилних телефона и дигиталних средстава у школи и учioniци. Дата је да се попуни штампана изјава родитеља да се слажу са овим правилником који је одобрио савет родитеља.

-На другом родитељском састанку одржаном дана 28.6.2024. године одељењски старешина је упознао родитеље са постигнутим успехом. Сви ученици су остварили позитиван успех у овој школској години, 4 ученика је одлично и то три са свим петицама и 6 ученика је са добрим успехом. Владање свих ученика је примерно. Разредни старешина је поделио сведочанства и књиге за награђене ученике. Сарадња са родитељима је током целе школске године била веома добра. Препорука је да слободно време треба организовати тако да дете усмеравамо, путем различитих активности, које воли, формира себе као особу. Ученици, током летње распуста слободно време треба да проводе у природи, са родитељима, да се посвете читању и спортовима које воле.

Разредни старешина петог разреда

12.6. Извештај о сарадњи са родитељима и одржавању родитељских састанака, 6. разред

У току школске 2023/2024. године одељењски старешина шестог разреда је организовао родитељске састанке предвиђене планом рада.

На самом почетку школске године одржан је први родитељски састанак. Одељењски старешина је упознао родитеље са правилником рада школе, као и са правилником о оцењивању. Праћење развоја, напредовања и остварености постигнућа ученика у току школске године обавља се формативним и сумативним оцењивањем.. Оцена представља објективну и поуздану меру напредовања и развоја ученика, као и ангажовања ученика и његове самосталности у раду. Оцена је описна и бројчана. Оцена је јавна и саопштава се ученику одмах по добијању, са образложењем. Образложење оцене садржи препоруку које активности ученик треба да предузме у даљем раду.

Родитељи су упознати са обавезама у Савету родитеља. На предлог родитеља за члана Савета родитеља изабрана је Ивана Станковић. Присутни родитељи једногласно су подржали предлог;

Одељењски старешина је са родитељима разговарао како да упуте своју децу да негују и чувају другарство које имају у одељењу, како да буду сложни и великодушни према другима нарочито уколико се неко разликује од њих по било ком основу, као и да поштују различитост.

Разредни старешина упутио је родитеље и на тематску недељу, у којој се истакао значај другарством, толеранције и солидарности међу ученицима;

Родитељи су упознати са терминима индивидуалних састанака у оквиру којих могу да се информишу о напредовању ученика код предметних наставника. Одељењски старешина је доступан за индивидуалне разговоре четвртком од 09:55 до 10:40 часова;

Одељењски старешина је указао на важност самосталног одлучивања ученика и прихватања одговорности за све што раде како у школи тако и код куће. На тај начин се ученик изграђује као зрела и друштвено - одговорна особа, те је у њиховом периоду одрастања веома битно да буду способни за самостално одлучивање, као и да прихвате одговорност за своје поступке;

Ученици и родитељи су упознати са својим правима и обавезама. У учионици је постављен пано са јасно написаним правилима понашања, који су заједно израдили одељењски старешина и ученици;

Одељењски старешина је указао родитељима да ће и у овој години бити настављен пројекат „Једносменски рад“, кроз две активности у којима ће учествовати ученици шестог разреда, као и пројекат „Свет финансија у основној школи“, који се изводи на другом нивоу програма;

Одељењски старешина је подсетио родитеље да у школи постоји Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања који ученицима помаже да реше све спорне ситуације и да пријаве сваки облик насиља. Ученици знају коме да се обрате уколико примете неки вид насиља или буду изложени истом. Такође су упознати и са темом трговине људима и са механизмима интервенције и поступања у датим ситуацијама.

Други родитељски састанак одржан је након првог класификационог периода. На почетку састанка одељењски старешина је присутним родитељима саопштио успех ученика и дао на увид оцене ученика. Школске године 2023/2024. године у пети разред уписано је 12 ученика, од тога 8 девојчица и 4 дечака. У првом класификационом периоду оцењено је 11 ученика. Деветоро ученика је са позитивним успехом, док је троје њих са негативним успехом (са једном негативном оценом). Ученик Андрија Мемедовић се, по сазнањима педагошког асистента налази у иностранству и не похађа наставу, те је неоцењен из свих предмета. Разредни старешина је продискутовао понаособ са сваким родитељем о ученицима, и њиховом успеху, и договорено је да се заједничким залагањем поправи општи успех ученика. Дисциплина ученика је на задовољавајућем нивоу и није било проблема и инцидената у току првог класификационог периода;

Одељењски старешина је са родитељима продискутовао о томе како би требало да изгледа радни дан ученика, колико би времена требало да посвете учењу и школским обавезама, а колико слободним активностима. Закључено је да ученици морају више времена активније радити код куће, и избегавати прекомерну употребу мобилних телефона и рачунара, као и посветити део свог времена спортским активностима;

С обзиром на то да се у одељењу шестог разреда изводи и додатна и допунска настава одељењски старешина, али и родитељи, истакли су значај на побољшање успеха, као и стицање нових знања, ових видова наставних активности и да ученици што више похађају ове видове наставе, како би успех из првог класификационог периода био побољшан;

Што се тиче комуникације родитеља и ученика, истакнуто је да комуникација између родитеља и деце мора бити остварена. Такав вид комуникације доприноси и бољем успеху ученика. Однос родитеља и наставника мора бити отворен. Такође, родитељи морају посветити део свог времена, проверавајући да ли су деца извршила своје школске обавезе, нарочито код слабијих ученика, и тиме им створити ревносније радне навике, а све у циљу побољшања успеха ученика;

На родитељском састанку, приликом поделе књижица родитељи су обавештени о успеху и дисциплини ученика, као и о мерама за побољшању успеха.

У току полугодишта сарадња са родитељима је била веома добра. Родитељи су се редовно одазивали родитељским састанцима, показивали су интересовање, одговорност и активно учествовали. Одељењски старешина је разговарао са родитељима о успеху ученика на крају трећег класификационог периода. Од дванаесторо ученика је оцењено једанаест ученика. Ученик Андрија Мемедовић не похађа наставу од почетка школске године, и по сазнањима педагошког асистента налази се у иностранству, те је неоцењен. Од осталих једанаесторо ученика десеторо ученика је оцењено са позитивним учеником, а један ученик је са негативним оценом (једна негативна оцена). Што се тиче слабијих ученика, дат је предлог да ученици буду пажљивији за

време наставе и да редовније извршавају своје домаће задатке. Похваљени су ученици који су учествовали различитим такмичењима, конкурсима и спортским играма. Дисциплина је на добром нивоу, ученици углавном редовно похађају наставу, без посебних проблема;

Предметни наставници дали су предлоге за избор уџбеника за наредну школску годину и Наставничко веће је то усвојило. Родитељи су добили списак уџбеника за наредне четири године.

Родитељи су информисани о предложеној екскурзији на релацији Јелашница – Крагујевац – Јелашница, као и о могућем једнодневном излету на релацији Јелашница – Врање - Јелашница. Родитељима су подељене сагласности и сви родитељи су се писмено изјаснили о овом питању.

Родитељи су упознати са новим Правилником о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у школи, као и са одговорностима у случају кршења новог правилника;

Одељењски старешина је упознао родитеље са постигнутим успехом. Сви ученици су завршили разред са позитивним успехом. Један ученик је неоцењен због непохађања наставе. Није било примедби на постигнути успех. Сви ученици су са примерним владањем.

Подела сведочанстава је извршена у присуству родитеља уз обавезан потпис у матичој књизи о преузетом сведочанству Слободно време ће деца проводити са својим родитељима, помагаће у послу, неки су већ отишли ван места боравка на сезонске послове.

Препорука је да прочитају неку добру књигу. Слободно време треба организовати тако да дете усмеравамо кроз активности које воли. Посебно се препоручује читање књига, бављење спортом, гледање филмова итд.

Извештај поднела: Дајана Јовановић

12.7. Извештај о реализацији родитељских састанака 7. разред

Записник са првог родитељског састанка, 08. 09. 2023.

Активност

Дневни ред:

1. Упознавање родитеља са организацијом рада у школи и правилником оцењивању;
2. Избор члана Савета родитеља;
3. Термини за индивидуалне састанке;
4. Прихватање одговорности и самостално одлучивање;
5. Самосталан и домаћи рад ученика;
6. Права и обавезе ученика;
7. Реализација пројекта "Једносменски рад";
8. Упознавање родитеља са постојањем Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања у школи и са протоколом поступања у случају појаве насиља;
9. Питања и предлози.

Након предложеног дневног реда, с обзиром да није било измене и допуне, исти је стављен на гласање и једногласно усвојен.

Рад по дневном реду

1. Одељењски старешина је упознао родитеље са правилником рада школе, као и са правилником о оцењивању. Оцењивање је саставни део процеса наставе и учења којим се обезбеђује стално праћење остваривања прописаних исхода и стандарда постигнућа ученика, а за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом прилагођених циљева, садржаја и исхода у савладавању индивидуалног образовног плана. Праћење развоја, напредовања и остварености постигнућа ученика у току школске године обавља се формативним и сумативним оцењивањем.

Формативне оцене се по правилу евидентирају у педагошкој документацији наставника, у складу са овим правилником и најчешће се односе на редовно праћење напретка постигнућа ученика, начин како учи, степен самосталности у раду, начин остваривања сарадње у процесу учења са другим ученицима и други подаци о ученику битни за праћење.

Сумативно оцењивање, јесте вредновање постигнућа ученика на крају програмске целине или на крају полугодишта из обавезног предмета, изборних програма, активности и владања. Оцена представља објективну и поуздану меру напредовања и развоја ученика, као и ангажовања ученика и његове самосталности у раду.

Оцена је описна и бројчана.

Оцена је јавна и саопштава се ученику одмах по добијању, са образложењем. Образложење оцене садржи препоруку које активности ученик треба да предузме у даљем раду.

2. Родитељи су упознати са обавезама у Савету родитеља. На предлог родитеља за члана Савета родитеља изабрана је Адила Васић. Присутни родитељи једногласно су подржали предлог;

3. Родитељи су упознати са терминима индивидуалних састанака у оквиру којих могу да се информишу о напредовању ученика код предметних наставника. Одељењски старешина је доступан за индивидуалне разговоре четвртком од 08:00 до 9:30 часова, а оставио је и контакт телефон;

4. Одељењски старешина је указао на важност самосталног одлучивања ученика и прихватања одговорности за све што раде како у школи тако и код куће. На тај начин се ученик изграђује као зрела и друштвено - одговорна особа, те је у њиховом периоду одрастања веома битно да буду способни за самостално одлучивање, као и да прихвате одговорност за своје поступке;

5. Ученицима и родитељима је предочено да је рад у школи са наставником битан као и рад код куће, где ученици самостално раде задатке примењујући знање стечено на часу, те и на тај начин усвајају знања и бивају оспособљени за самосталан рад;

6. Ученици и родитељи су упознати са својим правима и обавезама. У учионици је постављен пано са јасно написаним правилима понашања, који су заједно израдили одељењски старешина и ученици;

7. Одељењски старешина је указао родитељима да ће и у овој години бити настављен пројекат „Једносменски рад“.

8. Одељењски старешина је подсетио родитеље да у школи постоји Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања који ученицима помаже да реше све спорне ситуације и да пријаве сваки облик насиља. Ученици знају коме да се обрате уколико примете неки вид насиља или буду изложени истом;

9. Такође су упознати и са темом трговине људима и са механизмима интервенције и поступања у датим ситуацијама. Трговина људима је једна од највећих и најпрофитабилнијих глобалних криминалних активности, заједно са трговином наркотицима, оружјем и прањем новца. Учинимо за нашу децу: да не прилазе непознатим колима, када неко хоће нешто да их пита; да не излазе из школског дворишта на позив непознатих људи, који некога или нешто траже; да на екскурзијама и колективним путовањима увек иду у групи, да се не издвајају, да не улазе сами у кафиће,

ресторане или бутике; да никако не узимају од непознатих људи никакве жваке, бомбоне, сличице; да на летовању или путовању не "истражују" сами усамљена места или места као што су базари, пијаце, рушевине или слично; да Вам се увек јаве где и с ким иду. Тражите број телефона њихових другова и остварите контакт са њиховим родитељима.

Није било посебних питања и предлога, састанак је протекао у фер и радној атмосфери.

Закључак

Родитељски састанак је успешно реализован.

Записник са другог родитељског састанка, 17. 11. 2023.

Активност

На почетку састанка одељењски старешина је предложио следећи дневни ред:

1. Успех ученика, изостајање са наставе и понашање ученика;
2. Радни дан ученика;
3. Значај додатне и допунске наставе;
4. Питања и прелози.

Предложени дневни ред је стављен на гласање и једногласно усвојен.

Рад по дневном реду:

1. На почетку састанка одељењски старешина је саопштио успех ученика. Школске године 2023/2024. године у седми разред уписано је 5 ученика, сви су дечаци. Тројица ученика је са позитивним успехом, док је двојица њих са негативним успехом. Разредни старешина је продискутовао понаособ са сваким родитељем о ученицима, и њиховом успеху, и договорено је да се заједничким залагањем поправи општи успех ученика. Дисциплина ученика је на задовољавајућем нивоу и није било проблема до сада;

2. Разговарали смо о томе како би требао да изгледа радни дан ученика, колико би времена требало да посвете учењу и школским обавезама, а колико слободним активностима. Закључено је да ученици морају више времена активније радити код куће, и избегавати прекомерну употребу мобилних телефона, као и посветити део свог времена спортским активностима;

3. С обзиром на то да се у одељењу седмог разреда изводи и додатна и допунска настава одељењски старешина, али и родитељи, истакли су значај на побољшање успеха, као и стицање нових знања, ових видова наставних активности и да ученици што више похађају ове видове наставе, како би успех био побољшан;

Закључак

На другом родитељском састанку највише времена посвећено је разговору о побољшању успеха ученика. За сада нема посебних проблема у одељењу. Састанак је протекао у најбољем реду.

Записник са трећег родитељског састанка, 05. 01. 2024.

Активност

Дневни ред:

1. Успех ученика, изостајање са наставе и понашање ученика;
2. Питања и прелози.

Након предложеног дневног реда, с обзиром да није било измене и допуне, исти је стављен на гласање и једногласно усвојен.

Рад по дневном реду

1. Родитељи су упознати са успехом ученика на полугодишту који је следећи: од уписаних 5 ученика оцењено је 5 ученика и њихов успех је следећи: 5 ученика имају добар успех.

Скренута је пажња родитељима да је неопходно да ученици редовније уче и покажу пре свега веће интересовање, уложи већи напор како би се побољшао успех. Било би пожељно да слободно време током распуста искористе у извесној мери и за учење.

2. Других питања и предлога није било.

Закључак

На састанку је истакнуто да залагање и рад ученика у другом полугодишту треба бити већи како би се успех побољшао.

У другом полугођу одржана су три родитељска састанка. На родитељским састанцима је било речи о следећим темама:

Записник са трећег родитељског састанка 05. 01. 2024.

Дневни ред:

1. Успех ученика, изостајање са наставе и понашање ученика;

2. Питања и предлози.

Након предложеног дневног реда, с обзиром да није било измене и допуне, исти је стављен на гласање и једногласно усвојен.

Рад по дневном реду

1. Родитељи су упознати са успехом ученика на полугодишту који је следећи: од уписаних 5 ученика оцењено је 5 ученика и њихов успех је следећи: 5 ученика имају добар успех.

Скренута је пажња родитељима да је неопходно да ученици редовније уче и покажу пре свега веће интересовање, уложи већи напор како би се побољшао успех. Било би пожељно да слободно време током распуста искористе у извесној мери и за учење.

2. Других питања и предлога није било.

Закључак

На састанку је истакнуто да залагање и рад ученика у другом полугодишту треба бити већи како би се успех побољшао.

Записник са родитељског састанка, 11. 04. 2024.

Дневни ред:

1. Успех ученика, изостајање са наставе и понашање ученика;

2. Избор уџбеника;

3. Екскурзије, посете и излети;

4. Додатна питања и предлози.

Рад по дневном реду

1. Одељењски старешина је разговарао са родитељима о успеху ученика на крају трећег класификационог периода. Сви су оцењени, тројица са позитивним успехом, двојица са негативним. Родитељи нису имали примедбе на досадашње резултете и оцене.

2. Предметни наставници дали су предлоге за избор уџбеника за наредну школску годину и Наставничко веће је то усвојило. У наредном периоду родитељи ће добити списак уџбеника за осми разред;

3. Родитељи су информисани о предложеној екскурзији на релацији Јелашница – Крагујевац – Јелашница, као и о могућем једнодневном излету на релацији Јелашница – Врање - Јелашница. Подељене су сагласности и сви родитељи ће се појединачно изјашњавати путем писмене сагласности да ли су заинтересовани за одлазак на екскурзију или једнодневни излет;

4. Родитељи су упознати са новим Правилником о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у школи, као и са одговорностима у случају кршења новог правилника;

Закључак

На родитељском састанку донесен је закључак да се заједничким настојањем родитеља и разредног старешине ученицима на сваки начин пружи подршка и помогне у побољшању успеха у одељењу.

Записник са родитељског састанка, 28. 06. 2024.

Активност

1. Успех ученика, изостајање са наставе и понашање ученика

2. Анализирање сарадње у овој школској години и предлагање тема за наредну школску годину

3. Осмишљавање заједничког слободног времена родитеља и деце

Састанак је почео у 10:00. Одељењски старешина је упознао родитеље са постигнутим успехом. Од 5 ученика 5 су положила разред са позитивним успехом, два ученика врло добар успех, три добар успех. Није било примедби на постигнути успех. Сви ученици су са примерним владањем. Сведочанства за постигнуте успехе су подељена уз присуству родитеља.

Слободно време ће деца проводити са својим родитељима, помагаће у послу, препорука је да прочитају неку књигу. Такође, многа деца ће радити сезонске послове. Слободно време треба организовати тако да дете усмеравамо кроз активности које воли, активним учешћем у формирању личности и развоју одређених афинитета. Слободно време треба користити на читање књига, бављење спортом, гледање филмова итд.

Закључак

Сарадња је била добра, родитељи су заједно са разредним старешином разговарали о проблемима и решењима.

Извештај сачинио: Горан Јоцић

12.8. Извештај о реализацији родитељских састанка 8. разред

У школској 2023/2024. години одељењски старешина седмог разреда је организовао родитељске састанке предвиђене планом и програмом.

Септембра месеца Одељењски старешина је упознао родитеље са правилником рада школе, као и са правилником о оцењивању..

Родитељи су упознати са обавезама у Савету родитеља. На предлог родитеља за члана Савета родитеља изабран је Данијел Зенуловић. Присутни родитељи једногласно су подржали предлог;

Одељењски старешина је са родитељима разговарао како да упуте своју децу да негују и чувају другарство које имају у одељењу, како да буду сложни и великодушни према другима нарочито уколико се неко разликује од њих по било ком основу, као и да поштују различитост.

Родитељи су упознати са терминима индивидуалних састанака у оквиру којих могу да се информишу о напредовању ученика код предметних наставника. Одељењски старешина је доступан за индивидуалне разговоре четвртком од 09:00 до 09:45 часова, а оставио је и контакт телефон;

Одељењски старешина је указао на важност самосталног одлучивања ученика и прихватања одговорности за све што раде како у школи тако и код куће.

Одељењски старешина је указао родитељима да ће и у овој години бити настављен пројекат „Једносменски рад“.

Одељењски старешина је подсетио родитеље да у школи постоји Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања који ученицима помаже да реше све спорне ситуације и да пријаве сваки облик насиља. Ученици знају коме да се обрате уколико примете неки вид насиља или буду изложени истом.

Такође су упознати и са темом трговине људима и са механизмима интервенције и поступања у датим ситуацијама. Трговина људима је једна од највећих и најпрофитабилнијих глобалних криминалних активности, заједно са трговином наркотицима, оружјем и прањем новца.

Новембра месеца родитељима је саопштен успех на крају првог тромесечја. Разговарано је о дисциплини изостајање са наставе и мерама за побољшање успеха.

Одељењски старешина је говорио и о томе како би требало да изгледа један радни дан ученика, колико би времена требало да посвете учењу, колико осталим активностима. Неопходно је да што мање времена проведу поред компјутера и мобилних телефона већ да слободно време користе за различите спортске активности.

Такође, истакнут је значај допунске и додатне наставе, као и припремне наставе, која ће у наредном периоду припреме за завршни испит бити ученицима веома драгоцен.

Новембра месеца Родитељи су упознати са дописом института за јавно здравље Србије да њихова деца у оквиру редовног систематског прегледа могу примити и вакцину против обољења изазваних Хуманим папилома вирусом (ХПВ). Родитељима је подељен материјал и питања и одговори у вези са НРВ имунизацијом послат од стране „Кабинет министарке“.

Јануара месеца на родитељском састанку саопштен је успех ученика на крају првог полугодишта и подељене су ђачке књижице.

Фебруара месеца на родитељском састанку саопштен је успех ученика на крају првог полугодишта.

Априла је саопштен успех ученика и дисциплина на крају трећег класификационог периода. Одељењски старешина је разговарао са родитељима о правом избору занимања ученика. Дискутовали су које занимање би највише одговарало афинитету сваког ученика. Родитељи су упознати са релацијом планираног једнодневнoг излета.

Јуна месеца Одељењски старешина саопштио је успех који су ученици постигли на крају школске године. Родитељи су добили савете како да осмисле и што боље проводе слободно време са децом. Препоручује се боравак у природи, спортске активности као и одлазак у позориште, биоскоп или музеј. Родитељи су добили савете за побољшање рада са млађим генерацијама. Неопходно је међусобно уважавање као и отворен разговор са децом. Родитељи су информисани о процедури спровођења завршног испита као и о начину понашања ученика током испита. Обавештени су и о важним активностима које следе након спровођења завршног испита и о

начину информисања о освојеним бодовима. Родитељи су информисани о начину прославе матурске вечери.

Извештај поднео: Бора Стојановић

13. Годишњи извештај о реализацији часова одељењске заједнице

13.1. Годишњи извештај о реализацији часа одељењске заједнице

1. разреда

У оквиру одељењске заједнице, школске 2023/2024. године, на првом састанку смо формирали одељењску заједницу и договорили се о начину рада наше заједнице. Тајним гласањем изабрали смо председника одељењске заједнице, заменика, хигијеничара и благајника.

На другом састанку разговарали смо о другарству, шта је другарство, како да га препознајемо и негујемо. Након одрађене активности уследио је и заједнички загрљај пријатељства уз песмицу о другарству.

На трећем састанку постигли смо договор о међусобном помагању. Договорили смо се да ученици који боље знају помажу слабијима у раду на часу, око израде домаћег задатка, као и у свим осталим активностима где је помоћ потребна. На овај начин ученици су се више зближили.

Четврти састанак протекао је у разговару смо о сукобима и како најчешће долази до њих. На овом састанку договорили смо се да увек када имамо проблем треба га решити мирољубиво, разговором, да не нападају једни друге и да науче како се поштују осећања других, али и преузму одговорност за своје поступке.

На петом састанку говорили смо о хуманитарним акцијама и договорили се да удружимо снаге и укључимо се у хуманитарној акцији „Чеп за хендикеп“ и на тај начин пружимо подршку особама са инвалидитетом. Ученици су у току половођа редовно доносили чепове од куће, за чије скупљање су били задужени не само они, већ и њихови рођаци, суседи, пријатељи...

На шестом састанку обележили смо Толеранцију кроз радионицу „Речи су прозори или зидови“. Провежбали смо змијски и жирафећи језик у ситуацији где су били у проблему око спремање и позајмљивања својих играчака. Дошли смо до закључка да препознавањем потреба других можемо пронаћи пут ка заједничкој срећи и да је подељења срећа три пута већа.

У другом полугођу оквиру одељењске заједнице, школске 2023/2024. године на првом састанку разговарали смо о понашању ученика и о томе како њихово понашање утиче на друге. Ученици су наводили примере и глумили ситуације непримереног понашања, као што су превртање очима, смишљање надимка, игнорисање, исмејавање и подстицање других да се смеју. А онда смо заједно тражили начин да решимо проблем. На овом састанку постигли смо договор

да се, као и до сада, наша учионица, а и школа буду наша заједница у којој ћемо пуно разговарати и мирно сваки проблем решити.

На другом састанку учили смо како изгледа право пријатељство. Разговарали смо о томе шта је другарство, које особине цене код других, о томе када су нешто лепо и шта су урадили за свог друга или он за њих... у басни „Два јарца“ видели смо шта није другарство. Свако од ученика добио је латицу на којима су исписали особне другарства, након тога направили смо заједнички цвет другарства. Дошли смо до закључка да је другарство је нежан цвет који треба сви заједно да негујемо.

Да Кад се мале руке сложе, све се може, све се може била је тема на нашем трећем састанку у овом полугођу, ту смо показали смо да кроз игру, сарадњу, на забаван начин, можемо да негујемо праве вредности – пријатељство, толеранцију и емпатију. Сви заједно осмислили смо изглед сцене за драмски текст „Заљубитис“ и осмислили смо кореографију за нумеру „Кад се мале руке сложе“, Арсена Дедића коју су ученици извели на приредби поводом Дана школе, а сви присутни су уживали у песми, игри и глуми наших првака.

На четвртом састанку подстакли смо деју машту и креативност, као и осећај за тимски рад и пријатељство кроз креативно проведено време. Разговарали смо о променама које се дешавају у природи током пролећних дана. Ученици су учили како се природа буди из зимског сна. Са ученицима смо направили пано који је пун веселих боја. На паноу је било пролећно дрво које симболизује снагу и лепоту пролећа. Дрво је сачињено од разнобојних цветова које су ученици направили. У сваком цвету ученици су написали своје име, презиме и датум рођења. Око дрвета су лептирићи који весело лепршају. Све то показује да је пролеће време пуно радости и нових почетака.

На последњем часу Одељењске заједнице у овој школској години учили смо једни од других. Овај час смо реализовали кроз игру "Познавање пријатеља". Циљ ове игре је био да се ученици међусобно боље упознају и науче нешто од својих другова. Ученике сам поделила у парове. Сваки ученик је добио папир, оловку и задатак да интервјуише свог пријатеља. Питања су била о интересовањима, хобијима, омиљеним бојама, играчкама, филмовима, књигама итд. Након интервјуа, ученици су писали кратки састав или су цртали слику која представља њиховог пријатеља и оно што су сазнали о њему. Када су завршили сви ученици су презентовали своје радове.

Све планиране активности су у потпуности реализоване, а ученици су сваком часу приступали са пуно енергије, интересовања и елана за рад.

Извештај поднела: Кристина Павловић

13.2. Извештај о реализацији одељењске заједнице 2. разреда

У оквиру одељенске заједнице упознао сам ученике са кућним редом, њиховим правима и обавезама. Извршена је анализа социјалне структуре и изабрано руководство одељенске заједнице.

Програм је само водич који подразумева комплетну организацију физичке и социјалне средине школе, ритам и активности у којима школа ради. Усклађеност рада одељенских заједница и осталих ваннаставних активности у школи је неопходна јер се постиже јединствена васпитна клима у школи:

- подстицање позитивног односа према раду тј. учењу, дисциплини и редовном похађању наставе;
- воде се разговори са ученицима о оценама, казнама, изостанцима и понашању на релацији ученик - наставник и наставник – ученик;
- ради се на подстицању позитивног односа према околини у смислу чувања имовине, реда у учионици и школи, организовање дежурстава;
- развијање смисла за спровођење слободног времена.
- развијање позитивних осећања према школи и ослобађања евентуалног страха од школе;
- развијање другарства према вршњацима и учитељу;
- развијање позитивног става према духовним вредностима, осећању заједништва и компактности одељења;
- уважавање потреба других и развијање демократске атмосфере у одлучивању;
- подстицање стваралачког понашања и индивидуалности;
- уклапање понашања у социјалне захтеве и ослобађање од психофизичке напетости;
- развијање моралних особина;
- увођење у различите технике учења;
- развијање критичког мишљења дефинисан љубављу у породици;
- превазилажење негативних емоција и увид учитеља у емоционално стање детета.

На почетку школске године подсетили смо се школских правила и на ту тему урадили пано који се налази на зиду у учионици. Обележили смо Дечју недељу обележили смо под слоганом „Дете је дете - да га волите и разумете“. На часу Одељењског старешине одрадили смо радионицу „Дечја права и обавезе“, са циљем да ученици разумеју везу између права и обавезе, и развију свест о личној одговорности у поштовању и остваривању сопствених и туђих права и на ту тему урадили смо пано који смо истакли у учионици. Усавршавали смо се и на тему понашања на јавним местима. Оно што је деци било интересно јесте посета школској библиотеци. Учили смо како да будемо економични у трошењу новца, како помагати старијим и изнемоглим особама, такмичили смо се у спортским играма, организовали и учествовали у хуманитарним акцијама, сарађивали са локалном заједницом на тему саобраћаја, обележавали важне датуме.

Посебан акценат смо ставили на тему Дигитално насиље-превенција и реаговање. Развијали и дограђивали хигијенске навике како у школи тако и код својих кућа. Током целе године смо се суочавали са темом како превазићи проблеме у учењу. Нисмо заборавили ни маме, баке, односно лепшу половину поводом њиховог празника припремили смо скромне поклоне. Доминантне теме биле су како искористити слободно време, како да чувамо своје здравље, како се остварити као добар друг.

Активности (новембар)

Реализација програма -Дигитално насиље ,превенција и неговање. Након уводног подсећања шта је насиље где , кад и зашто се све јавља, говорили смо о дигиталном насиљу као једном врло озбиљном виду насиља.Ученици су се сложили да је то врло непријатно за сваку особу и да се против тога треба борити. Након тога смо погледали једну кратку презентацију на тему - дигитално насиље.

.Дочекујемо Нову годину (децембар)

Дочек Нове године буди у свима нама позитивне емоције ,нарочито код децу која је чекају са великом радошћу.На овом часу правили смо честитке за наше најближе од материјала којисуученицидонели.

Након тога смо окитили јелку украсима које смо сви донели.

Отпевали смо неколико новогодишњих песмица

Дан Светог Саве .(јануар). Приближавање Дана Светог Саве се увек осети ,израда ликовних ,литерарних радова ,припрема за приредбу наговештава прославу школске славе. Овај час смо искористили за израду ликовних радова (лик Светог Саве). Пред крај часа смо отпевали химну.

Сарадња са родитељима (фебруар) Сарадња са родитељима је од великог значаја за успех и напредовање ученика.Ученици другог разреда су ромске националности.Њихови родитељи недовољно раде кући са децом при изради домаћих задатака.На састанцима обећавају сарадњу али се не придржавају тога.На позвану активност одазвао се само један родитељ.

Добио сам новац како да га искористим.(фебруар) Кратко смо поновили да ли знају (препознају кован и папирни новац)Сви ученици препознају новчане апоене и успешно баратају новцем што је одлика ученика ромске националности. Сви су се изјаснили шта највише купују од добијеног новца .Углавном га троше на слаткише ,играчке ,само једна ученица купује понешто од школског прибора.

Говорили смо о значају штедње за остваривање неког важнијег циља за њих.

Честитка за маму, баку - правимо честитку за маму или баку поводом осмог марта(март) Ова тема је активирала сву децу.Од донетог материјала направили смо честитке и исписали поруке мама и бакама.Ученици су понели урађене честитке уз договор да их поклоне на сам дан празника као изненађење.

Прослава дана школе-ЧОЗ(март) Подсећање на лик Боре Станковића -место рођења и животни пут .Гледање кратког филма о кући Боре Станковића и начину живота тога времена.Ученици су

схватили значај овог дана за нашу школу ,јер носимо име славног писца рођеног у нашем Пчињском округу.

Дан планете Земље (април) Дан планете Земље обележили смо гледањем пригодних видео записа који говоре о лепоти планете Земље а затим и о деловању човека које доводи до нарушавање лепоте и опстанк појединих биљних и животиљских врста. Ученици су цртали планету Земљу у две варијанте -лепо и ружно.Дошли смо до закључка да је крајње време да човек поведе рачуна о планети јер је својим деловањем нарушио лепоту а самим тим и живот на њој.

Турнир у игри -Између две ватре(мај). Ученици нижих разреда су са великом радошћу дочекали овај дан кад је било такмичење у њиховој омиљеној игри-Између две ватре .Направили смо мешовите групе са подједнаком јачином јер два разреда имају мали број ученика а нису сви били присутни. Напоменули смо да се поштују правила игре и да се поштује фер-плеј. Такмичење је протекол у том духу. Заједничке игре буде такмичарски дух код деце,и љубав према спорту..Договорили смо се да поновимо такмичење и у другим играм

Извештај поднео: Слађан Миленковић

13.3. Извештај тима одељенске заједнице 3. разреда

У оквиру одељенске заједнице упознала сам ученике са кућним редом, њиховим правима и обавезама. Извршена је анализа социјалне структуре и изабрано руководство одељенске заједнице.

Програм је само водич који подразумева комплетну организацију физичке и социјалне средине школе, ритам и активности у којима школа ради. Усклађеност рада одељенских заједница и осталих ваннаставних активности у школи је неопходна јер се постиже јединствена васпитна клима у школи:

- подстицање позитивног односа према раду тј. учењу, дисциплини и редовном похађању наставе;
- ради се на подстицању позитивног односа према околини у смислу чувања имовине и реда у учионици и школи.
- развијање смисла за спровођење слободног времена.
- развијање позитивних осећања према школи и ослобађања евентуалног страха од школе;
- развијање другарства;
- развијање позитивног става према духовним вредностима, осећању заједништва и компактности одељења;
- уважавање потреба других и развијање демократске атмосфере у одлучивању;

- подстицање стваралачког понашања и индивидуалности;
- подстицање креативности;
- подстицање правилног психо-физичког раста и развоја;
- развијање моралних особина;
- неговање сарадње;
- увођење у различите технике учења;
- развијање критичког мишљења дефинисан љубављу у породици;
- превазилажење негативних емоција и увид учитеља у емоционално стање детета.

Предложени програмски садржаји се неће реализовати на посебним часовима здравственог васпитања који предвиђа 18 часова, већ ће бити интегрисани у програме часова одељењског старешине са сличном тематиком. Садржаји који нису нашли место у програмским садржајима обавезних предмета обрађени су на часовима одељењског старешине. Реализација се одвијала перманентно током првог полугођа.

Поново у школи – повратак у школу – (- Избор председника, секретара и благајника ОЗ) Ученици трећег разреда су формирали своју Одељењску заједницу тајним гласањем. За председника одељења изгласан је Леонардо Веселовић, за секретара Флорида Сајфединовић, за хигијеничара Јадранка Саитовић, а за Благајника Антонија Саитовић. Ученици су упознати са својим правима, али и одговорностима и обавезама у оквиру својих функција.

Обележавање међународног Дана писмености - Међународни дан писмености, који се традиционално обележава 8. септембра широм света, овог месеца обележен је и у нашој школи уз ангажовање свих ученика на часовима српског језика и одељењске заједнице. Креативности није мањкало у расветљавању и осмишљавању правописне и језичке слике света, као и правописне грешке приказане су на духовит начин кроз резултате на часовима дигиталног света.

Дечија недеља

Ове године Дечија недеља одржава се под слоганом „Велико срце деце Србије“, а посебна важност посвећује се развоју емпатије, вршњачке и међугенерациске солидарности и даљој изградњи сигурног друштвеног окружења које подржава вредности толеранције.

У оквиру Дечије недеље, ученици млађих разреда цртали су и писали своја права и обавезе што је и био део програма.

Други дан Дечије недеље ученици 3. обележили израдом плаката на тему „Оловка пише срцем“.

У Среду смо се дружили са песником Властом Ценићем. Песник је кроз игру рецитовао своје песме и постављао питања деци како би проверио део њиховог знања.

У Четвртак смо организовали хуманитарну акцију „Велико срце деце Јелашнице“.

Јесењи крос, спортске игре у одељењима била је последња активност.

(- Реализација радионица програма „Може и другачије“) - ЧОЗ

Прве дане ове школске године посветили смо нешто непосреднијем раду са ученицима. Организовањем радионица на различите теме, потрудили смо се да ангажујемо све ученике како бисмо се сви подсетили неких корисних социјалних вештина.

Овог пута радили смо радионицу на тему комуникационих вештина под називом Слушам те – слушај ме (може и другачије). Ученици су кроз неколико занимљивих и пажљиво осмишљених вежби отворили тему комуникације и шта је све оно што ценимо или не ценимо код саговорника. Говор тела, покрет, мимика и невербална комуникација уопштено важан је чинилац и нешто што прво приметимо када разговарамо са неким. Ученици су постали свеснији неких покрета које чине и сигурни смо да ће након радионице више обратити пажњу на њих, јер су сада увидели шта све позитура тела може да говори.

На крају радионице поделили су своја искуства на тему шта се дешава када комуникације нема – долази до расправе, свађе, па и прекида пријатељства.

Посете установама културе у непосредној околини - Циљ културних активности јесте да ученици заволе уметност и културу, да кроз читање, рецитовање, глуму, певање, цртање, сликање, гледање филмова, слушање музике, презентације упознају, доживе и оспособе се да тумаче одабрана књижевна дела, позоришна, филмска и друга уметничка остварења из српске и светске баштине, упознају познате личности о којима уче у редовној настави, прошире и богате своја знања о личностима из своје земље и свог краја. Културне активности предвиђене школским планом и програмом биће допуњене активностима у организацији Министарства просвете и Министарства културе,

као и другим активностима које ученицима буду занимљиве и корисне за одређену школску годину.

Све културне установе планиране планом биће посећене до краја школске године.

Укључивање ученика у спортске активности - Основни циљ наставе физичког васпитања у школама је да својим садржајима кроз васпитно образовни процес утиче на интегрални развој личности детета. Задаци наставе физичког васпитања јесу: подстицање раста, развоја и утицање на правилно држање тела; развој и усавршавање моторичких способности; стицање моторичких умења која су, као садржаји, утврђени програмом физичког васпитања и стицање теоријских знања неопходних за њихово усвајање; усвајање знања ради разумевања значаја и суштине физичког васпитања дефинисаног циљем овог васпитно-образовног подручја; формирање морално-вољних квалитета личности; оспособљавање ученика да стечена умења, знања и навике користе у свакодневним условима живота и рада; стицање и развијање свести о потреби здравља, чувања здравља и заштити природе и човекове средине. Из наведених задатака закључујемо да је широки спектар области деловања програмских садржаја физичког васпитања усаглашен са циљем развоја личности деце.

Промовисање позитивног модела понашања

Школа, као најважнији друштвени чинилац васпитања и образовања, има веома важну улогу у остваривању превенције непожељних понашања ученика. Уколико се узме у обзир значај и

значање васпитног рада у школи, остваривање превентивне функције школе може се разумети као пружање различитих нивоа и видова подршке ученицима у њиховом раду и развоју. У циљу спречавања појаве и ширења непожељних понашања ученика веома је важно интегрисано превентивно деловање школе које се остварује кроз различите активности намењене ученицима, наставницима, родитељима и другим значајним субјектима рада и живота школе, уважавање њихових различитих потреба, као и подстицање њиховог активног учешћа у васпитно-образовном процесу. Поред редовних школских активности, у пракси могу и треба да се реализују и специфичне мере и активности којима је примарни циљ превенција непожељних понашања ученика.

Нова година

Због трагедија које су се догодиле у мају ове године, Министарство просвете препоручило је свим образовним установа да не организују прославе поводом новогодишњих празника. Деца и школарци увек с радошћу дочекују новогодишње празнике и приредбе, али је ове године дошло до проблема - умешало се Министарство просвете и "препоручило" да се не слави. Имајући у виду невине жртве великих трагедија које су потресле читаву земљу, како је навела министарка просвете Славица Ђукић Дејановић у допису школама, новогодишње прославе треба оставити за нека друга времена.

Свети Сава – утемељитељ српства и православља

Рођен је у Расу на двору као најмлађи син великог жупана. Није желео круну и трон, већ је сањао велике снове и поглед упирао далеко ка Светој гори и небу. Читао је књиге, време проводио у молитвама и маштао. Растко је био испуњен родитељском и божјом љубављу. Одлучно се одрекао богатства и кренуо у свет тражећи спас за свој мали и сиромашни народ. Знао је да је спас у учењу и вери а да су рад, чврста вера и непрестана борба против незнања и неправде излаз и једини смисао нашег живота. Учио је људе, помагао сиромашнима, лечио болесне и немоћне. На Светој Гори нашао је мир и приближио се Богу. Постао је симбол нашег постојања и борбе за православље. Скроман, али и упоран, не одустаје од дечачких визија да нашу малу земљу и нашу цркву уздигне и да јој подари чврсте темеље. Путује, мири завађене, пише и оставља неизбрисиве трагове где год се заустави. Живи монашки и верује да је човеково најјаче оружје веровање, праштање и слога. Ученици од првог до осмог разреда пишу литерарне саставе о животу и делу Светог Саве. Дан Светог Саве 2024. обележићемо презентацијом ученичких радова, како литерарних тако и ликовних у холу наше школе. Најбољи од свих биће награђени у градској библиотеци у Сурдулици. Програм који се изводи у трпезарији наше школе биће реализован 27.1.2024. године.

Уређење учионице и паноя.

Можемо се мало бавити овим стварима јер окружење је веома битно за наставни процес. У пријатном окружење деца се боље осећају и настава је успешнија. Зидови морају бити огледало вашег рада и један велики подсетник за ученике. Лепо би било да ученици стално активно учествују у креирању изгледа наших паноя, тако ће боље користити то што је постављено и имаће пун ефекат. Панои нису ту да би гости који дођу у нашу учионицу рекли да смо ми то лепо одрадили, већ да би нам служили у наставном процесу. Све ово ћемо најбоље видети из наших примера које стално допуњујемо .

Дан жена

Међународни дан жена или Осми март је посвећен женама и слави се сваке године на данашњи дан. Настао је као дан борбе за женска људска права, односно дан борбе за економску, политичку и социјалну равноправност жена и мушкараца. Данас се на овај дан поклања пажња припадницама женског пола – мајкама, бакама, ћеркама, теткама, ујама, стрицама, комшиницама, колегиницама... Мали знаци пажње од срца радују и маме осмехе.

Чеп за хендикеп

Ова акција има за циљ прикупљање пластичних чепова и њихову рециклажу којом ће се прикупити новчана средства за помоћ оболелих, на тај начин указала сам и на значај заштите животне средине. Направили смо заједничку кутију, која ће се налазити у учионици и у њој ће ученици одлагати чепове. На овај начин симболички смо указали на „велико срце дечије“ и помоћ коју могу они да пруже. Са друге стране истакли смо и еколошку свест, јер прикупљањем и одвајањем чепова, њиховим рециклирањем водимо бригу и о природи која нас окружује.

Безбедност у саобраћају

Деца су најрањивији учесници у саобраћају. Децом у саобраћају се сматрају лица од 0 до 14 година старости. Саобраћајне незгоде спадају у пет најчешћих узрочника смрти деце у свету. Током године, деца су највише угрожена у периоду летњег распуста јун, јул и август месец, када су код родитеља и када родитељи брину од њиховој безбедности. Деца у саобраћају учествују као путници, пешаци и возачи (бицикла и сл.). Највећи број деце настрада у својству путника у возилу, што говори и податак да веома мали проценат родитеља своју децу превози безбедно у дечијим ауто седиштима у Републици Србији. Нешто мањи проценат деце је угрожен у својству пешака, а најмањи као возача бицикла. Бити безбедан у саобраћају је много више од стицања знања и сналажења у одређеним ситуацијама; то је пре свега жеља за променом ставова и понашања свих учесника у саобраћају. Ако променимо ставове и своје понашање можемо да спасимо како свој, тако и животе других учесника у саобраћају. Ово је концепт који неће само сада дати резултате и унапредити безбедност деце у саобраћају, већ унапредити безбедност саобраћаја деце у будућности, који једног дана требају да постају учесници у саобраћају у својству пешака, возача или путника, као и ми данас.

Посете установама културе у непосредној околини. Циљ културних активности јесте да ученици заволе уметност и културу, да кроз читање, рецитовање, глуму, певање, цртање, сликање, гледање филмова, слушање музике, презентације упознају, доживе и оспособе се да тумаче одабрана књижевна дела, позоришна, филмска и друга уметничка остварења из српске и светске баштине, упознају познате личности о којима уче у редовној настави, прошире и богате своја знања о личностима из своје земље и свог краја. Све културне установе планиране планом су посећене током школске године.

Права и обавезе, правила понашања у школи. Твоје обавезе су да редовно похађаш и пратиш наставу, извршаваш своје школске обавезе, пратиш напредак у сопственом учењу и о томе извештаваш наставнике и родитеље, не смеш да ометаш извођење наставе и не смеш да напушташ час без претходног одобрења наставника. Извршавање ових обавеза ће ти омогућити да стекнеш неопходна знања. Уосталом, зато и идеш у школу. Поред тебе, твоју школу похађају и друга деца која имају исте обавезе као и ти. У школи свакодневно срећеш и одрасле, наставнике и остале

запослене који се труде да ти на различите начине олакшају боравак у школи и омогуће да можеш несметано да учиш. Због свега што сви они чине за тебе, твоја је обавеза да поштујеш друге ученике, наставнике и остале запослене у школи. Од тебе зависи и како ће твоја школа изгледати. Зато је твоја обавеза да поштујеш правила понашања и да поштујеш школске одлуке и да чуваш имовину школе, да чуваш чистоћу и леп изглед школских просторија да се стараш о очувању животне средине и да водиш рачуна о свом здрављу.

Извештај поднела: Љиљана Трајковић

13.4. Извештај тима Одељенске заједнице 4. разред

У оквиру одељенске заједнице упознала сам ученике са кућним редом, њиховим правима и обавезама. Извршена је анализа социјалне структуре и изабрано руководство одељенске заједнице.

Програм је само водич који подразумева комплетну организацију физичке и социјалне средине школе, ритам и активности у којима школа ради. Усклађеност рада одељенских заједница и осталих ваннаставних активности у школи је неопходна јер се постиже јединствена васпитна клима у школи:

- подстицање позитивног односа према раду тј. учењу, дисциплини и редовном похађању наставе;
- воде се разговори са ученицима о оценама, казнама, изостанцима и понашању на релацији ученик - наставник и наставник – ученик;
- ради се на подстицању позитивног односа према околини у смислу чувања имовине, реда у учионици и школи, организовање дежурстава;
- развијање смисла за спровођење слободног времена.
- развијање позитивних осећања према школи и ослобађања евентуалног страха од школе;
- развијање другарства према вршњацима и учитељу;
- развијање позитивног става према духовним вредностима, осећању заједништва и компактности одељења;
- уважавање потреба других и развијање демократске атмосфере у одлучивању;
- подстицање стваралачког понашања и индивидуалности;
- уклапање понашања у социјалне захтеве и ослобађање од психофизичке напетости;
- развијање моралних особина;
- увођење у различите технике учења;

- развијање критичког мишљења дефинисан љубављу у породици;
- превазилажење негативних емоција и увид учитеља у емоционално стање детета.

Током септембра смо се упознали са правима и обавезама, правилима понашања у одељењу. Бирали смо председника одељења, благајника, хигијеничара, заменика председника, Разговарали смо о дисциплинској одговорности

Током октобра своје време смо посветили обележавању Дечије недеље. Разговарали смо о одељенским правилима понашање, о утицају понашања на вршњаке.

У новембру смо се бавили прикупљањем средстава у хуманитарне сврхе

У децембру смо имали хуманитарну акцију прикупљање средстава у хуманитарне сврхе. Текла је и припрема око прославе школске славе Светог Саве, а Нову годину смо обележили украшавањем учионице радовима ученика.

На часовима Одељенске заједнице у другом полугодишту са ученицима смо радили следеће:

Током фебруара смо причали о љубави и пријатељству. Причали смо које су сличности а које разлике између љубави и пријатељства. Затим смо причали о тајнама и ученици су писали тајне поруке. Поруке су убацивали у шеширић, на крају смо отварали поруке и читали.

У марту смо вршили припреме за Дан школе. Ученици су учествовали на приредби која је одржана поводом Дана школе

У априлу смо радили анализу приредбе поводом Дана школе. Причали смо о томе шта нам је недостајало и шта бисмо побољшали, шта избацили. Такође смо обележили Дан планете Земље.

У мају смо бирали најбољег друга другарицу и причали о другарству.

Извештај поднела: Слађана Стојановић

13.5. Извештај о раду одељењске заједнице 5. разреда

У школској 2023/2024. години формирана је одељењска заједница петог разреда. На почетку школске године израђен је план и програм рада одељењске заједнице. Донет је план рада и формирана је одељењска заједница. За председника одељења изгласан је Матеја Миленковић, за секретара Милица Ивановић, а за благајника Дамјан Ђорђевић. Ученици су упознати са својим правима, али и одговорностима и обавезама у оквиру својих функција, одељењски старешина је упознао ученике са њиховим правима и обавезама које их очекују у петом разреду.

Одељењска заједница је током првог полугодишта спровела следеће активности:

- Ученици су се у току прве две недеље упознали са разредним старешином, као и са новим наставницима. Договорили су, појединачно, систем и правила рада и понашања на часовима и у школи.
- С обзиром да ученици највећи део слободног времена проводе крај телефона и компјутера, разредни старешина, али и они сами су истакли какве све опасности вребају са интернета и коме ученици треба и морају да се обрате уколико доживе неку непријатност, да би на тај начин заштитили себе.
- Разредни старешина је организовао са ученицима квиз занимања, путем презентације, на којој су ученици имали задатак да препознају одређено занимање, да истакну предности и вредности сваког од њих.
- Ученици петог разреда су обележили Дечју недељу под слоганом „Велико срце деце Србије" са својим разредним старешином.
- Разредни старешина је заједно са ученицима, попричао и донео одлуку о начину рада одељењске заједнице, функционисању и обавезама које свако од њих има
- Ученици су упознати са радом библиотеке у оквиру школе од раније, сада су имали прилике да од библиотекара чују које нове наслове има наша библиотека, шта се препоручује деци у њиховом узрасту.
- Ученици су упознати са правилима понашања у школи. Ученици морају на време долазити на часове, изражавати поштовање према наставном и ненаставном особљу школе, на време извршавати своје обавезе, поштовати себе и своје школске другове
- Разредни старешина је ученицима припремио презентацију о правилној и неправилној исхрани и заједно су погледали филм на тему правилне и здраве исхране. Затим су разговарали о својим навикама на тему хране и нарочито је било речи о избегавању индустријског шећера, грицкалица, газираних сокова и брзе хране у свакодневной исхрани, чије је конзумирање лоша одлика данашњице. Истакнуто је да се треба здравије хранити, кроз унос воћа, поврћа, здравих масти и протеина, да би се поспешео правилнији раст детета, нарочито у овом периоду њиховог одрастања.
-
- Обављен је разговор са ученицима на тему лепог понашања у јавности, што подразумева, да се ученици усмеравају да поштују правила лепог понашања, да поштују ред, старије, да користе примерене изразе и реченице у свом изражавању и опхођењу према другима.
- Разредни старешина и ученици су разговарали о здравим начинима живота, надовезујући се на претходну тему о здравој исхрани. Ученици су изнели своје мишљење о томе шта за њих представља здрав начин живота.
- Разредни старешина је са ученицима поразговарао на тему различитости. Ученици су имали задатак да нацртају нешто на тему различитости..
- Ученицима се јако допала тема украшавања учионице. Заједно са разредним старешином, са много елана, израђивали су украсе, венац, китили јелку у својој учионици, украшавали прозоре новогодишњим мотивима, али и израђивали честитке упућене својим драгим људима и особљу школе.
- Ученици су свесни да кад порасту морају да раде и зарађују. Већ сада имају идеје чиме би се бавили, фудбалери, музичари, певачи неке су од идеја.

Одабрани ученици уредно су извршавали своје обавезе, а сви чланови одељењске заједнице су се трудили да ревносно и са пуно ентузијазма учествују у раду одељењске заједнице.

У другом полугодишту школске 2023/2024. године одељенска заједница петог разреда је имала следеће активности:

-Вршњачко насиље - облици и превенција.

Последње среде у фебруару 28. 2. обележен је Међународни дан борбе против вршњачког насиља
- Дан розе мајица

- Поводом дана школе ученици петог разреда су заједно са својим школским друговима учествовали у припреми и реализацији пригодне приредбе.

- ченици и разредни старешина истакли су важност одржавања личне хигијене за сваког појединца.

- Разредни старешина се свакодневно труди да са својим ученицима разговара о проблемима и неспоразумима међу вршњацима, и подсети на вршњачко насиље које је постало свакодневница у нашем образовном систему.

- Разредни старешина и ученици петог разреда су пре ускршњег распуста организовали фарбање ускршњих јаја.

- Ученици петог разреда учествовали су у организацији и реализацији пригодног програма поводом Светског дана Рома у сарадњи са наставником музичке културе и предагошким асистентом.

- Разговарано је о кескурзији и ученичким жељама за реализацију екскурзије

- Говорило се о прочитаним књигама и посећена је библиотека

- Рађена је радионица на тему другарства ради побољшања односа у одељењу

- Предавање и дискусија на тему очувања околине се јако допала ученицима

-Ученици петог разреда су јако спортски активни и воле физичко

- погледан је документарни филм на тему дроге

- разговарало се о одговорности и сношењу последица за своје понашање

- Ученици су свесни да морају водити рачуна о здрављу и које су све заразне болести у околини

-Договорено је да редовније и уредније сређују своју учионицу и простор у коме бораве

-дискутовано је на тему добре и лоше стране интернета и других медија.

Извештај поднела: Јована Стојиљковић

13.6. Извештај о раду одељењске заједнице 6. разреда

У школској 2023/2024. години формирана је одељењска заједница шестог разреда. На почетку школске године израђен је план и програм рада одељењске заједнице. Донет је план рада и формирана је одељењска заједница. Ученици су дали предлог за избор председника одељења и изабрали Елизабету Барчић, док су за секретара одељења изабрали Миљану Саитовић, а за благајника одељења Николину Петровић. Утврђена су правила понашања у одељењу и одељењски старешина је упознао ученике са њиховим правима и обавезама које их очекују у шестом разреду.

Одељењска заједница је током првог полугодишта спровела следеће активности:

- Ученици су се у познали са облицима електронског насиља, превенцијом против овог вида насиља и правилним коришћењем интернета и друштвених мрежа, њиховим добрим и лошим странама;
- Ученици су говорили о занимања у њиховом крају. Већина ученика се опредљује за другачији вид будућих послова, али са уважавањем говори и мисли о пословима својих мештана и својих ближњих. Ученици су, такође, говорили о недостацима свог краја и које врсте предузећа би желели да постоје у њиховим крајевима;
- Ученици су учествовали у организацији и реализацији Дечје недеље под слоганом „Велико срце деце Србије“ путем организованих активности, радионица и литерарних и ликовних радова;
- Ученицима је представљена презентација на тему правилне и неправилне исхране , а потом су погледали филм о томе и указано им је на значај правилне исхране;
- Ученици су говорили о радним навикама, као и о свом слободном времену и начинима на које их они употпуњују;
- Ученици шестог разреда разговарали су о својим техникама учења, о методама и триковима које примењују и о успешности истих и о њиховом одражавању на усвојеност градива, као и оценама. Направили су разлику између свакодневног, редовног учења и такозваног кампањског учења и констатовали да редовно учење, не само да даје боље резултате већ да и лакше савладавају градиво и боље распоређују своје обавезе . Направили су план учења, како би помогли себи, али и ученицима са слабијим успехом;
- Разговарали су о важности одржавања личне хигијене и утврдили да је одржавање личне хигијене превенција од настајања заразних болести;
- Ученици су представили ТВ емисије које најрадије прате, како образовног, тако и забавног карактера;
- Ученици су показали изразито одушевљење приликом украшавања учионице поводом предстојећих празника. Заједно са разредним старешином, са много елана, израђивали су украсе, венац, китили јелку у својој учионици, украшавали прозоре новогодишњим мотивима, али и израђивали честитке упућене својим драгим људима и особљу школе. Показали су изузетан таленат приликом украшавања учионице и били задовољни крајњим резултатом;
- Ученици су донели своје омиљене друштвене игре, играли их, али и истакли значај развијања мишљења, памћења и меморије кроз игру;

Одабрани ученици уредно су извршавали своје обавезе, а сви чланови одељењске заједнице су се трудили да ревносно и са пуно ентузијазма учествују у раду одељењске заједнице.

Током другог полугодишта ученици шестог разреда су се редовно састајали и разматрали важна питања.

Ученици су активно учествовали у припреми и реализацији програма за Дан Светог Саве. Чланови драмске секције и хора припремили су заједно са наставником српског језика и наставником музичке културе погодну приредбу у част Светог Саве, која је изведена у школској трпезарији. Ученици су такође учествовали у изради потребних реквизита и дали свој допринос целокупном програму.

Ученици су орјентисани према физичким активностима и врло радо учествују у њима. Сви су сагласни са тиме да је физичка активност потребна и веома значајна за њихов развој и здрав живот.

Разредни старешина се свакодневно трудио да са својим ученицима разговара о проблемима и неспоразумима међу вршњацима и подсети на вршњачко насиље које је постало свакодневница у нашем образовном систему. Ученике наводи да своје неспоразуме решавају разговором а не неким насилним обликом понашања. Одељењски старешина је свестан да су неспоразуми могући али настоји да своје ученике научи да потраже помоћ при решавању својим неспоразума и да о томе најпре разговарају са неким надлежним или са родитељима.

Одржана је радионица са ученицима шестог разреда о могућим будућим занимањима и професијама, у којој су они представили своја идеална занимања и жеље за будућност. Свако од њих изразио је своје тренутне животне ставове и жеље, али су сагласни да ће се те жеље свакако мењати кроз њихово одрастање. Такође, сагласни су при ставу да је још у овом периоду морају имати пут и усмерење испред себе, којим треба кренути. Морају бити свесни својих могућности, али и бирати професије које нуде веће могућности за напредовање и стабилан животни баланс.

Обележен је Међународни дан борбе против вршњачког насиља - Дан розе мајица. Ученици шестог разреда су, заједно са разредним старешином обележили дан борбе против вршњачког насиља. Повео се разговор о различитим облицима насиља, о све чешћем вршњачком насиљу у нашој земљи, о превенцији и о спречавању вршњачког насиља. Затим су ученици израђивали макете мајица и писали поруке подршке својим вршњацима. На крају активности ученици су изрезали хамер у облику мајице на коме су исписане поруке, који сада краси њихову учионицу и константно их подсећа на толеранцију, поштовање и уважавање својих школских другова.

С обзиром на то да су ученици већи део свога времена покрај мобилних телефона и компјутера, разредни старешина, али и сами ученици истакли су добре и лоше стране интернета и све популарнијих друштвених мрежа. Говорило се о томе у које сврхе се може користити интернет, али и да употребу истог треба ограничити. Истакнуте су опасности које вребају са интернета и на који начин би ученици требало да препознају, а касније и пријаве ако неко покуша да злоупотреби њихове податке или њих саме.

Ученици су добили задатак да напишу рецензију њиховог омиљеног филма и да га представе својим друговима. Сваки од њих изнео је сопствене аргументе о изабраним филмовима и на крају се гласало о најзанимљивијем филму, који ће ученици погледати са својим разредним старешином.

Поводом дана школе ученици шестог разреда су заједно са својим школским друговима учествовали у припреми и реализацији пригодне приредбе. Чланови драмске секције и хора су

заједно са наставником српског језика, учитељима и наставником музичке културе припремили приредбу која је изведена у школској трпезарији. Учествовали су са пуно ентузијазма, трудили се и вежбали и били задовољни крајњим резултатом.

Ученици шестог разреда су путем говорне вежбе изнели своје мишљење о томе колико је читање добро и важно за сваког појединца. Говорили су о својим читалачким компетенцијама, укусима и навикама, које се тичу читања. Истакнуто је да деца све мање читају, али су закључили да је читање веома битно за развијање вештине говора и писања, као и унутрашњег богатства човека. Ученици су говорили о књигама које су их одушевиле и које су на њих оставиле утицај и једни другима препоручивали штиво за читање.

У оквиру пројекта ученичког парламента „Дан велике метле“ ученици су учествовали у уређењу школског дворишта, као и сопствене учионице. Најпре су кренули од своје учионице, у којој су заједно са разредним старешином селектовали материјале који су им потребни и уредили хамере који су окачени на зидовима учионице. Поспремили су своје клупе и на крају засадили цвеће, о коме ће се бринути и које ће красити њихову учионицу. Такође су, заједно са члановима парламента, учествовали у уређењу свог школског дворишта у коме свакодневно бораве. Покупили су отпад, уређивали и постављали еколошке табле, садили цвеће и уређивали клупице;

Ученици су упознати са добрим и лошим странама употребе лекова, о жељеним и нежељеним дејствима. Разговарали смо о томе да је врло опасно узимати лекове на своју руку без претходног одласка лекару.

Ученици шестог разреда учествовали су у организацији и реализацији пригодног програма поводом Светског дана Рома у сарадњи са наставником музичке културе и педагошким асистентом. Приредба, кроз коју су показали и причали о својој култури, обичајима, песмама и игри, изведена је у школској трпезарији пред ученицима наше школе, наставним и ненаставним особљем и званицама. Ученици шестог разреда су показали изузетну заинтересованост за извођење овог програма, износили су своје идеје, давали предлоге и дали велики допринос целокупном програму.

Пре ускршњег распуста организовано је фарбање ускршњих јаја. Најпре се водио разговор о самом празнику и о верским и народним обичајима везаним за највећи хришћански празник. Ученици су изабрали оригиналне технике фарбања и украшавања ускршњих јаја, украсили их по сопственом избору и на крају организовали такмичење у томе чије је јаје најјаче.

Деца су гледала кратак филм на тему „Разлике међу половима“. Након гледања филма постављали су питања и изнели своје ставове на ову тему.

Обављен је разговор о бонтону и анализа понашања ученика у школи и на улици. Ученици су изнели своје предлоге и сугестије како би неке лоше навике могли да побољшају и промене.

Реализован је квиз на тему опште информисаности. Ученици су показали велико интересовање и мотивацију за учешће. Ученици су упознати са многим појмовима из свакодневног живота.

Ученици су одгледали краћи видео о заштити и очувању околине. Добили су корисне савете и смернице како не би угрозили своју околину. Ученици су дали своје сугестије како би могли да помогну у очувању животне средине.

Говорили смо о успешним људима и о томе како они преузимају одговорност за своје мисли или акције било да су добре или лоше. Треба сагледати шта нам је потребно за успех и преузети акцију.

Говорили смо о значају кућних љубимаца и о обавезама и одговорностима које би требало имати према њима. Постоји велика повезаност између кућних љубимаца и власника. Деца су износила предлоге које све животиње могу да буду кућни љубимци. Идеје и предлози су били веома креативни.

Извештај поднела: Дајана Јовановић

13.7. Извештај о реализацији одељењске заједнице у 7. разреду

Записник одељењске заједнице, 28. 09. 2023.

Активности предвиђене за месец септембар:

1. Формирање одељењске заједнице (председник, секретар и благајник) и избор ученика за ученички парламент;
2. Како се правилно хранити;
3. Електронско насиље – превенција и заштита;
4. Занимања у мом крају.

На првом састанку у седмом разреду формирана је одељењска заједница и изабрани су њени чланови:

Андреј Саитовић - председник;

Кристијан Веселовић - хигијеничар и

Едвард Васић - секретар.

За састав ученичког парламента изабрани су ученици Андреј Саитовић и Едвард Васић.

Разредни старешина је разговарао са ученицима о њиховом начину исхране. Истакнут је значај здраве хране по здравље ученика. Наведене су намернице које би ученици требало да избаце из исхране и намирнице које треба редовно користити у исхрани.

Ученицима је скренута пажња на бројне опасности које постоје на интернету као и на негативни утицај великог броја друштвених мрежа. Добили су савете како да поступе уколико буду укључени у неки вид електронског насиља. Такође је скренута пажња да воде рачуна какве садржаје постављају на својим друштвеним мрежама и које би последице били у случају да поставе неки непримерени садржај.

Одељењски старешина је разговарао са ученицима о занимањима која постоје у њиховом крају и која се њима чине интересантним. Оно што су ученици истакли да им се допада су занимања: лекар, ветеринар, наставник, сточар и пољопривредник.

Закључак

Ученици су добро сарађивали током овог састанка и дали велики број корисних савета, предлога и идеја. Добро су упућени што се тиче коришћења друштвених мрежа.

Активности предвиђене за месец октобар:

1. Заштита и очување наше околине

Одељењски старешина је са ученицима разговарао о значају очувања животне средине, природе уопште како би и наш живот био бољи и здравији.

2. Чишћење и уређење учионице и школског дворишта

Ученици су заједно са разредним старешином учествовали у акцији чишћења учионице. Свако је средио своју клупу и бацио непотребно смеће. Сређена је полица где ученици могу одложити своје радове и прибор за ликовно.

3. Обележавање Дечје недеље

Обележена Дечија недеља под слоганом « Велико срце деце Србије », кроз реализацију бројних ликовних, литералних, спортских активности.

Одржано је предавање на тему трговине људима, који су облици и како да препознамо шта је трговина људима. Ученици су погледали одговарајући видео материјал који је припремила васпитач Сања Здравковић.

Активност

Записник са седнице одељењске заједнице за новембар

- Уређење школског дворишта

Постављени су табле са порукама о очувању животне средине, учешће су узели ученици седмог разреда.

- Одржавање личне хигијене

Разговарали смо о значају одржавања личне хигијене, нарочито после систематског прегледа и указали на последнице нередовног вођења хигијене. Код неких ученика је утврђен проблем са зубима, па смо разговарали о исхрани и значају редовног прања зуба. Такође, у летњим месецима, веома је битно да ученици носе резервне мајце како би после часа физичког могли да се пресвуку. Нагласили смо да се редовно мења гардероба и води рачуна о хигијени тела.

- Како користим слободно време

Обављен је разговор са ученицима на ову тему. Већина ученика доста слободног времена проводи уз компјутере и телефоне. Истакнут је лош ефекат ових ствари. Сугерисано је ученицима да се у слободно време баве спортом, шетају у природи, читају добру књигу или оду у биоскоп.

Закључак

Од великог је значаја да деца проводе мање времена у затвореном простору поред рачунара. Потребно је да се укључе у спортске активности и више борава на свежем ваздуху.

Активности за месец децембар:

1. Будимо хумани

Почетком другог полугођа у плану је прикупљање новца за угрожене породице и људе којима је то потребно. У плану је и израда неких предмета, организовање базара где би прикупљени новац ишо у хуманитарне сврхе. О томе смо разговарали и на седници наставничког већа.

2. Украшавање учионице поводом Нове године

Ученици су са великим ентузијазмом учествовали у изради декоративних предмета и украса како би украсили своју учионицу уочи Нове године. Показали су велики таленат и креативност током ове активности и били задовољни крајњим резултатом. Украсили смо јелку и прозоре, приредили малу закуску без музике у складу са информацијама које смо добили.

3. Како најлакше учити

Разговарали смо на тему како најлакше учити и дошли до закључка да је најбитније: добро организовати време (време за одмор, игру и учење); да лекцију треба што више пута ишчитати; да требамо хватати белешке и кључне појмове; повезивати пређено градиво (правити корелацију са другим предметима и повезивати са стварима из свакодневног живота); и обнављање лекција.

Такође је битно да:

1. Учите искључиво у седећем положају и са усправном кичмом.
2. Учите у више краћих временских интервала (нпр. пола сата учите па 10 минута направите паузу и тако у круг).
3. Нека вам мотивација и циљ за учење буду нека лична задовољства (нпр. изаћи ћете у град тек пошто све научите).
4. Природне науке учите логички и константним вежбањем.
5. Стране језике учите у непосредној комуникацији, успомоћ филмова и музике.

Закључак

Ученици су схватили поруке како да успешније уче, договорили смо се око прикупљања новца почетком другог полугођа. Схватили смо колико је битно бити хуман и помоћи људима којима је то потребно.

Записник одељењске заједнице за јануар

Активности:

1. Важност спорта

На састанку одељењске заједнице истакнут је велики значај спортских активности за правилан раст и развој сваког детета. Ученици су разговарали о својим спортским активностима и покушали да подстакну ученике који се не баве спортом. У нашој школи велико интересовањ влада за стони тенис, а у последње време и шах. Ученици су упознати са променама које настају на морфо – функционални систем и које су све добробити од спорта. Упознати су шта изазива смањена активност или физичка неактивност.

2. Неспоразуми у одељењу и како их решити

Било је разговора о повременим неспоразумима до којих долази између ученика. То су углавном ситне размирице па су сви чланови учествовали у њиховом решавању. Ученици знају коме да се обрате када имају неки проблем или да пријаве насиље (дежурни наставник, одељењски старешина, педагоф или директор).

3. Светосавска приредба

Ученици седмог разреда нису учествовали у приредби али су упознати са ликом и делом Светог Саве.

4. Шта желим да будем кад порастем

Вођена је дискусија о томе шта желе да буду кад порасту. Углавном су била занимање везана за вожњу камиона или аутомобила, и занимања која су везана за вођарство.

Закључак

Истакнут је значај Светог Саве и скренута је пажња ученицима да могу да пријаве сваки вид насиља али и да свака њихова шала може да прерасте у неки сукоб.

Активности предвиђене за месец фебруар:

1. Заштита и очување наше околине - У прошлости, сада већ даљој, човек је живео у складу са природом и није у великим размерама реметио природну равнотежу. У данашње време, са развојем цивилизације човек својим активностима ремети еколошке принципе и нарушава стабилност животне средине, доводећи у питање и сопствени опстанак на планети. Зато је неопходно радити на еколошкој савести, јер заштита животне средине треба да буде примарни задатак. Говорили смо о очувању ваздуха, воде и земљишта и направили акцију чишћења школског дворишта.
2. Мој омиљени филм – ученици су изнели који су им омиљени филмови, разговарали смо о главним ликовима и главним порукама које нам је филм пренео. Неки ученици су се поистовећивали са главним јунацима филмова.

Закључак: требамо бринути о очувању животне средине и дати сопствени допринос. Истакли смо значај гледања филмова и читања књига.

Записник одељењске заједнице, 29. 03. 2024.

Активности за март

1. Дан школе

Поводом Дана школе организоване су приредба и спортске активности. Ученици су учествовали у спортским активностима. Приредба је изведена у школи.

2. Књига која ми се посебно допала

Ученици немају навику да читају књиге. Воле да читају на часовима српског језика. Добили су препоруку да оду до школске библиотеке и у наредном периоду прочитају неку књугу.

3. Друштвене игре

Што се друштвених игара тиче, воле да играју не љути се човече и шах. Посебно воле да играју стони тенис. Указали смо на значај друштвених игара у слободном времену, чему служе и када их треба упражњавати.

Закључак

Потребно је што пре почети са читањем неке књиге.

Записник одељењске заједнице, 26. 04. 2024.

Активности предвиђене за месец април:

1. Добре и лоше стране употребе лекова

Ученици су разговарали о лошем утицају прекомерне употребе лекова. Истакнуто је да се лекови не смеју узимати без консултације лекара.

2. Обележавање дана Рома

На дан Рома одржана је приредба на којој су учествовали ученици ромске националности. Приредба је одржана у трпезарији школе. На приредби се посебно истакао дувачки оркестар сачињен од ученика школе.

Били су веома задовољни и уживали су у овој активности.

3. Фарбање ускршњих јаја

Активност која се организује сваке године где ученици показују своју креативност нарочито на часовима ликовне културе. Такође врши се корелација са веронауком и значењем јаја на највећи хришћански празник.

Закључак

Ученици су показали велико интересовање за Дан Рома.

Записник одељењске заједнице, 24. 05. 2024.

Дневни ред:

1. Разлике међу половима
2. Преузми одговорност
3. Договор око екскурзије
4. Квиз

-Ученици су разговарали о разликама које постоје међу половима. Разговарали смо о психолошких разликама које постоје међу половима. Стереотипне мушке особине су: агресивност, грубост, ћутљивост, већа рационалност и мања емоционалност, мање панике у кризним ситуацијама, боље подношење стреса. Жене су по истом стереотипу нежније, пажљивије према другима, више фокусиране на романсу, више се воде емоцијама него логиком, више су везане за децу и чешће су анксиозне.

Највећи део ових разлика је биолошки: жене и мушкарци су урођено такви какви јесу, као да је то ствар гена и хормона. У неким случајевима је признато да начин одгајања може имати ефекта — али то се види као споредно и секундарно, само као споредан ефекат суштинских разлика и које се не могу игнорисати.

-На часу је вођен разговор када и у којим ситуацијама преузети одговорност. Већ треба да се преузима одговорност за поступке и понашање, пре свега у школи.

- Екскурзија није реализована.

-Ученици су показали солидно знање на квизу под називом "Квиз знања о рециклажи". Били су веома заинтересовани и мотивисани да покажу знање из различитих области.

Записник одељењске заједнице, 07. 06. 2024.

Активност

- Пороци (пушење, алкохол. дрога..)
- Мој љубимац
- Стицање радне навике

Ученици су разговарали о различитим пороцима и о томе колико је сваки од њих веома опасан по здравље. Дали смо дефиницију порока: „Порок је свака лоша навика, стечена склоност које се тешко ослободити. Најчешће се то односи на мане у понашању или слабост личности која ствара склоност различитим облицима телесне или психичке зависности. Другим речима, представља неморално или криминално понашање те посебни облик неког од таквих понашања. Примери порока су алкохол, цигарете, наркотици, порнографија итд.“

Ученици су разговарали освојим љубимцима и начину на који се брину о њима. Већина поседује своје љубимце, то су пре свега коњи и пси. Причали смо о условима у којима живе и шта им је све неопходно како би преживели, које су им потребе и врлине.

Ако имамо проблема са свим или само са одређеним предметима, један од корисних начина јесте да на самом почетку школске године док се градиво није нагомилало направимо неки план. При том је корисно да тај план не буде преамбициозан. Много је боље да план буде у почетку мање захтеван и мање амбициозан али да га одрадимо онако како смо замислили.

Сваки дан себи организуј неколико обавеза, при чему увек би требало да оставимо простора за домаће задатке и да прочитамо на пример оно што смо претходних дана учили да би то после лакше спремали за одговарање. Оставити наравно простора и за слободно време и онда можда предвече опет нешто мало обавеза.

Закључак

Посебна пажња је била посвећена како организовати време и стећи радне навике.

Извештај поднео: Горан Јоцић

13.8. Извештај о реализацији часа одељењске заједнице у 8. разреду

Септембра месеца на почетку школске године ученици су гласањем изабрали следеће кандидате за Одељењску заједницу. За председника је изабрана Клариса Бајрамовић за секретара Енис Мемедовић а за благајника Сузана Демири. За ученички парламент дошло је до измене у односу на прошлу годину. изабрани су Клариса Бајрамовић и Тефик Веселовић.

Разредни старешина је заједно са ученицима, попричао и донео одлуку о начину рада одељењске заједнице, функционисању и обавезама које свако од њих има. Ученици су дали своје предлоге како би могли да украсе учионицу. Предложена је израда паноа, заливање украсних биљки и редовно одржавање хигијене.

Ученици су заједно са разредним старешином разговарали и наводили све штетности модерног начина исхране који заступа брзу исхрану, која негативно утиче на здравље свих људи, нарочито деце у развоју.

Октобра месеца одељењски старешина је са ученицима разговарао о значају очувања животне средине, природе уопште како би и наш живот био бољи и здравији. Ученици су погледали емисију о важности очувања природе

Ученици су обавештени о нивоима насиља и о начину пријављивања. Ученицима је скренута пажња како да се понашају у случају да буду изложени насиљу. Скренута је пажња свим ученицима да не прибегавају насиљу и да се труде да проблеме решавају разговором и уз помоћ одељењског старешине.

Ученици су истакли ствари око којих се не слажу у одељењу, дали су своје предлоге како да реше те међусобне несугласице и одељењски старешина је подржао њихову спремност да увек разговором реше све проблеме који се јаве.

Новембра месеца ученици су дали своје предлоге како би у наредном периоду украсили учионицу.

Ученици су заједно са разредним старешином разговарали и наводили све штетности модерног начина исхране који заступа брзу исхрану, која негативно утиче на здравље свих људи, нарочито деце у развоју.

Разговарали смо о времену за рад и слободном времену и које активности треба да буду заступљене када је у питању ово слободно време.

Децембра месеца обављен је разговор са ученицима о употреби лекова и њиховом штетном утицају ако се не користе у складу са препоруком лекара или фармацеута.

Ученици су разговарали са одељењским старешином о својим књижевним интересовањима, разменили су мишљења и добили корисне савете од стране наставника српског језика.

На часу је вођен разговор како ученици у различитим ситуацијама треба помагати једни друге како у школи тако и ван школе.

Јануара месеца ученици су разговарали о томе како је неопходно да буду одговорни, да не касне на часове, да редовно раде своје домаће задатке и испуњавају све своје обавезе. Поводом Дана Светог Саве изведена је приредба у трпезарији школе на којој су учествовали поред осталих и ученици осмог разреда. Ученици су показали велико интересовање и таленат приликом наступа. Били су веома заинтересовани за време припрема за овај дан. Ученици су на часовима одељењске заједнице разговарали о свом омиљеном спорту и показали велико интересовање за различите спортове. Велики број дечака је показао интересовање за фудбал а девојчице за одбојку. Истакнут је велики значај спорта и његова важна улога за правилан раст и развој деце.

Фебруара ученици су на часу одељењске заједнице разговарали о својим омиљеним филмовима. Као омиљени жанр изабрали су комедије како домаће тако и стране. Они су истакли да врло радо гледају филмове у слободно време са својим пријатељима или у кругу породице. Навели су своје омиљене филмове и глумце као и разлоге због којих би тај филм препоручили свом другу или другарици.

Марта месеца ученици су изразили своје мишљење о актуелним ТВ програмима. Истакли су позитиван утицај и едукативни карактер бројних квизова. Сви су се сложили да је за младе непримерено да прате разне ријалити програме због тога што дају лош пример младима како да се понашају и размишљају. Ученици су се припремали за учешће у приредби поводом Дана школе. Најбољи литерарни и ликовни радови ових ученика били су изложени на паноу школе. Ученици су показали велико интересовање за различите активности које се одржане поводом ове свечаности.

Априла месеца разредни старешина и ученици осмог разреда су пре ускршњег распуста организовали фарбање ускршњих јаја. Најпре се водио разговор о самом празнику и о верским и народним обичајима везаним за највећи хришћански празник. Ученици су изабрали оригиналне технике фарбања и украшавања ускршњих јаја, украсили их по сопственом избору и на крају организовали такмичење у томе чије је јаје најјаче. Провели су квалитетно време учествујући у

заједничкој активности, забавили се и сазнали понешто ново о обичајима везаним за овај празник.

Ученици осмог разреда учествовали су у организацији и реализацији програма поводом Светског дана Рома у сарадњи са наставником музичке културе и педагошким асистентом. Приредба, кроз коју су показали и причали о својој култури, обичајима, песмама и игри, изведена је у школској трпезарији пред ученицима наше школе, наставним и ненаставним особљем и званицама. Ученици су показали изузетну заинтересованост за извођење овог програма, износили су своје идеје, давали предлоге и дали велики допринос целокупном програму.

Маја месеца обављен је договор са ученицима око прославе матурске вечери. Прослава је била организована у школској трпезарији. Прослава је протекла у лепом расположењу без икаквих проблема. Ученици су разговарали о томе како виде себе у будућности. Показују различита интересовања и у складу са тим ће изабрати средњу школу коју ће уписати.

Извештај поднео: Бора Стајановић

14. Годишњи извештаји о реализацији планова и програма наставника и васпитача

14.1. Извештај припремног предшколског одељења по пројекту и реализованим активностима за школску 2023-2024

Назив Првог пројекта: „Животињско царство“. Почетак пројекта 14 септембра. Провокација деце интересовање за животиње. Сарадња са породицом: Укључивање родитеља у пројекат „Животињско царство“. Доношење разног материјала у групи. 19. 09. 2023. Год. „Животиње у мојој околини“. Присуство родитеља и рад на радионицама: „Бодљикави јежић“, везаних за пројекат 2. 10. 2023. год.

Сарадња са вртићем и осталом децом: Тематска недеља. Посета деце из вртића школи 6. 10. 2023. Обележавање дечије недеље: „Шарени бетон“ Дружење са децом из школе. Посета песника Власте Ценића разговор са децом 9. 10. 2023. Хуманитарна акција: „Велико срце деце Јелашнице“. 11. 10. 2023. Год. Сарадња са локалном заједницом: Одлазак шуми посета шумару разговор о дивљим животињама са 18.10. 2023. год. Разгледање шуме. Посета Сурдуличкој библиотеци Радоје Домановић и разгледање књига 13. 10. 2022. Шетња спортским парком у Сурдулици. Одлазак вртићу у Сурдулици Наша Радост и дружење са предшколцима 13. 10. 2023. Посета ветеринару и обилазак фарме оваца у селу 15. 10. 2023.

Ликовни конкурси: Ликовни рад на теми „Мој најбољи друг, другарица“ 7. 9. 2023. Одабир најлепшег ликовног цртежа. Ликовни рад: „Срце Јелашнице“ Изложба цртежа у холу школе 11. 10. 2023. Цртеж: „Моја омиљена животиња“ 19. 10. 2023. год.

Пројекат је трајао од 14 септембра до 24 новембра. Све време је праћено дечије интересовање уз залагање васпитача да им приближи и што више допринесе теми пројекта: „Животињско царство“. Деца су дала разноврсне провокације везане за животиње. Највише им се допало одлазак у шуми, разговор о животињама, као и одлазак фарми оваца. Јако је успешно остварен пројекат везан за животиње у нашим крајевима.

Назив Другог пројекта: „Новогодишње чаролије“

Сарадња са породицом: Укључивање родитеља у раду и доношењем разних материјала као и помоћ деци у раду. Разговор о разним чаролијама које доноси Нова година: о снегу, о санкама, о деда мразу. Украшавање учионице 06. 12. 2023. поводом Новогодишње чаролије, и украшавањем јелке. Припремање за Новогодишњу приредбу.

Сарадња са вртићем: Почетком првих пахуља почело је дружење напољу са децом из вртића 15. 12. 2023. прављење Снешка Белића, разговор о разноликим чаролијама у којима су уживала сва деца. Заједничка радионица: „Новогодишња чаролија“ . Прављење новогодишње звезде. Креативност деце и размена идеја и мишљења свакога појединачно. Посета вртићу у Сурдулици 24. 12. 2023. Дружење са предшколском децом.

Сарадња са локалном заједницом: Посета школској библиотеци 23. 01. 2024. Разгледање књига, сликовница и разних енциклопедија.

Ликовни конкурси: Цртање: „Моја најлепша јелка“ 26. 12. 2024. Деца су показала доста интересовања на овој теми и показала своје креативности у цртању. Писмо Божић Бати на теми: „Божићно јутро“. Сликање воденим бојама и темперама 22. 01. 2024. Ликовни рад: „Свети Сава први српски просветитељ“. Обележавање Дана Светог Саве 27. 01. 2024. Цртање и сенчање цртежа по жељи.

Пројекат је трајао од 27 новембра до 23 фебруара. Деци је била јако занимљива тема. Заинтересованост деце за пројекат је трајао онолико времена колико и Новогодишње чаролије. Са првим снегом деца су била баш мотивисана и подстакнута у раду и сама истраживала шта их занима током пројекта. Радионице су успешно реализоване. У свим активностима су учествовала деца у великој мери, а посебно су им пријале музичке активности у којима су уживали.

Назив Трећег пројекта: „Вода и њен значај за живот“

Сарадња са породицом: Провокацијом деце и родитеља започели смо истраживање на пројекту о води. Одлазак до реке 01. 03. 2024. деца заједно са родитељима и васпитачем разговарали на значају воде за живот свих живих бића на планети. Обележавања Дана свих мама 8. Март. Деца су посадила цветове својим мамама, заливали водом и спремила као изненађење за посебан дан. Радионица 07. 03. 2024. „Најлепши цвет за моју маму“. Прављење цветова у разним бојама учешће мама у радионици.

Сарадња са вртићем: Окупљање са млађом децом из вртића 22. 03. 2024. „Кружење воде у природи“ и реализација експеримента. Експеримент „Обојена течност“ 01. 04. 2024. Заједно са децом из вртића. Додавањем разних боја у чашицама, вода мења своју боју. Такође додавањем разних екстрата и честица вода мења укусе у чашама. Обележавање Светског дана воде. Експеримент са водом 22. 04. 2024. Успешно је остварен и активно учешће све деце током експеримента. Одлазак до шуме и посета шумару.

Сарадња са локалном заједницом: Одлазак до СКЦ. –а посета културном центру 05. 05. 2024. Разговор са директорком и представљање уметничких дела и радова деци. Одлазак предшколској групи у основној школи Ј. Ј. Змај. 10. 05. 2024. Експеримент са балонима и водом. Велико интересовање деце. Посета четвртог разреда и упознавање са будућом учитељицом 04. 06. 2024. Шта представља школски час, мали и велики одмор, припрема часу.

Ликовни конкурси: Деца из групе су изразила жељу да воду цртају у разним облицима и агрегатним стањима 12. 05. 2024. у течном, чврстом и гасовитом стању. Цртежи на којима су се налазиле капљице разних боја, коцкице леда, и вода у гасовитом агрегатном стању окачили су на паноу у учионици боравка деце. Одабир најлепшег цртежа. Такође цртежи река, мора и језера разних боја и облика су се нашла на паноу у учионици. Током трајања пројекта деца су доста времена проводила у природи и на тај начин се све више упознала са водом и њеним својствима. Родитељи су дали доста помоћи и подршке у току реализације пројекта. Пројекат је трајао од 27 фебруара до 14 јуна. Реализован у потпуности.

Извештај поднела:
Сања Здравковић

15. Извештаји о реализацији ваннаставних активности

15.1. Годишњи извештај о реализацији Ваннаставних активности у

1. разреду

У току првог полугодишта школске 2023/2024. године у првом разреду реализована је Спортска секција са 17 часова. Часови су реализовани сваког петка као пети час.

Како би се задовољиле различите потребе деце, али и временских услова, због непостојања физкултурне сале у школи, планом су обухваћене различите спортске активности. Сви ученици су присуствовали часовима и веома активно учествовали.

Реализовали смо различите елементарне игре са лоптом у корелацији са другим предметима, игре са поскоцима, игре на снегу, занимљиве игре у учионици, играли смо Дечје народне игре и упознали смо се са шаховском таблом и шаховским фигурама, такође, ученици су имали могућност и да изаберу игру по сопственом избору, као и да покажу неку игру коју су раније научили. Ученици су учествовали у свим активностима предвиђеним планом за ово полуће, показали су велико интересовање и високу мотивисаност за сваку врсту спортске активности.

У току другог полугодишта школске 2023/2024. године у првом разреду реализована је Спортска секција са 19 часова. Часови су реализовани сваког петка као пети час.

Како би се задовољиле различите потребе деце, али и временских услова, због непостојања физкултурне сале у школи, планом су обухваћене различите спортске активности, између којих је шах и играње народних игара. У овом полућеу 5 часа посветили смо шаху, где сам упознала сам ученике са шаховском игром и њеним правилима, са кретањем шаховских фигура, а након тога су ученици између себе и одиграли партију шаха. Играли смо и народне игре, учили кораке, веселили се и дружили. Када су се створили временски услови за реализацију часа у школском дворишту ученици су играли Између две ватре, трчали на различите начине, са и без допунских задатака, прескакали ластичу, вртили обруч, али је већина ученика највеће интересовање показала за прескакање вијаче.

Ученици су учествовали у свим активностима предвиђеним планом за ово полугође, показали су велико интересовање и високу мотивисаност за сваку врсту спортске активности. Све планиране активности наставним планом и програмом су успешно реализоване.

15.2. Извештај о реализацији ваннаставних активности у 2. разреду

У школској 2023/2024. години посвећена је посебна пажња на развијању ваннаставне активности.

У нашој школи постоји посебан интерес за ваннаставне активности јер је унапређење ваннаставних активности један од приоритета, у смислу жеље да се шири круг ученика укључи у дате активности и да се побољша квалитет ваннаставних активности коришћењем савремених наставних средстава.

Непосредан васпитно-образовни циљ ученичких слободних активности јесте да допринесу развоју личности на образовном, сазнајном, креативном, друштвеном и личном плану. Ученици другог разреда ове школске године одабрали су Спортске активности. Циљ спортских активности је да правилни физички развој деце, такмичење систематским моторичким активностима, допринесе интегралном развоју личности ученика, развоју моторичких способности, стицању, усавршавању и примени моторичких умења, навика и неопходних теоријских знања у свакодневним и специфичним условима живота и рада. План је садржао четири теме и то-атлетика, шах, мали фудбал и стони тенис.

На часовима атлетика радили смо на развоју моторичких способности брзине и прецизности као и развијању координације кретања и прецизности.

На часовима шаха упознали смо се пре свега са фигурама и правилима њиховог кретања и стратегије игре. Касније смо играли у пару кад смо овладали правилима игре.

На часовима малог фудбала смо такође научили основна правила игре и фер-плеј понашања. Кад су дозвољавале временске прилике играли смо фудбал у школском дворишту.

На часовима стоног тениса смо овладали правилима игре, затим вежбали играње у пару.

Ученицима су се веома допале све активности тако да су се одлучили да и наредне године похађају спортске активности.

15.3. Извештај о реализацији ваннаставних активности у 3. разреда- народна традиција

Слободне активности представљају ваннаставни факултативни облик рада школе. И у школској 2023/2024. години посвећена је посебна пажња на развијање интересовања и упознавање ученика са старим обичајима и занатима које су обављали наши преци.

У нашој школи постоји посебан интерес за ваннаставне активности јер је унапређење ваннаставних активности један од приоритета, у смислу жеље да се шири круг ученика укључи у дате активности и да се побољша квалитет ваннаставних активности.

Непосредан васпитно-образовни циљ ученичких слободних активности јесте да допринесу развоју личности на образовном, сазнајном, креативном, друштвеном и личном плану.

Задаци народне традиције су:

Усвајање елементарних знања о:

разлици између фолклорног и актуелног окружења, и то кроз:

- упознавање са основним фолклорним текстовима (бајке, легенде, приче, песме, пословице);
- упознавање са дејим фолклором (игре и кратке текстуалне форме као што су загонетке, успаванке, разбрајалице итд.);
- усвајање елементарних знања о носећим наставним мотивима (различити за сваки разред у првом циклусу); годишњем циклусу, и то кроз познавање:
- основних разлика између градског и сеоског начина живота,
- основних сезонских радова,
- основних обичајно-обредних радњи везаних за те радове,
- основних и општих празника,
- обичајно-обредних радњи везаних за те празнике.

У трећем разреду у оквиру овог изборног предмета, наставља се развијање тема из прва два разреда (Питај своју баку, Радови и празници, Зимски хлебови и пролећно биље; Биљке и Кућа) и додаје им се нов носећи мотив у оквиру теме Традиционални занати.

Оперативни задаци:

- развијање знања о фолклорним празницима, биљкама, хлебовима и кући - дому,
- познавање разлика између отвореног и затвореног простора (ливада - кућа),
- упознавање различитих традиционалних заната у окружењу,
- стицање елементарних знања о појединим традиционалним занатима,
- упознавање са фолклорним веровањима као пратећим формама традиционалних заната,
- упознавање карактеристичних обичајно-обредних облика понашања везаних за одређене традиционалне занате,
- упознавање типичних традиционалних заната урбаних и руралних средина,
- схватање значаја о чувању и неговању традиционалних заната.

Циљ народне традиције је:

Увођење најмлађих нараштаја кроз одговарајућу наставу усмерену на ревитализацију традиције, један је од начина да се спречи убрзано одумирање многих важних елемената традицијске културе и њихов нестанак из праксе, односно из самог живота. Правилним, одмереним и правовременим пласирањем информација о народној традицији постижу се и многа друга добра, као што су стицање свести о себи самом и свом месту у свету сличних и различитих, формирање представе о континуитету и укорееености и сл.

Концепција наставе овог изборног предмета посебан нагласак ставља на локалну народну традицију, чиме се у мултинационалној и мултиконфесионалној средини, каква претеже у Србији, чувају права и особености мањина и њихов идентитет.

Намера је да се ученику овај изборни предмет понуди током првог циклуса, али се отвара могућност и за даље опредељење, почетком наредног циклуса, све до краја општег образовања.

Слободне активности ученика формиране се према жељи ученика и наставника и радило се током првог полугођа.

По решењу о четрдесеточасовној радној недељи и о задужењу са по једним часом недељно, све наставне јединицеу првом полугођу су успешно реализоване. Ученици су са великим задовољством и успехом исказали себе.

У другом полугођу радило се на продубљивању, проширивању и систематизовању знања која су ученици понели од куће или стекли у претходна два разреда кроз изучавање овог изборног предмета. Тежиште је заправо на додавању новог носећег мотива Традиционални занати, као некадашњег облика производне људске делатности, са пратећим фолклорним обележјима простора и времена у којима су настали и као такви надаље се развијају.

Преко изучавања традиционалних заната, ученици су упознали многе, већ заборављене, професије и могли су да се упознају са једним сасвим другачијим начином живота који је, већини њих, данас непознат. Традиционалних заната има много, а одлуку о избору наставних садржаја донели смо заједно у складу са могућностима које нуди окружење - амбијент. Зависно од амбијента, наставни садржаји су били:

- пекар - пекара;
- посластичар - посластичарница;
- воденичар - воденица; млинар - млинара;
- ковач - ковачница; колар, сарач;
- кројач - кројачница;
- ткач/ткаља, разбој, преслица и вретено;
- јорганџија и вуновлачар - вунувлачара;
- обућар, опанчар;
- крзнар - ћурчија,
- занати некад и сад,

- традиционални занати села и града,
- традиционална занатска производња наспрот фабричкој - индустријској производњи.

Како год да се осмисли настава овог изборног предмета, компаративни метод остаје незаобилазан због сталне потребе да се традиција сопственог народа ставља у ужи или шири контекст. На млађим узрастима то су поређења у рудиментарним формама (пример: град - село, из радње - из баште, лето - зима...) да би се касније све више артикулисало и као такво остало незаменљиво у старијим разредима када може да почне теоријска настава о типовима културе и њиховим главним особинама.

Овај изборни предмет може се, и треба га тако схватити, као интердисциплинарно средство за лакше савлађивање нових и непознатих чињеница (уз помоћ блиских и познатих). Преко савладавања декоративних елемената обичаја и обреда везаних за верске и сезонске фолклорне празнике, препоручује се приступ који у оквиру уметничких предмета има разрађену методологију за такав рад.

Како је овај изборни предмет новина у нашем школству, врло је важно држати се (бар у почетку) препорука и упутстава представљених у овом документу.

Прво и најважније такво упутство је изостанак теоријске наставе на млађем узрасту, у шта спадају и сви покушаји потпуне или делимичне реконструкције локалних или општих обичаја и обреда. Такви захвати се предвиђају тек у старијим разредима.

Друга важна препорука тиче се система наставе у овом предмету. Очекује се од наставника да се и сами усавршавају током рада. Тако учење постаје двосмерно будући да и наставник ангажује на истраживачком раду са концепцијом која подразумева и трећу компоненту - активно укључивање и сталну повратну информацију од стране породице, односно њихову реакцију на градиво и начин његовог усвајања.

15.4. Извештај о реализацији ванансатвних активности: драмско - рецитаторске секције 4. разред

У току првог полугодишта школске 2023/2024. године сви ученици су били укључени у рад и реализацији наставних јединица. У току првог полугодишта укупно је одржано 17 часова. Активности које су реализоване на секцији омогућиле су ученицима да развијају позитивне особине креативност, самосталност и колегијалност. Часове драмско- рецитаторске секције деца су заволела од самог почетка. На часовима секције деца су имала могућност да задовоље потребе за играм, имитацијом и опонашањем људи и догађаја са којима се срећу кроз следећих наставних јединица: рецитовање покажи шта знаш, драматизацији обрађених текстова, слушање познати рецитују, песме посвећене јесени, лик и дела Светог Саве. Часови секције обухватили су ликовно стваралаштво, драмско-рецитаторске, литерарне активности, музичке активности и спортске активности.

Сви ученици су активни на часовима слободне активности. Програм слободних активности реализован је у потпуности, а ученици су учествовали у складу са својим интересовањима.

У току друг полугодишта школске 2023/2024. године сви ученици су били укључени у рад и реализацији наставних јединица. У току другог полугодишта укупно је одржано 19 часова. Активности које су реализоване на секцији омогућиле су ученицима да развијају позитивне особине креативност, самосталност и колегијалност. Часове драмско- рецитаторске секције деца су заволела од самог почетка. На часовима секције деца су имала могућност да задовоље потребе за играм, имитацијом и опонашањем људи и догађаја са којима се срећу кроз следећих наставних јединица: рецитовање имитирамо певамо глумимо, припрема програма за Дан жена, припрема програма за дан школе, песме посвећене пролећу , припрема приредбе за крај школске године. Програм слободних активности реализован је у потпуности, а ученици су учествовали у складу са својим интересовањима.

Слободне активности су испуниле своје задатаке:

- Оспособљавање ученика за рационалну организацију , програмирање и планирање рада слободних активности и слободног времена.
- Потстицање различитих позитивних интересовања и склоности ученика.
- Развијање и неговање креативности ученика.
- Развијање осећаја припадности колективу и љубави и поштовања према другима.

15.5. Извештај о раду драмско – рецитаторске секције у вишим разредима од 5. до 8. разреда

Драмско – рецитаторску секцију школске 2023/2024. године похађа дванаесторо ученика: петоро ученика петог разреда и шест ученица шестог разреда. За прво полугодиште превиђено је 16 часова и одржано је свих 16 часова.

На почетку школске године ученицима који су се определили за ову секцију представљен је план по којем ће се радити у току године У оквиру драмско-рецитаторске секције њени полазници су имали могућност и прилику да слободно изразе своју креативност учествујући на приредбама и смотрама. Ова секција је помагала ученицима да обогате културу говора и изражавања. На часовима културних активности ученици су се упознали са драмском уметношћу и вештинама беседништва. Наставник је на часовима покушавао да приближи ученицима саму драмску уметност, да им појасни основне појмове драме као књижевног рода. Ученици су читали драмске текстове, слушали радио-драме и изводили представе. Упознавали су се са поезијом, како класичном, тако и

савременом, као и са вештином рецитовања. При крају првог полугодишта ученици су почели са припремама за предстојећу светосавску приредбу.

Активности драмске секције помажу ученицима да, уз наставникову помоћ, успешно представе своју школу на различитим културним манифестацијама у школи и ван ње.

За друго полугодиште предвиђено је двадесет часова и реализовано је свих двадесет. На часовима су ученици вежбали координацију покрета, мимику и гестикулацију на сцени. Поводом Дана школе, ученици су учествовали у припремању културних садржаја, те су учествовали у читалачким пробама, језичким вежбањима, подели улога, извођењу и сналажењу на сцени. У даљем раду секције, ученици су имали прилике да се сусретну са имитацијама, пантомимом, играма занимања. Говорне вежбе реализоване су на часовима рецитовања, оживљавања своје омиљене лутке. Писмено усавршавање је реализовано на часовима секције попут писања дијалога и драмских текстова.

Ученици су се на секцији упознали са драмом као књижевним родом, истовремено богатећи свој речник, усавршавајући дикцију и понашање на сцени, као и другим јавним наступима.

15.6. Извештај о реализованим часовима Енглеске секције

Током првог полугодишта реализовано је 16 часова Енглеске секције. Часови су држани са ученицима шестог разреда. Ученици су показали велико интересовање и мотивацију за учење страног језика. Имали су могућност да развију различите вештине као што су говор, слушање, читање и писање. Ученици су на овим часовима проширили своја знања о култури и обичајима народа чији језик изучавају. Проширили су своја знања и вокабулар из различитих области. Ученици су на многим часовима радили у тиму и веома добро међусобно сарађивали. Током другог полугодишта реализовано је 20 часова Енглеске секције. Часови су одржани у шестом разреду. Ученици су показали велико интересовање и мотивацију за учење страног језика. Имали су могућност да развију различите вештине као што су говор, слушање, читање и писање. Ученици су на овим часовима проширили своја знања о култури и обичајима народа чији језик изучавају. Проширили су своја знања и вокабулар из различитих области. Ученици су на многим часовима радили у тиму и веома добро међусобно сарађивали.

Извештај поднела: Дајана Јовановић

15.7. Извештај о раду секције руског језика

Секцију руског језика школске 2023/2024. године, у току првог полугодишта, похађало је троје ученика: један ученик петог разреда и две ученице осмог разреда. На почетку школске године ученицима који су се определили за ову секцију представљен је план по којем ће се радити у току године. У оквиру секције руског језика њени полазници су имали могућност и прилику да слободно изразе своју креативност. Ученици су обележили Европски дан језика, Нову годину и Божић израдом паноя и прављењем честитки, слушали су и певали руске песме, израђивали сувенире и пано породичног стабла. Наставник је на часовима секције руског језика покушавао да приближи ученицима историју и културу Русије и руског језика.

У току другог полугодишта, похађало је троје ученика: један ученик петог разреда и две ученице осмог разреда. У току другог полугодишта у оквиру секције руског језика ученици су имали могућност и прилику да слободно изразе своју креативност. Они су обележили Масленицу, Међународни дан жена, Светски дан поезије, Васкрс и Дан руског језика израдом паноя и прављењем честитки, истраживали су и гледали делове руских филмова, упознали руску кухињу, израђивали пано познатих руских спортиста. Наставник је на часовима секције руског језика покушавао да приближи ученицима историју и културу Русије и руског језика.

Извештаје поднела: Марија Стоиљковић

15.8. Извештај о раду секција Стони тенис и СНА Вежбањем до здравља од 5. до 8. разреда

Слободне наставне активности у основној школи представљају облик васпитно - образовног деловања којим се омогућује ученику да открије, задовољи и даље развије интересовања, склоности и способности за поједине области живота, рада и стваралаштва. Њима се битно доприноси социјализацији потреба и мотива деце, свестраном и слободном васпитању ученика.

На основу Годишњег плана рада Основне школе “Бора Станковић”, у Јелашници, за школску 2023./2024. годину организовани су и реализовани часови слободних наставних активности - **Вежбањем до здравља**, за ученике шестог разреда. Формирана је секција из стоног тениса за ученике од петог до осмог.

Због великог интересовања и броја ученика, као и недостатака материјално техничких ресурса, направљене су групе са ученицима петог и шестог разреда и седмог и осмог.

У току школске године реализован је одговарајући број часова предвиђен годишњим планом рада школе (по 18 часова) у 5.6.7. и 8. Разреду, с тим што су једну групу чинили ученици 5. и 6. разреда, а другу групу 7. и 8.

Током школске године организују се међусобни сусрети чланова секције и такмичење – турнири између најбољих појединаца. Нису изостали ни добри резултати на такмичењима. Организовано је школско такмичење, где смо изабрали ученике за општинско. Освојили смо треће место екипно на општинском такмичењу у мушкој конкуренцији.

Деца су показала велико интересовање и уједно су веома брзо напредовала. Оспособљена су да могу самостално да играју стони тенис и да организују такмичење. Веће интересовање су показали дечаци.

За СНА Вежбањем до здравља, ученици су показали велико интересовање, настава је углавном организована са ученицима шестог разреда, а предвиђени часови су реализовани (17 + 19 часова, укупно 36 часова). Ученици су се у највећој мери истакли у активностима:

- у слободно време самостално се баве физичким активностима;
- научили су шта је правилно и неправилно вежбање;
- вежбање и здравље и значај вежбања на чистом ваздуху;
- правилна исхрана и састојци хране;
- пружање прве помоћи;
- ризици од неправилне исхране и које су последице;
- подстицање, неговање и вредновање ученичких ваннаставних активности;
- подстицање креативности и развијање физичких способности;
- развијање такмичарског духа.

Ученици су углавном савладали све задатке, а може се рећи да су циљеви слободних активности и секције у великој мери остварени.

Извештај поднео,
Горан Јоцић

15.9. Извештај за слободну наставну активност Врлине и вредности као животни компас одржану за ученике петог разреда школске 2023./2024. године

У петом разреду школске 2023/2024. Године планирано је и одржано 36 часова ове слободне наставне активности. Циљ програма је оснаживање личног развоја ученика и подстицање развоја вредности и врлина као главних ослонаца и водича у животу за добробит појединца и друштва, као и развој социјалних вештина значајних за

просперитет, физичко и ментално здравље и живот у атмосфери узајамног уважавања и бриге једних за друге.

Програм слободне наставне активности Вредности и врлине као животни компас I почива на уверењу да су вредности које негујемо унутрашњи водич или нека врста “компаса” кроз живот. Задовољство људи, њихов просперитет, физичко и ментално здравље у директној су вези са животом у атмосфери заснованој на вредностима, у позитивној, безбедној средини узајамног уважавања и бриге једних за друге. Ученицима није довољно само говорити о вредностима и врлинама. Они их морају на различите начине доживљавати и упознавати, кроз опсервацију света око себе и разговор о томе, кроз разликовање позитивних и негативних примера и кроз практиковање различитих социјалних вештина које су потребне да би се живело у складу са вредностима и врлинама.

Ученицима је представљена ова слободна наставна активност кроз: Животне вредности; Људске врлине; Социјалне вештине и Добročинство. Неки кључни појмови садржаја као нпр. сарадња већ се налазе у програмима више обавезних предмета, у програмима слободних наставних активности (нпр. Животне вештине и Филозофија са децом), у знатној мери у изборним програмима Верска настава и Грађанско васпитање, а кореспондирају и са активностима часа одељенског старешине. Међутим, у овом програму се фокусирано радило на откривању и успостављању везе између вредности и врлина са добробити појединца и друштва чиме се јача васпитна улога школе и подршка целовитом развоју ученика. Дакле ученици не усвајају само лепо понашање већ уче о суштини прихватања себе, других и заједнице и јакo је битно јер ефекта има на ученике који су у узрасту који карактеришу питања идентитета (личног и групног), бројне дилеме шта је исправно а шта не, како бити прихваћен у групи а не изневерити себе, како решавати конфликтне ситуације и сл.

Ученицима петог разреда се јакo допала ова активност и стечена искуства и знања могу да примењују у свакодневним ситуацијама.

15.10. Извештај о раду СНА Домаћинство - 7. разред

У току школске 2023/2024. године је похађало 5 ученика СНА-домаћинство. У току године укупно је одржано 36 часова. На часовима су реализоване следеће теме:

- САВРЕМЕНО ДОМАЋИНСТВО И ПОРОДИЦА
- КУЛТУРА СТАНОВАЊА

- КУЛТУРА ОДЕВАЊА

- КУЛТУРА ПОНАШАЊА

Циљ учења слободне наставне активности *Домаћинство* је да ученици интегришу и функционализују знања стечена у оквиру различитих предмета у контексту свакодневног живота, да унапреде вештине и формирају навике у вези са важним активностима у свакодневном животу у области становања, одевања, исхране и употребе различитих материјала.

Ученици су на крају године били у стању да:

- одговорно испуњавају обавезе потребне за живот у заједници / домаћинству;
- преиспитају сопствене и навике других чланова заједнице/домаћинства и утиче на њихову промену ка рационалном планирању, економичној потрошњи и развијању одговорних еколошких навика;
- користе рачунарске апликације, 3D приказ грађевинског објекта и унутрашњег уређења домаћинства, уважавајући потребе савремене културе становања;
- учествују у активностима уређења и заштите домаћинства и окружења у коме се оно налази;
- анализирају карактеристике савремене културе становања и повеже развој и значај урбанизма за побољшање услова живљења домаћинства;
- правилно раздвајају и одлажу отпад из домаћинства, припрема га и предаје на рециклажу;
- образлажу на примеру у домаћинству употребу обновљивих извора енергије и значај топлотне изолације са уштедом енергије у домаћинству;
- правилно и безбедно користе уређаје за загревање и климатизацију простора;
- разликују природне од вештачких тканина, правилно их употребљава и одржава;
- планиру буџет домаћинства и управљају њиме;
- осмишљава и предузима истраживање у решавању проблема, одговорно се односи према свом животу, животу других и животној средини;

Сви ученици су били активни на часовима. Програми слободних наставних активности реализовани су у потпуности, а ученици су учествовали у складу са својим интересовањима.

15.11. Извештај о реализацији слободне наставне активности Предузетништво у осмом разреду школске 2023./2024. године

У школској 2023./2024. години као слободна наставна активност одабрано је Предузетништво за ученике осмог разреда. Током школске године планирано је и одржано 34 часова.

У првом полугодишту часови су одржани по распореду и у континуитету.

У другом полугодишту такође су часови одржани по предвиђеном распореду часова и сви су реализовани.

Планиране теме су реализоване, а ученици су врло добро сарађивали. Доминирао је групни рад и рад у паровима. Обрађене су теме:

1. ЗАШТИТА ПРАВА ПОТРОШАЧА

Однос цене и квалитета производа/услуге. Декларација производа. Уговорна обавеза за услугу. Остваривање права потрошача.

2. СВЕТ РАДА

Свет занимања некад, сад и у будућности. Професионална оријентација. Професионални развој. Форма и функција CV имотивационог писма. Концепт целоживотног учења.

3. ПОКРЕНИ СЕБЕ И ДРУГЕ

Покретање иницијативе. Менаџмент и лидерство

4. УЧЕНИЧКА ПРЕДУЗЕЋА

Појам предузећа (привредног субјекта). Производ и/или услуга. Појам тржишта. Људски и материјални ресурси. Пословна комуникација. Основни етички принципи упословању. Процес производње и процес пружања услуга. Цена производа или услуге. Облици промовисања производа. Продаја производа или услуге.

Ученицима се највише допао рад кроз конкретне примере у пракси које су сами осмишљавали или на предлог наставника.

Подносилац извештаја и реализатор СНА Предузетништво:
Јована Стојиљковић

16. Годишњи извештаји о реализацији часова допунске, додатне и припремне наставе

16.1. Годишњи извештај о реализацији допунске наставе у 1. разреду

У првом разреду, у првом, полугођу, допунска настава из Српског језика реализована је са 11 часова а допунска настава из Математике са 13 часова, наизменично по унапред утврђеном плану. Сви планирани часови су реализовани у складу са планом и програмом.

Из српског језика допунска настава у првом полугођу за школску 2023/24. годину планирана је са 11 часова. Сви планирани часови су реализовани. У овом полугођу акценат је био на тему Почетно читање и писање. Ученици су редовно остајали на допунску наставу и били мотивисани за рад. Наставна средства и наставне методе прилагођене су ученицима са циљем да сваки ученик напредује у складу са својим темпом. Допунску наставу из српског језика у првом полугођу похађало је 4 ученика, с тим што је један ученик након првог тромесечја изостајао са наставе.

Допунска настава из математике за школску 2023/24. годину планирана је са 13 часова. Сви планирани часови су реализовани. Наставне теме које су обухваћене часовима су Положај предмета, Геометрија и Бројеви. Коришћене су и прилагођене различите методе и наставна средства како би сваки ученик могао да напредује, што је дало позитивне ефекте у виду доживљавања успеха и подизању самопоуздања код ученика. Ученици су вежбали одређивање положаја (горе-доле, лево-десно, у-на-ван), радили смо на разликовању геометријских тела од фигура, вежбали смо читање и писање бројева, формирање скупова према задатом броју, вежбали смо редне бројеве, као и сабирање, одузимање и упоређивање бројева до 10. Допунску наставу из математике у првом полугођу похађало је 4 ученика, у току полугођа један ученик је отишао у иностранство.

На крају првог разреда, допунска настава из Српског језика и Математике реализована је са по 27 часова, наизменично по унапред утврђеном плану. Допунска настава реализовала се сваке среде као пети час и сваког другог петка у недељи као шести час. Сви планирани часови су реализовани у складу са планом и програмом.

Из српског језика допунска настава у другом полугођу за школску 2023/24. годину планирана је са 16 часова. Сви планирани часови су реализовани. У овом полугођу акценат је био на тему Почетно читање и писање, нарочито на препознавању свих слова, писању по диктату, читању, правопису, али и усменом изражавању. Ученици су редовно остајали на допунску наставу и били мотивисани за рад. Наставна средства и наставне методе прилагођене су ученицима са циљем да сваки ученик

напредује у складу са својим темпом. Допунску наставу из српског језика у другом полугођу похађало је редовно 4 ученика, а док су се други ученици континуирано укључивали када је за то било потребе. Допунска настава из математике за школску 2023/24. годину планирана је са 14 часова. Сви планирани часови су реализовани. Највећи број часова посвећен је бројевима друге десетице, читању, писању и препознавању бројева, као и решавању израза са сабирањем и одузимањем. Ученици су највише потешкоћа имали са одузимањем, па се већи број часа посветио одузимању. Коришћене су и прилагођене различите методе и наставна средства како би сваки ученик могао да напредује, што је дало позитивне ефекте у виду доживљавања успеха и подизању самопоуздања код ученика. Такође, Допунску наставу из математике у другом полугођу похађало је редовно 4 ученика, а док су се други ученици континуирано укључивали када је за то било потребе. Сви планирани часови, наставним планом и програмом, су успешно реализовани.

Извештај поднела: Кристина Павловић

16.2. Извештај о реализацији допунске наставе у 2. разреду

Број часова допунске наставе из српског језика и математике такође је реализован и то наизменично једне недеље се држао час из српског, а друге из математике. Допунску наставу редовно су похађала 5 ученика. Допунска настава је пратила програм обавезне наставе, приближавајући ученицима најбитније области, па су тако из српског језика обухваћене следеће области: Језик (граматика, правопис, ортоепија), Књижевност и Култура изражавања, а из математике следсће области: Блок бројева до 100.

ИЗВЕШТАЈ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА

У други разред допунска настава из Српског језика за школску 2023 / 24. годину планирана је са 18 часова. У првом полугодишту одржано је 7 часова.

Због нередовног похађања наставе и недовољног рада код куће допунску наставу су често похађали сви ученици. Почетно читање углавном су успешно савладали сви ученици. Међутим постоји проблем при писању диктата писаним словима ћирилице, јер две ученице нису у довољној мери савладала ово писмо.

ИЗВЕШТАЈ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ

У други разред допунска настава из Математике за школску 2023/24. годину планирана је са 18 часова. У првом полугодишту одржано је 9 часова .

Допунску наставу су похађала пет ученика. Показали су напредак из ове области. Успешно су овладали читањем и писањем бројева до 100, сабирање и одузимање до броја 20 са прелазом из једне у другу десетицу. Вежбали смо сабирање и одузимање десетица прве стотине, сабирање и одузимање у оквиру дате десетице . Ове наставне јединице су успешно усвојене. Сабирање и одузимање двоцифрених бројева са прелазом из једну у другу десетицу није у потпуности усвојено. Вежбали смо таблицу множења са свим бројевима, то нисмо у потпуности савладали мораћемо и током другог полугодишта да наставимо са вежбањем.

Број часова допунске наставе из српског језика и математике такође је реализован и то наизменично једне недеље се држао час из српског, а друге из математике. Допунску наставу редовно су похађала 5 ученика, а уколико се јављала потреба за додатним објашњењем било је и више ученика. Допунска настава је пратила програм обавезне наставе, приближавајући ученицима најбитније области, па су тако из српског језика обухваћене следеће области: Језик (граматика, правопис, ортоепија), Књижевност и Култура изражавања, а из математике следеће области: Блок бројева до 100, Геометријски објекти и њихови међусобни односи и Мерење и мере.

ИЗВЕШТАЈ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА

У други разред допунска настава из Српског језика за школску 2023 / 24. годину планирана је са 18 часова. У првом полугодишту одржано је 8 а у другом 10 часова допунске наставе из Српског језика. Због нередовног похађања наставе и недовољног рада код куће допунску наставу су често похађали сви ученици. Почетно читање углавном су успешно савладали сви ученици. Међутим постоји проблем при писању диктата писаним словима ћирилице, јер две ученице нису у довољној мери савладала ово писмо. Препорука је да ове ученице у трећем разреду наставу из српског језика прате по ИОП-у2.

ИЗВЕШТАЈ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ

У други разред допунска настава из Математике за школску 2023/24. годину планирана је са 18 часова. У првом полугодишту одржано је 9 часова ,а у другом 9 часова допунске наставе . Допунску наставу су похађала три ученика. Показали су напредак из ове области. Успешно су овладали читањем и писањем бројева до 100, сабирање и одузимање до броја 20 са прелазом из једне у другу десетицу. Вежбали смо сабирање и одузимање десетица прве стотине, сабирање и одузимање у оквиру дате десетице . Ове наставне јединице су успешно усвојене. Сабирање и одузимање двоцифрених бројева са прелазом из једну у другу десетицу није у потпуности усвојено,

биће потребно почетком трећег разреда наставити са вежбањем ових садржаја како би се што пре усвојили.

Извештај поднео: Слађан Миленковић

16.3. Извештај о реализацији допунске наставе у 3. разреду

У трећем разреду, у првом полуугођу, допунска настава из српског језика и математике се реализовала наизменично са по једним часом недељно по унапред утврђеном плану. Сви планирани часови су реализовани у складу са планом и програмом.

Из српског језика допунска настава за школску 2023/24. годину планирана је са 27 часова. У првом полуугођу реализовано је 12 часова допунске наставе који су обухватили теме Језик и Језичка култура. Ученици су редовно остајали на допунску наставу и били мотивисани за рад. Наставна средства и наставне методе прилагођене су ученицима са циљем да сваки ученик напредује у складу са својим темпом. Допунску наставу из српског језика редовно похађа 3 ученика.

Допунска настава из математике за школску 2023/24. годину планирана је са 27 часова. У првом полуугођу реализовано је 12 часова. Наставне теме које су обухваћене часовима су Бројеви и Мерење и мере. Коришћене су и прилагођене различите методе и наставна средства како би сваки ученик могао да напредује, што је дало позитивне ефекте у виду доживљавања успеха и подизању самопоуздања код ученика. Ученици су савладали сабирање и одузимање троцифрених бројева, а вежбали смо и задатке који су се односили на мере за дужину и запремину на основном нивоу. Допунску наставу из математике похађа 3 ученика.

У другом полуугођу се наставило са редовном реализацијом допунских часова. Сви часови су реализовани по плану и програму. Ученици су били заинтересовани и редовни. Допунска настава се показала као добар пример и смерница за напредовање и савладавање наставних садржаја за ученике који слабије напредују. Сам тим су на часовима редовне наставе били активнији, више се укључивали у рад.

Извештај поднела: Љиљана Трајковић

16.4. Извештај о реализацији часа додатне наставе за

4. разред

У току првог полугодишта школске 2023/2024. године одржано је 17 часова додатне наставе и то 9 часова из српског језика и 8 часова из математике. Додатна настава пружа подршку ученицима који желе да напредују у учењу. На часовима додатне наставе из српског језика ученици су се опробали у писању песме, приче. Описивали су омиљену животињу користећи вишечлане бројеве тако да је била обухваћена и област из граматике и књижевности. На часовима додатне наставе из математике ученици су проширили знање из области сабирање и одузимање вишецифрених бројева као и множење и дељење вишецифрених бројева.

У току другог полугодишта школске 2023/2024. године одржано је 19 часова додатне наставе и то 9 часова из српског језика и 10 часова из математике. Додатна настава пружа подршку ученицима који желе да напредују у учењу. На часовима додатне наставе из српског језика ученици су се опробали у писању песме, приче, бсјке. Писали су дијалог користећи управни говор. Рецитовали песме о Светоме Сави. Бирали и спремали песму за смотру рецитатора. На часовима додатне наставе из математике ученици су проширили знање из области геометрије, једначине са сабирањем и одузимањем, једначине са множењем и дељењем, цртали су и правили мрежу за модел квадар и коцка, вежбали разломке, децималне бројеве.

16.5. Извештај о реализацији допунске наставе 4. разреда

У току првог полугодишта школске 2023/2024. године одржано је 16 часова допунске наставе. Одржано је 8 часа из српског језика и 8 часа из математике.

На часовима српског језика ученици су побољшали своје знање из граматике и књижевности. Научили су врсте речи, основне редне и вишечлане бројеве, препричавали прочитано, научили личне заменице, придеве, именице, вежбали изражајно читање.

На часовима допунске наставе вежбали смо писање и читање бројева до милион, сабирање и одузимање вишецифрених бројева, множење и дељење вишецифрених бројева. Рдаили смо и текстуалне задатке са постављањем и израчунавањем вредности израза, као и израчунавање површине квадрата и правоугаоника. Што се тиче израчунавања површине квадрата и правоугаоника ова област ученицима мало теже иде јер је потребно претварати мерне јединице у дату вредност. Остале области су ученици савладали.

У току другог полугодишта школске 2023/2024. године одржано је 16 часова допунске наставе. Одржано је 10 часа из српског језика и 10 часа из математике.

На часовима српског језика ученици су побољшали своје знање из граматике и књижевности. Научили су писање речце Ли користећи управни говор, научили да пронађу

субјекат и предикат у реченици, научили правилно писање речце Ли и Не, научили глаголски предикат и објекат, научили прилошке одредбе за време место и начин.

На часовима допунске наставе вежбали смо једначине са сабирањем и одузимање, једначине са множењем и дељењем, неједначине са сабирањем и одузимањем, Зависност производа од чинилаца, дељеника и делилаца, Својства квадрa и коцке, Мрежа за модел квадрa и коцке, цртање модела квадрa и коцке, Разломци, сабирање и одузимање разломака са истим имениоцем, Површина коцке, Запремина квадрa.

Извештај поднела: Слађана Стојановић

16.6. Извештај о реализацији додатне и допунске наставе из математике у вишим разредима од 5. до 8. разреда

У петом разреду планирано је осам часова додатне наставе за прво полугодиште школске 2023/2024. године. Укупно је одржано осам часова, а обрађене су следеће теме из области:

- Скупови
- Дељивост бројева
- Геометрија и геометријске фигуре
- Разломци
- Дијаграми

У шестом разреду планирано је осам часова додатне наставе за период првог полугодишта школске 2023/2024. године. Одржано је свих осам часова, према областима:

- Цели бројеви и операције са њима
- Троугао и врсте троуглова
- Релације, графови, логички задаци
- Рационални бројеви

Ученици су долазили на часове додатне наставе у зависности од наставне јединице и интересовања ученика. Ученици су били мотивисани и заинтересовани за додатно знање из области математике, што је дало резултате и у редовној настави и успеху ученика.

У седмом разреду планирано је и одржано осам часа допунске наставе из области математике:

- Цели бројеви
- Реални бројеви
- Питагорина теорема
- График функције
- Степеновање

У осмом разреду планирано је и одржано 11 часа допунске наставе за период првог полугодишта према наставним темама:

- Круг
- Сличност и Талесова теорема
- Тачка, права и раван
- Ортогонална пројекција
- Једначине и неједначине
- Призма
- Функције

Допунској настави из математике су присуствовали ученици на основу својих интересовања. Углавном су на часове долазили исти ученици иако су позивани сви из седмог и осмог разреда.

У петом разреду планирано је 10 часова додатне наставе за друго полугодиште школске 2023/2024. године. Укупно је одржано 10 часова, а обрађене су следеће теме из области:

- Осна симетрија
- Логичко комбинаторни задаци
- Анализа задатака са такмичења

У шестом разреду планирано је 10 часова додатне наставе за период другог полугодишта школске 2023/2024. године. Одржано је свих 10 часова, према областима:

- Четвороугао
- Троугао
- Површине троуглова и четвороуглова

Ученици су долазили на часове додатне наставе у зависности од наставне јединице и интересовања ученика. Ученици су били мотивисани и заинтересовани за додатно знање из области математике, што је дало резултате и у редовној настави и успеху ученика.

У седмом разреду планирано је и одржано 10 часа допунске наставе из области математике:

- Многоугао и збир углова многоугла
- Круг обим, површина, основна својства

У осмом разреду планирано је и одржано 18 часа допунске наставе за период другог полугодишта према наставним темама:

- Пирамида
- Линеарне и нелинеарне једначине
- Елементи вероватноће и статистичких података
- системи линеарних једначина
- Ваљак, Купа, лопта

Допунској настави из математике су присуствовали ученици на основу својих интересовања. Углавном су на часове долазили исти ученици иако су позивани сви из седмог и осмог разреда.

Извештај поднела: Јована Стојиљковић

16.7. Извештај о реализацији додатне и допунске наставе из српског језика и књижевности од 5. до 8. разреда

У петом разреду предвиђено је осамнаест часова додатне наставе, од којих је осам реализовано у првом, а десет у другом полугодишту. Обрађене су теме из следећих области:

Језик: глаголски облици, правописна правила, писање глаголских облика, служба речи у реченици

Књижевност: однос ауторске и народне књижевности

У шестом разреду предвиђено је једанаест часова додатне наставе за друго полугодиште и реализовано је свих једанаест. Обрађене су теме из следећих области:

Језик: глаголски облици, писање глаголских облика, стилске вежбе

Часовима додатне наставе присуствовало је пет ученика петог разреда и четири ученика шестог разреда. Ученици су показали интересовање за додатну наставу, а њихова ангажованост је дала резултате у редовној настави.

- Допунска настава

-У петом разреду предвиђено је девет часова допунске наставе, од којих је четири реализовано у првом полугодишту, а пет у другом полугодишту школске 2023/2024. Сви часови реализовани су према плану по областима:

-морфологија: врсте речи, падежи, служба реченичних чланова

-правопис: писање глаголских облика, писање негације

-У шестом разреду предвиђено је девет часова допунске наставе од којих је четири реализовано у првом, а пет у другом полугодишту. Сви часови реализовани су према плану по областима:

-морфологија: глаголски облици, предикатска и комуникативна реченица

-правопис и јазичка култура: правописне вежбе, писање глаголских облика

-У седмом разреду реализовано је девет часова, од којих је четири реализовано у првом, а пет у другом полугодишту. Сви часови реализовани су према плану:

Језик: врсте зависних реченица, напоредни односи међу реченицама, служба реченичних чланова

-У осмом разреду реализовано је девет часова допунске наставе. У другом полугодишту реализовано је пет часова. Сви часови реализовани су према плану.

Допунску наставу похађало је четири ученика петог разреда, три ученика шестог разреда, три ученика седмог разреда и петоро ученика осмог разреда. Ученици су обавезе у вези са додатном наставом обављали редовно, па је њихова ангажованост дала резултате у редовној настави.

Предметни наставник

Милица Јовчић

16.8. Извештај о реализацији допунске, додатне и припремне наставе из географије од 5. до 8. разреда

Школске 2023/2024. године. планирано је 4 часа допунске наставе у седмом и осмом разреду. Часови су реализовани у седмом разреду са наставном темом Европа и Азија а у осмом разреду физичко-географске одлике Србије. Припремни рад за полагање завршних и матурских испита планирани су за друго полугодиште у укупном броју од 11 часова.

Школске 2023/2024. године у другом полуугодишту одржано је по три часа допунске наставе у седмом и осмом разреду. Планирани часови су реализовани. За полагање завршног испита из географије пријавило се 2 ученика. Планиран број часова у другом полуугодишту за завршни испит је 11. Часови су реализовани а просечан број бодова износио је 4,5 поена. На часовима обрађене су наставне теме из физичке, друштвене и регионалне географије.

Извештај поднео: Стојановић

Бора

16.9. Извештај о раду додатне наставе из физике од 6. до 8. разреда

Додатна настава из физике планирана је 18 часова у шестом разреду разреда толико у првом полуугодишту је одржано шест часова. За додатну наставу из физике било је заинтересовано два ученика који су и похађали. Обухваћене су две наставне теме са по три часа. Тема механичко кретање обухваћена је са три часа где су ученици стекли проширена знања и занимљивости из те области. Научили су како се решавају задаци из физике. И тема сила је била обухваћена са три часа. Часови су били занимљиви ученици су показивали велико интересовање, и постигли одличан успех.

У другом полуугодишту одржано је десет часова додатне наставе. На тим часовима присуствовали су два ученика. На тим часовима смо проширивали знања из теме мерење која је била заступљена на три часа. Ученици су рачунали средње вредности, грешке и вршили претварања из веће у мање и обрнуто. Област маса и густина је обрађивана на пет часа ту су ученици стекли проширена знања. Радил смо рачунске задатке и ученици су самостално вршили нека мерења и на основу података који су добили мерењем рачунали запремину и густину. Из задњу област притисак два часа су реализована, била су предвиђена још два часа која нису реализована због недостатка времена. Часови су били занимљиви ученици су показивали велико интересовање, и постигли одличан успех.

16.10. Извештај о реализацији одржане допунске наставе из физике од 6. до 8. разреда

У седмом разреду планирано је 9 часова допунске наставе за целу школску годину а у првом полуугодишту одржано 4 часа. Обухваћене су прве две теме, прва тема са три часа а

друга са једним часом. Број ученика је варирао од један до пет . На првом смо понављали појмове из шестог разреда који су нам потребни за седми разред и Њутнови закони.Пошто је прва тема обимна одржани су више часова .Тема кретање под дејством силе која је слична са првом посвећен јој је само један час.После одржаних часова ученици су показали боље резултате тако да на крају првог полугодишта сви имају позитиван успех.

У осмом разреду је планирано 9 часова толико за целу школску годину реализовано су 5 часова.часови. Обухваћене су две теме прва са два часа а друга са три часаТема осцилаторно кретање је реализована са два часа, доксветлосне појаве су реализованне на три часа.Часови допунске наставе су помогли ученицима да на полугодиште имају позитиван успех а они који се нису одазивали нису поправили успех.Број ученика који је посећивао наставу обично су долазили два или три ученика у различитом саставу. Да је била већа заинтересованост за допунску наставу и резултати би били бољи.

У седмом разреду у другом полугодишту одржано пет часова допунске наставе.Часове допунске наставе посећивало је од један до три ученика .Тему равнотежу тела појашњавали смо на три часа.Где смо учили основне појмове о полузи о равнотежи полуге и друге појмове из те области.Рад,енергију и снагу смо обрађивали на два часа.Ти часови ученицима су помогли да стекну основно знање.Сви ученици имају позитиван успех на крају школске године.

У осмом разреду у другом полугодишту одржано је четири часа допунске наставе.Тема електрична струја је реализована на три часа ,док магнетно поље на један час. На тим часовима смо појашњавали основне појмове. Часови допунске наставе су помогли ученицима да на крају школске године имају позитиван успех а неки су чак и поправили успех..Број ученика који је посећивао наставу обично су долазили два или три ученика у различитом саставу. Да је била већа заинтересованост за допунску наставу и резултати би били бољи.

Подносилац извештаја

Слађана Цветковић

16.11.Ивештај о реализованим часовима допунске наставе из енглеског језика

Током првог полугодишта одржано је 15 часова допунске наставе у шестом разреду. Допунском наставом обухваћени су сви ученици овог разреда који су долазили периодично због потешкоћа у савладавању наставног плана и програма. Допунска настава је организована тако да подстиче и мотивише ученике како би имали довољно

самопоуздања да напредују у даљем раду. Наставник је користио различите методе рада како би ученици лакше савладали наставне садржаје. Ученици су вежбали писање и читање једноставнијих текстова и кључних израза и граматичке конструкције на основном нивоу. Наставне теме које су обухваћене су: Jobs, countries and nationalities, School, interesting places, Food and volunteering.

У другом полугодишту часови допунске наставе из енглеског језика реализовани су у седмом и осмом разреду. У седмом разреду реализовано је 9 часова а у осмом разреду реализовано је 12 часова. Ученици су савладали основне садржаје како би побољшали технику читања и писања. Савладали су употребу једноставних граматичких конструкција и успешно су их примењивали у једноставнијим примерима.

16.12.Извештај о реализованим часовима додатне наставе из енглеског језика

Током првог полугодишта одржано је 15 часова додатне наставе у осмом разреду. Додатном наставом обухваћен је један ученик овог разреда. Додатна настава је организована тако да подстиче и мотивише ученике како би имали довољно самопоуздања да напредују у даљем раду. Наставник је користио различите методе рада како би ученик обогатио и проширио своје знање и усавршио различите језичке вештине. Ученик је поновио бројне граматичке садржаје и радио на усавршавању изговора и богаћењу речничког фонда. Наставне теме које су обухваћене: Past and present, Our Teenage Years и Romance.

Часови додатне наставе из енглеског језика реализовани су у петом разреду. Реализован је 21 час. Ученици су били веома мотивисани и заинтересовани за све задатке. На овим часовима ученици су имали могућност да прошире своје знање. Наставник је користио различите методе рада како би ученици обогатили и проширили своје знање и усавршили различите језичке вештине. Ученици су поновили бројне граматичке садржаје и радили на усавршавању изговора и богаћењу речничког фонда.

16.13.Извештај о реализацији допунске наставе из Информатике и рачунарства – 5. и 6. разред

Током првог полугодишта допунска настава из Информатике и рачунарства реализована је у петом и шестом разреду. Реализовано је укупно 4од планираних 4 часова. Теме које су обухваћене су: Унос и форматирање текста и дигитални правопис. Допунски рад је организован из разлога што су поједини ученици текст у Word-у прекуцавали јако споро, несигурно, са доста грешака (изостављање/мешање слова, изостављање знакова интерпункције...). Циљ допунске наставе је био унапређење брзине рада и тачности при уносу текста преко тастатуре и усвајање правила дигиталног правописа. Допунски рад је био организован одмах чим су уочене потешкоће појединих ученика у раду са текст процесором. Ученик престаје с допунским радом чим савлада потешкоће у раду са програмом за унос текста.

Извештај поднео: Нинослав Станковић

16.14.Извештај о допунској настави, припремном раду за такмичење из биологије

- У школској 2023/24.год. одржани су часови:

- допунске наставе (18)
- у 5. разреду- 5. часа
- у 6. разреду - 4. часа
- у 7. разреду - 5. часа
- у 8. разреду-4. часа

- припремни рад за такмичење (9)

- у 5. разреду- 3. Часа
- у 6. разреду - 4. часа
- у 8. разреду -2. часа

- припремни рад за полагање завршних и матурских испита (9)

- у 8. разреду - 9. часа

Сви планирани часови реализовани су по наставном плану и програму.

У току школске 2023/2024. године ученици су били укључени у рад допунске наставе и припремног рада за такмичење.

У току године укупно је одржано 18 часова допунске наставе од 5.до 8.разреда и 9 часова припремног рада за такмичење у 5,6 и 8. разреду.Часови који су реализовани омогућили су ученицима да развијају позитивне особине,креативност и колегијалност.

Теме које су урађене су:

- Порекло и разноврсност живог света
- Јединство грађе и функције као основа живота
- Наслеђивање и еволуција
- Живот у екосистему
- Човек и здравље

Што се тиче допунске наставе ученици су били заинтересовани, редовно су извршавали своје обавезе, како би употпунили своје знање из датих области и самим тим допунска настава је дала резултата у савладавању знања из биологије.

Припремни рад за такмичење се одвијао кроз обнављање обрађеног градива из разреда у које је одржан. Ученици петог и шестог разреда учествовали су на такмичењима из биологије и остварили запажене резултате.

Што се тиче припремног рада за полагање завршних испита одвијао се кроз обнављање тема од петог до осмог разреда, и уз решавање задатака из збирке за завршни испит. Ученици су кроз припремну наставу имали прилике да симулирају завршни испит кроз дате тестове.

Извештај поднела: Снежана Филиповић

16.15.Годишњи извештај о реализацији допунске, додатне и припремне наставе из историје у школској 2023/24.

У првомполугодиштушколске 2023/24.у петомразредупланиранасу и одржана 4 часадопунскенаставе, настависуприсуствовалатриученика. Обрађенесутеме: Историја и историјскиизвори, праисторија, Стариисток и веровања и култураСтарогистока.

У првомполугодиштушколске 2023/24.у шестомразредупланиранасу и одржана 4 часадопунскенаставеизисторије , настависуприсуствоваладваученика. Темекојесуобрађене: Основнеодликесредњегвека, Великасеобанарода, досељавањеСловена, Крсташкиратови.

У првом полугодшту школске 2023/24.у седмом разреду планирана су и одржана 3 часа допунске наставе, настави је присуствовао један ученик. Теме које су обрађене: Модерно доба, индустријска револуција, Француска револуција и Наполеон Бонапарта.

У првом полугодшту школске 2023/24.у осмом разреду планирана су и одржана 3 часа допунске наставе, настави су присуствовала два ученика. Теме које су обрађене: Савремено доба, развој тоталитарних идеологија, почетак Другог светског рата.

У другом полугодшту школске 2023/24.у петом разреду планирано је и одржано 8 часова додатне наставе, настави су присуствовала 2 ученика. Обрађене су теме: Историја Старог истока, историја старе Грчке, веровања и култура Старе Грчке, Хеленизам, оснивање Рима, ширење Римског царства, култура, уметност и наука Старог Рима, хришћанство..

У другом полугодшту школске 2023/24.у шестом разреду планирано је и одржана 8 часа додатне наставе из историје, настави су присуствовала два ученика. Теме које су обрађене: Европа у позном средњем веку, Србија у 12.и 13.веку, ширење српске државе, доба обласних господара, српска Деспотовина и пропаст државе, историја и легенда, почетак Новог века, велика географска открића, Хришћанска црква, Хуманизам и Ренесанса.

Додатна настава у седмом и осмом разреду није планирана.

У другом полугодшту школске 2023/24.у петом и шестом разреду није планирана допунска настава.

У другом полугодшту школске 2023/24.у седмом разреду планиран је и одржан 1 час допунске наставе, настави је присуствовао 1 ученик. Тема која је обрађена: период српских револуција.

У другом полугодшту школске 2023/24.у осмом разреду планиран је и одржан 1 час допунске наставе, настави су присуствовала 2 ученика. Тема која је обрађена: Априлски рат.

Извештај поднела: Драгана Станковић

16.16. Годишњи извештај о реализацији додатне и допунске наставе из руског језика

У петом разреду планирано је четири часова додатне наставе у току првог полугодишта школске 2023/2024. године. Укупно је одржано четири часова, а обрађене су следеће теме: знакомство, звуци и букве, настоящее время глаголов.

У шестом разреду планирано је четири часова додатне наставе у току првог полугодишта школске 2023/2024. године. Укупно је одржано четири часова, а обрађене су следеће теме: прилагателные, упражнения, множественное число существительных, вопросительные и личные местоимения.

У зависности од наставне јединице и интересовања ученика додатној настави присуствовало је четири ученика петог разреда и седам ученика шестог разреда. Ученици су били мотивисани и заинтересовани за додатно знање из руског језика, што је дало резултате и у редовној настави и успеху ученика.

У седмом разреду планирано је четири часова допунске наставе у току првог полугодишта школске 2023/2024. године. Укупно је одржано четири часова, а обрађене су следеће теме: повторение, выражение времени, притяжательные местоимения, наречия.

У осмом разреду планирано је четири часова допунске наставе у току првог полугодишта школске 2023/2024. године. Укупно је одржано четири часова, а обрађене су следеће теме: отрицательные местоимения, выражение направления, прошедшее время, имена существительные.

Допунској настави из руског језика, у седмом разреду присуствовало је укупно троје ученика, док је у осмом разреду присуствовало укупно троје ученика. Ученици су били заинтересовани, редовно су извршавали своје обавезе, како би употпунили своје знања из датих области и самим тим допунска настава је дала резултата у савладавању знања из руског језика.

У петом разреду планирано је пет часова додатне наставе у току другог полугодишта школске 2023/2024. године. Укупно је одржано пет часова, а обрађене су следеће теме: глаголы движения идти - ехать, имена существительные - единственное и множественное число, количественные числительные, II спряжение и 19 раздел.

У шестом разреду планирано је пет часова додатне наставе у току другог полугодишта школске 2023/2024. године. Укупно је одржано пет часова, а обрађене су следеће теме: прилагателные во множественном числе, местоимение этот; глагол мочь, употребление числительных с существительными; мало / много, прилагателные мягкого склонения и систематизация.

У зависности од наставне јединице и интересовања ученика додатној настави присуствовало је четири ученика петог разреда и седам ученика шестог разреда. Ученици су били мотивисани и заинтересовани за додатно знање из руског језика, што је дало резултате и у редовној настави и успеху ученика.

У седмом разреду планирано је пет часова допунске наставе у току другог полугодишта школске 2023/2024. године. Укупно је одржано пет часова, а обрађене су

следеће теме: глаголы движения, повелительное наклонение, выражение отрицания, мы повторяем и утвердительные и отрицательные предложения.

У осмом разреду планирано је пет часова допунске наставе у току другог полугодишта школске 2023/2024. године. Укупно је одржано пет часова, а обрађене су следеће теме:сравнительная степень, неопределённые местоимения, выражение времени, повторение урока 4.

Допунској настави из руског језика, у седмом разреду присуствовало је укупно троје ученика, док је у осмом разреду присуствовало укупно троје ученика. Ученици су били заинтересовани, редовно су извршавали своје обавезе, како би употпунили своје знања из датих области и самим тим допунска настава је дала резултата у савладавању знања из руског језика.

Извештај поднела: Марија Стојиљковић

16.17. Годишњи извештај о реализацији припремне наставе за такмичење из историје у школској 2023/24.

У првом полугодишту школске 2023/24. Планирано је и одржано 8 часова у петом разреду. Теме које су обрађене: Историја и историјски извори, хронологија, праисторија, државе Старог истока, друштва Старог истока, веровања и култура на Старом истоку, најстарији период грчке историје, Спарта и Атина, Часовима су присуствовала два ученика.

У првом полугодишту школске 2023/24. Планирано је 8 часова, а одржана су 7 у шестом разреду. Теме које су обрађене: доба Средњег века, извори за проучавање историје средњег века, Велика сеоба народа, државе у раном Средњем веку, веровања, досељавање Словена на Балкан, Крсташки ратови, државе у позном Средњем веку. Часовима је присуствовао један ученик.

У другом полугодишту школске 2023/24. Планирана су 7 часа у петом разреду, а одржана су 3 (часови су одржавани до школског такмичења, пласираних на више нивоое такмичења није било). Теме које су обрађене: ратови у Старој Грчкој, веровања у Старој Грчкој, држава Александра Македонског. Часовима је присуствовао 1 ученик.

У другом полугодишту школске 2023/24. Планирана су 7 часа у шестом разреду, а одржана су 3 (часови су одржавани до школског такмичења, пласираних на више нивое такмичења није било). Теме које су обрађене: Србија у доба Стефана Немање, Србија у доба Стефана Немањића и Уроша, Србија у доба Милутина, Стефана Дечанског и Душана Немањића. Часовима је присуствовао 1 ученик.

Припремни часови за ученике седмог и осмог разреда нису планирани.

Извештај поднела: Драгана Станковић

16.18.Извештај о припремној настави из српског језика од 5. до 8. разреда

Припремни рад за такмичење из српског језика и језичке културе одвијао се у петом и шестом разреду. Припремном раду за такмичење присуствовало је укупно шесторо ученика петог и осмог разреда. Планирано је укупно шеснаест часова за период првог полугодишта, и одржано је свих шестаест часова припремне наставе за такмичење.

У првом полугодишту у петом разреду кроз припремни рад за такмичење обрађивале су се теме из граматике: врсте речи, падежни систем, реченични чланови, служба речи у реченици, .

У шестом разреду кроз припремни рад за такмичење обрађивале су се теме из граматике: творба речи, врсте речи, подела гласова, гласовне промене и такође је обновљено градиво из граматике које је обрађено у петом разреду.

У другом полугодишту предвиђена је припремна настава за завршни испит ученика осмог разреда. Реализовано је свих двадесет часова од планираних двадесет. Ученици су са припремним часовима почели у марту месецу, а похађање припремних часова завршили непосредно пред завршни испит. На часовима припремне наставе реализована је систематизација градива из области језика и књижевности.

Извештај поднела: Милица Јовчић

16.19.Извештај о припремној настави из математике од 5. до 8. разреда

Припремни рад за такмичење из математике одвијао се у петом и шестом разреду у току првог полугодишта. Након одржаних школских такмичења два ученика су отишла на општинско такмичење у петом разреду.

За друго полугође из математике су у осмом разреду одржани часови припремне наставе за 8.разред за завршни испит. У току полугодишта одржано је 11 часова, а након завршетка наставе за осми разред одржано је још 9 часова. Према оперативном плану рада за припремну наставу са ученицима је на овим часовима су рађени задаци из збирке за завршни испит уз јако исцрпна објашњења. Више је пажње је посвећено основном и средњем нивоу задатака због структуре одељења. Присуство ученика на овим часовима је ограничено на мали број ђака.

Извештај поднела: Јована Стојиљковић

17. Извештај о реализацији пројекта Обогаћени једносменски рад

Током школске 2023/2024. године, Обогаћени једносменски рад је реализован са ученицима од првог до осмог разреда. Пројектом су обухваћена 63 ученика.

Ученици од првог до четвртог разреда похађају две активности:

- 1) „Играјмо се кроз учење, учимо игре и помозимо слабијима“, коју ризводи наставник Марија Миленковић.
- 2) „Креативна учионица“ коју реализује наставник Дијана Раденковић.

Ученици од првог до трећег разреда похађају следећу активност:

- „Играјмо се кроз учење, учимо игре и помозимо слабијима“ - Марија Миленковић

Током септембра месеца, ученици су се упознали са планом и програмом ове активности. Ученици су припремали материјале за израду посуда за прибор и израђивали исте. Такође, ученици су учествовали у пројекту „Блистава учионица“ у оквиру које су ученици сређивали своје учионице.

Почетком октобра месеца, обележена је Дечија недеља под насловом „Велико срце деце Србије“ у оквиру које су ученици говорили о својим правима и обавезама, затим их исказивали кроз литерарне радове. Ученици су обележили почетак јесени са наставником једносменског рада. Учествовали су у игри пантомима, и на тај начин развијали своје когнитивне и интелектуалне способности. Такође су обележили интернационални празник Ноћ вештица израдом бундева.

Почетком новембра месеца ученици су играли игре меморије, у оквиру које су ученици развијали своју способност памћења. Израђивали су рамове за слике од припремљених материјала, а затим цртали своје породице и стављали цртеже у израђене рамове.

Децембар месец је био посвећен новогодишњим празницима. Ученици су направили пахуље за прозоре, пакетиће, звезде, новогодишње јелке и венац, новогодишње честитке које су поклонили драгим особама. На крају првог полугодишта су изложени ученички радови.

Све време трајања једносменског рада ученицима је пружана подршка у учењу, кроз помоћ око домаћих задатака и решавања недоумица у вези са обрађеним градивом. Подршка у учењу је нарочито изражена у првом разреду.

Активност под називом **„Креативна учионица“** похађају ученици четвртог разреда.

Почетком септембра месеца усвојена су нова правописна правила и обележен најважнији празник који је посвећен деци – „Дечија недеља“.

Октобар месец је обележен неговањем породичних вредности и љубави па су ученици писмено описивали чланове своје породице и правили кућице од дрвених штапића. Наредни часови су били посвећени јесени па су ученици правили јесењу сликовницу и зимницу. Научили су на који начин припремамо производе за зиму и како на креативан начин можемо да украсимо тегле.

Новембра месеца је обележен Светски дан детета и ученици су научили како да правилно пишу саставе на различите теме и како да воде свој дневник.

Децембар месец је протекао у духу новогодишњих празника. Ученици су направили декорацију за учионицу: пахуље, пакетиће, украсе и маске. На једном од часова, направљене су честитке које су ученици писали и поклонили драгим особама.

Ученицима се континуирано пружа подршка у учењу у виду израде домаћих задатака и обнављања градива са редовне наставе.

Ученици старијих разреда похађају две различите активности које реализује наставник Дијана Раденковић.

- 1) „Весела позорница“;
- 2) „Учим и стварам“

Активност **„Весела позорница“** похађају ученици петог и шестог разреда.

Током септембра месеца, ученици су научили основе изражајног читања и упознали се са различитим драмским текстовима.

Октобра месеца, ученици су смишљали своје драмске комаде и на овај начин се упознали са начином писања сценарија за позоришну представу. На једном од часова, у договору с наставником, изабрали су драмски текст који је примерен њиховом узрасту и њиховим афинитетима. Драмски текст који је припреман је комедија „Баксуз број 12“, Мирјане Стефановић. Ученици су добили улоге које највише одговарају њиховим личностима.

Новембар месец је био посвећен увежбавању драмског текста, тако да су ученици усвајали знања о правилној дикцији и артикулацији. Посебна пажња посвећена је сценским радњама и груписању лица и ствари на сцени.

Месеца децембра разговарали смо о костимографији и имали генералну пробу.

Поред учења о драмском стваралаштву, ученицима је пружана подршка у учењу из различитих области и предмета у зависности од њихових потреба.

Активност „Учим и стварам“ похађају ученици седмог и осмог разреда у два термина.

Септембра месеца обележена су два значајна датума: Европски дан језика и Међународни дан девојчица. Европски дан језика био је занимљив начин да се ученицима приближи значај разноврсности и богатства језика уопште. На часу је реализована радионица на којој су ученици усвајали лексику различитих језика и научили како једна реч звучи у различитим језицима. Како би ученицима било занимљивије, речи су преведене на њихов матерњи, тј. ромски језик. Потом су речи записане на хамер-папиру који је изложен у учионици. Међународни дан девојчица је обележен тако што су ученици правили накит који су поклањали девојчицама из свог одељења.

Октобра месеца, израђене су кутије за оловке које ученици свакодневно користе и у којима стављају свој прибор. Потом су научили како да се здраво хране и уједно је обележен Светски дан здраве хране. Нацртана је пирамида здраве хране на хамер-папиру и ученици су своја знања повезали са градивом из Биологије јер су имали предзнање о здравој исхрани. На наредном часу су усвојена нова правописна правила и обновљена она која су ученици усвојили на часовима Српског језика и књижевности.

Месеца новембра, пажња је посвећена неговању културе читања. Како би ученици још више заволели уметност лепе речи, израђени су букмаркери које ученици могу да користе када читају лектуру. Букмаркери су корисни јер лако могу да обележе страну до које су стигли приликом читања. Потом смо разговарали о јесени и стварали ликовне радове на ову тему.

Децембар месец био је посвећен Новој години и изради декорације. Украшене су учионице и хол школе. Ученици су окитили јелку и израдили различите украсе. Ове радионице су биле посебно занимљиве јер су изазвале велику радост ученика.

Ученицима се континуирано пружала подршка у учењу, обнављало знање са редовне наставе и усвајала нова знања.

Ученицима су часови Обогаћеног јендосменског рада веома занимљиви и они редовно долазе на наставу. Часови поспешују социјализацију ученика и њихов тимски рад. Ученици лакше могу савладати градиво са редовне наставе јер се на овим часовима обнавља и увежбава оно градиво које треба да усвоје.

17.1. Извештај о пројекту *Свет финансија и основној школи*

Пројекат „Свет финансија у основној школи“ реализован је на другом нивоу програма (четврти, пети и шести разред). Ученици су се за учествовање, односно неучествовање у пројекту изјашњавали путем писмених сагласности родитеља (за учествовање у радионици, као и за фотографисање).

Циљ пројекта јесте финансијско описмењавање ученика, које се спроводило кроз тематске целине: Ја у свету финансија, банкарски послови и производи, управљање финансијама, финансијски активизам.

У вези са самом реализацијом радионица: Пројекат се изводио једном недељно, путем разрађених и смишљених радионица, за сваку од тематских целина, које су биле поступно разрађиване. На радионицама су ученици стицали и проширивали своја знања о финансијама, новцу, појму фалсификованог новца, штедњи, појму банке и Народне банке Србије, управљању сопственим новцем.

Радионице су за циљ имале припремање ученика за управљање сопственим новцем. Одзив ученика, као и активност у реализацији самих радионица, показује да је радионица реализована успешно. Ученици су радионицу оценили позитивно, те исказали интересовање за наставак учествовања у радионици.

Предметни наставник:

Милица Јовчић

17.2. Обогаћени једносменски рад – Пилот пројекат Свако дете има право да одраста здраво

Наша школа је у школској 2023. / 2024. години учествовала у реализацији Пилот пројекта Свако дете има право да одраста здраво. У уторак, 22.08.2023. године смо са директором школе присуствовали представљању пројекта у Дому Народне скупштине и том приликом смо упознати са циљевима и задацима пројекта.

Пројекат је реализован у сарадњи Министарства просвете, Министарства здравља и Министарства спорта. Укључен је одређени број школа на нивоу државе. Пројекат подразумева реализацију часова физичког и здравственог васпитања са пет часова у току наставне недеље. У Пројекат су били укључени сви ученици петог разреда, пошто су се предходно родитељи изјаснили позитивно дајући сагласност.

Сви часови су реализовани и поред уноса у ес – дневник, уношени су и на јединствену платформу где су учесници и координатори Пројекта имали увид о времену реализације, броју часа и наставној јединици. Предходно смо добили смернице по којима треба направити план и програм рада.

У сарадњи са Министарством здравља и локалним Домом здравља, организовани су лекарски прегледи, по један у сваком полугођу. Одрађена су и иницијална и завршна тестирања у оквиру предмета физичког и здравственог васпитања. Сви подаци су благовремено постављани на Гоогле диск и достављани на одговарајуће адресе.

Ученици су показали велико интересовање и са нестрпљењем очекују наставак Пројекта.

Извештај поднео,

Горан Јоцић

18. Годишњи извештаји посебних планова образовно-васпитног рада

18.1. Извештај о раду ученичког парламента

Ученички парламент у школској 2023/24. чинили су ученици осмог разреда Тефик Веселовић и Клариса Барјамовић и ученици седмог разреда Едвард Васић и Андреј Саитовић. За председника парламента изабрана је Клариса Барјамовић, ученица осмог разреда, а за заменика председника парламента изабран је Андреј Саитовић, ученик седмог разреда. Координатор ученичког парламента била је Данијела Ђорђевић, наставник српског језика.

За прво полугодиште предвиђено је четири седница. Одржано је свих четири седница.

Прва седница одржана је у септембру. На тој седници парламент је конституисан, извршен је избор руководства парламента, а чланови су упознати са законским актима који регулишу рад парламента као и школски програмом, годишњим планом рада школе и годишњим извештајем. Изабрана су два представника ученичког парламента који ће присуствовати седницама одељенских већа и школског одбора. Ученички парламент је предложио чланове који ће учествовати у раду тимова на нивоу школе, и то стручног актива за развојно планирање, а то је: Едвард Васић; за учешће у тиму за самовредновање рада школе предложена је ученица Клариса Барјамовић. Ученички парламент је предложио чланове за тим за заштиту ученика од дискриминације, занемаривања, насиља и злостављања, а то је Тефик Веселовић, и дат је предлог ученика за учешће у тиму за обезбеђивање квалитета и развоја установе, а то је Андреј Саитовић.

Друга седница је одржана у октобру. Чланови ученичког парламента израдили су нову кутију поверења, да би се у њу могли убацивати нови предлози и замерке. Ученици су прегледали постојећу кутију поверења и упознали остале ученике са начином функционисања исте. Чланови парламента поставили су пано у школском ходнику, на којем су редовно постављали обавештења о свом раду. Ученици - чланови ученичког парламента упознати су са кодексом облачења у школама, као и са правилима понашања. Чланови ученичког парламента су у сарадњи са одељењским старешинама подсетили своје школске другове на правила облачења и понашања у школи. Чланови су поводом обележавања Дечје недеље са темом „Велико срце деце Србије“ организовали су спортске активности на нивоу школе, ликовне и културне активности, и све је забележено и истакнуто на пану школе и школском сајту. Чланови парламента су организовали активност „Оловка пише срцем” и на тај начин дали сопствени допринос обележавању Дечје недеље. Чланови су се једногласно сагласили да ће о правима детета бринути и током читаве школске године, а не само током обележавања Дечје недеље.

Трећа седница одржана је у новембру. Представници ученичког парламента учествовали су у обележавању Дана примирја у Првом светском рату, тако што су припремили садржај о Дану примирја и својим друговима представили свој рад и упознали су их са истим. Представници ученичког парламента су на часовима грађанског васпитања, у сарадњи са наставницима говорили о толеранцији, а затим су са координатором ученичког парламента истакли појам толеранције, на пано у холу школе, да их свакодневно подсећа на то да морају бити толерантни једни према другима. Представници парламента су поводом обележавања Светског дана деце исписали поруке поверења својим друговима, а касније су учествовали на различитим спортским активностима у оквиру часова физичког васпитања.

Поводом обележавања Светског дана сиде - 1. децембра, представници ученичког парламента припремили су у сарадњи са наставником биологије, садржај на тему „Сиде“ и касније својим школским друговима предочили опасности и ризике ове болести, као и начине превенције.

Четврта седница парламента одржана је у децембру. Чланови ученичког парламента договорили су се да се поводом Нове године украси школа, учионице и хол школе. Предложили су да се на часовима одељењске заједнице, ликовне културе и радионицама обогаћеног једносменског рада израде новогодишњи украси, јелке и поклони и да се њима украсе учионице и хол школе. Представници ученичког парламента су се укључили заједно са тимом за заштиту ученика од дискриминације, насиља и злостављања реализовали радионицу и предавање, што се тиче безбедности деце у школи и све учесталијег вршњачког насиља. Све активности, договорене на седници, реализоване су.

У другом полугодишту чланови ученичког парламента предложили су да се сајт школе оплемени новим садржајима. Било је договора око обележавања Дана Рома и организовања хуманитарне акције прикупљања новца који би употребили касније тамо где је најпотребнији. Чланови парламента дали су свој предлог дестинације за ђачку екскурзију.

Ученици су дали своје сугестије око обележавања Дана школе као и 8. Марта. Веома су били креативни и заинтересовани за ове догађаје. Било је разговора на тему професионалне оријентације ученика. Организоване су посете различитим школама како би се ученици што боље информисали о оним што средње школе нуде својим будућим ђацима. Чланови ученичког парламента су активно учествовали у процесу самовредновања школе.

Ученици су детаљно упознати са Пословником о раду ученичког парламента. Представници ученичког парламента су присуствовали седницама Одељењског већа. Предложили су да се поводом Светског дана здравља организује акција „Дан велике метле“ у циљу сређивања учионица и школског дворишта.

Поводом Светског дана књиге ученици су заједно са наставником српског језика и библиотекаром присуствовали часу у библиотеци на коме су разговарали о својим омиљеним књигама а затим написали радове на тему „Књига је мој најбољи друг“.

Ученици су упознати са резултатом екстерног вредновања рада школе, оценама, степеном испуњености стандарда, индикаторима као и са мерама које је потребно предузети на основу вредновања. Координатор је ученике упознао са акционим планом који је израђен у циљу побољшања рада школе.

Обављено је сумирање свих активности у току школске године и израђен је акциони план за наредну годину.

За ученике осмог разреда организована је журка за крај школске године. Ученици су били лепо расположени и прославили су завршетак школске године. Било је договора око прославе матуре.

Извештај раду ученичког парламента предат је Школском одбору и Савету родитеља. Све активности реализоване су по плану. Чланови ученичког парламента су лепо међусобно сарађивали током школске године.

Извештај поднела: Дајана Јовановић

18.2. Извештај о реализацији програма професионалне оријентације у 7. и 8. разреду

Састанак тима за професионалну оријентацију, одржан је 12.10.2023. године. Координатор тима Јелена Михајловић, представила је следећи дневни ред:

1. Креирање распореда реализације радионца са ученицима 7. и 8. разреда;
2. Формирање портфолиа за ученике;
3. Информисање одељењске заједнице 7. и 8. разреда
4. Информисање одељењских старешина 7. и 8. разреда
5. Информисање родитеља о реализацији професионалне оријентације

Педагог школе, сачинила је са ученицима план реализације радионица професионалне оријентације, са чијом реализацијом се кренуло у децембру месецу. У седмом разреду план садржи следеће радионице: Представљање програма и портфолиа за 7. разред; Професионална оријентација и кључне компетенције које она развија; У свету интересовања; У свету вештина и способности; Пут способности; У свету вредности; У очима других; Какав сам у тиму; Мој тип учења; Ја за десет година; Слика савременог света рада; Прикупљање и начин обраде информација о занимањима и школама; Повезивање области рада са занимањима; Пuteви области рада и каријере; Припрема за интервју; Спровођење интервјуа; Припрема сусрета са представницима занимања у нашој школи; Представници занимања у нашој школи; Посета предузећу, установи, организацији.

У осмом разреду сачињен је следећи план радионица: Представљање програма и портфолиа у осмом разреду; У свету врлина и вредности; Самоспознаја то сам ја; Моја очекивања; Слика савременог света рада; Образовни профили у средњим школама; Мрежа

средњих школа; Захтеви занимања и одговарајуће способности и контраиндикације; Сазнајем путем интернета куда после основне школе; Куда после основне школе; Припрема и спровођење интервјуа; Критеријуми за избор школа; Испитивање ставова- радни учинак и доходак; Избор занимања и приходи; Припрема за реалне сусрете; Учење путем реалних сусрета; Документација за реалне сусрете; Обука за конкурисање; На разговору у предузећу; Моја одлука о школи и занимању; Моји родитељи, моја подршка на путу до одлуке.

Педагог школе се договорила са ученицима осмог разреда да ће све продукте са радионица, које будемо реализовали у оквиру програма професионалне оријентације, ученици чувати у свом портфолију.

Такође педагог школе је упутила разредне старешине о потреби реализације радионица из ПО, а разредне старешине су на одељенским заједницама детаљно информисале ученике 7. и 8. разреда.

Следећи састана тима за ПО, одржан је 26.12. 2023 године. Педагог школе известила је осталим члановима тима да је започета реализација радионица у осмом разреду. Педагог школе је са ученицима реализовала радионицу под називом: Представљање портфолиа и програма; као и Радионицу: Графикон интересовања. Ученици су упознати како да процене своја интересовања и способности и како да своја интересовања повежу са занимањем којим би се бавили.

Реализована је и радионица под називом: У свету врлина и вредности. Ученици су упознати са врлинама и вредностима које људи поседују и циљу развијања социјалних и грађанских компетенција.

Током другог полигођа наставило се са реализацијом планираних радионица професионалне оријентације. Такође организовани су реални конкретни сусрети ученика наше школе са представницима из средњих школа у циљу упознавања са смеровима које школе поседују и будућим професијама којима би ученици могли да се баве.

Ученици су били у посету Техничким школама у Владичином Хану и Сурдулици, Пољопривредно-шумарској школи у Сурдулици, Гимназији. Поред наведених школа у посети нашој школи били су и представници Млекарске школе из Пирота.

Сви ученици су на завршетку 8. разреда, положили завршни испит и уписали жељене школе.

Извештај сачинила: Јелена Михајловић Маринковић

18.3. Извештај о реализацији програма културних активности

Током школске 2023/2024. године реализоване су активности предвиђене годишњим планом рада школе. Програм културних активности је у циљу развијања опште културе ученика и развијања свести о култури као једној од основних потреба човека и средине. Реализоване су следеће активности:

- Ученицима првог разреда организован је свечани пријем, а добродошлицу су им пожелели учитељ и педагог;

- Ученици, наставници и учитељи су обележили Дечју недељу под називом „Велико срце деце Србије“ у октобру месецу у школи и ван ње. У оквиру Дечје недеље организована је радионица у оквиру које су ученици израђивали и читали литерарне радове на матерњем и енглеском језику на тему „Велико срце деце Србије“, који су касније изложени у холу школе. Школу су посетили песник Власта Ценић и директорка библиотеке „Радоје Домановић“ у Сурдулици. Чланови ученичког парламента организовали су радионицу „Оловка пише срцем“ поводом Дечје недеље.

- Ученици су учествовали у пројекту „Да и нама буде добро“. За најбољи ликовни и литерарни рад две ученице награђене су првим и трећим местом.

- Поводом Нове године у свим разредима прављени су украси у оквиру активности једносменског рада, којима су касније украшене све просторије школе;

- За обележавање Савиндана ученици су заједно са наставницима и учитељима припремили пригодну приредбу и поставили изложбу ликовних и литерарних радова са светосавском тематиком;

- Ученици наше школе учествовали су на ликовним и литерарним конкурсима на тему „Свети Сава српској деци“ поводом светосавске недеље које је организовала градска библиотека „Радоје Домановић“ и остварили запажене резултате;

- Поводом Националног дана књиге, Друштво школских библиотекара Србије организовало је акцију под називом „Читајмо гласно“. Ученици су посетили школску библиотеку и уживали у лепоти писане речи.

- Ученици наше школе учествовали су на општинској смотри рецитатора „Песнице народа мог“.

- Ученици наше школе учествовали су у припреми и реализацији Дана школе у сарадњи са наставником српског језика, наставником музичке културе и учитељима. Изведена је пригодна приредба на тему „Коштана“, и на панелу у холу школе истакнути су литерарни и ликовни радови ученика на тему живота и рада Боре Станковића; Школа је обележила 135 година постојања.

– Обележен је Дан Рома, пригодном приредбом у изведби наших ученика, припадника националне мањине, организоване су игре Рома.

- Поводом Ускршњих празника организована је радионица фарбања јаја која су потом изложена у холу школе, а најбољи радови су награђени.

– Ученици осмог разреда организовали су прославу мале матуре у сарадњи са одељењским старешином и прославили матуру 4. јуна у просторијама школске трпезарије.

– Све активности истакнуте су на сајту школе.

Извештај поднела: Милица Јовчић

18.4. Извештај о реализацији програма заштите животне средине

У току школске 2023/2024.године у оквиру програма заштите животне средине

реализоване су следеће активности:

- На почетку школске године ученицима су дата упутства датоком целе године прикупљају чепове и стару хартију, за хуманитарне сврхе. Ученица првог разреда, Анђела Андрејевић, је била најангажованија у прикупљању чепова.

- Марта су ученици заједно са наставником биологије, ликовне културе и учитељима обележили светски Дан шуме и воде.

-Априла су ученици обележили Дан планете Земље. Реализовано је у виду цртежа, који су изложени у ходнику школе.

- Маја је организована акција чишћења школског дворишта и презентација о

значају рециклаже. У акцији учествовали сви ученици и наставници.

Обележен је и Дан биодиверзитета.

- Јуна је организована презентација поводом Дана заштите животне средине. Ученици су уз помоћ наставника урадили презентацију природних добара.

18.5. Годишњи извештај о раду Програм еколошког, естетског и хигијенског уређивања школе

У оквиру програма еколошког, естетског и хигијенског уређивања у школској 2023/24. години извршене су све планиране активности.

Сређени су прилази школи, тротоари очишћени, трава поред тротоара исечена.

Зелене површине редовно одржаване, трава кошена, цвеће поливано чишћено од траве. Травњак очишћен од заосталих каменчића и сувих грана.

Поред спољашњег уређивања школе уређиван је унутрашњи простор. Прозори у учионицама редовно брисани, паучина са зидова редовно скидана. На школском намештају извршене поправке, урађен простор за излагање ученичких, ликовних и литералних радова. Редовно се одржава хигијена радног места у учионици као и одржавање засађеног цвећа у саксијама.

Хуманитарне организације помагање вршњацима у одељењу, разреду или школи у оквиру помоћи у учењу-бољи ученици помажу лошије у савладавању редовних задатака у школи.

Секретар школе

Жанета Стојковић

18.6. Годишњи извештај тима за професионални развој

На почетку школске године наставници су упознати са правилником о стручном усавршавању и о различитим активностима у којима могу учествовати и сакупити потребне бодове за стручно усавршавање. Сви наставници су урадили своје личне планове стручног усавршавања за школску 2023/2024. годину. У оквиру стручног усавршавања у установи наставници су реализовали угледне часове након којих је обављена анализа а на којима су присуствовали чланови већа. У првом полугодишту угледне часове су реализовали наставник музичке културе- Владимир Станкулић у 5. разреду, учитељ другог разреда Слађан Миленковић и учитељ трећег разреда Љиљана Трајковић.

Током првог полугодишта изванредан број наставника се усавршавао и ван установе и похађали су семинаре из различитих области:

1. Слађан Миленковић-Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 2
2. Слађана Станковић- Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 4; Обука за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења, Самостална израда веб сајта
3. Кристина Павловић- Дигитални свет 1, Самостална израда веб сајта, Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 1

4. Љиљана Трајковић-Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 3
5. Данијела Ђорђевић -Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите- платформа Чувам те
6. Иванка Митић- Настава оријентисана ка исходима учења
7. Дијана Раденковић- Обука за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења
8. Марија Миленковић-Обука запослене – породично насиље, Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању
9. Јована Стојиљковић- Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите- платформа Чувам те; Онлајн и хибридна настава- како да створите услове да се учење заиста догоди; Велики наставник у малој средини или прича о „школовању душе“; Деца и медији- имамо ли разлога за страх?
10. Горан Јоцић- Биомеханичка анализа моторичких тестова и електронска обрада података
11. Јелена Михајловић Маринковић- Унапређење система дигитализације у образовању
12. Миљан Зенуловић- Самостална израда веб сајта- будите сам свој администратор лако и једноставно
13. Нинослав Станковић- Самостална израда веб сајта- будите сам свој администратор лако и једноставно, Обука за реализацију нових програма наставе оријентисане ка исходима учења
14. Марија Стоиљковић- Настава оријентисана ка исходима учења
15. Сања Здравковић- Настава оријентисана ка исходима учења
16. У оквиру стручног усавршавања у установи наставници су реализовали угледне часове након којих је обављена анализа а на којима су присуствовали чланови већа, педагог и директор школе.

У другом полугодишту угледне часове су реализовали следећи учитељи и наставници:

-Слађана Станковић, учитељ IV разреда, одржала је угледни час из српског језика. Наставна јединица „Субјекат“, тип часа: обрада. Часу су присуствовали чланови већа као и педагог школе.

- Драгана Станковић, наставник историје, реализовала је угледни час из историје у V разреду. Наставна јединица: „Веровања, свакодневни живот, култура, уметност и наука старе Грчке“. Часу су присуствовали чланови већа друштвених наука и педагог школе.

-Јована Стојиљковић, наставник математике, реализовала је угледни час из математике у VI разреду. Наставна јединица :„Примена пропорције“ , тип часа: утврђивање. Часу је присуствовао педагог школе и чланови већа природних наука.

-Бора Стојановић, наставник географије , реализовао је угледни час из географије у VI разреду. Наставна јединица: „ Европа, разуђеност обала“, тип часа: систематизација. Часу су присуствовали педагог и директор школе.

-Слађана Цветковић, наставник физике, реализовала је угледни час из физике у VI разреду. Наставна јединица: „Маса и густина“, тип часа: систематизација. Часу су присуствовали чланови већа природних наука, директор и педагог школе.

- Марија Стоиљковић, наставник руског језика, реализовала је угледни час из руског језика у VI разреду. Наставна јединица: „Славообразование“, тип часа: обрада. Часу су присуствовали чланови већа за језике и педагог школе.

- Дајана Јовановић, наставник енглеског језика, реализовала је угледни час из енглеског језика у V разреду. Наставна јединица: „Revision“, тип часа: систематизација.

- Кристина Павловић, учитељ првог разреда, реализовала је угледни час из предмета Свет око нас. Наставна јединица: „Дани у недељи“, тип часа: обрада. Часу су присуствовали чланови већа и педагог школе.

Стручно усавршавање наставника и учитеља одвијало се и ван установе. Семинари које су наставници похађали током другог полугодишта су следећи:

- „Дигитална учионица, дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала, “- Милица Јовчић, Слађана Станковић и Марија Стоиљковић

- „Како превазићи дигитални замор“- Слађана Цветковић

- „Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању- Кристина Павловић, Марија Стоиљковић, Љиљана Трајковић, Слађан Миленковић, Јелена Нешић, Слађана Станковић.

- „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама васпитања и образовања“- Сања Здравковић, Љиљана Трајковић, Кристина Павловић, Слађан Миленковић, Иванка Митић, Горан Јоцић, Слађан Јаначковић, Бора Стојановић, Данијела Ђорђевић, Јелена Михајловић Маринковић, Дајана Јовановић, Снежана Филиповић, Јована Стоиљковић, Нинослав Станковић, Слађана Станковић

- „Зуов 153-02-00027/2017-07 Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“- Марија Стоиљковић, Нинослав Станковић

- „Самостална израда вебсајта- будите сам свој администратор, лако и једноставно уз Wordpress“- Академија Филиповић- Нинослав Станковић

- „Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту“- Дајана Јовановић

- „Примена инклузивног и демографског приступа у васпитању и образовању у циљу обезбеђивања квалитетног образовања за све“- Слађан Миленковић, Јована Стоиљковић

- «Менторство – потенцијал за развијање квалитетне професионалне праксе запослених у образовању“- Јелена Нешић Калиграфска колонија

- „15. КАЛИГРАФСКА КОЛОНИЈА „На путу Захарија Орфелина“-Јелена Нешић

- „Компас за креативни час- Јелена Нешић

- „Онлајн презентација уџбеника – Ликовна култура за шести разред основне школе“- Јелена Нешић

- „Добробит деце и младих у дигиталном свету - изазови и механизми заштите“- Јелена Нешић

- „Добробит деце и младих у дигиталном свету - изазови и механизми заштите“-
Јелена Нешић
- „Ментално здравље младих“-Јелена Михајловић Маринковић

18.7. Извештај о реализацији програма школског спорта, спортских активности, такмичења и клубова за 2023/2024. годину

У оквиру ових активности реализовани су часови спортских активности током школске године за ученике старијих разреда. Активности су у великој мери пратиле календар школских спортских такмичења, прописаног од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Такмичења су углавном реализована на школском нивоу, изузев стоног тениса и малог фудбала где смо учествовали на општинском такмичењу.

Поред ових активности план спортских активности је пратио и обележавање Дечије недеље, и других пригодних датума значајних за школу и средину уопште. Дечија недеља обележена у првој недељи октобра.

Најчешће активности су биле: такмичења у стоном тенису, малом фудбалу, кошарци, шаху и рукумету. Све активности су реализоване на отвореном школском терену и школском ходнику.

Током школске године организују се међусобни сусрети чланова секције и такмичење – турнири између најбољих појединаца. Нису изостали ни добри резултати на такмичењима. Организовано је школско такмичење, где смо изабрали ученике за општинско. Освојили смо треће место екипно на општинском такмичењу у мушкој конкуренцији.

Такође, освојили смо прво место појединачно у шаху за девојчице и треће место екипно за дечаке на општинском нивоу, а самим тим и учествовали на окружном нивоу такмичења. Имали смо запажене игре и резултате али без освојених места.

Дечаци су учествовали на општинском такмичењу у малом фудбалу – без освојеног места и пласмана.

Ученици од 4. – 8. разреда су имали огромно задовољство да присуствују квалификационој утакмици за одлазак на Европско првенство у фудбалу у Немачкој, између Србије и Бугарске, која се одржала у Лесковцу, крајем новембра месеца. Ученике су предводили наставници: Бора Стојановић, Слађан Јаначковић и Горан Јоцић, а све у сарадњи са Спортским савезом општине Сурдулица и ФК „Радник“ из Сурдулице. Све је протекло у најбољем реду, а ученици су показали жељу да присуствују још некој спортској манифестацији.

У оквиру пројекта „Свако дете има право да одраста здраво“ организовани су часови пливања у Врањској Бањи за ученике 5. разреда.

Организован је Крос РТС – а маја месеца за све ученике школе. Учесће су узели скоро сви ученици, а прва места награђена су дипломом и књигом.

Извештај поднео,
Горан Јоцић

18.8. Извештај о реализацији програма социјалне заштите ученика

У првом полугодишту школске 2023/24. години ОШ „Бора Станковић“ је остваривала програм социјалне заштите ученика путем низа разноликих активности: пружањем помоћи социјално угроженим ученицима, праћењу њихових промена и уклањању социјално угрожавајућих и личних проблема из социјалне околине ученика (зависно од проблематике).

- Ученицима из социјално угрожених породица на почетку школске 2023/2024године су обезбеђени бесплатни уџбеници са залихама са којима школа располаже; такође уџбенике су од МПНР- добили и ученици који су примаоци социјалне помоћи, школују се по ИОП-у или су треће или свако наредно дете у породици у систему школовања. Такође школа је добила бесплатне уџбенике од Јединице локалне самоуправе како би сва деца добила бесплатне уџбенике.
- За све ученике обезбеђена је бесплатна ужинау школској 2023/2024.
- Пружена подршка и помоћ ученицима који се образују по индивидуланом образовном плану.
- Пружана је помоћ родитељима при остваривању права на социјалну помоћ и Дечији додатак кроз редовно издавање потврда служби Центра за социјални рад и Дечијој заштити.

18.9. Извештај о реализацији Плана транзиције са преласка из предшколског у основну школу, са разредне на предметну наставу, и при преласку из основне у средњу школу

Педагог школе је континуирано пружала подршку деци у предшколској групи, у циљу што успешније транзиције и прилагођавања новонасталим околностима и захтевима који са собом доноси боравак у предшколској установи. Педагог школе је са васпитачем редовно размењивала информације о адаптираности деце и привикавања на новонасталу ситуацију.

Ученицима петог разреда који су прешли са разредне на предметну наставу, педагог школе, је на самом почетку у септембру месецу, кренула са пружањем подршке и праћење адаптираности на предметну наставу. Педагог школе је израдила анкетни лист, и спровела анкетање ученика петог разреда како би прикупила детаљне информације о њиховој адаптираности на предметну наставу, а у циљу пружања подршке и помоћи ученицима којима је помоћ потребна. Са ученицима петог разреда педагог школе је континуирано спроводила саветодавни рад и пружала потребну подршку и помоћ.

Такође педагог школе, је током првог полугодишта посетила часове Музичке културе, Слободне наставне активности: Врлине и вредности као животни компас,

пратила организацију пажње у временским границама школског часа, стварање радних навика и понашање ученика за време часа.

Такође пеагог школе је континуирано сарађивала са разредним старешинама, предметним наставницима и родитељима ученика и размењивала информације у циљу пружања помоћи ученицима.

Педагог школе је у циљу пружања подршке и помоћи ученицима осмог разреда, реализовала радионице Професионалне оријентације на којима су се ученици упознали са својим интересовањима, способностима које поседују а потребне су за одређено занимање и професију. Обавила је разговор и саветодавни рад са родитељима ученика 8. разреда како би им пружила подршку и помоћ око одабира средње школе. Такође организована је посета ученика средњим школама из окружења у циљу упознавања смерова које школе поседују.

Током другог полугођа педагог школе је вршила упознавање родитеља са процедуром за упис у први разред – тестирање ученика, систематски прегледи, упис.

Тестирала је децу Тестом ТИП-1 за проверу спремности деце за полазак у 1. разред. Ажурирање садржаја и сајта школе у циљу боље информисаности родитеља

Извештај поднела:
Педагог: Јелена Михајловић Маринковић

18.10.Извештај о реализацији „Дана отворених врата“

У оквиру Дана отворених врата, 11. 9. 2023. реализована је активност „Упознај се са школском библиотеком“.

Ученици су посетили библиотеку и уживали у најлепшим делима књижевности за децу. Изражајно су читали и анализирали најзанимљивија остварења домаћих и светских писаца. Упознали су се са књижевним фондом библиотеке и позајмили књиге које ће прочитати код куће.

Разговарали су са школским библиотекарком и добили занимљиве савете о књигама које треба да прочитају. Најважније је да ученицима буду препоручене књиге које су прилагођене њиховом узрасту и њиховим афинитетима. Ученици су имали прилику да постављају питања везана за лектуру коју треба да прочитају током ове школске године, а школски библиотекар је настојао да им на свако питање опширно одговори.

Ученици редовно посећују библиотеку и школски библиотекар свакодневно ради са њима, позајмљује, чита и анализира књижевна дела.

Дан отворених врата је још једно подсећање колико је важно да се дружимо са књигама и будемо заинтересовани за различита дела и писце. Читањем упознајемо неки нови свет и стално откривамо и учимо нове чињенице. Најважније је да богатимо речник и

учимо да се правилно изражавамо. Због тога треба да негујемо културу читања и да се трудимо да што више штива усвојимо. Самим тим постајемо паметнији, културнији, писменији и образованији. Начитана деца постају начитани људи.

Програм сарадње са породицом обухвата и организацију Отворених врата, када родитељи, односно старатељи могу да присуствују обрзовно-васпитном раду.

У уторак 17.10.2023. године на школском дворишту уз присуство родитеља, наставника, другова и деце из предшколског обележили смо Дан отворених врата. Ученици су се такмичили на терену. Били су подељени у 4 екипе, свака екипа је имала задатак да оређену боју лоптице убади у корпу, уз трчање са заобилажењем препрека, екипа која је највише лоптице убацила проглашена је за победника. Ученици су играли и игру „Између две ватре“. Обе игре су биле врло узбудљиве са елементима фер плеј игре. Захваљујући оваквим заједничким активностима, потврдило се велико пријатељство између вршњака. Одзив родитељ је био у већем броју. Родитељи су имали увид у рад свог детета, фер-плеј игри и њиховом односу према победи/порузу.

У новембру месецу организовано је емитовање филма „Дара из Јасеновца“

У децембру месецу, наставница из хемије припремила је радионицу, на којој су приказани експерименти у хемији.

Фебруара месеца ученици су радили на изради занимљивих задатака из физике и математике.-

Марта месеца у библиотеци је стручни актив за српски језик извео рецитовање стихова српских, руских и енглеских песника.

Априла месеца родитељи ученици и наставници, су могли да присуствују Ускршњем штанду и проглашењу најлепшег јајета.

У мају месецу наставник биологије је одржала едукативно предавање: Живи здраво и храни се здраво.

18.11.Годишњи извештај о реализацији интерног и екстерног маркетинга школе за школску 2023/2024. год.

Интерни школски маркетинг у првом полугођу у школској 2023/2024. години се одвијао према следећем редоследу:

У септембру месецу постављен је табеларни приказ календара образовно-васпитног рада основне школе за школску 2023/2024. годину, постављен је и усвојени распоред часова за ученике од првог до осмог разреда у школској 2023/2024. години. Такође, постављен је и распоред писаних провера од првог до осмог разреда.

На почетку школске године уредно је постављена и следећа школска документација:

- План мера за остваривање и унапређење родне равноправности;
- Школски програм за период од школске 2022/2023. до 2025/2026. године;
- Систематизација;
- Годишњи план за школску 2023/2024. годину;
- Правилник о стручном усавршавању за школску 2023/2024. годину;
- Анекс школског програма-2023/2024. година;
- Развојни план за период од школске 2023/2024. до 2027/2028. године

Промовисан је и мото школе „Различитости нас чине сличнима”.

У септембру месецу обележен је пријем првака и посета првака општини Сурдулица поводом преузимања поклона. Такође, у септембру месецу, припадници МУП-а одржали су предавање ученицима првог и другог разреда на тему „Безбедност деце у саобраћају“, а ученицима виших разреда „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу. У петом разреду реализована је радионица „Моја школа је мој други дом“. Одржан је крос РТС-а „Кроз Србију“, обележен је и Дан отворених врата, а дана 27.9.2023. године у нашој школи припадници ватрогасне службе одржали су предавања на тему „Безбедност деце у ванредним ситуацијама. Ученици 5. Разреда са својим разредним старешином обележили су Дан заставе Републике Србије

Месец октобар почели смо реализацијом програма поводом *Дечје недеље*, на тему „Велико срце деце Србије“. У оквиру овог програма реализоване су следеће активности:

- Ученици од 1. до 4. разреда су писали су кредама у боји у школском дворишту;
- Организована је радионица у оквиру које су ученици израђивали и читали литерарне радове на матерњем и енглеском језику на тему "Велико срце деце Србије", који су касније изложени у холу школе;
- Чланови ученичког парламента организовали су радионицу „Оловка пише срцем" у оквиру које су ученици наше школе записали своје жеље и заједно их ставили на „срце школе”;

- Дана 4.10.2023. године нашу школу су посетили песник Власта Ценић и директорка градске библиотеке „Радоје Домановић“;
- Часови Обогаћеног једносменског рада у периоду од 2. до 8. октобра били су посвећени "Дечјој недељи". Ученици су украшавали срца од папира и цртали на тему пријатељства. Радови су изложени у холу школе са осталим литарарним и ликовним радовима;
- Деца из предшколске групе су са децом из вртића обележила спортски дан. Разним играма и спортским активностима.

Остале активности које су приказане на сајту школе у октобру су:

На часу Обогаћеног једносменског рада, ученици су са приказали један јесењи дан, а обележен је и Европски дан језика; Деца из предшколске групе су са васпитачицом Сањом Здравковић посетили библиотеку "Радоје Домановић" у Сурдулици. Такође, није заобиђена и посета вртићу "Наша радост". Стари похабани послужавници из школске кухиње, добили су свој лепши изглед и нову намену са поруком „Направимо од старог ново, сачувајмо нашу планету“!

У новембру месецу на сајту школе постављено је следеће:

Ученици 1. и 3. разреда су са својим учитељицама Кристином Павловић и Љиљаном Трајковић имали радионицу на тему Дискриминација, док су ученици четвртог разреда су са наставником Дијаном Раденковић на часу Обогаћеног једносменског рада правили зимницу и украшавали тегле. Учествовали смо у пројекту "Заштита, очување, вишенаменско коришћење и подизање свести и знања о вредностима шума код младих", као и горанској радионици која је одржана 27. 10. 2023. у Врањској Бањи, такође, ученици 6. разреда су уествовали су и на ликовном и литерарном конкурс у „Да и нама буде добро“ и освојили значајна места.

Чланови ученичког парламента обележили су Међународни дан толеранције 16. новембра.

У петак 17.11.2023. у нашој школи организовано је такмичење "Дабар" за ученике 5. и 6. разреда, под менторством наставника математике Јоване Стојиљковић, док је дана 24. 11. 2023. године са ученицима 6. разреда одржана је радионица на тему "Непристојне поруке". Радионицу су одржали чланови тима за заштиту ученика и наставника од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања Сања Здравковић (васпитач / учитељ) и Јована Стојиљковић (наставник математике).

Ученици првог разреда су са наставницом Маријом Миленковић на часу Обогаћеног једносменског рада, правили слова од кукуруза, пиринча и пасуља, док су ученици другог и трећег разреда су украшавали бундеве за Ноћ вештица.

Радионица под називом "Боје јесени" реализована је на часу Обогаћеног једносменског рада. Ученици су са наставницом Дијаном Раденковић сакупљали опало лишће у школском дворишту и украсили своје цртеже.

У децембру на сајту школе постављено је следеће:

Дана 27.12.2023. у просторијама школе одржана је приредба предшколаца поводом Нове године. Педагог школе Јелена Михајловић одржала је радионицу „Врлине и вредности“ у оквиру програма Професионалне оријентације. Учитељица Љиљана Трајковић, одржала је угледни час под називом "Повртњак". Ученици 1. разреда са својом учитељицом посетили децу ПУ „Наша радост" и честитали Нову годину честиткама које су сами направили.

На крају првог полугођа ученици 6. разреда са наставницом Данијелом Ђорђевић пожелели су свима срећну Нову годину.

Током првог полугођа континуирано је спровођен екстерни маркетинг школе. Редовно је успостављана сарадња са Министарством просвете и школском управом Лесковац у свим доменима који имају за циљ унапређивање образовно-васпитног рада.

У циљу развоја екстерног школског маркетинга, у првом полугођу школске 2023/2024. године, школски сајт (<http://osborastankovicjelasnica.nasaskola.rs/index.php>) је редовно одржаван и ажуриран. На сајту се налазе сва битна обавештења везана за рад наше школе као и документа школе. Такође, на сајту се редовно објављују вести везане за дешавања у школи, у виду чланака и одговарајућих фотографија и видео записа.

У другом полугодишту школске 2023/2024. године на страници сајта школе објављено је следеће:

У јануару ученици наше школе учествовали су на ликовном и литерарном конкурс поводом Савиндана, а такође је и тим поводом одржана приредба.

У фебруару смо обележили „Дан розе мајица“ и „Дан борбе против вршњачког насиља“ где смо послали јасну поруку Стоп вршњачком насиљу.

У марту месецу ученици су обележили Међународни дан жена и тим поводом су правили честитке и писали поруке. У овом месецу ученици наше школе су учествовали на

општинском такмичењу у шаху, као и на такмичењу из математике „Мислиша 2024“. Обележили смо прве дан пролећа, „Светски дан шуме“, и „Светски дан особа са Дауновим синдромом“. Ученици нижих и виших разреда учествовали су на Смотри рецитатора „Песниче народа мог“ која је одржана у Сурдулици. Такође, у марту месецу су и припадници МУП-а одржали предавања о безбедном кретању.

У априлу смо обележили „Национални дан књиге“, и богатим културно-уметничким програмом обележили и прославили „Дан школе“ и „Дан рома“. Ученик наше школе Богдан Аранђеловић је освојио 1. место на такмичењу „Мислиша 2024“ и пласирао се на републичко такмичење. Такође смо обележили и најрадоснији празник Ускрс где су ученици са наставницима једносменског рада имали ускршњу радионицу на којој су правили корпице, честитке, држаче за јаја, фарбали јаја, а на крају радионице смо имали и такмичење за најлепше ускршње јаје. Ученици првог разреда освојили су 1. место на општинском такмичењу „Пажљивковасмотра“. У априлу смо обележили и „Дан планете Земље“.

У мају месецу смо имали „Недељу сећања и заједништва“. Представници Техничке школе „Никола Тесла“ и Пољопривредне школе „Јосиф Панчић“ из Сурдулице посетиле су ученике осмог разреда. Одржан је РТС Крос „Кроз Србију“. Ученици другог и трећег разреда одржали су радионицу на тему „Шта код себе волим“. Наши ученици су били вредни и представили се и на републичком такмичењу са међународним учешћем „Светосавље и наше доба“. Низом занимљивих и активности ученици млађих разреда се придружили су се акцији „С природом на ти“. Са наставником Физичког и здравственог васпитања ученици су имали часове пливања на базену у Врањској бањи.

Редовно су се постављале и све фотографије са одржаних угледних часова.

Сва документација је уредно и благовремено постављена на сајту школе, извештаји, правилници, пословници као и распоред писаних провера. Редовно су се постављала обавештења и вести о свим новостима и достигнућима наше школе и наших ученика. Родитељи су се редовно информисали о свим важним дешавањима у школи.

Током целе године трудили смо се да представимо школу, постигнућа ученика, њихове радове и радове свих запослених на најлепши могући начин.

САДРЖАЈ

Увод.....	3
1.1. Лична карта школе.....	3
2. Полазне основе планирања рада школе.....	5
3. Услови рада.....	9
3.1. Материјално – технички и просторни услови рада.....	9
3.2. Кабровски услови рада.....	12
3.3. Социјална структура и образовни статут родитеља.....	12
4. Организација образовно – васпитног рада школе.....	13
4.1. Бројно стање ученика и одељења у школи.....	13
4.2. Бројно стање ученика и одељења на нивоу школе.....	14
4.3. Ритам радног дана у школи, динамика школске године, класификациони периоди.....	14
5. Извештај о успеху и владању ученика на крају школске 2023/24. године.....	15
5.1. Предлог мера за побољшање успеха и дисциплине ученика.....	16
6. Годишњи извештај о посетама часова.....	18
6.1. Извештај о увиду у припреме наставника.....	19
7. Управни, руководећи и саветодавни органи школе.....	23
7.1. Годишњи извештај о раду школског одбора за школску 2023/24. годину.....	23
7.2. Годишњи извештај о раду Савета родитеља за школску 2023/24. годину.....	31
7.3. Годишњи извештај рада директора школе.....	36
8. Извештај о реализацији плана рада органа школе	45
8.1. Годишњи извештај о раду Педагошког колегијума.....	45
8.2. Извештај о реализацији Развојног плана у школској 2023/24. године.....	48
8.3. Извештај рада стручног актива за развој школског програма.....	50
8.4. Годишњи извештај о раду Наставничког већа.....	51
8.5. Годишњи извештај о раду Одељенског већа млађих разреда од 1. до 4. разреда.....	52
8.6. Извештај о раду Одељењских већа виших разреда од 5. до 8. разреда.....	55
8.7. Извештај рада Стручног већа учитеља школске 2023 – 2024. године.....	56

8.8.	Годишњи извештај о раду стручног већа за природне науке за 2023/24. годину.....	59
8.9.	Годишњи извештај стручног већа за друштвене науке.....	62
8.10.	Годишњи извештај о раду Стручног већа за језике.....	64
8.11.	Годишњи извештај о раду стручног већа за групу предмета: Ликовна и музичка култура, физичко и здравствено васпитање, техника и технологија.....	67
9.	Годишњи извештај рада стручних сарадника.....	68
9.1.	Годишњи извештај рада педагога.....	68
9.2.	Извештај о раду библиотекара у школској 2023/24. години.....	71
9.3.	Годишњи извештај о раду педагошког асистента за шк. 2023/24. годину.....	72
10.	Годишњи извештаји рада тимова у школи.....	75
10.1.	Годишњи извештај Тима за Иоп за шк. 2023/24. годину.....	75
10.2.	Извештај о реализацији корективног педагошког рада са ученицима.....	80
10.3.	Извештај тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за прво полугође школске 2023/24. године.....	81
10.4.	Извештај о самовредновању рада школе: Кључна област ЕТОС.....	83
10.5.	Извештај о екстерном вредновању рада школе.....	85
10.6.	Извештај о раду тима обезбеђивање квалитета и развој установе.....	87
10.7.	Извештај о раду тима за међупредметне компетенције и предузетништво.....	92
10.8.	Извештај тима за превенцију употребе дрога код ученика.....	94
11.	Извештај рада одељенских старешина.....	95
11.1.	Извештаји рада одељењског старешине 1. разреда.....	95
11.2.	Извештај рада одељенског старешине 2. разреда.....	97
11.3.	Извештај рада одељенског старешине 3. разреда.....	97
11.4.	Извештај о реализацији часова Одељењског старешине – 4. разреда.....	98
11.5.	Извештај о раду одељењског старешине 5. разреда.....	99
11.6.	Извештај о раду одељењског старешине 6. разреда.....	100

11.7. Извештај о раду одељењског старешине 7. разреда.....	102
11.8. Извештај о раду одељењског старешине 8. разреда.....	103
12. Извештај о реализацији родитељских састанка.....	104
12.1. Годишњи извештај о реализацији родитељских састанака – 1. разреда.....	104
12.2. Годишњи извештај о реализацији родитељских састанака – 2. разреда.....	106
12.3. Годишњи извештај о реализацији родитељских састанака – 3. разреда.....	107
12.4. Годишњи извештај о реализацији родитељских састанака – 4. разреда.....	109
12.5. Извештај о сарадњи са родитељима и одржавању родитељских састанака – 5. разреда.....	111
12.6. Извештај о сарадњи са родитељима и одржавању родитељских састанака – 6. разреда.....	113
12.7. Извештај о реализацији родитељских састанака – 7. разреда...	116
12.8. Извештај о реализацији родитељских састанака – 8. разреда...	120
13. Годишњи извештаји о реализацији часова одељењске заједнице.....	121
13.1. Годишњи извештај о реализацији часа одељењске заједнице – 1. разреда.....	121
13.2. Извештај о реализацији одељењске заједнице – 2. разреда.....	123
13.3. Извештај о реализацији одељењске заједнице – 3. разреда.....	125
13.4. Извештај о раду одељењске заједнице – 4. разреда.....	130
13.5. Извештај о раду одељењске заједнице – 5. разреда.....	132
13.6. Извештај о раду одељењске заједнице – 6. разреда.....	134
13.7. Извештај о реализацији одељењске заједнице – 7. разреда.....	137
13.8. Извештај о реализацији часа одељењске заједнице – 8. разреда.....	142
14. Годишњи извештаји о реализацији планова и програма наставника и васпитача.....	144
14.1. Извештај припремног предшколског одељења по пројекту и реализованим активностима за школску 2023/24. годину.....	144
15. Извештаји о реализацији ваннаставних активности	146
15.1. Годишњи извештај о реализацији ваннаставних активности у – 1. разреду.....	146

15.2. Извештај о реализацији ваннаставних активности у – 2. разреду.....	147
15.3. Извештај о реализацији ваннаставних активности у – 3. разреду – нарпдна традиција.....	148
15.4. Извештај о реализацији ваннаставних активности: драмско – рецитаторске секције – 4. разреда.....	150
15.5. Извештај о раду драмско – рецитаторске секције у вишим разредима од 5. до 8. разреда.....	151
15.6. Извештај о реализованим часовима Енглеске секције.....	152
15.7. Извештај о раду секције Руског језика.....	152
15.8. Извештај о раду секција Стони тенис СНА Вежбањем до здравља од 5. до 8. разреда.....	153
15.9. Извештај за слободну наставну активност Врлине и вредности као животни компас одржану за ученике 5. разреда школске 2023/24. године.....	154
15.10. Извештај о раду СНА Домаћинство – 7. разреда.....	155
15.11. Извештај о реализацији слободне наставне активности Предузетништво у – 8. Разреду школске 2023/24. године.....	156
16. Годишњи извештаји о реализацији часова допунске, додатне и припремне наставе.....	157
16.1. Годишњи извештај о реализацији допунске наставе у – 1. разреду.....	157
16.2. Извештај о реализацији допунске наставе у – 2. разреду.....	159
16.3. Извештај о реализацији допунске наставе у – 3. разреду.....	161
16.4. Извештај о реализацији часа додатне наставе за 4. разред.....	161
16.5. Извештај о реализацији допунске наставе – 4. разреда.....	162
16.6. Извештај о реализацији додатне и допунске наставе из Математике у вишим разредима од 5. до 8. разреда.....	163
16.7. Извештај о реализацији додатне и допунске наставе из Српског језика и књижевности од 5. до 8. разреда.....	165
16.8. Извештај о реализацији допунске, додатне и припремне наставе из Географије од 5. до 8. разреда.....	166
16.9. Извештај о раду додатне наставе из Физике од 6. до 8. разреда.....	167

16.10. Извештај о реализацији одржане допунске наставе из Физике од 6. по 8. разреда.....	167
16.11. Извештај о реализованим часовима допунске наставе из Енглеског језика.....	168
16.12. Извештај о реализованим часовима додатне наставе из Енглеског језика.....	169
16.13. Извештај о реализацији допунске наставе из Информатике и рачунарства – 5. и 6. разред.....	169
16.14. Извештај о допунској настави, припремном раду за такмичење из биологије.....	170
16.15. Годишњи извештај о реализацији допунске, додатне и припремне наставе из Историје у школској 2023/24. године....	171
16.16. Годишњи извештај о реализацији додатне и допунске наставе из Руског језика.....	172
16.17. Годишњи извештај о реализацији припремне наставе за такмичење из Историје у школској 2023/24. године.....	174
16.18. Извештај о припремној настави из Српског језика од 5. до 8. разреда.....	174
16.19. Извештај о припремној настави из Математике од 5. до 8. разреда.....	175
17. Извештај о реализацији пројекта Обогаћени једносменски рад.....	175
17.1. Извештај о пројекту свет финансија и основној школи.....	178
17.2. Обогаћени једносменски рад – Пилот пројекат Свако дете има право да одраста здраво.....	179
18. Годишњи извештаји посебних планова образовно – васпитног рада.....	180
18.1. Извештај о раду ученичког парламента.....	180
18.2. Извештај о реализацији програма професионалне оријентације у 7. и 8. разреду.....	182
18.3. Извештај о реализацији програма културних активности.....	184
18.4. Извештај о реализацији програма заштите животне средине...	185
18.5. Годишњи извештај о раду Програм еколошког, естетског и хигијенског уређивања школе.....	186
18.6. Годишњи извештај тима професионални развој.....	186
18.7. И звештај о реализацији програма школског спорта, спортских активност, такмичења и клубова за 2023/24. годину.....	189

18.8. Извештај о реализацији програма социјалне заштите.....	190
18.9. Извештај о реализацији Плана транзиције са преласка из предшколског у основну школу, са разредне на предметну наставу, и при преласку из основну у средњу школу.....	190
18.10. Извештај о реализацији „Дана отворених врата“.....	191
18.11. Годишњи извештај о реализацији интерног и екстерног маркетинга школе за школску 2023/24. годину.....	193

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ:

Зоран Петковић

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Слађан Јаначковић